

**MÓDULO V Prácticas y trabajo fin de Grado**

<b>Denominación</b>	Prácticas y trabajo fin de Grado
<b>Créditos ECTS</b>	30
<b>Carácter</b>	Obligatorio
<b>Duración y ubicación temporal en el plan de estudios</b>	Último curso
<p><b>Competencias</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizar la lengua española y al menos dos idiomas modernos con flexibilidad y eficacia.</li> <li>2. Desarrollar una actitud reflexiva y crítica que permita identificar supuestos y evaluar situaciones en términos de evidencia, con un punto de vista creativo, constructivo y orientado a la resolución de problemas empleando los métodos apropiados dentro del ámbito de las organizaciones</li> <li>3. Tener habilidades en el uso de software genérico y una visión actual del estado de nuevas tecnologías relativas al ámbito de estudio</li> <li>4. Desarrollar la capacidad de organización y planificación del trabajo propio; saber gestionar el tiempo, con habilidad para la organización y temporalización de las tareas</li> <li>5. Desarrollar la capacidad de búsqueda, análisis y síntesis de información proveniente de fuentes diversas.</li> <li>6. Capacidad de trabajar e integrarse en equipos multidisciplinares sin perder autonomía.</li> <li>7. Capacidad de relacionarse y trabajar en entornos multiculturales y contextos internacionales.</li> <li>8. Generar entornos de trabajo fundados en la confianza, honradez, lealtad, compromiso y respeto, observando el principio de confidencialidad por razón del ejercicio profesional</li> <li>9. Adaptarse a las nuevas situaciones organizativas generadas como consecuencia de los cambios internos y externos en un entorno global y una economía basada en el conocimiento y la innovación</li> <li>10. Promover los valores sociales propios de una cultura de paz que promueva la convivencia democrática, el respeto de los Derechos humanos y de principios fundamentales como la igualdad y la no discriminación</li> <li>11. Reconocer las propias limitaciones y la necesidad de mantener y actualizar su competencia profesional, prestando especial importancia al aprendizaje de manera autónoma de nuevos conocimientos y técnicas y a la motivación por la calidad, asentando las bases de un aprendizaje continuo con un alto grado de autonomía</li> <li>12. Reconocer la estructura y el funcionamiento de la empresa a nivel estratégico, táctico y operativo, los mecanismos de cooperación interfuncional y sus interacciones con el entorno en un contexto global.</li> <li>13. Reconocer las características, elementos y resultados de una comunicación eficaz en la organización a nivel interno y externo en contextos internacionales e</li> </ol>	

interculturales.

14. Reconocer la naturaleza de la información y de los documentos, de sus diversos modos de producción y de su ciclo de gestión, de los aspectos legales y éticos de su uso y transferencia y de las fuentes principales de información en cualquier soporte.
15. Reconocer la legislación vigente en relación a la actividad propia de las organizaciones, aplicada en particular al ámbito laboral, fiscal y mercantil.
16. Reconocer las bases del comportamiento humano y de las relaciones interpersonales en contextos interculturales.
17. Interpretar textos jurídicos comunes en el ámbito fiscal, mercantil y laboral de las organizaciones; conocer las instituciones y trámites relacionados con actos de comercio y ser capaz de localizar las fuentes donde buscar la solución a cuestiones jurídicas concretas en contextos nacionales e internacionales.
18. Saber aplicar los principios contables y normas de valoración del Plan General Contable en cualquier tipo de organización y analizar, o preparar para su posterior análisis, la información contable y financiera relevante que de ahí se deriva.
19. Interpretar los indicadores macroeconómicos y comprender el funcionamiento de los mercados para poder relacionar su comportamiento con la actividad de la organización en un contexto global.
20. Reconocer los sistemas de gestión y los procesos en la organización y gestionar el circuito documental asociado a los mismos conforme a los principios de la calidad total.
21. Conocer y aplicar los soportes que ofrecen las nuevas tecnologías a los procesos empresariales y a la implantación de sistemas de gestión avanzada en la organización.
22. Tener visión general y actual de las redes de intercambio virtuales como medio para expandir la actividad de la organización conociendo los sistemas de seguridad y la legislación vigente en relación con la actividad comercial y los negocios electrónicos.
23. Obtener y organizar la información necesaria y relevante utilizando fuentes diversas y fiables, así como elaborar y presentar la información en el formato y soporte adecuado que permita su uso y transferencia, asegurando su localización, aplicando los aspectos legales y éticos y preservando la confidencialidad de los datos.
24. Obtener y sintetizar la información del cliente, tanto externo como interno, comprender el contenido de esta información y transmitirla de manera efectiva, empleando el canal adecuado en el momento oportuno y proporcionando datos concretos para respaldar sus observaciones y conclusiones.
25. Identificar y comprender los ámbitos sociales relevantes y las relaciones clave para la organización desarrollando y manteniendo una amplia red que permita gestionar dichas relaciones.
26. Alinear los objetivos de su ámbito de responsabilidad con la estrategia de la organización priorizando dichos objetivos y gestionándolos conforme a la mejora continua en un entorno cambiante y buscando alcanzar los intereses de accionistas, trabajadores, clientes y sociedad.
27. Facilitar y coordinar el trabajo y la cooperación interfuncional; actuar como puente

de comunicación entre distintas redes de trabajo interrelacionadas impulsando la motivación y el compromiso con los objetivos de la empresa.

28. Identificar y afrontar los conflictos que se originan en el entorno de trabajo mediante la negociación con el fin de que las partes implicadas adquieran una visión más objetiva y global de la situación y descubran o creen elementos que produzcan valor añadido a la relación.

29. Utilizar la lengua española y dos idiomas modernos con flexibilidad y eficacia para fines tanto sociales como profesionales, demostrando un excelente nivel de competencia en al menos uno de los idiomas en el ámbito de la traducción directa e inversa a la lengua española.

**Resultados del aprendizaje que el estudiante adquiere con el módulo V**

1. Participación en la actividad diaria de una organización desempeñando puestos acordes a la formación recibida y poniendo en práctica las competencias descritas.
2. Realización y defensa del trabajo fin de Grado.

<b>Requisitos previos</b>	Haber superado 1º y 2º curso	
<b>Materia : Prácticas</b>	<b>ECTS: 21</b>	<b>Carácter:</b> Obligatorio
<b>Materia: Trabajo fin de grado</b>	<b>ECTS: 9</b>	<b>Carácter:</b> Obligatorio