

PE2. PLAN DE MEJORAS DEL CENTRO

Nombre del centro: Facultad de Farmacia y Nutrición

T. PE2.1												
Código	Título	Proceso	PROPUESTA DE MEJORA	ACCIONES DE MEJORA	Curso académico implantación mejora	Responsable	Propuesta por ANECA	Fecha propuesta CGC	Fecha aprobación JD o NO	Propuesta de mejora alcanzada	Seguimiento	Fecha supervisión por la JD
AABB_PMX (AABB:curso de aprobación de la propuesta de mejora. X es el nº de propuesta plan de mejora)	Título al que afecta la mejora	Proceso del SAIC al que aplica la propuesta de mejora	Meta que se desea alcanzar. Cuantificarlo siempre que sea posible	Descripción de la propuesta acción/es de mejora para alcanzar la propuesta de mejora que se pretende conseguir (si es posible relacionarlo con un indicador objetivo)	Previsión del curso en el que se hará efectiva la mejora	Persona responsable de que se lleve a cabo la propuesta de mejora	Es una acción propuesta por ANECA. Indicar proceso (Verificar/modificar/acreditar/monitor, AUDIT) o señalar NO			Indicar la fecha de consecución de la propuesta de mejora/EP (en proceso)/ NC (no conseguido)/ NR(no realizado)**	Observaciones acerca de la propuesta y de las acciones de mejora	Señalar la fecha en la que la Junta Directiva fue informada acerca del seguimiento de la propuesta de mejora
2526_PM1	Grado en Farmacia	PA1-PA2	Reducir el índice de no permanencia en 1º	Remodelar el "curso 0" para hacerlo más personalizado a partir de los resultados de los previos. Se va a utilizar IA.	2026-27	Coordinadora Gr. Farmacia	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM2	Grado en Farmacia	PA1	Reducir la tasa de abandono del Doble Grado	Reestructurar el Plan docente de la doble para reducir a 6 años su duración	2027-28	VD, Comisión Docencia	SI	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM3	Grado en Farmacia	PA1	Incrementar el índice de satisfacción con el Plan de Estudios hasta 4 sobre 5 en los dos próximos cursos académicos.	Diseñar un nuevo grado de Farmacia donde los contenidos estén más integrados. Fomentar la comunicación entre alumnado y profesorado mediante reuniones periódicas y feedback estructurado en cada semestre. El impacto se medirá a través de la encuesta de satisfacción general.	2027-2028	Junta de Facultad Coordinadora de Grado	NO	26/11/2025				
2526_PM4	Grado en Farmacia	PA1 y PA2	Revisar los sistemas de evaluación y actividades formativas	VERIFICA 2026, se está revisando la congruencia de los sistemas de evaluación	2027-28	Junta de Facultad, Coordinación de grado, Coordinadores de módulo	SI	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM5	Grado en Farmacia	PA2	Reducir el porcentaje de asignaturas con una media inferior a 3,5 / 5 en el ítem 1 del cuestionario de satisfacción	Implementar una revisión anual de la carga de trabajo y metodología de evaluación de las asignaturas con menor puntuación, asegurando la coherencia entre los ECTS y las horas reales de dedicación.	2026-27	VE, VPI, Comisión de Grado	NO	26/11/2025				
2526_PM6	Grado en Farmacia	PA2	Mejorar la concentración y la atención activa de los estudiantes de 1º curso, reduciendo las distracciones generadas por la tecnología en el aula	1. Implementar como norma en 1º curso la prohibición del uso de dispositivos electrónicos (móviles y ordenadores portátiles) para fines no académicos o para la toma de apuntes durante las clases magistrales. 2. Fomentar activamente el retorno al método de toma de apuntes tradicional ("papel y bolígrafo"), tal como fue sugerido por el Vicedecano en la reunión de profesores de junio. 3. Comunicar esta normativa a profesores (para asegurar su cumplimiento) y estudiantes al inicio del curso. Indicador: Medición cualitativa (mediante encuestas o reuniones de coordinación) de la percepción del profesorado de 1º sobre el nivel de atención y el ambiente de trabajo en el aula, comparando el curso 2025-26 con el 2024-25.	2025-26	VE, Coordinador de 1º	NO	26/11/2025				
2526_PM7	GRADOS	PA4	Fomentar el interés de los profesores de la facultad por acoger estudiantes extranjeros en sus proyectos de investigación	Incentivar a los profesores de la Facultad de Farmacia y Nutrición para que reciban estudiantes en el marco de sus proyectos de investigación	2027-28	Daniel Plano	NO	26/11/2025				
2526_PM8	GRADOS	PA4	Mejorar la difusión de los programas de intercambio entre nuestros alumnos	Implicar a alumnos de cursos anteriores en la promoción de los programas de intercambio	2025-26	Comité Internacional de Movilidad de Estudiantes	NO	26/11/2025				
2526_PM9	Grado en Farmacia	PA5	Montar un grupo de trabajo con los tutores de Estancias Tuteladas	Dos reuniones de trabajo para la presentación y plan de acción, y el seguimiento y resultado	2025-26	Responsable docente: Guadalupe Beltría	NO	26/11/2025				
2526_PM10	Grado en Farmacia	PA5	Certificado en competencias profesionales	El programa de desarrollo de competencias transversales se ha transformado en un certificado que pueden obtener los estudiantes tras completar un número de horas en diferentes actividades y talleres.	2025-26	Coordinación de estudios	NO	26/11/2025				
2526_PM11	Grado en Farmacia	PA5	Fomentar las prácticas voluntarias sin reconocimiento de créditos	Quitar asignatura optativa iniciación a la empresa. Pondrán en práctica los estudiantes su implicación e iniciativa para realizar esta modalidad.	2025-26	DD, Coordinadora de Prácticas y empleo	NO	26/11/2025				
2526_PM12	Grado en Farmacia	PA6	Mejor incorporación de nuestros estudiantes internacionales en la Universidad	Creación de comité internacional	2025-26	Coordinación de estudios	NO	26/11/2025				
2526_PM13	Grado en Farmacia	PA6	Mayor número de prácticas internacionales	Contacto con hospitales e industria en Dublín	2025-26	Directora de desarrollo	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM14	GRADOS	PA7	Relevo de profesorado	Por incremento de edad, hay que valorar las necesidades de renovación de profesorado en los próximos años en las distintas áreas	Próximos cursos	Dirección Dto. VDPI, VDD, D	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM15	GRADOS	PA7	Incremento de la participación del profesorado en las encuestas de satisfacción	Revisión del calendario y destinatarios de las distintas encuestas	Próximos cursos	VDD, coordinador calidad	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM16	GRADOS	PA7	Mejorar la eficiencia en el trabajo y en el tiempo del PAS	Implantación JIRA viajes, notas de gastos, certificados y reservas. Implantación de mejoras en la herramienta de PDD y la nueva herramienta para la elaboración de horarios. Redistribución y homogeneización de funciones en la coordinación de másteres	2025-26	Gerente	NO	26/11/2025				
2526_PM17	Grado NHD	PA1	Archivar el estudio de convalidación definitivo de todos los estudiantes	Organizar dichos informes en carpetas por curso académico, incluyendo solo los informes definitivos y aprobados	2025-26	Comisión de convalidación de la Facultad/Secretaría	NO	26/11/2025				
2526_PM18	Grado NHD	PA1	Mejorar la satisfacción del estudiante con el perfil de ingreso y reducir el número de casos de abandono, especialmente en 1er curso, ya que la mayoría se deben a bajo rendimiento o no haber superado el criterio de permanencia	Seguir definiendo lo más detallado posible el perfil de ingreso, darlo a conocer a los delegados de admisión y publicarlo en la web. Realizar un mayor seguimiento de los estudiantes que en el 1er semestre de 1er curso no obtienen buenos resultados académicos o los que tienen convocatorias altas. Revisar las acciones de promoción que se realizan tanto a nivel nacional como internacional para ajustadas al máximo al perfil de ingreso que requiere el Grado, ya que las asignaturas críticas están en 1er curso	2025-26	Director de desarrollo, Comisión de docencia Servicio de Admisión VE, coordinador de estudios, coordinador de primer curso	NO	26/11/2025				
2526_PM19	Grado NHD	PA1	Mejorar la satisfacción del estudiante con el plan de estudios	En relación al volumen de trabajo, las coordinadoras de curso deben solicitar a todo el profesorado las actividades y tareas que impliquen un trabajo fuera del aula y analizar la carga por cuatrimestre. En cuanto a los horarios de clase, trabajar en 2 sentidos: que no queden tiempos muertos y que no haya exceso de horas seguidas sin tiempo de descanso. Respecto a la coordinación entre asignaturas, las coordinadoras de curso deben revisar los contenidos y trabajar este aspecto en las reuniones con el profesorado que organicen	2025-26	Coordinador de curso Coordinador de estudios	NO	26/11/2025				
2526_PM20	Grado NHD	PA1	Reducir o conseguir que no haya asignaturas con puntuación en el ítem 1 <3,5	Analizar estas asignaturas 1 con el profesorado implicado para implantar cambios y mejoras en contenidos, metodología y sistema de evaluación, teniendo en cuenta que la mayor parte son asignaturas de 1º	2025-26	VPI, Junta Dpto. y profesorado responsable de asignaturas						
2526_PM21	Grado NHD	PA1	Reducir los ítems promedio que están por debajo de 4	Animar al profesorado a formarse en nuevas metodologías para fomentar la actitud activa del alumnado y a repensar la utilidad de los materiales didácticos.	2025-26	VPI, Junta Dpto. y profesorado responsable de asignaturas						
2526_PM22	Grado NHD	PA2	Reducir el número de asignaturas con tasas de rendimiento y éxito inferiores al 80%	Seguir trabajando para mejorar contenidos, metodología y sistema de evaluación de estas asignaturas.	2025-26	Profesores responsables Servicio de admisión	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	

2526_PM23	GRADOS	PA2	Fijar calendario de reuniones de coordinación tanto con Consejo de curso como con profesorado	Realizar un mínimo de 2 reuniones por curso con Consejo de curso en las que estén presentes siempre la Coordinadora de Estudios y/o el Vicedecano de estudiantes.	2025-26	Coordinadoras de curso, Responsable de Grado y VD	NO	26/11/2025				
2526_PM24	GRADOS	PA2	Dotar de las herramientas necesarias a las coordinadoras de curso	Realizar un mínimo de 2 reuniones con el profesorado del curso para analizar la marcha de las asignaturas y la coordinación entre ellas así como el volumen de trabajo que supone para el alumnado.	2025-26	Coordinadoras de curso, Responsable de Grado y VD	NO	26/11/2025				
2526_PM25	Grado NHD	PA1	Mejorar la fidelización de los admitidos para aumentar el número de matrículas	Dar visibilidad a los puntos fuertes y a los elementos diferenciadores del Grado en la UNAV frente al resto de universidades. Contar con mayor presencia de profesorado en las Jornadas de Puertas abiertas, previos, etc. que se hagan con estudiantes de bachillerato	2025-26	Directora de desarrollo y Servicio de Admisión	NO	26/11/2025				
2526_PM26	GRADOS	PA3	Mejorar la formación de los asesores	Fomentar la participación en el curso enfocado de Mentoring.	2025-26	Coordinación de estudios	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM27	GRADOS	PA3	Aumentar un 2% el porcentaje de alumnos asesorados en cursos superiores	Realizar más recordatorios a los estudiantes y a los mentores para fomentar las citas, sobre todo antes y después de los exámenes.	2025-26	Coordinación de estudios	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM28	GRADOS	PA3	Profesionalizar el PAMA	Profesionalizar el Programa de Padrinos y Madrinas Académicas (asesores estudiantiles) llevando a cabo un seguimiento desde la facultad.	2025-26	Coordinación de estudios	NO	26/11/2025				
2526_PM29	GRADOS	PA3	Proyecto "Análisis del previo".	Trabajaremos en un proyecto para analizar los resultados del previo de un modo más personalizado a cada estudiante. Servirá, entre otras cosas, para asignar mejor los asesores	2025-26	Coordinación de estudios	NO	26/11/2025				
2526_PM30	Grado NHD	PA5	Búsqueda de nuevos centros para Estancias entre nuestros alumni	Se realizará una búsqueda personalizada tanto en el ámbito nacional como el internacional	2025-26	Responsable de Estancias: Idoia Beltrán	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM31	Grado NHD	PA5	Convenio de colaboración Colegio Oficial de Dietistas-Nutricionistas de Madrid (CODINMA)	Se insistirá en la firma de un convenio de cooperación con CODINMA para fomentar la colaboración entre ambas instituciones	2025-26	Responsable de Estancias: Idoia Beltrán	NO	26/11/2025				
2526_PM32	Grado NHD	PA6	Aumentar ofertas de empleo para Nutrición	Enseñar con las herramientas adecuadas a los estudiantes para que presenten su auto-candidatura en las empresas a pesar de no existir ofertas concretas publicadas	2025-26	María Zarranz	NO	26/11/2025				
2526_PM33	Grado NHD	PA6	Auto- empleo y empleo público	Mostrar estas dos opciones de empleo como otra salida	2025-26	María Zarranz	NO	26/11/2025				
2526_PM34	MUGEPEB	PA1	Mantener el perfil de ingreso actual	Formar a la persona que ha entrado nueva en admisión para que tenga las herramientas necesarias para conocer bien el programa y lo que se espera de sus estudiantes	2025-26	Responsable de admisión y coordinadora de máster	NO	26/11/2025				
2526_PM35	MUGEPEB	PA3	Aumentar la satisfacción de los estudiantes con el asesoramiento	Se propone un triple tipo de asesoramiento incluyendo un nuevo programa con orientadores profesionales senior y un monitor para los equipos de trabajo.	2025-26	Dirección y coordinación de máster	NO	26/11/2025				
2526_PM36	MUGEPEB	PA4	Aumentar las oportunidades de los alumnos para realizar prácticas fuera de España	Continuar en la línea de localizar las primeras semanas del máster a los posibles interesados en prácticas internacionales y hacer un acompañamiento cercano y personalizado con cada uno de ellos para agilizar las posibles oportunidades.	2025-26	Carreras profesionales/ Coordinación	NO	26/11/2025				
2526_PM37	MUGEPEB	PA5	Mejorar la percepción de los alumnos sobre el seguimiento durante sus prácticas	Contactar con los alumnos en las dos primeras semanas tras su incorporación	2025-26 2026-27	Coordinadora de máster	NO	26/11/2025				
2526_PM38	MIDI	PA1	Más becas de Posgrado	Promoción del máster entre entidades del sector Pharma tanto nacionales como internacionales para captación de fondos para becas de alumnos	2025-2026	Junta del Máster/Director Desarrollo	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM39	MIDI	PA1	Aumentar el porcentaje de respuesta de la encuesta de satisfacción general	Se hará un seguimiento por email enviando recordatorios a los alumnos.	2025-2026	Coordinadora de máster	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM40	MIDI	PA2	Dar a conocer a los estudiantes del máster unas normas básicas de convivencia y de comportamiento que contribuyen al buen desarrollo de las actividades formativas	Incluir un manual de buenas prácticas para estudiantes MIDI en la Guía de Bienvenida del estudiante	2025-2026	Coordinadora de máster	NO	26/11/2025				
2526_PM41	MIDI	PA2	Archivar las actas por curso	Archivarlas por curso y por tema y participantes	2025-2026	Coordinadora de máster	SI	26/11/2025				
2526_PM42	MIDI	PA3	Promover el registro de las sesiones de asesoramiento por parte de los tutores de TFM que pertenezcan a la Universidad	Informar en la reunión de profesores y de tutores del TFM la necesidad de registrar las actividades de asesoramiento	2025-2026	Junta del Máster	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM43	MIDI	PA3	Potenciar la orientación profesional personalizada asignando a cada alumno un mentor externo.	Asignar a cada alumno un mentor profesional externo a la universidad con un puesto de responsabilidad profesional en el sector farmacéutico que pueda complementar con su experiencia el asesoramiento profesional de los alumnos.	2025-2026	Junta del Máster	NO	26/11/2025				
2526_PM44	MIDI	PA4	Aumentar ofertas TFM en multinacionales farmacéuticas (nacional o internacional)	Animar a los alumnos a aplicar a puestos de multinacionales farmacéuticas con ofertas de "internships" cuyos periodos de realización encajen con el TFM. Aumentar los contactos con las empresas para que compartan sus ofertas en el portal de empleo de la UNAV.	2025-2026	Responsable del Servicio de Prácticas y empleo	NO	26/11/2025			Viene del curso pasado	
2526_PM45	MIDI	PA6	Incrementar la formación en habilidades técnicas	Revisión de guías docentes asegurando balance entre contenidos teóricos y formación práctica en aquellas asignaturas que lo permitan	2026-2027	Junta del Máster	SI	26/11/2025				