

Informe de autoevaluación

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TÍTULO

DENOMINACIÓN COMPLETA

GRADUADO O GRADUADA EN ECONOMÍA POR LA UNIVERSIDAD DE NAVARRA

UNIVERSIDAD

UNIVERSIDAD DE NAVARRA

OTRAS UNIVERSIDADES

MENCIONES/ ESPECIALIDADES

NO APLICA

MODALIDADES DE IMPARTICIÓN DEL TÍTULO

- PRESENCIAL

NÚMERO DE CRÉDITOS

240

CENTRO (S) DONDE SE IMPARTE

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES DE LA UNIVERSIDAD DE NAVARRA

INTRODUCCIÓN

Información sobre el proceso de elaboración y aprobación del informe, así como el cumplimiento del proyecto y valoración de las principales dificultades con la previsión de acciones correctoras y/o de mejora.

Proceso que ha conducido a la elaboración y aprobación de este informe de autoevaluación, detallando los grupos de interés que han participado en su redacción así como el procedimiento empleado.

Con fecha 5 de octubre, en una reunión mantenida con el Vicerrector de Ordenación Académica, D. Francisco de Borja López Jurado y miembros del departamento de Calidad e Innovación, se confirma a la Facultad que el Grado en Economía se someterá al proceso de acreditación en el curso 2015-16. Se presentan herramientas informáticas que ayudarán en el proceso. Asisten a la reunión como representantes de la Facultad, Dña Isabel Rodríguez Tejedo, vice decana de ordenación académica, D. Fernando Sánchez Carpintero, Gerente, Dña. Stella Salvatierra, coordinadora de la CGC, y Dña. Begoña Fuentes, coordinadora de secretaría y miembro de la CGC.

El 14 de octubre la Junta Directiva de la Facultad aprueba la comisión encargada de trabajar en la acreditación de la titulación.

En esta fecha se comunica a la CGC que se deberán preparar la autoevaluación más las evidencias para enero de 2016, con el objeto de presentarlas en la aplicación en abril del mismo año. En diciembre de 2015 se comunica a la CGC que la fecha para entregar la documentación será el 23 de febrero de 2016.

En todo el proceso de acreditación, se ha contado con el asesoramiento continuo de la Directora del Servicio de Innovación Educativa, Dña M^a Jesús Sánchez de Miguel, y sus Subdirectores, D. Luis Echarri y D. Unai Zalba. Las personas que han participado en la redacción del informe de autoevaluación han sido:

- D José Luis Álvarez, profesor de la Facultad y Director del Departamento de Economía
- Dña. Stella Salvatierra, coordinadora de la CGC y profesora de la facultad
- Dña Isabel Rodríguez Tejedo, vice decana de Ordenación Académica y profesora de la facultad

En la recogida de las evidencias han participado:

- Dña. Rosa M^a Clemente, Unidad de Información
- Dña. Begoña Fuentes, coordinadora de secretaría de la Facultad
- Dña. Stella Salvatierra, coordinadora de la CGC
- D Miguel Bruned, Relaciones Externas de la facultad
- Dña Carmen Cabezón, secretaria de la facultad
- Dña Isabel Rodríguez Tejedo, vice decana de Ordenación Académica

El presente informe ha sido valorado por la Dirección del departamento de Economía y, posteriormente, por la Junta Directiva de la Facultad para su aprobación antes de enviarse a ANECA.

Valoración del cumplimiento del proyecto establecido en la memoria de verificación y sus posteriores modificaciones aprobadas en el caso de que las hubiera.

El único punto de desviación respecto a la memoria verificada es la superación en el curso 2010-11 de la tasa de abandono establecida.

Motivos por lo que no se ha logrado cumplir todo lo incluido en la memoria de verificación y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

La desviación es puntual. Al no tratarse de un fenómeno sostenido en el tiempo, resulta difícil valorar con fiabilidad los motivos. Se considera que una razón plausible es el reducido número de alumnos del grado, lo que hace que eventos cuantitativamente muy pequeños (como por ejemplo, número de alumnos que cambian de Economía a ADE o que abandonan la carrera por otra razón) puedan resultar en cambios significativos en la tasa.

Valoración de las principales dificultades encontradas durante la puesta en marcha y desarrollo del título.

Una dificultad ha sido el reducido número de alumnos en el grado, lo que resulta en poca demanda en las asignaturas optativas en las áreas de Teoría Económica y Economía Aplicada.

El título se está desarrollando con normalidad. Existe preocupación por el rápido cambio que se observa en el mercado laboral producido por los adelantos tecnológicos. Por esta razón, se está planteando una reforma del plan de estudios para incorporar los nuevos desafíos.

Medidas correctoras que se adoptaron en los casos anteriores y la eficacia de las mismas.

Para atraer más alumnos interesados en la Economía, la Universidad creó un título propio en "Leadership & Governance" que complementa el grado oficial en estas áreas. Desde su puesta en marcha en 2013-14 se ha incrementado el número total de alumnos de la titulación. También se han intensificado los esfuerzos informativos sobre el grado en Economía, con sesiones y clases en grupos de bachillerato que cursan asignaturas de Economía.

Para preparar más adecuadamente a los alumnos en el uso de herramientas informáticas, se han ofrecido cursos preparatorios de Excel y se han incluido más herramientas en asignaturas del grado, sobre todo del área cuantitativa.

-Previsión de acciones de mejora del título.

Las acciones de mejora incluyen:

- Ofrecer asignaturas optativas de contenido económico de interés para estudiantes no sólo de Economía, sino también de ADE.
- Incrementar el uso de software y bases de datos en las asignaturas. Potenciar en especial el uso de hojas de cálculo.
- Grupos de apoyo por parte de estudiantes de cursos superiores
- Incrementar las sesiones de información sobre salidas profesionales en Economía.
- Remarcar en las actividades de promoción la versatilidad de un grado en Economía
- Revisión completa del plan de estudios y presentación de un MODIFICA.

DIMENSIÓN 1. LA GESTIÓN DEL TÍTULO

Criterio 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO. Estándar: El programa formativo está actualizado y se ha implantado de acuerdo a las condiciones establecidas en la memoria verificada y/o sus posteriores modificaciones. 1.1 La implantación del plan de estudios y la organización del programa son coherentes con el perfil de competencias y objetivos del título recogidos en la memoria de verificación y/o sus posteriores modificaciones.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Tanto la implantación del plan de estudios como la organización del programa responden al perfil de competencias y objetivos que se señalaba en la memoria de verificación. Las guías docentes de las diferentes asignaturas, disponibles en las webs de las mismas, ofrecen información fidedigna al respecto.

Desde que comenzase la implantación y desarrollo del programa, se ha supervisado la adecuación entre el plan/el programa y el perfil de la memoria, atendiendo a la evidencia disponible a través de las encuestas de satisfacción de los estudiantes y los resultados por ellos obtenidos y subsanando las deficiencias detectadas.

Los cambios de semestre de asignaturas a los que hacía mención el informe del Monitor, motivados por el esfuerzo de facilitar el progreso adecuado en la adquisición y desarrollo de las correspondientes competencias y objetivos, fueron subsanados en la última versión de la memoria verificada.

Las asignaturas del plan de estudios se organizan en grupos de tamaño ajustado a las actividades formativas a realizar en cada una de ellas y con el objetivo de facilitar la consecución de los resultados de aprendizaje previstos. Todo ello, de manera coherente con una secuenciación de asignaturas consistente con la consecución de dichos resultados.

Señalar, en este sentido, que cada estudiante cuenta con un asesor académico que le orienta en planificación del tiempo, técnicas de estudio, elección de asignaturas optativas y otros aspectos relacionados con la adquisición y desarrollo de las competencias y objetivos previstos

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 1

Tabla 2

Última versión de la memoria verificada

1.2 El perfil de egreso definido (y su despliegue en el plan de estudios) mantiene su relevancia y está actualizado según los requisitos de su ámbito académico, científico o profesional.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Diferentes informes, como por ejemplo el Informe Infoempleo Adecco correspondiente a 2014 y publicado en 2015, sitúan a Economía entre las carreras universitarias con mayor demanda en el mercado laboral, clasificación en la que destacan otras del mismo área,

como ADE o Ciencias Empresariales.

Puede decirse que el perfil de egreso definido mantiene su vigencia. Ha sido actualizado en el despliegue del plan de estudios a través de diferentes iniciativas. Por un lado, por la conexión que el plan ofrece, gracias a la elección de asignaturas optativas, con ámbitos de la empresa muy ligados al análisis económico, en concreto, con las finanzas.

Por otro lado, con la creación de un título propio (Leadership and Governance) que, combinado con el grado de Economía, prepara a los egresados para la toma de decisiones en entornos y problemas complejos, desde la perspectiva del servicio y mejora de la sociedad. Se trata de un perfil de relevancia para las organizaciones multilaterales relacionadas de alguna manera con aspectos sociales, económicos y financieros. En este sentido, cabe mencionar, por ejemplo, que el World Economic Forum presentaba en enero de 2016 el documento "The Future of Jobs" en el que se destacaba precisamente la capacidad de abordar problemas complejos como una de las características más relevantes que las empresas esperan de los trabajadores en el futuro cercano. Además, de manera transversal, se ha fortalecido la internacionalización del título, ya que la profesión de economista adquiere una creciente dimensión global, tal y como habitualmente han escuchado los estudiantes a ponentes en sesiones organizadas en asignaturas y fuera de las mismas. También lo han escuchado de empresas y organismos que han tenido representación en las jornadas de inserción laboral y similares organizadas en la Universidad de Navarra o en la Facultad de Económicas. En ese sentido, en cada curso académico se ha cuidado la oferta de asignaturas optativas en inglés, por ejemplo con algunas impartidas por docentes procedentes de universidades extranjeras, en áreas de relevancia para la formación actual de economistas (Decision Making, Doing Business in Africa, Labor Economics, Behavioral Economics, International Regulation,...).

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Evidencia E.1

Actividades de la OSSPP y actividades del área de desarrollo de la Facultad.

(<http://www.unav.edu/web/facultad-de-ciencias-economicas-y-empresariales/carreras-profesionales>)

Informes externos (Infoempleo) (<http://www.infoempleo.com/informe-infoempleo-adecco>)

1.3 El título cuenta con mecanismos de coordinación docente (articulación horizontal y vertical entre las diferentes materias/asignaturas) que permiten tanto una adecuada asignación de la carga de trabajo del estudiante como una adecuada planificación temporal, asegurando la adquisición de los resultados de aprendizaje.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

El título cuenta con los mecanismos adecuados para la coordinación docente.

Por un lado, la Facultad de Cc. Económicas y Empresariales tiene la figura del "coordinador de curso", cuya principal tarea consiste en asegurar la coordinación horizontal entre grupos y asignaturas y realizar un seguimiento de la carga de trabajo que las distintas asignaturas suponen para el alumno de un determinado curso, corrigiendo aquellos desequilibrios que pudieran detectarse. Para ello, se reúnen periódicamente con los representantes de los estudiantes a la vez que recaban información de los profesores, en un proceso continuo a lo largo del curso académico. Estos coordinadores trabajan con Dirección de Estudios y presentan periódicamente informes a la Junta Directiva de la Facultad. Existe una normativa a nivel de Universidad que describe en más detalle la figura y funciones del coordinador de curso

(<http://www.unav.edu/documents/11306/6613867/Normativa+de+coordinaci%C3%B3n+de+curso.pdf>)

Los coordinadores de curso trabajan estrechamente con el "director de estudios", cuya principal función es asegurarse del correcto y normal desarrollo de la vida de los estudiantes. Junto con el vicedecano de alumnos, el director de estudios se encarga, entre otras cosas, de coordinar los horarios y fechas de exámenes, recoger y revisar sugerencias y solicitudes de alumnos y profesores en estos y otros aspectos académicos y en general de organizar y supervisar el aspecto docente de la facultad.

De otra parte, hay también personas responsables de coordinar materias, que revisan la secuencia temporal de las distintas asignaturas y la coordinación en el contenido de las mismas verificando la coordinación vertical, si bien la responsabilidad última en estos aspectos recae sobre los Departamentos.

En cuanto a la coordinación para los alumnos que cursan simultáneamente el grado en Economía y el grado en Derecho, la actividad está muy normalizada y los directores de estudios y vicedecanos de alumnos de ambas facultades mantienen una comunicación fluida en los aspectos que atañen a estos alumnos.

Los coordinadores de curso de la Facultad de Económicas centralizan la comunicación con los consejos de curso. En sus reuniones periódicas, los coordinadores solicitan información a los alumnos sobre todas las asignaturas del curso, remitiéndose a la persona encargada de la Facultad de Derecho aquellos asuntos tocantes a las asignaturas de dicha Facultad. Aproximadamente una vez al semestre, los coordinadores de Económicas informan a la coordinadora de Derecho sobre el transcurso normal de la actividad en los dobles grados

En cuanto atañe a los alumnos, aunque formalmente están matriculados de forma separada en ambas carreras, se constituyen consejos de curso (delegados, subdelegados y vocales) para los denominados "dobles grados", de tal forma que cualquier suceso propio del grupo pueda ser detectado y tratado con la suficiente presteza.

Los resultados de las encuestas a los alumnos reflejan su satisfacción con los mecanismos de coordinación del título. Por ejemplo, los alumnos reportan satisfacción con la coherencia de los contenidos (media de 3.4 sobre 5), la distribución de la carga lectiva (media de 3 sobre 5), los horarios de las actividades (media de 3.2 sobre 5), la secuenciación de contenidos (media de 3.7 sobre 5), la distribución de exámenes (media de 2.9 sobre 5) y la compatibilidad de los horarios de atención con sus clases (media de 3.6 sobre 5)

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E.2

1.4 Los criterios de admisión aplicados permiten que los estudiantes tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar estos estudios y en su aplicación se respeta el número de plazas ofertadas en la memoria verificada.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Se utilizan los criterios de admisión descritos en la memoria. Las pruebas de admisión se realizan en varias convocatorias distribuidas a lo largo del año para facilitar la presencia de los alumnos. Tal y como se describe en la memoria, los alumnos no comunitarios que no pueden acudir a las pruebas presenciales realizan las pruebas online y además en sus solicitudes se hace una valoración de sus competencias.

En ningún momento se ha superado el número de plazas ofertadas en la memoria. Aunque el número de alumnos matriculados es relativamente bajo, los alumnos del grado de economía suelen compartir aula con los alumnos del grado en administración y dirección de empresas en los primeros cursos, ya que las asignaturas son comunes a ambos grados.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 4

E3

Última versión de la memoria verificada

1.5 La aplicación de las diferentes normativas académicas (permanencia, reconocimiento, etc.) se realiza de manera adecuada y permite mejorar los valores de los indicadores de rendimiento académico.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

En todo momento se cumplen las normativas académicas aplicables en cuanto a permanencia y reconocimiento.

En cuanto al rendimiento académico, sólo existen datos para la tasa de graduación para dos cursos (09-10 y 10-11) y los datos están en línea con lo manifestado en la memoria. En cuanto a la tasa de abandono, en el curso 10-11 se supera lo establecido en la memoria. Se quiere hacer notar que al calcularse sobre un número pequeño de alumnos, la tasa se ve muy afectada por el reducido número de alumnos que deciden cambiarse del grado en Economía al grado en Administración de Empresas en los primeros cursos. La tasa de eficiencia sólo está disponible desde el curso 12-13, y en todos los cursos está por encima del dato de la memoria. La Facultad aplica la normativa de permanencia de la Universidad. En concreto, se exige un determinado rendimiento académico en primer curso para poder continuar los estudios. Los asesores académicos y los profesores aconsejan a los alumnos con suspensos para planificar la matriculación del curso siguiente.

Los reconocimientos se hacen en todo momento cumpliendo la normativa académica aplicable. Como se observa en la tabla de la evidencia E4, no hay un número elevado de reconocimientos. De entre ellos, muchos se realizan a alumnos que cambian de Administración y Dirección de Empresas a Economía a lo largo de los dos primeros cursos del grado, por lo que no existen lagunas en sus conocimientos que dificulten su seguimiento del programa formativo. En los primeros años también existe un cierto número de alumnos que pasan del plan antiguo al plan nuevo. En el caso de reconocimientos a alumnos procedentes de otras universidades o facultades, las Oficinas Generales de la Universidad remiten a la Facultad la solicitud y las certificaciones que el alumno desea le sean reconocidas. Es tarea del responsable de Admisión de la Facultad y el responsable académico valorar el expediente y perfil del solicitante. Si el alumno cumple con el perfil de ingreso establecido, se procede a la valoración individual de los programas, guías docentes y otra información aportada por el alumno para el reconocimiento individual de créditos asignatura a asignatura según los conocimientos y competencias adquiridos en las enseñanzas cursadas por el estudiante. No se han detectado carencias significativas en estos casos. El asesor académico acompaña al alumno a lo largo del resto del grado, sirviendo de apoyo si fuera necesario.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E.4

Última versión de la memoria verificada

Enlace a la normativa de reconocimiento de créditos (<http://www.unav.edu/documents/11302/576dec79-817d-4553-a028-e77488e45d75>)

Enlace a la normativa de permanencia (<http://www.unav.edu/documents/11302/139ed91d-16b5-4efa-9f00-7f0ab2993249>)

Criterio 2. INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA. Estándar: La institución dispone de mecanismos para comunicar de manera adecuada a todos los grupos de interés las características del programa y de los procesos que garantizan su calidad. 2.1 Los responsables del título publican información adecuada y actualizada sobre las características del programa formativo, su desarrollo y sus resultados, incluyendo la relativa a los procesos de seguimiento y de acreditación.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

La información se mantiene actualizada a través de la página web del grado: <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia>.

La información disponible en la misma es:

- Información sobre asignaturas, guías docentes, horarios, aulas, profesores responsables y calendario académico. Se actualiza al menos de forma anual, previamente al comienzo de cada curso.
- Última memoria verificada.
- Informe final de evaluación para la Verificación.
- La resolución de verificación por parte del Consejo de Universidades.

- El enlace al registro de Universidades, Centros y Títulos del plan de estudios.
- Los informes de seguimiento del título.
- El enlace al Sistema de garantía de calidad del Título en el que figuran los responsables del mismo, los procedimientos y acciones de mejora puestas en marcha.
- Información sobre los principales resultados del título.
- Memorias anuales de análisis de resultados.

Además, existe una plataforma informática ADI (intranet) que permite el acceso a las guías docentes completas de cada asignatura, así como la comunicación directa con el alumno, a través de herramientas como avisos, examinador, documentos adjuntos, etc. Esta información se actualiza de forma continua y el uso por parte de los alumnos es diario.

Con respecto a los informes de seguimiento, se ha actualizado la información según las recomendaciones. En particular, en el primer informe se hacía referencia a:

- 1) Alguna discrepancia entre información publicada en el plan de estudios y la correspondiente en la memoria verificada. Dichas discrepancias se debían a un uso confuso del término "perfiles", asignaturas con nombres que diferían con las de la memoria verificada, cambio de semestre de impartición de algunas asignaturas. Los nombres de las asignaturas contenían un error y se corrigieron de inmediato, lo mismo que la confusión debida a un uso ambiguo del término perfiles. Lo del cambio de semestre de asignaturas se resolvió incluyéndolo en la última versión de la memoria verificada.
- 2) Publicar en la web el último informe de verificación del título, que se hizo.
- 3) Publicar algunos indicadores sobre los principales rendimientos del título. Actualmente se pueden encontrar en <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/inicio/calidad>
- 4) Incluir información sobre alumnos con necesidades especiales. Esto también se ha hecho.
- 5) Accesibilidad al perfil de ingreso, que se ha mejorado, junto con la información relativa al perfil de egreso y de los módulos del plan de estudio.

El segundo informe de seguimiento no contenía casi ninguna recomendación excepto la de corregir un link de la Comisión Interna de Garantía de Calidad, que se ha hecho de inmediato.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Web de la titulación: <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia>
 Informes de seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>
 E05_ Estado de las recomendaciones del primer informe de seguimiento
 E05_ Estado de las recomendaciones del segundo informe de seguimiento

2.2 La información necesaria para la toma de decisiones de los potenciales estudiantes interesados en el título y otros agentes de interés del sistema universitario de ámbito nacional e internacional es fácilmente accesible.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

La página web del grado es fácilmente accesible y contiene toda la información para que un potencial estudiante conozca el perfil requerido en el ingreso, las competencias que adquirirá en el programa y las posibilidades de desempeño laboral que tendrá al egresar. La estructura del plan de estudios está bien detallada y organizada. En la descripción de cada una de las materias recogidas en la página web del título, se hace mención explícita a las competencias que el estudiante adquiere al cursarlas satisfactoriamente, de modo que facilite la decisión a los futuros alumnos.

La web también contiene información sobre el proceso de admisión y la normativa de permanencia y transferencia y reconocimiento de créditos.

También está disponible una dirección para contactar con el responsable de admisión

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Web de la titulación: <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia>
 Informes de seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>

2.3 Los estudiantes matriculados en el título, tienen acceso en el momento oportuno a la información relevante del plan de estudios y de los resultados de aprendizaje previstos.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

En el momento de inicio de clases, el estudiante tiene acceso a la información sobre horarios, aulas, calendario de exámenes desde la web del título. En la encuesta de satisfacción general, los estudiantes disponen de un ítem para evaluar la información proporcionada a través de la web de la Facultad. La puntuación media de este ítem ha oscilado entre 3.8 y 4.2 sobre 5 en estos seis años, lo que pone de manifiesto la satisfacción de los alumnos a esta información.

Las guías docentes de las materias están disponibles en la web de la titulación desde antes de la matriculación, para que los estudiantes puedan organizarse y también para facilitarles la elección de asignaturas optativas. A través de las webs de asignaturas,

los estudiantes disponen de información detallada sobre las competencias generales y específicas, programa detallado, metodologías docentes, sistemas de evaluación, bibliografía y horario de atención al alumno. Las guías docentes son realizadas por el profesor responsable de la asignatura antes de la matriculación, teniendo en cuenta las directrices marcadas por Dirección de Estudios, tanto en cuanto a modificación del contenido/programación, como a los plazos en los que esta información debe estar accesible. En la web de la Facultad, los alumnos tienen acceso a los horarios de las asignaturas, aulas y fechas de exámenes.

Una vez matriculados, los estudiantes tienen también acceso a la información de intranet (ADI) donde, además de encontrar las guías docentes de las asignaturas, puede recibir anuncios, documentación, etc. relevantes para las asignaturas.

Antes de finalizar el segundo semestre, Dirección de Estudios imparte sesiones informativas para estudiantes de 2º curso sobre oferta de asignaturas optativas para el siguiente curso académico. Los tutores ofrecen orientación individualizada en la elección de las asignaturas optativas.

Para los alumnos de 3º curso, se ofrecen sesiones informativas para la realización del trabajo fin de grado en 4º curso.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Guías docentes contenidas en la Tabla 1

Web de la titulación: <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia>

Criterio 3. SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD (SGIC). Estándar: La institución dispone de un sistema de garantía interna de la calidad formalmente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, la calidad y la mejora continua de la titulación. 3.1 El SGIC implementado y revisado periódicamente garantiza la recogida y análisis continuo de información y de los resultados relevantes para la gestión eficaz del título, en especial de los resultados de aprendizaje y la satisfacción de los grupos de interés.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Desde noviembre de 2009, la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales se encarga de la recogida y análisis continuo de información y de los resultados relevantes del grado en Economía.

La comisión se reúne tres veces al año para ir revisando el cumplimiento de los procesos del CGIC

(<http://www.unav.edu/web/facultad-de-ciencias-economicas-y-empresariales/sistema-de-garantia-de-calidad>). Además actúa como vehículo de comunicación de la política y objetivos de calidad de la facultad, garantizando su

cumplimiento y su difusión entre la comunidad universitaria. Las actas de las reuniones están disponibles en la web de la titulación (<http://www.unav.edu/web/facultad-de-ciencias-economicas-y-empresariales/sistema-de-garantia-de-calidad>) y en ACU. Cada año se recogen datos de los diferentes procesos de calidad, se analizan y se envían las conclusiones a la Junta de la Facultad para que sirvan de base para propuestas de mejora. Además de datos académicos, la CGC recoge datos de satisfacción de alumnos, profesores y personal de administración y servicios con respecto al programa formativo, servicios e instalaciones.

Además, la Universidad ha creado recientemente una Unidad de Información que provee de datos e indicadores relevantes para valorar la buena marcha de los estudios.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E05_Composición de la CGC

E05_Listado de procesos de la CGC

E05_Memoria de análisis de resultados curso 2009_10

E05_Memoria de análisis de resultados curso 2010_11

E05_Memoria de análisis de resultados curso 2011_12

E05_Memoria de análisis de resultados curso 2012_13

E05_Memoria de análisis de resultados curso 2013_14

E05_Memoria de análisis de resultados curso 2014_15

E05_Acta reunión CGC 25/11/09

E05_Acta reunión CGC 19/02/10

E05_Acta reunión CGC 19/05/10

E05_Acta reunión CGC 02/12/10

E05_Acta reunión CGC 19/04/11

E05_Acta reunión CGC 12/05/11

E05_Acta reunión CGC 19/10/12

E05_Acta reunión CGC 21/03/13

E05_Acta reunión CGC 10/06/13

E05_Acta reunión CGC 19/10/13

E05_Acta reunión CGC 05/12/13

E05_Acta reunión CGC 28/03/14

E05_Acta reunión CGC 01/07/14

E05_Acta reunión CGC 12/12/14

E05_Acta reunión CGC 23/05/15

E05_Acta reunión CGC 11/06/15

E05_Acta reunión CGC 25/11/15

3.2 El SGIC implementado facilita el proceso de seguimiento, modificación y acreditación del título y garantiza su mejora continua a partir del análisis de datos objetivos y verificables.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Cada mes de septiembre, el SGIC solicita una memoria de análisis de resultados de cada titulación, donde se explicitan las fortalezas y debilidades de cada una y un plan de mejora trienal.

El SGIC es quien primero estudia las recomendaciones en el proceso de verificación (VERIFICA) y seguimiento (MONITOR) del grado. Luego, dichas recomendaciones se envían a la Junta Directiva de la Facultad y a las otras personas involucradas para garantizar el cumplimiento de las recomendaciones de los informes anteriormente mencionados.

Finalmente, el SGIC elabora un documento con el estado de cumplimiento de las recomendaciones del proceso de seguimiento.

El SGIC, además, junto con la Vice Decana de Ordenación Académica, supervisa el proceso de acreditación y modificación de la titulación.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E05_Memoria de análisis de resultados curso 2009_10
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2010_11
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2011_12
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2012_13
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2013_14
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2014_15
E05_Acta reunión CGC 25/11/09
E05_Acta reunión CGC 19/02/10
E05_Acta reunión CGC 19/05/10
E05_Acta reunión CGC 02/12/10
E05_Acta reunión CGC 19/04/11
E05_Acta reunión CGC 12/05/11
E05_Acta reunión CGC 19/10/12
E05_Acta reunión CGC 21/03/13
E05_Acta reunión CGC 10/06/13
E05_Acta reunión CGC 19/10/13
E05_Acta reunión CGC 05/12/13
E05_Acta reunión CGC 28/03/14
E05_Acta reunión CGC 01/07/14
E05_Acta reunión CGC 12/12/14
E05_Acta reunión CGC 23/05/15
E05_Acta reunión CGC 11/06/15
E05_Acta reunión CGC 25/11/15
Informes de verificación y seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>
E05_Estado de las recomendaciones del primer informe de seguimiento
E05_Estado de las recomendaciones del segundo informe de seguimiento

3.3 El SIGC implementado dispone de procedimientos que facilitan la evaluación y mejora de la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Los procedimientos de los que dispone el SGIC para la evaluación y mejora de la calidad del proceso de enseñanza- aprendizaje están disponibles en la web

<http://www.unav.edu/documents/29056/2973674/DISTRIBUCION+DE+PROCESOS+DE+LOS+MIEMBROS+DEL+CGC+2014-15+%2812-12-14%29.pdf>. Son:

- Proceso 1.1. Proceso de elaboración y reforma de títulos
- Proceso 1.2. Proceso de control y revisión periódica de los programas formativos
- Proceso 1.3. Proceso para la extinción del título
- Proceso 2.3. Proceso de desarrollo de la enseñanza
- Proceso 2.4. Proceso de gestión y movilidad de los estudiantes enviados
- Proceso 2.5. Proceso de gestión y revisión de movilidad de los estudiantes recibidos
- Proceso 2.7. Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el plan de estudios.
- Proceso 2.8. Proceso de gestión y revisión de incidencias, reclamaciones y sugerencias
- Proceso 2.9. Proceso de inserción laboral
- Proceso 3.4.1. Proceso de la evaluación de la calidad docente del personal académico
- Proceso 3.4.2. Proceso de promoción y reconocimiento del personal académico
- Proceso 5.1. Proceso para la medición de resultados
- Proceso 5.2. Proceso para el análisis de resultados y mejora continua
- Proceso 6.1. Proceso de información pública

De forma más específica los procesos 1.2, 2.3, 5.2 y 5.3 recogen los aspectos más importantes en relación a la calidad y mejora del proceso de enseñanza- aprendizaje.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E05_Memoria de análisis de resultados curso 2009_10
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2010_11
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2011_12
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2012_13
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2013_14
E05_Memoria de análisis de resultados curso 2014_15
E05_Acta reunión CGC 25/11/09
E05_Acta reunión CGC 19/02/10
E05_Acta reunión CGC 19/05/10
E05_Acta reunión CGC 02/12/10
E05_Acta reunión CGC 19/04/11
E05_Acta reunión CGC 12/05/11
E05_Acta reunión CGC 19/10/12
E05_Acta reunión CGC 21/03/13
E05_Acta reunión CGC 10/06/13
E05_Acta reunión CGC 19/10/13
E05_Acta reunión CGC 05/12/13
E05_Acta reunión CGC 28/03/14
E05_Acta reunión CGC 01/07/14
E05_Acta reunión CGC 12/12/14
E05_Acta reunión CGC 23/05/15
E05_Acta reunión CGC 11/06/15
E05_Acta reunión CGC 25/11/15
Informes de verificación y seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

Criterio 4. PERSONAL ACADÉMICO. Estándar: El personal académico que imparte docencia es suficiente y adecuado, de acuerdo con las características del título y el número de estudiantes. 4.1 El personal académico del título reúne el nivel de cualificación académica requerido para el título y dispone de la adecuada experiencia y calidad docente e investigadora.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

El grado de Economía cuenta con un personal académico cuya experiencia y calidad, tanto en el área docente como en la investigadora, garantizan el nivel de cualificación académica que se requiere para el título. En el informe de seguimiento de 2015 se indicaba que “Con la relación aportada se puede deducir que el profesorado es suficiente y adecuado para las plazas propuestas”. El personal académico se organiza en dos departamentos, Economía y Empresa, de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales. En respuesta a la observación sobre este particular realizada en el informe de seguimiento de 2015, hay que señalar que el departamento de Economía actual es fruto de la fusión de los antiguos departamentos de Métodos Cuantitativos y de Economía. Todos los profesores de plantilla a tiempo completo son doctores y casi en su totalidad cuentan con alguna acreditación de la ANECA. Hay que tener en cuenta que nuestra Facultad establece como un criterio necesario de promoción interna la obtención ante la ANECA de la correspondiente acreditación como contratados doctores, titulares o catedráticos. Así mismo, se valora la obtención de sexenios de investigación. El propósito no es otro que contar con una evaluación objetiva y externa, equiparable al resto de universidades, de la actividad docente e investigadora de nuestro profesorado. Por otro lado, el SGIC tiene implementado un proceso de Evaluación de la Calidad Docente del profesorado. Hay dos convocatorias por curso lectivo y tiene una validez de 6 años. Desde el curso 2010-11 hasta el actual, se han evaluado en la Facultad casi el 100% de profesores de dedicación exclusiva (todos doctores) y dos profesores asociados, obteniendo la mayoría de ellos la calificación de “muy favorable”. Esta evaluación es requisito imprescindible (junto con la acreditación de ANECA) para cualquier promoción interna del profesorado. En la contratación de nuevo profesorado, se valoran las capacidades docentes e investigadoras de la persona candidata, tanto a través de su CV como de una visita a la Facultad en que imparte un seminario y se entrevista con miembros del claustro. En cuanto a los profesores asociados, la docencia que se les encarga siempre se corresponde o bien con los campos profesionales en que les avala una amplia experiencia profesional o bien con una sólida formación académica en los mismos. El objetivo es establecer con estas personas una relación duradera, supeditada en todo momento a la calidad de su docencia. Los dos departamentos, en la elaboración de los planes docentes, prestan especial atención a las asignaturas de primer curso. La docencia de dichas asignaturas se ha ido asignando al personal docente con mayor experiencia y vocación docente, capaz de exigir y motivar a sus estudiantes. Un ejemplo significativo puede ser que el responsable de la asignatura de Cálculo I es un profesor acreditado como catedrático en Economía. En esa tarea, se tiene muy en cuenta la satisfacción de los estudiantes con la docencia para detectar y subsanar cualquier deficiencia. En primer curso, por el mayor número de grupos en que se organizan las asignaturas, se cuenta con profesores asociados cuya labor es coordinada por un profesor de plantilla, responsable de la asignatura en cuestión. En el primer curso, el perfil del profesor asociado es claramente docente. En cursos posteriores, además de la valía docente, se valoran aspectos como experiencia investigadora y profesional en las áreas de docencia. Además de estos profesores asociados, contamos también con profesores visitantes que asumen temporalmente la realización de colaboraciones docentes. Estos profesores, en el caso de asignaturas impartidas en inglés, proceden habitualmente de universidades extranjeras con las que mantenemos acuerdos de intercambio.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 1

Tabla 3

E8

Última versión de la memoria verificada

Informe de verificación y seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>

Proceso de Evaluación Docente del Profesorado <http://www.unav.edu/documents/5522204/f4257eb4-e8e1-4ca0-875e-028f31fc7ce5>

4.2 El personal académico es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para el desarrollo de sus funciones y atender a los estudiantes.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

En consonancia con lo establecido en el Régimen de Dedicación del Profesorado de la Universidad de Navarra, el profesorado de plantilla a tiempo completo de nuestra Facultad dedica en promedio un 40% de su tiempo a sus tareas docentes, incluida la de asesoramiento académico. En la práctica, eso significa una docencia equivalente a una media de 12 a 15 ECTS a lo largo del curso, lo que constituye una dedicación adecuada.

Para facilitar la compatibilización de las tareas investigadora y docente propias del profesorado, en la medida de lo posible se procura concentrar la docencia de cada profesor en uno de los dos semestres, lo que permite una dedicación más intensa y una atención más personalizada a los estudiantes en dicho periodo.

Una parte de la docencia en el grado de Economía es impartida por profesorado de otras facultades de la propia Universidad de Navarra, en aquellas asignaturas que responden al carácter multidisciplinar que en parte requiere la formación en Economía. Es el caso de asignaturas como Introducción al Derecho y Ética.

Dentro del personal académico, contamos también con profesores asociados. A todos ellos se les exige, además de las tareas básicas de docencia (clases presenciales, gestión de la página web, corrección de exámenes y pruebas, revisiones de exámenes,...) un horario semanal de atención a sus estudiantes.

Con el ánimo de fomentar el trabajo continuo por parte del alumnado, se procura proporcionar a los profesores que lo necesitan la ayuda de personal de apoyo (ayudantes, personal de apoyo a la docencia) en función del número de estudiantes y actividades programadas

Señalar, por último, que desde el curso 2014-15 la Facultad de Cc. Económicas y Empresariales tiene en marcha un plan de contrataciones para incrementar la plantilla de profesores a tiempo completo y permitir el desarrollo de nuevos proyectos. Para ello, existe un comité de contratación, en el que están representados los dos departamentos de la Facultad implicados en la docencia del título.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 1

Tabla 3

E8

Última versión de la memoria verificada

Informe de verificación y seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>

4.3 El profesorado se actualiza de manera que pueda abordar, teniendo en cuenta las características del título, el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera adecuada.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

La actualización continua es uno de los objetivos en que se trabaja con el profesorado del título. Para ello, existen dos grandes líneas de actuación:

Por un lado, la Universidad de Navarra y la Facultad de Cc. Económicas y Empresariales, ponen a disposición de los docentes los recursos, incluidos seminarios y sesiones formativas, del servicio de Innovación Educativa. A través de estos servicios, el profesorado se actualiza tanto en cuestiones pedagógicas como en el manejo de diferentes herramientas docentes. Así, por ejemplo, se logra obtener mayor rendimiento de la plataforma Blackboard (ADI Aula Virtual) que se utiliza en docencia.

De otra parte, los Departamentos hacen un esfuerzo para facilitar la asistencia de sus profesores a congresos científicos de prestigio, donde defienden su trabajo de investigación y actualizan de ese modo sus conocimientos. Esto permite alimentar las sinergias entre docencia e investigación. Además, se organizan en la Facultad de CC Económicas y Empresariales seminarios de investigación, a los que acuden docentes e investigadores de prestigio en sus áreas, que contribuyen a la labor de actualización continua.

Los Departamentos financian también, en la medida de sus posibilidades, la asistencia de sus miembros a Congresos sobre docencia en economía en los que expongan sus trabajos y proyectos de innovación educativa.

En la organización de la docencia, se procura que cada docente imparta durante varios cursos alguna asignatura, pero fomentando cambios a otras asignaturas tras cierto tiempo. De este modo se pretende una actualización de profesores y asignaturas, dando mayor flexibilidad a la organización de la docencia.

Los profesores asociados, por su parte, tienen la posibilidad de participar en las actividades organizadas por el servicio de Innovación Educativa. Así mismo, la propia Facultad organiza reuniones de formación para estos profesionales.

Por último, señalar que se fomenta la realización de estancias en el extranjero, que permiten a nuestros profesores trabajar directamente con investigadores y docentes en centros de prestigio internacional

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E.9

4.4 (En su caso) La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de verificación, autorización, en su caso, y seguimiento del título relativos a la contratación y mejora de la cualificación docente e investigadora del profesorado.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

La docencia en el título recae prácticamente en su totalidad en el profesorado de los departamentos de Economía y de Empresa. Estos son los dos departamentos en que se reorganizaron los tres anteriormente existentes, en concreto con la fusión en uno de los departamentos de Economía y de Métodos Cuantitativos.

La Facultad de Cc. Económicas y Empresariales inició un plan de contrataciones en el curso 2013-14, que se puso en marcha en 2014-15 y continúa vigente. El objetivo es reforzar la plantilla permanente a tiempo completo con profesorado cualificado en docencia e investigación, y capaz de seguir dando impulso a la internacionalización del título. Todo ello en el marco de una apuesta clara por la promoción del profesorado a partir de su acreditación ante la ANECA. En ese sentido, los datos avalan un claro avance en la cualificación del profesorado en los últimos años.

En relación con la memoria verificada, que mencionaba 67 profesores, la Facultad dispone en el curso 2014-15 de 82 profesores en el grado en Economía. Se ha aumentado el número de profesores con dedicación exclusiva, a tiempo completo y contrato permanente de 24 a 28. En cuanto a los profesores con dedicación exclusiva, a tiempo completo y contrato temporal se ha pasado de 13 a 11, debido a los procesos de acreditación completados con éxito por el profesorado en plantilla en el momento de la verificación de la memoria y la incorporación de nuevos profesores desde entonces.

Entre el profesorado con contrato permanente, se ha aumentado el número de catedráticos (de 3 a 4), titulares (de 9 a 13) y contratados doctores (de 6 a 9), reduciéndose el número de adjuntos (de 6 a 2). Tal y como menciona la memoria, todo el profesorado a tiempo completo es doctor.

En ninguno de los informes de seguimiento se incluyeron observaciones sobre este apartado.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 3

E8

Última versión de la memoria verificada

Informe de verificación y seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>

Criterio 5. PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS. Estándar: El personal de apoyo, los recursos materiales y los servicios puestos a disposición del desarrollo del título son los adecuados en función de la naturaleza, modalidad del título, número de estudiantes matriculados y competencias a adquirir por los mismos. 5.1 El personal de apoyo que participa en las actividades formativas es suficiente y soporta adecuadamente la actividad docente del personal académico vinculado al título.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

El personal de apoyo es clave para complementar adecuadamente la actividad docente del personal académico que imparte clase en el grado. En este caso, consideramos personal de apoyo a:

- Ayudantes y Personal de Apoyo a la Docencia.
- Servicio de Innovación Educativa.
- Personal de Administración y Servicios (Secretaría de la Facultad y equipo de desarrollo)

El personal de apoyo vinculado a la titulación es adecuado y suficiente.

Se cuenta con alumnos de postgrado y personal de apoyo a la docencia que colaboran regularmente como ayudantes de las tareas docentes y otras actividades formativas (clubes, etc.).

Además, el personal de Innovación Educativa presta apoyo constante a los profesores para mejorar sus competencias docentes y profesionales. Los profesores reciben periódicamente información a través del correo electrónico sobre las sesiones y actividades de formación planificadas por el servicio y tienen acceso libre a los cursos organizados. Los profesores también pueden contactar con el personal de Innovación Educativa para solventar dudas en el uso de la intranet o en cualquier aspecto relativo a la docencia.

El personal administrativo de la secretaría de la Facultad presta servicio para las tareas de admisión y otras actividades administrativas como la gestión de la web, gestión de nombramientos docentes, viajes, etc. Existe un programa de Desarrollo Profesional de Administración y Servicios de la Universidad de Navarra, cuya finalidad es la mejora continua del personal, a través del feedback recibido en una evaluación anual. El personal administrativo también recibe cursos de formación gratuitos organizados por el Servicio de Dirección de Personas. El personal de conserjería colabora constantemente con tareas relacionadas con la gestión de las instalaciones, y su labor es muy apreciada por los alumnos (media de 4.5 sobre 5).

También hay personal de apoyo a disposición del alumnado en algunas áreas de especial interés para ellos, como relaciones

internacionales y salidas profesionales. El personal de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Facultad orienta y colabora en todo lo relacionado con movilidad de estudiantes. El personal de salidas profesionales de la Facultad colabora con la gestión de prácticas en empresas nacionales e internacionales y organiza actividades diversas de orientación profesional, foros de empleo, etc.

El SGIC recoge datos de satisfacción de alumnos (cada año), profesores (cada dos años) y personal de administración y servicios (cada dos años) con respecto al personal de apoyo. Estos datos muestran un nivel positivo de satisfacción con estos servicios.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E11_5.1 Cursos de formación para personal de administración y servicios organizados por la UN (2009-14)

E11_5.1 Desarrollo Profesional y cursos de formación del PAS

E11_5.1 Personal de apoyo

Informes de verificación y seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>

Última versión de la memoria verificada

Web de información sobre actividades de formación previstas para el futuro próximo: <http://www.unav.edu/web/calidad-e-innovacion/formacion-docente>

5.2 Los recursos materiales (las aulas y su equipamiento, espacios de trabajo y estudio, laboratorios, talleres y espacios experimentales, bibliotecas, etc.) se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

En la memoria verificada se mencionaba la construcción de un nuevo edificio. El edificio ha sido construido y la Facultad de Cc. Económicas y Empresariales se trasladó en 2012 al Edificio Amigos de la Universidad de Navarra. Se trata de un edificio inaugurado aquel año y diseñado para adaptarse a los requisitos de las nuevas titulaciones. Así, cuenta con aulas bien equipadas (iluminación graduable, grandes pizarras, ordenador, proyectores, sistemas de vídeo y audio,...), de diferentes aforos para adaptarse mejor a los distintos grupos y asignaturas. Cuenta también con varios espacios abiertos de trabajo (planta baja, planta cero y primera planta) y con seminarios para trabajo en grupo y clases reducidas (estos también están equipados con ordenador, proyector, pizarras blancas, mesas y sillas móviles, etc.)

En todo el edificio Amigos (y en el resto de edificios del campus), cualquier estudiante tiene acceso a la red wifi (eduroam). Igualmente, cuentan con ordenadores a su disposición en dos salas.

A 100 metros del edificio Amigos se halla el edificio de Bibliotecas, ampliamente dotado de equipamiento en salas de trabajo, salas de lectura y espacios abiertos de trabajo. Hay que destacar que los estudiantes tienen acceso al fondo bibliográfico, con más de 1,1 millones de referencias, y a múltiples recursos online (bases de datos, journals, libros electrónicos)

Algunos datos respecto a los recursos materiales disponibles son los siguientes:

- Puestos en aulas

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales tiene un edificio que cuenta con 19 aulas tradicionales, 8 aulas de forma circular al estilo de las escuelas de negocios, así como 30 seminarios y aulas de trabajo que reflejan también el estilo de enseñanza del EEES. Más información en: <http://www.unav.edu/web/it/horarios>

- Puestos en las salas de estudio

Los estudiantes disponen de salas de estudio en la Biblioteca de Ciencias Sociales y Humanidades, así como en el área de Ciencias. Por otra parte, durante el periodo de exámenes la Facultad habilita aulas y seminarios destinadas al estudio y que los alumnos pueden emplear libremente.

- Puestos en bibliotecas

La Universidad cuenta con un total de 3.091 puestos: 2.307 en el campus de Pamplona (Bibliotecas de Ciencias, Humanidades, Arquitectura y Teología).

- Número de ejemplares (lectura y consulta) en Biblioteca

En el catálogo general de la Universidad hay 1.195.963 volúmenes, entre los que se cuentan 19.000 revistas y 46.760 títulos de revistas electrónicas. Todos se encuentran a disposición del alumno que puede hacer usos de ellos. En cuanto a las colecciones de especial relevancia, cuenta con 85 ejemplares incunables y más de 24.000 ejemplares anteriores a 1800.

- Tipo de conexión a Internet que hay en la Universidad

El número total de ordenadores en aulas de docencia reglada son 605 en el campus de Pamplona (435 en salas de informática + 170 de las aulas). También se dispone de 4 salas cableadas para portátiles y conexión WIFI en todo el campus.

- Las aulas o instalaciones específicas existentes, según las necesidades de la titulación

La Facultad cuenta con dos salas de informática que dispone de 111 ordenadores con conexión a internet y de 30 seminarios que los estudiantes pueden emplear para el trabajo en grupo y la resolución de business case. Asimismo, la Universidad de Navarra cuenta con Hemeroteca, Mediateca, Sala de Consulta, Sala de Lectura, Sala de Trabajo en Grupo, Sala de Referencia y Sala de Fondo Antiguo.

El servicio de Riesgos Laborales realiza revisiones periódicas de las instalaciones para asegurar y recomendar condiciones óptimas de trabajo para los alumnos, personal docente y personal de administración y servicios.

Se han realizado modificaciones en los edificios de modo que puedan acceder más fácilmente a ellos personas con movilidad reducida.

Los recursos materiales han sido valorados positivamente por alumnos y profesores, que después del traslado han mejorado su valoración notablemente (puntuaciones medias entre 4.2 y 4.5 sobre 5).

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E12

Informes de verificación y seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>
Última versión de la memoria verificada

5.3 En el caso de los títulos impartidos con modalidad a distancia/semipresencial, las infraestructuras tecnológicas y materiales didácticos asociados a ellas permiten el desarrollo de las actividades formativas y adquirir las competencias del título.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

El grado de Economía se imparte sólo en modalidad presencial

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- NO APLICA

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

No aplica

5.4 Los servicios de apoyo y orientación académica, profesional y para la movilidad puestos a disposición de los estudiantes una vez matriculados se ajustan a las competencias y modalidad del título y facilitan el proceso enseñanza aprendizaje.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Los estudiantes del grado de Economía tienen a su disposición varios servicios relacionados con este punto. En concreto, son los siguientes:

- Dirección de estudios: este servicio, a cuyo cargo hay una persona coordinadora del mismo, depende directamente del Vicedecanato de Alumnos de la Facultad de Cc. Económicas y Empresariales. Entre otras funciones, de la mano de su continuo contacto con estudiantes y profesores, esta oficina hace un seguimiento de la adecuación de la docencia con las competencias del título. Dirección de estudios juega un papel muy importante en la detección de casos serios en rendimiento académico, y trabaja conjuntamente con el alumno y su asesor para intentar resolverlos.
- Asesores académicos y unidad de apoyo al asesor: cada estudiante del grado tiene asignado un asesor académico. Los asesores académicos reciben formación e información para atender las necesidades de los estudiantes en los temas a que hace referencia este punto. En concreto, su labor es muy importante para asesorar a los alumnos en cuanto a su itinerario curricular (selección de optativas, intercambios, etc). Los resultados de las encuestas a los alumnos reflejan su satisfacción con la función desarrollada por el asesor académico, considerando que la información y orientación recibida les resulta útil (media de 3.3 sobre 5) y el tiempo dedicado es adecuado (media de 3.3 sobre 5). Los datos recogidos por el Vicedecanato de alumnos arrojan un total de 2910 entrevistas entre el 1 de septiembre de 2014 y el 30 de junio de 2015 para el conjunto de la Facultad, con una media de 4.3 entrevistas por alumno.
- Oficina de salidas profesionales: esta oficina está al cargo de una persona que se dedica de forma exclusivamente a esta necesidad. Además de la orientación profesional y las salidas en el mundo laboral, gestiona las prácticas de los estudiantes que deciden realizarlas voluntariamente. También se encarga de organizar las sesiones de presentación de empresas, foros sectoriales etc que se hacen en la Facultad para acercar el mundo profesional a los alumnos. Las encuestas sugieren que los alumnos están satisfechos en este ámbito: consideran adecuada la orientación profesional recibida (media de 3.3 sobre 5), conocen y valoran positivamente la oficina de salidas profesionales (media de 3.2 sobre 5) y la fundación universidad-empresa (media de 3.3 sobre 5) y consideran que las jornadas de orientación profesional organizadas por el centro son de gran utilidad (media de 3.3 sobre 5)
- Oficina de relaciones internacionales: esta oficina se encarga de la movilidad internacional de los estudiantes, tanto de los estudiantes del grado que se desplazan al extranjero como de los estudiantes de otras universidades extranjeras que realizan estancias de intercambio en nuestra Facultad. El personal de la oficina ofrece asesoramiento individual a los alumnos que están planeando un intercambio, además de sesiones informativas sobre destinos y procedimientos para los intercambios. La oficina vela también por el correcto alineamiento de los contenidos y competencias a desarrollar en los intercambios, asesorada por personal docente de la facultad. La oficina se encarga también de los acuerdos bilaterales con centros universitarios extranjeros cuya oferta académica encaja en los objetivos de nuestro título.

Adicionalmente, la Facultad organiza sesiones para tratar necesidades concretas. Por ejemplo, los alumnos matriculados en primer curso son invitados a una sesión de bienvenida el primer día de clases. En dicha sesión se les proporciona orientación sobre los servicios de la Universidad y funcionamiento de la plataforma de gestión del aprendizaje. Se insiste en que el estudiante contacte con su asesor de modo de pronto se puedan detectar problemas en el aprendizaje o rendimiento académico. En la sesión de bienvenida también se presenta al profesor que ejerce de coordinador de asignaturas de primer curso y se les comenta los mecanismos que deben seguir para expresar opiniones, preguntar dudas, etc. También se organizan sesiones informativas sobre la oferta de optatividad, destinos de intercambio, TFG etc.

Los alumnos también pueden participar en los distintos clubs (de marketing, de emprendedores...) y actividades (case competitions, modelo de Naciones Unidas...) que se ofrecen para mejorar sus competencias y conocimientos en aquellas áreas de la Economía/empresa que les resulten especialmente atractivas.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E14

Última versión memoria modificada

5.5 En el caso de que el título contemple la realización de prácticas externas, estas se han planificado según lo previsto y son adecuadas para la adquisición de las competencias del título.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

El título de grado en Economía no contempla la realización de prácticas como parte obligatoria del plan de estudios. No obstante, los estudiantes que voluntariamente realicen prácticas profesionales pueden ver reconocidos créditos ECTS siempre que dichas prácticas respondan a las competencias del título y los requisitos establecidos. Para ello, se exige que presenten una memoria final de sus prácticas que, acompañada de la que presente el responsable de dichas prácticas, permita garantizar la adecuación de las mismas a la adquisición de las competencias del título.

La Universidad tiene convenios para la realización de prácticas en empresas con entidades de reconocido prestigio nacional e internacional.

Para orientar en las prácticas externas, la oficina de salidas profesionales dispone de una web donde los estudiantes se dan de alta y van recibiendo información sobre prácticas disponibles. También se orienta a los estudiantes en cómo realizar su CV y en los procesos de selección que realizan las empresas. Cada alumno en prácticas cuenta con un profesor tutor.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

E15

5.6 La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de verificación, autorización, en su caso, y seguimiento del título relativos al personal de apoyo que participa en las actividades formativas, a los recursos materiales, y a los servicios de apoyo del título.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

La Universidad ha cumplido con los compromisos incluidos en la memoria de verificación. También se ha cumplido con los informes de seguimiento.

En relación a los recursos materiales se ha finalizado en 2011 la construcción de nuevas infraestructuras, tal y como se mencionaba en la memoria.

Por otro lado, se han reforzado con nuevo personal áreas como secretaría y Oficina de Relaciones Internacionales, para mejorar los servicios de apoyo que prestan al título

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Informes de verificación y seguimiento <http://www.unav.edu/web/grado-en-economia/datos-y-documentacion-oficial>
Última versión de la memoria verificada

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

Criterio 6. RESULTADOS DE APRENDIZAJE. Estándar: Los resultados de aprendizaje alcanzados por los titulados son coherentes con el perfil de egreso y se corresponden con el nivel del MECES (Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior) del título. 6.1 Las actividades formativas, sus metodologías docentes y los sistemas de evaluación empleados son adecuados y se ajustan razonablemente al objetivo de la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Las principales actividades formativas en las distintas asignaturas del grado en Economía son clases presenciales, trabajos prácticos (individuales y en grupo), estudio personal y pruebas para acreditar la adquisición de los contenidos programados. Además, en aras de la formación universitaria, los estudiantes del grado en Economía pueden asistir a otras actividades formativas con carácter voluntario, como conferencias, seminarios, sesiones profesionales, etc. impartidas por personas con experiencia en diferentes ámbitos de la profesión económica.

Las metodologías docentes son adecuadas para el buen desarrollo del plan docente y se complementan con criterios de evaluación correctamente ajustados para determinar si quienes completan el programa han adquirido las competencias y contenidos señalados en el plan de estudios.

A través de las encuestas realizadas entre los estudiantes sobre su nivel de satisfacción con las asignaturas, detectamos que el mismo es elevado y en progresiva mejoría en las cuestiones referidas a este apartado y que serían: (i) criterios de evaluación; (ii)

adecuación del tiempo de estudio y trabajo a los ECTS de la asignatura; (iii) utilidad y adecuación de actividades desarrolladas, donde las valoraciones medias en el último curso han llegado casi a 4 sobre 5.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 1
Tabla 2
E.17

6.2 Los resultados de aprendizaje alcanzados satisfacen los objetivos del programa formativo y se adecúan a su nivel en el MECES.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Los resultados de aprendizaje alcanzados satisfacen los objetivos del programa formativo y se adecúan a su nivel del MECES. Un indicador apropiado de los resultados del aprendizaje es el grado de satisfacción que los estudiantes muestran con el programa, en concreto en sus respuestas a las preguntas 17, 19 y 20 de las encuestas de Satisfacción de los Alumnos con la Actividad Docente del Profesor. Otro especialmente importante es el elevado grado de inserción laboral de los alumnos del programa, lo cual puede interpretarse como un indicio de la adecuación del perfil de egreso a las necesidades profesionales.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- A

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 1
E.15
E.17

Criterio 7. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO. Estándar: Los resultados de los indicadores del programa formativo son congruentes con el diseño, la gestión y los recursos puestos a disposición del título y satisfacen las demandas sociales de su entorno. 7.1 La evolución de los principales datos e indicadores del título (número de estudiantes de nuevo ingreso por curso académico, tasa de graduación, tasa de abandono, tasa de eficiencia, tasa de rendimiento y tasa de éxito) es adecuada, de acuerdo con su ámbito temático y entorno en el que se inserta el título y es coherente con las características de los estudiantes de nuevo ingreso.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

La evolución de los principales datos e indicadores del título es adecuada. El número de estudiantes admitidos ha estado por debajo del número establecido en la memoria verificada. El proceso de selección garantiza que el nivel académico inicial de los alumnos sea bueno, así como su motivación para hacer el programa y su capacidad de trabajo. Además, el bajo número de alumnos facilita la atención individualizada de cada uno de ellos por parte de los profesores y los tutores. Estas características hacen que las tasas de graduación, de eficiencia, de rendimiento y de éxito sean elevadas. La tasa de graduación, si bien está de acuerdo a lo que se establecía en la memoria, podría incrementarse aún más puesto que los alumnos del doble grado con derecho aún no han entrado en el cómputo de la tasa correspondiente. En cuanto a la tasa de abandono, en el curso 10-11 se supera lo establecido en la memoria. Se quiere hacer notar que al calcularse sobre un número pequeño de alumnos, la tasa se ve muy afectada por el reducido número de alumnos que deciden cambiarse del grado en Economía al grado en Administración de Empresas en los primeros cursos.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 4
Tabla 2
E3

7.2 La satisfacción de los estudiantes, del profesorado, de los egresados y de otros grupos de interés es adecuada.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Los datos de las encuestas sobre la satisfacción de los estudiantes, del profesorado, de los egresados y de todos los grupos de interés muestran satisfacción con el programa. De hecho, la satisfacción media de los estudiantes del programa en los seis cursos analizados ha sido superior a 3,5 sobre 5. La satisfacción general de los estudiantes con el profesorado presenta una tendencia creciente desde 2011-12 y ha alcanzado casi una valoración media de 4 en el último curso. La satisfacción de los estudiantes con los recursos es también elevada y alcanza siempre medias de 3,8/3,9 en todo el periodo. La satisfacción de los profesores se ha comenzado a evaluar en 2011-12, con una periodicidad de 2 años y ha alcanzado valores medios de 3,8 en las dos ocasiones. No disponemos de encuestas de satisfacción de egresados. No obstante, el informe de inserción laboral publicado por la fundación Empresa-Universidad en 2013 arroja buenos índices de satisfacción globales para los egresados de la Universidad.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 4

7.3 Los valores de los indicadores de inserción laboral de los egresados del título son adecuados al contexto científico, socio-económico y profesional del título.

VALORACIÓN DESCRIPTIVA:

Desde la Facultad se realiza un gran esfuerzo en lograr la inserción laboral de los alumnos del programa. Los alumnos que optan por el mundo profesional, disponen de distintas herramientas y contactos con numerosas empresas para facilitar su inserción en el mundo laboral a través del servicio de Salidas Profesionales. Desde muy temprano en sus estudios, los alumnos pueden asistir a numerosas presentaciones en las que personas del mundo empresarial los orientan en cómo ir pensando y dirigiendo sus carreras para mejorar la entrada al mundo laboral. La oficina de Salidas Profesionales les ofrece ayuda en la confección del CV, la búsqueda de prácticas, etc. Una vez al año se realiza un foro donde acuden numerosos empleadores para que los alumnos entren en contacto con ellos, entreguen el cv, etc. Antiguos alumnos del programa también suelen orientar en este proceso de inserción laboral. De manera informal, la persona responsable de carreras profesionales de la Facultad obtiene información directa de los alumnos, aunque no se recogen datos de manera sistemática.

La Universidad de Navarra realiza de forma periódica una encuesta sobre inserción laboral de los egresados de la Universidad. El último disponible es el de 2013, que se puede encontrar en la web en <http://www.feun.es/feun/informes>.

Conforme a los datos recogidos por la encuesta, la inserción laboral de los alumnos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales es buena. Según los datos disponibles, los datos de inserción laboral para los alumnos de la Facultad arrojan una media no ponderada por grados del 84.45% (el dato era 92% en 2012 y 91% en 2011), distribuida de la siguiente manera: ADE: 92%, ADE+DCHO: 95,2%, Economía: 72% y Economía+DCHO: 78,6%.

Los alumnos que prefieren continuar formándose después de obtener el grado, reciben orientación y ayuda por parte del claustro de profesores en la preparación de toda la documentación para la solicitud de admisión en distintos programas de másteres y doctorado.

VALORACIÓN SEMICUANTITATIVA:

- B

LISTADO DE EVIDENCIAS E INDICADORES QUE AVALEN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIRECTRIZ:

Tabla 4

E18