



# Autorización de Regreso

A continuación encontrará los procedimientos y requisitos a realizar según sus circunstancias. Por favor, leer con atención. Se trata de autorizar la salida y el posterior retorno al territorio nacional al extranjero cuya autorización de residencia o estancia se encuentre en periodo de renovación o prórroga.

Se recomienda visitar el Servicio de Relaciones Internacionales de la Universidad para recibir asesoría personalizada y resolver cualquier duda. (Edificio Central)

([visa@unav.es](mailto:visa@unav.es))

**IMPORTANTE:** Los documentos se entregan en persona a través de una cita previa.

Presentar los siguientes documentos en la Oficina de Policía en Avenida De Guipúzcoa, 40 (bajo - Buztintxuri) (Bus 16) Cita previa:

[pamplona.comunitarios-aregreso@policia.es](mailto:pamplona.comunitarios-aregreso@policia.es)

1. Impreso de solicitud en modelo oficial ([EX-13](#)) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el extranjero.
2. Copia del pasaporte completo o cédula de inscripción y título de viaje en vigor.
3. Copia de la solicitud de renovación o prórroga de la autorización o de la tarjeta de identidad de extranjero, o resguardo acreditativo de su presentación.
4. Pagar tasa. (Tasa 790-012) (Cumplir el documento, imprime, pagar en un banco y firmar) Por favor, selecciona "Autorización de regreso". La tasa es: 10,50 €
5. Billete de vuelo/viaje.

EX13



Tasa





# Autorización de Regreso

The following information is only for international students who This is the Spanish government's authorization to leave the country for a short period while their residency card is in the process of renewal. Please read carefully..

We recommend visiting the International Relations Office of the University to receive personalized advice and answer any questions. (Central Building) ([visa@unav.es](mailto:visa@unav.es))

**IMPORTANT:** The documents should be turned in person through a previously arranged appointment.

Submit the following documents at the Oficina de Extranjería, Avenida De Guipúzcoa, 40 (bajo - Buztintxuri) (Bus 16) Appointment:

[pamplona.comunitarios-aregreso@policia.es](mailto:pamplona.comunitarios-aregreso@policia.es)

1. Official application form. ([EX-13](#)).
2. Photocopy of complete passport
3. Have the "Solicitud de renovación o prórroga" (the letter that you receive from the Extranjeria office saying that your card is in process)
4. Payment of fee. (Tasa 790-012) (Fill out the document, print, pay at a bank and sign). Please select "Autorización de regreso". The Fee is: 10,50 €
5. Travel tickets

Take the documents (1, 2, 3, and 4) together with a photocopy of each, to the Police Station.

EX13



Tasa

