

DUPLICADO TIE POR PÉRDIDA O ROBO

A continuación, encontrará los documentos y procedimiento para obtener un duplicado de la **Tarjeta de Identidad de Extranjero, por motivos de pérdida o robo.**

Deberá presentar los siguientes documentos en la Oficina de Extranjería: Avenida Guipúzcoa 40 (Bus 16), con cita previa: 948 979 203.

Documentos:

1. Solicitud EX17 www.bit.ly/EX17TIE
2. Pago de Tasa 790-012 www.bit.ly/TASA790012
Selecciona: "TIE que documenta la primera concesión de la autorización..." o "...renovación por estancia por estudios o investigación"
Necesitará el Número de Identificación de Extranjero (NIE) que se encuentra en el Visado de Estudiante para pagar la tasa
3. Foto tamaño carnet
4. Pasaporte original y copia
5. Denuncia por extravío o robo
Deberá realizar la denuncia de la pérdida o robo de su TIE en la oficina de la Policía Nacional. En Pamplona: Calle Gral. Chinchilla, 3.

Todos los documentos deberán tener una fotocopia. Se deberá presentar original y fotocopia.

Proceso:

1. Entregar los documentos en la Oficina de Extranjería
2. Recibir notificación para recoger tu TIE

Importante:

- Realizar la debida denuncia lo antes posible en la oficina de la Policía Nacional

NEW TIE IF LOST OR STOLEN

Below you will find the documents and procedure you will need to obtain a duplicate of your **Tarjeta de Identidad de Extranjero, due to lost or stolen.**

You must present the following documents at Extranjería Office: Avenida Guipúzcoa 40 (Bus 16), request a previous appointment: 948 979 203.

Documents:

1. Form EX17 www.bit.ly/EX17TIE
2. Fee 790-012 www.bit.ly/TASA790012
Select: "TIE que documenta la primera concesión de la autorización..." o
"...renovación por estancia por estudios o investigación"
*Please note that you will need the Número de Identificación de Extranjero (NIE) on your student visa to pay for the Tasa
3. Photo ID size
4. Passport
5. "Denuncia por extravío o robo"
* You must report the loss or theft of your TIE at the National Police office. In Pamplona: Calle Gral. Chinchilla, 3.

Take all the documents with a photocopy of each.

Process:

1. Turn in all documents to Extranjería Office
2. You will receive notification of when you can go and pick up your card

Important:

- Make the proper report or complaint as soon as possible.