

PE2. PLAN DE MEJORAS DEL CENTRO

Escuela Técnica Superior de Arquitectura

T. PE2.1

Código	Título	Proceso	PROPUESTA DE MEJORA	ACCIÓN/ES DE MEJORA	Curso académico implantación mejora	Responsable	Propuesta por ANECA	Fecha propuesta CGC	Fecha aprobación JD o NO	Propuesta de mejora alcanzada	Seguimiento	Fecha supervisión por la JD
2425_PM96	Transversal	PA5	No se han entregado las encuestas de prácticas curriculares ni extracurriculares	Hablar con los diferentes responsables para asegurar la entrega en tiempo de las encuestas	2025-2026	Responsables de prácticas y empleo	Sí	28/10/2025	29/10/2025	EP	Hablado con GD. En proceso GEA. Este curso todavía no hemos hecho las encuestas a los alumnos porque todavía no han empezado las prácticas. Intentaremos que todas las personas implicadas agilicen el proceso.	03/06/2026
2425_PM95	Transversal	PA8	Pensar en más espacios o mecanismos de escucha activa al profesorado	Dar la oportunidad en los claustros para realizar observaciones y sugerencias y que éstas se recojan en acta para poder darle seguimiento.	2025-2026	Gerente	Sí	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Se han organizado cafés de profesores todas las emanas del curso. Se ha ehcho acta del último claustro al que solo se convocaron profesores para poder dar pie a preguntas.	03/06/2026
2425_PM94	PAMPLONA	PA8	Mejorar la calidad del aire del Laboratorio	Sistema de extracción de aire de la zona de las máquinas 3D y Láser y añadir un temporizador en la láser para que no se abra antes de 5 min.	2025-2026	Gerente	Sí	28/10/2025	29/10/2025	Sí	1. Se ha añadido el temporizador en las dos cortadoras láser. 2. Se ha hablado con el servicio de prevención de riesgos y ha elaborado un informe con medidas concretas entre otras la medición de la calidad del aire por parte de una empresa externa. 3. Se ha contratado una empresa externa para realizar 3 mediciones en periodos distintos y de distinta actividad para evaluar la calidad del aire (ya se han llevado a cabo dos mediciones, la tercera está prevista en septiembre-octubre). Si los datos salen como en la primera medición emitirán un informe con conforme. 4. Se ha comprado un extractor localizado que está pendiente de dónde colocarlo con la nueva distribución del espacio del laboratorio.	03/06/2026
2425_PM93	PAMPLONA	PA8	Adaptar un espacio de la Escuela para un aula de 100 alumnos.	Estudio y análisis del espacio a actuar entre dos posibilidades: los seminarios 1 y 2 o el taller de moda moviendo este a otro espacio de la escuela	2026-2027	Gerente	Sí	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Só, está aprobado en el presupuesto va a localizarse finalmente en el aula del laboratorio, trasladando ese espacio a otro lugar del laboratorio. Fecha de ejecución septiembre de 2026.	03/06/2026
2425_PM92	Transversal	PA7	Hablar con vicerrectorado de profesorado para mejorar la encuesta de satisfacción general docente	Comentar la posibilidad de añadir un botón de NS/NC, especificar más algunos ítems y preguntar por la posibilidad de añadir ítems extra que interesen al centro.	2025-2026	Subdirector de investigación y profesorado	Sí	28/10/2025	29/10/2025	NO		03/06/2026
2425_PM91	PD	PA7	Implementar una acción de mejora en el Plan Docente de la Universidad en el que incluya para cada profesor del PD el número de horas reconocidas por la labor de tutorización y dirección de tesis doctorales	Analizar si es suficiente la mejora de la herramienta del plan docente en la que se ha incluido el número de horas reconocidas por la labor de tutorización y dirección de tesis doctorales.	2025-2026	Subdirector de investigación y profesorado	Sí	28/10/2025	29/10/2025	NO		03/06/2026

2425_PM90	MUA	PA7	Posibilidad de impartir clases de MUA a un grupo en Pamplona	Estudiar y concretar el aumento de profesores	2025-2026	Director del MUA	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM89	MRE	PA7	Promover el TFM con empresa	Involucrar al profesorado de plantilla a la realización de TFM en colaboración con empresa.	2025-2026	Directora del MRE	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Se están realizando dos TFM con la empresa JLL	03/06/2026
2425_PM88	MRE	PA7	Determinar y comprobar la docencia impartida por los invitados	Revisión de los invitados identificados como "comodín" en el PDD a final de curso, para confirmar su docencia.	2025-2026	Directora del MRE	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Se han actualizado todos los invitados del curso 25-26	03/06/2026
2425_PM87	PAMPLONA	PA7	Estudiar la necesidad de PAS en caso de crecimiento de los programas de máster de Pamplona	Ver si es necesario la contratación de una administrativa más o de una titulada y proponerlo en el plan PAS del 25/26	2026-2027	Gerente	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	De momento se ha previsto que una persona del equipo asuma esta responsabilidad y en función del crecimiento de las matrículas se propondrá la contratación de una administrativa para el 26/27	03/06/2026
2425_PM86	PAMPLONA	PA7	Conseguir aumentar el personal técnico del laboratorio.	Hablar con el coordinador de laboratorio para asegurar que se aplica a la convocatoria del ministerio para Técnicos de laboratorio	2025-2026	Gerente	No	13/2/2025	15/2/2025	EP	Este curso hemos conseguido un acuerdo con un centro de formación profesional y hemos tenido dos personas en prácticas. Una de ellas podría ser una buena candidata para cubrir una futura jubilación. Se está trabajando en ver el modo de que se pueda quedar el año que viene con un contrato en prácticas.	03/06/2026
2425_PM85	GD	PA7	Se detecta la necesidad de más diseñadores en el grado, sobre todo con conocimientos de moda	Reflexionar, junto con los departamentos, sobre la necesidad de más diseñadores de moda y proponer plan de contratación en su caso	2025-2026	Subdirector de investigación y profesorado	No	13/2/2025	15/2/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM84	GRADOS	PA6	Dar a conocer las ofertas de empleo a los alumni	Crear una comunidad alumni en linkedin	2025-2026	Responsable de prácticas y empleo Pamplona	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Grupo creado, pero no se consigue crear comunidad. Junto con madrid, estamos pensando en crear comunidad WhatsApp	03/06/2026
2425_PM83	Másteres Madrid	PA6	Fortalecer la red de contactos en empresas del sector del Real Estate y la sostenibilidad	Se potenciarán las tipologías de las empresas participantes en el recruiting day buscando la creación de una red que también les beneficie a las mismas.	2025-2026	Responsable de prácticas y empleo Madrid	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Hemos ampliado y fortalecido nuestra red de contactos en el sector de Real Estate. Sin embargo, tenemos que implicarnos más en el sector de la sostenibilidad.	03/06/2026
2425_PM82	GD	PA6	Mejorar la empleabilidad de nuestros estudiantes, según lo que demandan las empresas	Concretar el programa formativo en soft skills para los alumnos de diseño	2025-2026	Responsable de prácticas y empleo Pamplona	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Desarrollo por parte del servicio central de prácticas y empleo del programa "Diseña tu futuro profesional", que comienza el año que viene en Grado.	03/06/2026
2425_PM81	Transversal	PA6	No se visualizan datos específicos de los empleadores de las titulaciones ETSA en el EIL	Proponer al servicio mejorar la visualización de los datos para que se puedan obtener datos específicos de los empleadores ETSA	2025-2026	Responsables de prácticas y empleo	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Hablado con el servicio central y se va a trabajar en ello para futuros EIL	03/06/2026
2425_PM80	Transversal	PA6	Se recogen pocos datos sobre la satisfacción de los empleadores	Reflexionar sobre cómo mejorar la comunicación con las empresas y su satisfacción con nuestros títulos	2025-2026	Responsables de prácticas y empleo	No	13/2/2025	15/2/2025	Sí	Realizamos encuestas a los empleadores para evaluar el perfil de los egresados, así como la experiencia que han tenido con los alumnos en prácticas y el proceso de selección de los estudiantes en prácticas.	03/06/2026

2425_PM79	PDCA	PA6	Mejorar la formación sobre "Orientación profesional" en el Programa de Doctorado	Organizar una actividad formativa orientada a este fin.	2026-2027	Coordinador del PDCA	No	28/10/2025	29/10/2025	NO		03/06/2026
2425_PM78	PDCA	PA6	Mejorar el seguimiento de los egresados del programa para conseguir mayor quórum y más información para plantear aspectos de mejora.	Plantear actividades académicas o formativas orientadas también a los egresados. Foros de encuentro.	2026-2027	Subdirector de investigación y profesorado	No	28/10/2025	29/10/2025	NO		03/06/2026
2425_PM77	MTDA	PA6	Baja satisfacción con la orientación profesional	Aseguramos que se les haga al menos una sesión e insistir en el asesoramiento personalizado antes de su graduación.	2025-2026	Responsable de prácticas y empleo Madrid	No	28/10/2025	29/10/2025	NO	Desde Pamplona han orientado profesionalmente a un alumno(de los cuatro que tiene el máster actualmente). Nos proponemos el curso que viene organizar actividades para ellos.	03/06/2026
2425_PM76	MRE	PA6	Dar a conocer la membresía RICS entre los estudiantes	Sesiones informativas con miembros RICS tanto entre el MRE como en el MAR	2025-2026	Directora del MRE	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Se realizaron dos sesiones informativas de presentación de RICS y el procesamiento de acreditación de estudiantes	03/06/2026
2425_PM75	GD	PA2	Necesidad de más formación en el uso de los programas informáticos, así como en el conocimiento de todos los aspectos teóricos imprescindibles para la práctica en laboratorio.	Reflexionar sobre la posibilidad de redistribuir las horas de las actividades formativas del módulo laboratorio de integración y técnicas del diseño en las reuniones por módulos	2025-2026	Responsable del GD	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Se han mantenido reuniones con los responsables de asignaturas de los módulos implicados, en las que se ha reflexionado sobre la distribución de las actividades formativas y se ha planteado una nueva organización de las horas para reforzar la adecuada formación práctica y teórica del alumnado.	03/06/2026
2425_PM74	GD	PA6	Aumentar la empleabilidad del grado en diseño	Favorecer desde las 3 menciones un contacto más directo con las empresas con el propósito de identificar los perfiles requeridos y enriquecer la relación empresa-universidad.	2025-2026	Responsable de prácticas y empleo Pamplona	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Desarrollo del Programa de Talento para toda la Escuela, definiendo un marco más estructurado para la colaboración con empresas y la coordinación de las iniciativas ya existentes. La propuesta ha sido validada por la Junta y presentada a los coordinadores de Grado.	03/06/2026
2425_PM73	GRADOS	PA4	Dar a conocer ERASMUS y otros programas de movilidad a los estudiantes	Cear una sesión con tiempo suficiente para que el estudiante pueda valorar sus opciones.	2025-2026	Coordinadora de relaciones internacionales	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Ya se han planificado para el año que viene	03/06/2026
2425_PM72	GRADOS	PA3	Más visibilización de servicios de mentoring	Seguir promocionando el mentoring y compass	2025-2026	Subdirector de Estudiantes y Docencia	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM71	GD	PA6	Baja puntuación en el ítem "Adecuación de la formación a las exigencias del mercado laboral"	Identificar en las asignaturas de cada mención posibles desfases de contenidos y/o programas informáticos que requieran actualización o su inclusión.	2025-2026	Responsable del GD	No	13/2/2025	15/2/2025	EP	Se ha consultado al profesorado que imparte contenidos relacionados con programas informáticos y, por el momento, no se han detectado carencias ni necesidades de actualización relevantes. No obstante, este aspecto volverá a revisarse al finalizar el curso.	03/06/2026
2425_PM70	Másteres Madrid	PA3	Facilitar que los mentores contacten desde el principio con ellos	Incentivar que acudan los mentores a la sesión para que los estudiantes puedan hablar con ellos tras la misma	2025/2026	Subdirector de posgrado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM69	Másteres Madrid	PA3	Más explicación sobre el papel del mentor	Organizar al menos una sesión sobre mentoring en el primer semestre.	2025-2026	Subdirector de posgrado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026

2425_PM68	GRADOS	PA3	Formación para mentores	Reforzar la importancia del mentoring en las reuniones de coordinación de curso y en el claustro de profesores	2025-2026	Subdirector de Estudiantes y Docencia	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM67	GRADOS	PA3	Formación de mentores/tutores de cursos superiores en salidas profesionales	Se va a trabajar un plan de formación en colaboración con el servicio de prácticas y empleo para que el mentor pueda ser un buen consejero a la hora de orientar al empleo	2025-2026	Responsable de prácticas y empleo Pamplona	No	13/2/2025	15/2/2025	NO	Se harán el año que viene	03/06/2026
2425_PM66	GRADOS	PA3	Formación para mentores	Comida semestral con mentores jóvenes y coordinadores de curso para escuchar sus inquietudes y acercarlos a la importancia del Mentoring	2025-2026	Subdirector de Estudiantes y Docencia	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM65	GRADOS	PA3	Formación para Becarios Alumni	Programación de varias sesiones distribuidas a lo largo del curso.	2025-2026	Coordinadora de estudios	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Sí. Se han realizado dos sesiones: una con Guillermo García del Barrio (gestión del tiempo) y se realizó otra sesión con Compass, abierta a toda la Escuela, pero especialmente dirigida a Becarios Alumni.	03/06/2026
2425_PM64	PD	PA2	Implementar los mecanismos necesarios que permitan mejorar la calidad de las contribuciones científicas derivadas de las tesis doctorales.	Correo recordatorio a los directores de tesis sobre el seguimiento a la AF "publicación científica de calidad antes del depósito de la tesis"	2025-2026	Coordinador del PDARQ	Sí	13/2/2025	15/2/2025	EP		03/06/2026
2425_PM63	PD	PA2	La Escuela de Doctorado ha creado nuevas actividades formativas	Revisar la propuesta de la Escuela y ver cuáles incorporar al programa	2025-2026	Coordinadores de los PD	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM62	PD	PA2	Mejorar la coordinación con la Junta Directiva	Celebrar una reunión anual con la Junta Directiva	2025-2026	Subdirector de investigación y profesorado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM61	PD	PA2	Necesidad de un delegado de doctorandos	Celebrar elecciones	2025-2026	Coordinadores de los PD	Sí	13/2/2025	15/2/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM60	PD	PA2	Asegurar que se define el plan de formación personal	Revisar y que figure en el Acta de la Comisión Académica	2025-2026	Coordinadores de los PD	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM59	PD	PA2	Reforzar la periodicidad con la que el director de tesis debe reunirse con el doctorando	Fijar un mínimo de una reunión por trimestre.	2025-2026	Coordinadores de los PD	Sí	13/2/2025	15/2/2025	EP		03/06/2026
2425_PM58	Másteres Madrid	PA2	Mejora de la coordinación entre MUA, MAS, MAR	Reunión de final de curso y previa a la planificación de calendario con los directores de los másteres	2025-2026	Coordinadora de másteres Madrid	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Con fecha 13 de abril del 26, se tuvo una reunión para coordinar los horarios de todos los másteres y evitar solapes entre asignaturas.	03/06/2026
2425_PM57	MUA	PA2	Ítem "la adquisición de competencias para mi formación 3,2 en ambas encuestas de taller	Revisión de los contenidos para hacer mejoras en las asignaturas de taller	2025-2026	Director del MUA	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026

2425_PM56	MUA	PA2	Acordar algunas dinámicas comunes que mejoren la experiencia del estudiante con la tutorización en la asignatura PFC	Reuniones de coordinación con los tutores de PFC y/o sesiones comunes de seguimiento del trabajo del alumno	2025-2026	Director del MUA	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Si, se ha organizado una sesion comun	03/06/2026
2425_PM55	MUA	PA2	Obtener encuestas válidas	Vincularlas como un actividad al final de una sesión	2025-2026	Coordinadora de másteres Madrid	No	28/10/2025	29/10/2025	NO	En el presente curso académico se han producido una serie de incidencias con la automatización del proceso de las encuestas y está costando coordinar su ejecución. Hemos insistido a los alumnos y, hemos involucrando a los profesores su realización, pero al no disponer del rol de visualización de las encuestas, no sabemos si están siendo realizadas.	03/06/2026
2425_PM54	MUA	PA2	Actualización del sistema de evaluación de taller	Incluir en una próxima modificación de la memoria	2026-2027	Coordinadora de Calidad	No	13/2/2025	15/2/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM53	MtDA	PA2	Conocer las necesidades de cada asignatura con antelación	Solicitar ficha de necesidades	2025-2026	Coordinadora del MtDA	No	13/2/2025	15/2/2025	EP	Se crean las fichas para el curso 2026/2027	03/06/2026
2425_PM52	MtDA	PA2	Más coordinación entre materias	Celebrar una reunión con todos los coordinadores de materias.	2025-2026	Coordinadora del MtDA	No	13/2/2025	15/2/2025	NO		03/06/2026
2425_PM51	MtDA	PA2	Poca participación en las encuestas del tercer trimestre	Solicitar que se programen para que se envíen antes de que termine el máster	2025-2026	Coordinadora del MtDA	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Están en ello, aún no han finalizado las asignaturas	03/06/2026
2425_PM50	MtDA	PA2	Elaborar el calendario de entregas al menos antes de cada trimestre	Solicitar las fechas a los asistentes y asegurar que se actualizan en las guías docentes	2025-2026	Coordinadora del MtDA	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM49	MtDA	PA2	Conseguir el 100% de las guías completas y actualizadas	Hablar con los asistentes de las asignaturas correspondientes	2025-2026	Coordinadora del MtDA	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM48	MRE	PA6	Presentar el Buddy Program en Enero	Presentarlo en enero, mejorando los plazos respecto del año anterior que se presentó en abril.	2025-2026	Responsable de prácticas y empleo Madrid	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Presentamos el Buddy Program en enero y optimizamos los tiempos de asignación, asegurando que cada alumno contara con su buddy desde el inicio de las clases de Real Estate. Además, organizamos una actividad presencial que permitió a los alumnos conocer personalmente a sus buddys y fortalecer el vínculo desde el primer momento. La iniciativa fue todo un éxito.	03/06/2026
2425_PM47	MRE	PA2	Incorporar posibles competencias del programa RICS	Revisión de las competencias de la asignatura Retos éticos y posible modificación de la memoria y actualización de la guía docente	2025-2026	Directora del MRE	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Está pendiente incorporar las competencias RICS en la Guía Docente de cada asignatura. Se realizará en el mes de junio	03/06/2026
2425_PM46	MRE	PA2	Mantener la actual secuenciación de las asignaturas del MRE	Presentar una modificación para cambiar la secuenciación del Trabajo Fin de Máster a anual y la secuenciación de las 4 asignaturas	2025-2026	Directora del MRE	Sí	13/2/2025	15/2/2025	Sí	Se ha presentado el proceso Modifica a ANECA para actualizar la secuencia de las asignaturas a la realidad.. Se ha recibido informe por parte de ANECA. Se ha respondido subsanando las cuestiones señaladas (evaluación y errata)	03/06/2026

2425_PM45	MRE	PA2	Conseguir el 100% de guías docentes completas	Contactar con los profesores para que completen el apartado bibliografía y programa, así como la ponderación final	2025-2026	Directora del MRE	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Todas las GD están actualizadas y completas excepto; Gestión (Evaluación). Se ha solicitado a los RA de dichas asignaturas cumplimentar el apartado correspondiente	03/06/2026
2425_PM44	MDGAE	PA2	Evaluar cada 4 años a todos los profesores	Realizar un histórico de evaluaciones de las asignaturas con el fin de evaluar, en 4 años, a todos los profesores que imparten clase en el Máster	2025-2026	Directora del MDGAE	No	28/10/2025	29/10/2025	EP		03/06/2026
2425_PM43	MDGAE	PA2	Aumentar el número de encuestas con resultados superiores al 40%	Mejorar en al menos 3 de las 6 asignaturas con menor respuesta	2025-2026	Coordinadora de másteres Madrid	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	En el presente curso académico se han producido una serie de incidencias con la automatización del proceso de las encuestas y está costando coordinar su ejecución. Hemos insistido a los alumnos y, hemos involucrando a los profesores su realización, pero al no disponer del rol de visualización de las encuestas, no sabemos si están siendo realizadas.	03/06/2026
2425_PM42	MDGAE	PA2	Debe figurar el MDGAE en las asignaturas de empresa	Solicitar al servicio central correspondiente incluir en el título el máster MDGAE e incluir la información básica en la guía	2025-2026	Coordinadora de másteres Madrid	No	13/2/2025	15/2/2025	Sí	En la Web del Máster se ha implementado las asignaturas del Módulo de Empresa dentro del Módulo II, como Formación Optativa (14 ECTS)	03/06/2026
2425_PM41	GRADOS	PA2	Revisar las formas de evaluación y su relación con los resultados de aprendizaje	Analizar diseño y porcentaje de rúbricas, así como otros mecanismos de evaluación y sacar conclusiones.	2025-2026	Responsable del GEA	No	13/2/2025	15/2/2025	EP		03/06/2026
2425_PM40	GEA	PA2	Lograr equilibrio entre exigencia y aprendizaje.	Tras las reuniones por áreas sacar conclusiones sobre si en los cursos con índice inferior de suspensos se mantiene la exigencia y calidad en el aprendizaje	2025-2026	Responsable del GEA	No	13/2/2025	15/2/2025	Sí	Se esta hablando en las reunión, y para que si	03/06/2026
2425_PM39	GEA	PA2	Evaluar la coordinación en todos los cursos	Introducir en la encuesta de las asignaturas proyectuales ítems referidos a la coordinación entre asignaturas	2025-2026	Responsable del GEA	No	13/2/2025	15/2/2025	EP	Curso que viene	03/06/2026
2425_PM38	GEA	PA2	Los sistemas de evaluación de "economy and business" y "gestión de proyecto" no están conforme a memoria	Trabajar con los responsables de estas asignaturas	2025-2026	Responsable del GEA	Sí	28/10/2025	29/10/2025	EP		03/06/2026
2425_PM37	GEA	PA2	Las guías de Oriented Design Studio I y II Técnico están redactadas parte en español y parte en inglés. Además, hay incongruencia entre el idioma de impartición y la competencia de inglés a adquirir	Solicitar a los responsables de estas asignaturas que rellenen sus guías conforme a la MV	2025-2026	Responsable del GEA	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026

2425_PM36	GEA	PA2	Las guías de Oriented Design Studio I y II Creativo están sin rellenar.	Solicitar a los responsables de estas asignaturas que rellenen sus guías conforme a la MV	2025-2026	Responsable del GEA	No	28/10/2025	29/10/2025	No		03/06/2026
2425_PM35	GEA	PA2	Alto porcentaje de guías docentes a mejorar del módulo de menciones	Trabajarlo con los profesores	2025-2026	Responsable del GEA	No	28/10/2025	29/10/2025	EP		03/06/2026
2425_PM34	GEA	PA2	Ajustar los sistemas de evaluación de las asignaturas de la materia dibujo en la reunión de coordinación por materia	Hablar con los profesores para que modifiquen las guías o solicitar una modificación de la memoria	2025-2026	Responsable del GEA	Sí	13/2/2025	15/2/2025	EP	Se esta comentando en las reuniones	03/06/2026
2425_PM33	GEA	PA2	Actualizar el anexo 5 de la memoria verificada	Reflejar en la memoria la planificación actual del intercambio (semestre octavo en vez de noveno) y el cambio de secuencia de las asignaturas Arquitecturas de la Modernidad (1º semestre) y Contemporary Art and Architecture (2º semestre)	2026-2027	Coordinadora de Calidad	Sí	13/2/2025	15/2/2025	EP	Se preveera para el año que viene	03/06/2026
2425_PM32	GRADOS	PA2	Informar a la Representación estudiantil del plan de mejoras	Reunión con la representación estudiantil y levantar acta	2025-2026	Coordinadora de estudios	No	13/2/2025	15/2/2025	Sí	No se realizó reunión, pero se informó en la Junta a la RREE del plan de mejoras.	03/06/2026
2425_PM31	GRADOS	PA2	Mejorar el registro de las reuniones de coordinación tanto con profesores como con RREE	Implantar el nuevo proceso de archivo de actas y calendarizar envío de actas a coordinación de estudios por parte de la RREE y los coordinadores de curso	2025-2026	Coordinadora de estudios	No	13/2/2025	15/2/2025	EP	En algunos cursos se ha implantado con éxito y en otros siguen utilizando sus propias carpetas de google Drive. Se recopilarán las actas de todas las reuniones ahora en junio.	03/06/2026
2425_PM30	GD	PA2	Mejorar los resultados académicos de los alumnos de 1º.	Trabajar con la coordinadora de 1º el Refuerzo de asignaturas y la reorganización del proyecto Integrado y los sistemas de evaluación de las asignaturas implicadas.	2025-2026	Responsable del GD	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Se ha trabajado con la coordinadora de 1º en el refuerzo de las asignaturas y en la reorganización del Proyecto Integrado y de los sistemas de evaluación de los 6 proyectos de ambos semestres. Desde Form and Image se han incorporado distintos refuerzos para el alumnado, y se ha valorado como posible mejora futura el envío de ejercicios previos al alumnado de nuevo ingreso antes de su incorporación a la universidad.	03/06/2026
2425_PM29	GRADOS	PA2	Se desconocen las mejoras que se implantan en las asignaturas con baja satisfacción en las encuestas	Obtener retorno de los departamentos a través de la app de comunicaciones internas para poder hacer un mejor análisis y seguimiento	2025-2026	Gerente	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Se ha mandado la CI solicitando a los departamentos el seguimiento pero no se ha recibido respuesta, se va a reclamar. . Aunque hay un proceso nuevo para las encuestas quizá hay que incorporar esta mejora en el propio proceso.	03/06/2026
2425_PM28	GRADOS	PA2	Aumentar la participación de los estudiantes en las encuestas de asignaturas (40% en, al menos, el 80% de encuestas)	Implicar a los coordinadores de curso para dar mayor publicidad a las encuestas y al nuevo proceso.	2025-2026	Coordinadora de estudios	No	13/2/2025	15/2/2025	NC	No se ha alcanzado debido a que este año se ha cambiado el programa de encuestas y se comunicó tarde a los profesores.	03/06/2026

2425_PM27	GRADOS	PA2	Continuar con el proceso de revisión de guías docentes	Tener todas las reuniones por módulos	2025-2026	Responsable del GD	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Se han llevado a cabo las reuniones correspondientes a los distintos módulos para continuar con el proceso de revisión de las guías docentes. Próximamente tendrá lugar la reunión del módulo de Talleres de Diseño, con el fin de completar este proceso de coordinación.	03/06/2026
2425_PM26	GRADOS	PA2	Mejorar el proceso de revisión de guías docentes	Calendarizar las fechas de las reuniones para asegurar que se hace de año en año	2025-2026	Responsables de los Grados	No	13/2/2025	15/2/2025	EP		03/06/2026
2425_PM25	GD	PA2	Asegurar que las asignaturas en inglés se imparten íntegramente en esta lengua	Conversación con los profesores del módulo "optatividad" sobre las asignaturas comunes a las tres menciones	2025-2026	Responsable del GD	No	13/2/2025	15/2/2025	Sí	Se ha mantenido una conversación con el profesorado del módulo de "optatividad" para recordar la necesidad de impartir íntegramente en inglés las asignaturas comunes a las tres menciones y reforzar el compromiso con esta medida.	03/06/2026
2425_PM24	PDCA	PA1	Fomentar la Internacionalización del programa mediante la realización de tesis en régimen de cotutela internacional y la participación de más investigadores extranjeros en actividades formativas del PD.	Detallar el proceso burocrático preciso para poder solicitar una cotutela e incorporarlo a la información publicada en la web del programa. Facilitar esta posibilidad a los candidatos interesados e intentar que se formalice esta fórmula en la admisión de alguno de los candidatos para el curso 26-27.	2025-2026	Coordinador del PDCA	Sí	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM23	PDARQ	PA1	Aumentar el número de respuestas a la encuesta del profesorado	Mejorar la difusión	2025-2026	Subdirector de investigación y profesorado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM22	PDARQ	PA1	Mejorar la oferta de actividades formativas	Incorporar las comunes que se desarrollen desde la Escuela de Doctorado y ver si es necesario organizar más desde el centro	2025-2026	Subdirector de investigación y profesorado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM21	PDARQ	PA1	Mejorar los procedimientos administrativos que permitan recoger en las actas de la Comisión Académica los motivos de asignación de los complementos formativos de acuerdo con el perfil de ingreso del estudiante, quedando reflejado en dichas actas para cada estudiante el carácter investigador del máster que haya realizado, los requisitos de acceso, los criterios de admisión y selección y las resoluciones adoptadas	Aplicar la rúbrica de admisión actualizada a la nueva normativa y adjuntar la de cada doctorando admitido o rechazado al acta de la Comisión Académica	2025-2026	Coordinadores de los PD	Sí	13/2/2025	15/2/2025	EP		03/06/2026

2425_PM20	MUA	PA1	Mejorar el porcentaje de respuesta a la satisfacción en el MUA	Revisar el calendario de envío, hacer seguimiento en el aula y/o implicar al delegado/delegada en el envío	2025-2026	Coordinadora de másteres Madrid	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Con fecha 28/05/26, estamos en proceso de realización de la encuesta. Se ha ido al aula con los alumnos, se ha enviado el link de la misma por e-mail y, también por wassap. Hemos conseguido un 80% de respuestas y esperamos conseguir algo más antes del cierre de la encuesta.	03/06/2026
2425_PM19	MUA	PA1	Aumento considerable de matrículas	Enviar solicitud de modificación a Rectorado antes del 30 de marzo	2025-2026	Director del MUA	Sí	13/2/2025	15/2/2025	Sí	Estamos trabajando en el Modifica para enviarlo antes del 20 de junio.	03/06/2026
2425_PM18	MtDA	PA1	Asegurar que se recoge el nivel de idioma	Comprobar con la responsable de admisión	2025-2026	Coordinadora del MtDA	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Tienen que saber español y tener un mínimo nivel de inglés (B2), pero no exigimos ningún certificado como tal. Se valora durante el proceso hablando con ellos y Rubén les hace parte de la entrevista en inglés.	03/06/2026
2425_PM17	MRE	PA1	Ha aumentado el número de matriculados respecto las plazas verificadas	Tras recibir el informe RICS, valorar con el subdirector de posgrado el aumento de plazas en la memoria	2025-2026	Directora del MRE	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Se ha presentado el proceso Modifica a ANECA para aumentar las plazas de 30 a 60.. Se ha recibido informe por parte de ANECA. Se ha respondido subsanando las cuestiones señaladas (evaluación y errata)	03/06/2026
2425_PM16	MDGAE	PA1	Asegurar que se cumplen los criterios de admisión	Solicitar los certificados de idioma y solicitar solamente la carta de motivación	2025-2026	Responsable de admisión de másteres	No	28/10/2025	29/10/2025			
2425_PM15	GEA	PA1	Mejora de la coordinación y trabajo del cronograma	cambio de la persona encargada de la coordinación de 3º	2025-2026	Subdirector de Estudiantes y Docencia	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM14	GEA	PA1	Formación del mentor	organización de jornadas de formación específicas para la escuela y promoción de las organizadas por vicerrectorado de estudiantes	2025-2026	Subdirector de Estudiantes y Docencia	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM13	GEA	PA1	Asegurarse del nivel de inglés de los candidatos/as	En caso necesario, realizar la prueba de nivel de inglés a los nacionales	2025-2026	Responsable de admisión de grado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM12	PDCA	PA2	Adecuar la tasa de abandono a lo establecido en la memoria.	Hacer un seguimiento de aquellos estudiantes con mayor riesgo de abandonar los estudios de doctorado	2025-2026	Coordinador del PDCA	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Se ha intentado hacer un seguimiento mayor de las tasas de abandono	03/06/2026
2425_PM11	GEA	PA1	Las actuales pruebas de admisión no se adaptan del todo al formato online y se debe reflexionar sobre el nivel de conocimientos técnicos de los admitidos	Revisión de los contenidos de la prueba de admisión de arquitectura	2025-2026	Responsable de admisión de grado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM10	GEA	PA1	Unión de esfuerzos en Arquitectura para que las actividades que se realizan, fundamentalmente las exposiciones de proyectos ligadas al posgrado, se aprovechen también en la admisión de grado	Para ello se realizarán eventos para alumnos de grado en torno a la exposición TERMINUS, Curriculum, Experiencia y "Compartiendo ideas".	2025-2026	Responsables de admisión	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026

2425_PM09	GRADOS	PA1	Desfase entre el número de admitidos y el número de matriculados	Obtener de Salesforce un informe de los 3 últimos cursos (23/24 a 25/26) con los motivos de su no matriculación.	2025-2026	Responsable de admisión de grado	No	28/10/2025	29/10/2025	EP		03/06/2026
2425_PM08	GD	PA1	Mejorar la puntuación en la coordinación	Mejorar el horario de 4º con la coordiadora de 4º, haciendo un reparto más equilibrado de la optatividad, actualmente intensivas	2025-2026	Coordinadora de estudios	Sí	28/10/2025	29/10/2025	EP	Se reestructuraron los horarios de 4º para atender la demanda de los alumnos, pero por problemas de disponibilidad de alumnos y falta de comunicación no ha sido posible lograr un horario extensivo en todas las asignaturas.	03/06/2026
2425_PM07	TODOS	PA1	Se detecta falta de información en los informes OAC	Solicitar que se indique en los informes la fuente de los datos, fecha de actualización y fecha de volcado de los datos por los diferentes servicios	2025-2026	Coordinadora de Calidad	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí	Para los distintos procesos que se esta tabajando, se esta trabajando con los informes de OAC.	03/06/2026
2425_PM06	GRADOS	PA1	El informe de OAC de abandonos no es correcto	Redactar parte y hacer seguimiento del mismo.	2025-2026	Coordinadora de estudios	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	Se trasladó a VE. Todavía no he podido comprobar si se ha arreglado.	03/06/2026
2425_PM05	GD	PA1	Fomentar la participación de alumnos de bachillerato en las actividades de admisión de la Escuela.	Ajustar las actividades al temario de bachillerato a través de incrementar la colaboración con profesores de institutos de asignaturas relacionadas con la arquitectura y el diseño.	2025-2026	Responsable de admisión de grado	No	28/10/2025	29/10/2025	EP		03/06/2026
2425_PM04	GD	PA1	Las actuales pruebas de admisión no se adaptan del todo al formato online	Revisión de los contenidos de la prueba de admisión de diseño	2025-2026	Responsable de admisión de grado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM03	GD	PA1	Incrementar las actividades de promoción del grado en diseño, potenciando la exposición diseñamos	Realizar al menos 5 itinerancias de esta exposición	2025-2026	Responsable de admisión de grado	No	28/10/2025	29/10/2025	EP	solo una intinerancia	03/06/2026
2425_PM02	GD	PA1	Ajustar el argumentario de ventas del grado en diseño	Para ello se revisará el relato de los estudios y cómo se explica a los candidatos y candidatas	2025-2026	Responsable de admisión de grado	No	28/10/2025	29/10/2025	Sí		03/06/2026
2425_PM01	GD	PA1	Aumento de plazas en los	Ajustarse a las plazas	2025-2026	Subdirector de	Sí	28/10/2025	29/10/2025	EP		03/06/2026
2324_PM99	MtDA	PA1	Mejorar la promoción del máster	Lanzamiento de cursos online	2024/2025	Subdirector de desarrollo	NO		19/2/2025	EP	Se ha continuado con la exposición curriculum en America Latina. Se ha cambiado al responsable de promoción a Leire. Se ha aumentado la campaña en redes para la promoción del curso 25/26	2025
2324_PM98	MtDA	PA1	Aumentar el número de matrículas	Campaña digital desde el inicio de curso	2024/2025	Responsable de admisión de másteres	NO		19/2/2025	Sí	Se ha realizado desde noviembre. Sin embargo, vamos justos con el número de matrículas (4 y 4 SA)	2025
2324_PM97	GEA	PA7	Asegurar el seguimiento de la evaluación docente	Recordar a TPU los informes de seguimiento y reclamar los del 2023-2024	2024/2025	Director de la Escuela, responsable de profesorado	NO		19/2/2025	NR		2025

2324_PM9 6	GEA	PA6	Saber dónde trabajan nuestros estudiantes	Hacer un estudio interno de inserción laboral de las últimas promociones del grado	2025/2026	Responsable de Prácticas y Empleo	NO		19/2/2025	NR	Este año a cambiado el EIL del servicio central, por lo que quizá conviene esperar a ver los resultados, dado que el estudio será más personalizado. De momento la tasa de respuesta está aumentando.	2025
2324_PM9 5	GD	PA5	Mayor coordinación en la asignatura de prácticas profesionales	Adaptar el modelo de la asignatura de GEA (valoración de los tutores, certificado de empresa, etc)	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo	NO		19/2/2025	Sí	Sin embargo, para el curso que viene, debido al cambio de RA, se va a repensar la asignatura (número de profesores, evaluación, etc).	2025
2324_PM9 4	GEA	PA5	Jubilación del responsable de asignatura	Prever con antelación su sustitución para formar al nuevo responsable	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo	NO		19/2/2025	Sí	Se han replanteado las asignaturas de prácticas por la jubilación de Carlos y por el cambio de Responsable en diseño	2025
2324_PM9 3	GEA	PA5	Mejorar la sesiones de empleabilidad	Realizar sesión de revisión de portfolios	2025/2026	Responsable de prácticas y empleo	NO		19/2/2025	NR		2025
2324_PM9 2	GRADOS	PA5	Recoger datos medibles sobre la coordinación entre tutores	Enviar las 3 nuevas encuestas de satisfacción con las prácticas	2024/2025	Responsable de Prácticas y Empleo	NO		19/2/2025	EP	Se preparon las encuestas pero no se han enviado, por lo que está pendiente de implantación.	2025
2324_PM9 1	GEA	PA2	Asegurar las reuniones verticales	Crear un calendario de reuniones con los departamentos	2024/2025	Responsable del GEA	NO		19/2/2025	Sí	Se celebrarán en los periodos de exámenes (mayo/junio y diciembre). Recoger lo que se había dado y mejoras para el siguiente. En mayo, se han podido realizar reuniones con las técnicas y reunión con el módulo de urbanismo. El resto se reunirán en septiembre	2025
2324_PM9 0	GRADOS	PA2	Mejorar el registro de las reuniones de coordinación tanto con profesores como con RREE	Insistir a los coordinadores en la redacción y archivo de actas	2024/2025	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	EP	Se mantuvo reuniones con los coordinadores de curso para trasladarles esta necesidad y se creó un nuevo protocolo de archivo de actas. Está en proceso de implantación.	2025
2324_PM8 9	GRADOS	PA2	Asegurar la elaboración de las actas de reuniones de coordinación	Concretar quiénes son los responsables de elaboración de cada tipo de acta	2024/2025	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	EP	Se mantuvo reuniones con los coordinadores de curso para trasladarles esta necesidad y se creó un nuevo protocolo de archivo de actas. Está en proceso de implantación.	2025
2324_PM8 8	GEA	PA2	Revisar las formas de evaluación	Analizar diseño y porcentaje de rúbricas, así como otros mecanismos de evaluación	2024/2025	Responsable del GEA	NO		19/2/2025	EP	Se verá en las reuniones por áreas	2025
2324_PM8 7	GEA	PA2	Lograr equilibrio entre exigencia y aprendizaje.	Convocar reuniones con coordinadores de curso para verificar que en los cursos con índice inferior de suspensos se mantiene la exigencia y calidad en el aprendizaje	2024/2025	Responsable del GEA	NO		19/2/2025	EP	Se verá en las reuniones por áreas.	2025

2324_PM8 6	GEA	PA2	Evaluar la coordinación en todos los cursos	Introducir en la encuesta de las asignaturas proyectuales ítems referidos a la coordinación entre asignaturas	2024/2025	Responsable del GEA	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM8 5	GEA	PA2	Conseguir respuesta de las dos asignaturas inválidas	Repetir la encuesta de Taller de proyectos V y Graphic Lab III creativo	2024/2025	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	Sí	En Taller de proyectos V se repitió y salió bien valorada. En Graphic Lab III creativo no fue válida.	2025
2324_PM8 4	GEA	PA2	Aumentar la participación de los estudiantes en las encuestas (40% en, al menos, el 80% de encuestas)	Revisar el proceso de envío de las encuestas para ver qué puede mejorarse (fecha, hora, forma de envío, etc)	2024/2025	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025		Este año no se ha logrado aumentar la participación en las encuestas. Se mantiene estable la participación en la encuesta de satisfacción general, pero no logramos aumentar la participación en las encuestas de asignaturas. Para el próximo curso, se propone contar con la implicación de los coordinadores de curso para dar mayor publicidad a las encuestas y aumentar la participación.	2025
2324_PM8 3	GEA	PA2	Actualizar el anexo 5 de la memoria verificada	Reflejar en la memoria el cambio de secuencia de las asignaturas Arquitecturas de la Modernidad (1º semestre) y Contemporary Art and Architecture (2º semestre)	2026/2027	Responsable del GEA	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM8 2	GEA	PA2	Ajustar los sistemas de evaluación de las asignaturas de la materia dibujo en la reunión de coordinación por materia	Hablar con los profesores para que modifiquen las guías o solicitar una modificación de la memoria	2024/2025	Responsable del GEA	NO		19/2/2025	EP	Se van a celebrar reuniones por área en mayo-junio.	2025
2324_PM8 1	GEA	PA2	Actualizar el anexo 5 de la memoria verificada	Reflejar en la memoria la planificación actual del intercambio (semestre octavo en vez de noveno)	2026/2027	Responsable del GEA	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM8 0	GEA	PA2	Guías docentes publicadas en fecha de matrícula	Hablar con los responsables de las guías incompletas (7) y las que deben mejorar algún apartado (14).	2024/2025	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	Sí		2025

2324_PM79	GEA	PA2	Varias guías docentes CORE no coinciden con lo descrito en la memoria verificada	Revisar con los profesores de ética y antropología sus guías docentes para adecuarlas a la memoria	2024/2025	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM78	GEA	PA1	Alumnos con insuficiente formación técnica	posibilidad de implementar un curso	2025/2026	Responsable del GEA	NO		19/2/2025	Sí	Se está trabajando para que, tras una prueba de nivel, se refuerce durante el año las físicas y las matemáticas	2025
2324_PM77	GEA	PA1	Desfase entre el número de admitidos y el número de matriculados	Analizar a dónde se dirigen los admitidos que no llegan a matricularse	2026/2027	Responsable de admisión	NO		19/2/2025	EP	Se podrá obtener de salesforce y se sacará un informe del curso 23/24 y 24/25. Al finalizar el proceso se les pregunta el motivo y el responsable de admisión lo registra en la aplicación	2025
2324_PM76	GEA	PA1	Comprobar el nivel de inglés de los candidatos	Asegurar que se realiza la prueba de inglés	2025/2026	Responsable de admisión	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM75	GEA	PA1	Mejorar la selección incrementando las solicitudes de admisión (270)	Hacer más actividades de promoción	2024/2025	Responsable de admisión	NO		19/2/2025	Sí	Con el servicio central se ha hecho una actividad de fidelización después de cada plazo de admisión, y en algunas provincias, se ha aprovechado la exposición terminus para hacer un evento para bachillerato	2025
2324_PM74	MDGAE	PA7	Actualizar el número de profesores en la memoria	Modificar la memoria cuando sea necesario	2025/2026	Directora del MDGAE	SI		19/2/2025	EP		2025
2324_PM73	Madrid	PA6	División de los estudiantes según si han cursado la doble titulación en el EIL	Preguntar al servicio de prácticas y empleo la posibilidad de incluir un ítem en el EIL en relación al tipo de trabajo del egresado	2024/2025	Coordinadora de Calidad	NO		19/2/2025	No	El Servicio ha eliminado el actual EIL y ha pasado ha hacer uno propio. Este será el primer año. Una vez se reciba el nuevo se verá si es necesario realizar propuestas	2025
2324_PM72	Madrid	PA5	Facilitar el proceso de selección y adjudicación de prácticas entre los alumnos de MRE y MAR	Realizar dos días de Recruiting Day	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo másteres	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM71	MRE	PA5	Mejorar el proceso de adjudicación de prácticas	Los alumnos del MRE tendrán su propio ranking de calificaciones y participarán en el proceso de selección de forma igualitaria.	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo másteres	NO		19/2/2025	Sí	Tuvieron entrevistas asignadas con empresas del sector inmobiliario durante el recruiting day	2025
2324_PM70	MRE	PA2	Coordinación del MRE	1 reunión con los profesores responsables de las asignaturas antes del inicio del curso en enero y otra con los profesores del TFM	2024/2025	Directora del MRE Coordinadora de másteres madrid	NO		19/2/2025	Sí	Se han celebrado varias reuniones por materia: de la directora con los profesores de TFM, Reunión del coordinadores de finanzas e inversiones con los profesores y reunión del coordinador de operaciones con los profesores	2025
2324_PM69	MRE	PA2	Mejorar la asignatura Macroeconomía	Aplicar dos casos de estudio en la parte de sostenibilidad	2024/2025	Directora del MRE	NO		19/2/2025	Sí	Se espera a los resultados de las encuestas	2025

2324_PM6 8	MRE	PA2	Mantener la actual secuenciación de las asignaturas del MRE	Presentar una modificación para cambiar la secuenciación del Trabajo Fin de Máster a anual	2025/2026	Directora del MRE	SI		19/2/2025	EP	Se espera a las observaciones de la acreditación RICS	2025
2324_PM6 7	MRE	PA2	Mantener la actual secuenciación de las asignaturas del MRE	Presentar una modificación de la memoria para que refleje la secuenciación real	2025/2026	Directora del MRE	SI		19/2/2025	EP	Se espera a las observaciones de la acreditación RICS	2025
2324_PM6 6	MRE	PA2	Conseguir el 100% de guías docentes completas antes de junio	Contactar con los profesores para que completen el apartado bibliografía y programa así como la ponderación final	2024/2025	Coordinadora de másteres madrid	NO		19/2/2025	Si		2025
2324_PM6 5	MRE	PA1	Ha aumentado el número de matriculados respecto las plazas verificadas	Valorar con el subdirector de posgrado el aumento de plazas en la memoria	2024/2025	Directora del MRE	SI		19/2/2025	EP	Se espera a las observaciones de la acreditación RICS	2025
2324_PM6 4	MRE	PA1	Asegurar la aplicación de los criterios de admisión previstos en la memoria en todas las pruebas de admisión para el curso	Aplicar los criterios de admisión a los estudiantes que solicitan matrícula en dos titulaciones de forma simultánea	2025/2026	Responsable de admisión de másteres	SI		19/2/2025	Si		2025
2324_PM6 3	MRE	PA1	Respetar los requisitos de admisión de la memoria verificada o, en su caso, solicitar modificación	Solicitar la acreditación del B2 de inglés en los procesos de admisión	2025/2026	Responsable de admisión de másteres	SI		19/2/2025	Si		2025
2324_PM6 2	Madrid	PA8	No hay servicio de deportes	Crear alguna colaboración con alguna instalación deportiva	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	No	Depende de la Gerencia de Madrid	2025
2324_PM6 1	Madrid	PA8	Espacios de trabajo y almacenamiento	Conversación con Gerente Madrid	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	Si	Se está trabajando en la ampliación del espacio (nuevo pabellón)	2025
2324_PM6 0	Madrid	PA8	Seguimiento mejoras materiales edificio Alameda	Conversación con Gerente Madrid	2025/2026	Gerente	NO		19/2/2025	EP	Pendiente conversación	2025
2324_PM5 9	MDGAE	PA7	Adaptar la categoría de profesor asociado a la actual de profesor invitado	Tenerlo en cuenta en la próxima modificación de la memoria verificada	2025/2026	Directora del MDGAE	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM5 8	Transversal	PA6	Se recogen pocos datos sobre la satisfacción de los empleadores	Reflexionar sobre cómo mejorar la comunicación con las empresas y su satisfacción con nuestros títulos	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo másteres y grado	NO		19/2/2025	EP	Se va a esperar al nuevo EIL para valorar nuevas acciones Se realizó un ciclo de conferencias con empresas y tuvieron oportunidad de conocer el perfil de egreso Se va a valorar la recopilación de este tipo de información en un documento específico	2025

2324_PM5 7	MDGAE	PA5	No se ha recibido respuesta de la encuesta de prácticas curriculares	Revisar la encuestas y estudiar el momento idóneo de envío de la misma	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo másteres	NO		19/2/2025	Sí	Se enviará junto con los documentos oficiales que deben rellenar	2025
2324_PM5 6	MDGAE	PA4	Seguimiento del posible convenio	Trabajar con la RRII del máster (Ana S-O) el cierre de un nuevo convenio de movilidad	2025/2026	Directora del MDGAE	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM5 5	Másteres	PA3	El estudio de asesoramiento es general y enfocado a grado	Trabajar los datos de máster desde la subdirección de posgrado	2024/2025	Subdirector de posgrado	NO		19/2/2025	No		2025
2324_PM5 4	MRE	PA2	Mucha carga de trabajo para los del MAR al final del máster por la coincidencia cronológica del PFC ejecución (MUA), TFM y las prácticas curriculares.	Prácticas y TFM se desarrollarán en el último trimestre del Máster, una vez presentado el PFC Ejecución	2024/2025	Directora del MRE	NO		19/2/2025	Sí	Finalmente, el TFM se desarrolla a la vez que el PFC, durante los meses de verano, y se defiende en septiembre en convocatoria ordinaria, pero se da la opción de defender el TFM en diciembre en convocatoria extraordinaria (después de las prácticas). / Este año 2024/2025 excepcionalmente las dos convocatorias tienen carácter ordinario.	2025
2324_PM5 3	MDGAE	PA2	Mejorar satisfacción del TFM	Cambiar el calendario del TFM del MAS (oct a dic.)	2024/2025	Directora del MDGAE	NO		19/2/2025	Sí	La encuesta se enviará en diciembre. Los RA están satisfecho. no ha habido interferencias con la entrega del básico.	2025
2324_PM5 2	MDGAE	PA2	Unificar encuesta TFM	Realizar una sola encuesta de TFM (MDGAE-MAS)	2024/2025	Coordinadora de másteres madrid	NO		19/2/2025	Sí	Con el cambio de calendario se ha unificado la encuesta y la fecha de envío para todos los estudiantes	2025
2324_PM5 1	MDGAE	PA2	Mejorar la satisfacción de los estudiantes con "Gestión M y R"	Cambio del programa informático	2024/2025	Directora del MDGAE	NO		19/2/2025	Sí	38% de respuesta pero la satisfacción ha sido de 4,6, por lo que aunque ha habido poca respuesta, los estudiantes que respondieron muestran una satisfacción muy alta con la asignatura	2025
2324_PM5 0	MDGAE	PA2	Desorientación con la estructura del programa de la asignatura "Gestión M y R"	Se va a cambiar la estructura para que sea más clara.	2024/2025	Directora del MDGAE	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM4 9	MDGAE	PA2	Debe figurar el MDGAE en las asignaturas de empresa	Solicitar al servicio central correspondiente incluir en el título el máster MDGAE e incluir la información básica en la guía	2024/2025	Coordinadora de másteres madrid	NO		19/2/2025	EP	Se retomará en septiembre cuando vuelva de la baja la coordinadora de másteres madrid	2025
2324_PM4 8	Transversal	PA2	Agilizar la revisión de las guías docentes	Elaborar plantilla de revisión de las guías docentes	2024/2025	Coordinadora de Calidad	NO		19/2/2025	Sí	Sí, se han utilizado y han resultado efectivas para la revisión de las mismas	2025

2324_PM4 7	Transversal	PA2	Mejorar el proceso de revisión de guías docentes para que estén completas en plazo	Reflexionar sobre la revisión de guías y fecha de actualización de las mismas. Calendarizar la revisión y reunión con los responsables	2024/2025	Responsables de grado Directores de los másteres	NO		19/2/2025	EP	MRE: Tras la acreditación RICS se integrarán sus criterios en las guías docentes (competencias, etc.) GRADOS: Se ha hablado con los departamentos y, en un principio, utilizarán las plantillas de revisión para tal fin. Falta calendarizar la revisión	2025
2324_PM4 6	MDGAE	PA2	Mejorar Guías docentes conforme a Memoria	Las guías docentes recogen las actividades formativas reales del título, que no coinciden con la memoria. Plantear la modificación de la memoria, si se estima necesario	2025/2026	Directora del MDGAE	NO		19/2/2025	EP	Está pendiente del informe final de la acreditación	2025
2324_PM4 5	MDGAE	PA1	Continuar con la estrategia de promoción	Mantener la relación con antiguos alumnos y futuros alumnos	2024/2025	Responsable de admisión de másteres y Subdirector de desarrollo	NO		19/2/2025	Sí	Tras la edición del libro experiencia, la exposición a seguido su itinerancia por América Latina (México, El Salvador). Se realizaron eventos de promoción con antiguos y futuros alumnos	2025
2324_PM4 4	Pamplona	PA8	Seguimiento del uso y funcionamiento de cortadora láser y plotter del Laboratorio	Estudio de la continuidad del renting	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	Sí	Se ha revisado el presupuesto y el servicio prestado y se va a continuar con la empresa y las máquinas contratadas. Además, para el curso que viene se va contar también con una nueva máquina de "moldes en negativo"	2025
2324_PM4 3	Pamplona	PA8	Actualización de los programas informáticos en Grado	Revisión con los coordinadores de mención	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	Sí	En septiembre se aplicó el aumento de la matrícula para ofrecer el programa Adobe de forma gratuita a todos los estudiantes de grado	2025
2324_PM4 2	Pamplona	PA8	Material gratuito en el Laboratorio	Incremento en la matrícula	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM4 1	Pamplona	PA8	Problema de adecuación del Aula 0 para la docencia	Mejorar los medios audiovisuales (ajustar pantalla y formación del bedel en la preparación audiovisual del aula) y el mobiliario del aula 0 (aumentar tamaño de la pala de los sillones)	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	EP	No parece viable ampliar las palas de las sillas. Se han mejorado los medios audiovisuales. Falta poner el vinilo que está previsto colocarlo en verano y aumentar el número de sillas. Algún miembro de la CGC considera que no es necesario el vinilo y sí ajustar las pantallas (aparte de la central, tener dos laterales)	2025
2324_PM4 0	Pamplona	PA8	Problema de acondicionamiento higrotérmico del Aula 0	Añadir sistema de acondicionamiento en el aula	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM3 9	Pamplona	PA7	Plan estratégico para el laboratorio	Posibilidad de una nueva contratación PAD derivado del plan estratégico del laboratorio	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	EP	No se ha aprobado la plaza, hay que esperar un año más	2025

2324_PM3 8	GD	PA7	Se detecta la necesidad de más diseñadores en el grado, sobre todo en la mención de moda	Reflexionar sobre este asunto	2025/2026	Director de la Escuela, responsable de profesorado	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM3 7	GD	PA7	Aumentar la participación del profesorado en la encuesta de satisfacción general	Dar una respuesta formal a la misma	2025/2026	Director de la Escuela, responsable de profesorado	NO		19/2/2025	Sí	Se informó en la reunión informativa de que se iba a recuperar parte de la biblioteca. Petición realizada en la encuesta por algunos profesores	2025
2324_PM3 6	GD	PA6	Mejorar la tasa de ocupación	Comunicar la oferta de posgrado a los estudiantes desde el servicio de prácticas y empleo	2025/2026	Responsable de Prácticas y empleo	NO		19/2/2025	Sí	En el viaje a Madrid se visitaron algunos másteres (Hospitality, másteres de ISEM), también se celebró el Master Day	2025
2324_PM3 5	GD	PA6	Aumentar la empleabilidad del grado en diseño. 66% de Tasa de inserción laboral	Ofrecer sesiones de empleabilidad desde el servicio	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo	NO		19/2/2025	Sí	Gracias a que las sesiones han sido obligatorias en 4º de diseño para poder asistir al viaje, ha aumentado la participación.	2025
2324_PM3 4	GD	PA6	Aumentar la empleabilidad del grado en diseño. 66% de Tasa de inserción laboral	Favorecer desde las 3 menciones un contacto más directo con las empresas con el propósito de identificar los perfiles requeridos y enriquecer la relación empresa-universidad.	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo	NO		19/2/2025	EP	Se realizó un viaje a Madrid para visitar empresas con la mención de servicios. La idea es ir ampliando el número de empresas que se visitan para recoger más datos y poder trabajar con las otras dos menciones cuando nombren a los responsables definitivos.	2025
2324_PM3 3	GD	PA6	Baja puntuación en el ítem “Adecuación de la formación a las exigencias del mercado laboral”	Identificar en las asignaturas de cada mención posibles desfases de contenidos y/o programas informáticos que requieran actualización o su inclusión.	2024/2025	Responsable del GD	NO		19/2/2025	EP	Se traslada a septiembre dado que está pendiente cambio de responsables de mención.	2025
2324_PM3 2	GD	PA5	Recoger datos del viaje a Madrid y de satisfacción con las sesiones	Realizar una breve encuesta entre los participantes	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo	NO		19/2/2025	Sí	Sin embargo, hubo baja representatividad, por lo que se reflexionará sobre el momento de envío.	2025
2324_PM3 1	Transversal	PA5	Recoger datos medibles sobre la coordinación entre tutores	Enviar las 3 nuevas encuestas de satisfacción con las prácticas	2024/2025	Responsable de prácticas y empleo másteres y grado	NO		19/2/2025	EP	Algunas se envían en julio y otras en octubre en función de la fecha de finalización de las prácticas curriculares	2025
2324_PM3 0	GD	PA5	Obtener datos de la satisfacción de los estudiantes con la asignatura de prácticas	Mejorar el envío de la encuesta de satisfacción (envío del enlace tras cada práctica realizada)	2024/2025	Responsable del GD	NO		19/2/2025	Sí	Se han realizado reuniones con el RA de prácticas profesionales para organizar el envío	2025

2324_PM2 9	GRADOS	PA4	Estudiar el futuro de los intercambios en el grado en Diseño	Reunión con Dirección de Estudios y la Junta para valorar si conviene mantenerlos.	2024/2025	Subdirector de OA y Estudiantes Coordinadora RRII	NO		19/2/2025	Sí	Reunión con los responsables de movilidad, la coordinadora de estudios y los RRII. Se ha presentado un informe de movilidad y alumnos internacionales a Vicerrectorado de Estudiantes	2025
2324_PM2 8	GRADOS	PA4	Impulsar el asesoramiento a estudiantes para fomentar la movilidad	Ver si es necesario un cambio en los responsables académicos de movilidad.	2024/2025	Coordinadora de RRII	NO		19/2/2025	Sí	Se ha visto que no hace falta hacer cambios este año y se mantienen los mismos profesores.	2025
2324_PM2 7	GRADOS	PA4	Apostar por intercambios con gran calidad académica	Este objetivo sigue en proceso, ya que dependemos de la fecha de caducidad de los convenios para dejar extinguir los que no nos interesan pero se ha avanzado bastante en este sentido.	2024/2025	Coordinadora de RRII	NO		19/2/2025	Sí	Se han dejado extinguir convenios que ya no eran tan recíprocos o interesantes (Warsaw University of Technology), y, tras consultarlo con profesores y la junta directiva, se han firmado nuevos convenios con universidades de calidad como Università degli Studi di Ferrara y estamos en proceso con otras universidades como New Jersey Institute of Technology.	2025
2324_PM2 6	GRADOS	PA3	Formación de mentores/tutores de cursos superiores: -en salidas profesionales - estructura del plan de estudios para que el mentor pueda ser un buen consejero a la hora de ayudar con elección de menciones, materias, etc	Se va a trabajar un plan de formación en colaboración con el servicio de prácticas y empleo	2024/2025	Subdirección de OA y Estudiantes	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM2 5	GRADOS	PA3	Introducir nuevos temas de interés en las reuniones de coordinación de equipo docente de cada curso	Revisar en las reuniones el tema que nos ha propuesto VE: formación de mentores y seguimiento del mentoring	2024/2025	Subdirector de OA y estudiantes	NO		19/2/2025	Sí	Se vio en las Juntas de Calificación de diciembre y se verá en las Juntas de Calificación de mayo/junio	2025
2324_PM2 4	Transversal	PA3	Promoción de la Unidad del Mentor entre el profesorado	Difusión de las actividades de la Unidad publicadas en la web	2024/2025	Subdirector de OA y estudiantes	NO		19/2/2025	Sí	Se ha difundido todo lo que se ha enviado desde Vicerrectorado de Estudiantes	2025
2324_PM2 3	GRADOS	PA3	Seguimiento mentoring alumnos cursos superiores	Revisar alumnos sin mentor y reunirse con ellos para que elijan nuevo mentor	2024/2025	Subdirector de OA y estudiantes	NO		19/2/2025	Sí	Se les ha escrito.	2025
2324_PM2 2	GRADOS	PA3	Más seguimiento del mentoring a becarios alumni	Encuentros y entrevistas a mitad de semestre con sus mentores para mejorar su rendimiento	2024/2025	Subdirector de OA y estudiantes	NO		19/2/2025	Sí	Se ha escrito tanto a mentores y alumnos para recordarles el seguimiento.	2025

2324_PM21	Transversal	PA3	Formación de mentores jóvenes	Encuentro con mentores y la dirección de la Escuela	2024/2025	Subdirector de OA y estudiantes	NO		19/2/2025	Sí	2 encuentros, uno por semestre. Se van a organizar de forma regular en los próximos cursos	2025
2324_PM20	Transversal	PA2	Mejorar la usabilidad del buzón de sugerencias	Vincularlo con formularios de google que permitan el anonimato	2024/2025	Coordinadora de Calidad Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM19	GRADOS	PA2	Mejorar el archivo de actas para que estén disponibles a finales de junio	Compartir una carpeta de drive para el archivo de actas con los responsables	2024/2025	Coordinadora de Calidad	NO		19/2/2025	Sí	Se ha creado un protocolo de reuniones mínimas y se han definido los responsables de la elaboración de cada acta según el tipo de reunión	2025
2324_PM18	GRADOS	PA2	Facilitar la cumplimentación de actas	Crear una estructura básica de acta	2024/2025	Coordinadora de Calidad	NO		19/2/2025	Sí	Se ha compartido un modelo de acta básico con todos los responsables de actas	2025
2324_PM17	GRADOS	PA2	Mejorar el registro de las reuniones de coordinación tanto con profesores como con RREE	Insistir a los coordinadores en la redacción y archivo de actas	2024/2025	Responsable del GD	NO		19/2/2025	Sí	Se han reunido y la coordinadora de estudios insistió a través de correo.	2025
2324_PM16	GRADOS	PA2	Asegurar la elaboración de las actas de reuniones de coordinación	Concretar quiénes son los responsables de elaboración de cada tipo de acta	2024/2025	Coordinadora de estudios	Sí		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM159	PDCA	PA7	Implementar una acción de mejora en el Plan Docente de la Universidad en el que incluya para cada profesor del PD el número de horas reconocidas por la labor de tutorización y dirección de tesis doctorales	Solicitar a la Universidad la mejora de la herramienta del plan docente para que incluya el número de horas reconocidas por la labor de tutorización y dirección de tesis doctorales	2024/2025	Coordinador del PDCA	Sí		19/2/2025	Sí	Se ha programado la aplicación de la Universidad de Navarra en el que consta el plan docente del centro para que incluya la dedicación de los profesores en la dirección de tesis en su plan de dedicación docente anual.	2025
2324_PM158	PDCA	PA7	Actualizar, en la próxima modificación que se realice, las líneas de investigación del programa.	Aclarar el texto sobre la línea de investigación en la memoria	2024/2025	Coordinador del PDCA	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM157	PDCA	PA7	Actualizar, en la próxima modificación que se realice, la relación de colaboradores participantes en el programa.	Incluir en la modificación de la memoria verificada	2024/2025	Coordinador del PDCA	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM156	P.Doctorado	PA2	Proponer la elaboración del plan de formación personal del doctorando	Organizar formación a los directores sobre este tema, junto con la subdirectora de investigación	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	NO		19/2/2025	Sí	Se mencionó en la reunión anual con los doctorandos y directores de tesis, por otro lado, se están organizando sesiones por la Escuela Doctorado.	2025

2324_PM1 55	P.Doctorado	PA2	Repensar las actividades formativas que se ofrecen en la memoria y dejar de ofrecer las consideradas como informativas por ANECA y buscar una alternativa al curso sobre protección de resultados de investigación y transferencia de tecnología e incluir el curso sobre programación	Modificar las actividades formativas en la memoria, junto con la subdirectora de investigación	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 54	PDCA	PA1	Comunicación mejorable.	Buscar canales de comunicación con los doctorandos a tiempo parcial, que pueden ser los más desinformados, al no estar presencialmente en la Escuela, junto con la subdirectora de investigación	2024/2025	Coordinador del PDCA	NO		19/2/2025	Sí	Posibilidad de conectarse online a las diferentes actividades organizadas por el centro. El coordinador presta especial atención a que la información llegue a los estudiantes con dedicación parcial. Sin embargo, se trabajará en la plataforma ADI para centralizar la información.	2025
2324_PM1 53	P.Doctorado	PA1	Oferta de actividades formativas escasa.	Mejorar la oferta de actividades formativas, junto con la subdirectora de investigación y los departamentos	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	NO		19/2/2025	EP	Pendiente de las actividades formativas de la Escuela de Doctorado Se ha incluido una actividad de 20h de programación (incluida en la modificación)	2025
2324_PM1 52	PDCA	PA1	Índice bajo de participación en las encuestas	Estudiar la posibilidad de enviar la encuesta a otros cursos para asegurar el anonimato, junto con la subdirectora de investigación	2024/2025	Coordinador del PDCA	NO		19/2/2025	Sí	64% de participación en la encuesta de PDARQ y 30% de participación en la encuesta de PDCA. Los doctorandos del PDCA siguen pensando que, al ser pocos estudiantes (en este caso 13 encuestados) se pone en entredicho el anonimato de la encuesta.	2025
2324_PM1 51	PDCA	PA1	Varios estudiantes en riesgo de abandono del programa.	Buscar y valorar medidas que puedan ayudar a los profesionales que realicen los estudios de doctorado a tiempo parcial, a superar los obstáculos inherentes a sus situación.	2024/2025	Coordinador del PDCA	NO		19/2/2025	NC	Ha habido dos abandonos. Se intentó implementar varias medidas pero que no tuvieron éxito.	2025
2324_PM1 50	PDCA	PA1	Realizar una previsión de posibles bajas en el programa y valorar si es un dato a tener en cuenta para plantear una posible modificación.	Hacer un seguimiento de los alumnos en riesgo de abandono o baja.	2024/2025	Coordinador del PDCA	NO		19/2/2025	Sí	Se está prestando especial atención dado el alto porcentaje de alumnos a tiempo parcial.	2025

2324_PM1 5	GD	PA2	Mantener el rigor con los plazos de entrega y la asistencia a clase.	Que los coordinadores de curso comuniquen a los profesores la importancia de mantener la exigencia con los estudiantes.	2024/2025	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM1 49	P.Doctorado	PA1	Fomentar la Internacionalización del programa mediante la realización de tesis en régimen de cotutela internacional y la participación de más investigadores extranjeros en actividades formativas del PD.	Conseguir una tesis en régimen de codirección internacional (PDARQ) Detallar el proceso burocrático preciso para poder solicitar una cotutela e incorporarlo a la información publicada en la web del programa. Facilitar esta posibilidad a los candidatos interesados e intentar que se formalice esta fórmula en la admisión de alguno de los candidatos para el curso 24-25. (PDCA)	2024/2025	Coordinador del PDCA Coordinador del PDARQ	Sí		19/2/2025	EP	Se está trabajando la mejora del proceso burocrático desde la Comisión Académica de los dos programas. Se espera tener actualizada la web el próximo curso	2025
2324_PM1 48	P.Doctorado	PA1	Mejorar los procedimientos administrativos que permitan recoger en las actas de la Comisión Académica los motivos de asignación de los complementos formativos de acuerdo con el perfil de ingreso del estudiante, quedando reflejado en dichas actas para cada estudiante el carácter investigador del máster que haya realizado, los requisitos de acceso, los criterios de admisión y selección y las resoluciones adoptadas.	Detallar el proceso y resolución de admisión (argumentar los motivos de admitir o no a los candidatos) en el acta de la Comisión Académica	2024/2025	Coordinador del PDCA	Sí		19/2/2025	EP		2025

2324_PM1 47	PDCA	PA1	El curso bases antropológicas y éticas de la investigación ha pasado a ser Actividad Formativa por prescripción de ANECA y varias actividades formativas se consideran informativas	Modificar la memoria modificar las actividades formativas reflejadas en la misma e incluir el curso “La investigación en la Universidad: Interdisciplinariedad, ética y sociedad” (en inglés “Dealing with Ethics”)	2024/2025	Coordinador del PDCA Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 46	PDCA	PA1	Atender los aspectos comprometidos de la memoria en la última acreditación: perfil de ingreso y complementos formativos.	Definir y crear complementos formativos específicos para el programa, comunes para cada perfil de ingreso y que garanticen la correcta y homogénea capacitación de los alumnos para la investigación en ciencias exactas	2024/2025	Coordinador del PDCA	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA. Se está estudiando la fórmula más adecuada para la implementación de los cursos	2025
2324_PM1 45	PDCA	PA1	Atender los aspectos comprometidos de la memoria en la última acreditación: perfil de ingreso y complementos formativos.	Eliminar las referencias a la asignación de complementos formativos en función del tema de investigación	2024/2025	Coordinador PDCA Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 44	PDCA	PA1	Atender los aspectos comprometidos de la memoria en la última acreditación: perfil de ingreso y complementos formativos.	Modificar la memoria para: Redefinir el perfil de ingreso recomendado para que no requiera la asignación de complementos formativos	2024/2025	Coordinador PDCA Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 43	PDCA	PA1	Concretar el nivel de idioma que necesitan los doctorandos	Concretar en la memoria modificada e incluir el requisito en la plantilla de resolución de la admisión	2024/2025	Coordinador del PDCA Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 42	PDCA	PA1	Incluir una ponderación mínima en la resolución de admisión	Modificar la memoria para que refleje la ponderación mínima	2024/2025	Coordinador del PDCA Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 41	P.Doctorado	PA1	Reflejar el perfil de acceso en la resolución de admisión	Modificar la plantilla de resolución de admisión para que se refleje el perfil de acceso	2024/2025	Coordinador del PDCA Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Aunque se debe trabajar nuevamente para adaptarla a la nueva normativa	2025

2324_PM1 40	PDCA	PA1	Respetar el porcentaje de plazas ofertadas en la modalidad de tiempo parcial o solicitar una modificación para ajustar la previsión en la memoria verificada.	Presentar modificación	2024/2025	Coordinador del PDCA	SÍ		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 4	Transversal	PA2	Proceso lento de comunicación e implementación de mejoras tras los resultados de las asignaturas	Reflexionar sobre el proceso de comunicación de resultados de encuestas	2024/2025	Subdirección de OA y estudiantes Coordinadora de Calidad	NO		19/2/2025	Sí	Se ha hablado con gerencia para que se incluya una respuesta de vuelta al informe que se envía a los departamentos de modo que desde coordinación se sepan las medidas introducidas en las asignaturas	2025
2324_PM1 39	P.Doctorado	PA8	Los doctorandos tienen dificultad para rellenar el formulario de solicitud de ayudas	Hablar con el Servicio de Gestión de la Investigación para ver si existe la posibilidad de que ofrezcan orientación en este tipo de trámite	2024/2025	Subdirectora de investigación	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM1 38	P.Doctorado	PA8	Necesidad de un espacio de trabajo y encuentro para los doctorandos en la ETSA	Estudio y propuesta a la Junta Directiva	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	NO		19/2/2025	Sí	Se va a recuperar parte de la antigua biblioteca de la ETSA de modo que, a parte del punto de atención, se habilitará un espacio para trabajo y encuentro. Este espacio también estará disponible para los doctorandos.	2025
2324_PM1 37	P.Doctorado	PA8	Necesidad de ampliar el presupuesto de los departamentos para subvencionar la participación a congresos	Ampliar la partida en los dos departamentos	2025/2026	Subdirectora de investigación	NO		19/2/2025	No	Se ha decidido junto con los departamentos, que será el propio departamento que gestione estas ayudas. En principio la prioridad es subvencionar congresos de doctorandos (siempre que sean participantes, no meros asistentes). La inscripción al congreso y el viaje podrá ser subvencionado con cargos a proyectos de investigación (quienes dispongan) o con fondos del departamento correspondiente.	2025
2324_PM1 36	P.Doctorado	PA8	Mejorar los procedimientos administrativos de recogida de información que permitan confirmar que se están concediendo las ayudas de movilidad a los doctorandos, así como conocer cuántos de ellos han recibido ayudas de proyectos de investigación, convocatorias de movilidad FPU, FPI, etc.	Trabajar con los departamentos la recogida de información sobre financiación en proyectos de investigación, convocatorias de movilidad, asistencia a congresos, etc	2024/2025	Subdirectora de investigación	SÍ		19/2/2025	EP	La Escuela de Doctorado ha realizado dos talleres para la mejora de los procesos del Doctorado. Una de estas mejoras es la definición de las actividades formativas comunes a todos los centros, entre las que se encuentra la de movilidad. La mejora consistirá en que las actividades que se registren en el RAFD estén reflejadas a su vez en gestión académica, de tal forma que sea más fácil la extracción de evidencias. Es una mejora en la que se está trabajando, pero no está concluida.	2025

2324_PM1 35	PDARQ	PA1	Adoptar las medidas oportunas para eliminar las discrepancias detectadas entre los resultados obtenidos por el programa y la previsión realizada en la memoria verificada a fin de respetar lo incluido en la memoria o, en su caso, solicitar una modificación al título que refleje los cambios.	Actualizar la memoria	2024/2025	Coordinador del PDARQ	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 34	PDARQ	PA7	Actualizar, en la próxima modificación que se realice, la relación de colaboradores participantes en el programa.	Incluir en la modificación de la memoria verificada	2024/2025	Coordinador del PDARQ	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 33	PDARQ	PA7	Implementar una acción de mejora en el Plan Docente de la Universidad en el que incluya para cada profesor del PD el número de horas reconocidas por la labor de tutorización y dirección de tesis doctorales	Solicitar a la Universidad la mejora de la herramienta del plan docente para que incluya el número de horas reconocidas por la labor de tutorización y dirección de tesis doctorales	2024/2025	Coordinador del PDARQ	Sí		19/2/2025	EP		2025
2324_PM1 32	PDARQ	PA2	Implementar los mecanismos necesarios que permitan mejorar la calidad de las contribuciones científicas derivadas de las tesis doctorales.	Hacer seguimiento a la AF "publicación científica de calidad antes del depósito de la tesis"	2024/2025	Coordinador del PDARQ	Sí		19/2/2025	EP	Se les escribirá un mail a los directores de tesis recordando el seguimiento de las AF	2025
2324_PM1 31	P.Doctorado	PA2	Necesidad de un delegado de doctorandos	Celebrar elecciones	2024/2025	Subdirectora de investigación	Sí		19/2/2025	EP	Se celebrarán en septiembre	2025
2324_PM1 30	P.Doctorado	PA2	Reforzar la periodicidad con la que el director de tesis debe reunirse con el doctorando	Fijar un mínimo de una reunión por trimestre.	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	Sí		19/2/2025	EP		2025
2324_PM1 3	GD	PA2	Form and matter	Mejora en el ítem 1 de la encuesta.No se realizó encuesta el curso pasado y es una asignatura del 2º semestre.	2024/2025	Responsable del GD	NO		19/2/2025	Sí	71% de respuesta. Media ítem 1 3,4. Ha mejora de 3 a 3,4	2025

2324_PM1 29	PDARQ	PA2	Ajustar las actividades formativas ofrecidas a los estudiantes a lo establecido en la memoria verificada y solicitar, en su caso, su modificación para actualizar la oferta con expresión del carácter obligatorio u optativo, transversal o específico, tipo de actividad, procedimiento de control y planificación a lo largo del programa.	Modificar las actividades formativas en la memoria para dejar de ofrecer las consideradas como informativas por ANECA y ampliar la oferta	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 28	P.Doctorado	PA2	Incluir en el RAFD el visto bueno del tutor/director de cada AF realizada por el estudiante	Insistir a la ED en la actualización del RAFD	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	Sí		19/2/2025	Sí	Están pendiente que se actualice para que se puedan incluir los archivos adjuntos pero se ha creado una plantilla (plan de formación) en la web de la Escuela de Doctorado.	2025
2324_PM1 27	P.Doctorado	PA2	Establecer los procedimientos de control de las actividades formativas (AF) que permita incorporar una certificación que justifique la realización de las mismas en RAFD.	Incorporar al Acta de la CA el visto bueno de los directores de tesis al documento de AF y la comprobación del certificado	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	Sí		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM1 26	PDARQ	PA2	Modificar los convenios de la memoria para que sean legibles	Presentar modificación de la memoria verificada	2024/2025	Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM1 25	PDARQ	PA2	Cumplir con las colaboraciones detalladas en la memoria verificada, o en su caso, solicitar una modificación para contemplar las colaboraciones reales que mantiene el programa de doctorado.	Presentar modificación para actualizar y ampliar los convenios siguiendo la recomendación de ANECA de “ampliar los convenios de colaboración para alcanzar un mayor número de universidades y mejorar la potencialidad del programa y para el desarrollo de la formación del doctorando”	2024/2025	Coordinador del PDARQ	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025

2324_PM1 24	P.Doctorado	PA2	Mejorar los mecanismos de evaluación anual del Plan de Investigación y del Documento de Actividades del Doctorando, en especial en lo que respecta a la emisión de informes por parte de los directores.	Recoger en el acta de la siguiente reunión de la comisión académica los detalles de la evaluación del Plan de Investigación y el Plan de Formación.	2024/2025	Coordinador PDARQ Coordinador PDCA	Sí		19/2/2025	Sí	Están pendiente que se actualice para que se puedan incluir los archivos adjuntos pero se ha creado una plantilla (plan de formación) en la web de la Escuela de Doctorado.	2025
2324_PM1 23	PDARQ	PA1	Concretar el nivel de idioma que necesitan los doctorandos	Concretar en la memoria modificada e incluir el requisito en la plantilla de resolución de la admisión	2024/2025	Coordinador del PDARQ Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 22	PDARQ	PA1	Respetar los criterios de admisión	Actualizar y aplicar la plantilla de resolución de admisión y, en su caso, la memoria	2024/2025	Coordinador del PDARQ Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 21	PDARQ	PA1	Incluir una ponderación mínima en la resolución de admisión	Modificar la memoria para que refleje la ponderación mínima	2024/2025	Coordinador del PDARQ Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 20	PDARQ	PA1	Respetar el perfil de ingreso incluido en la memoria verificada, o en su caso, realizar una modificación a la misma que modifique estos perfiles de acuerdo a los estudiantes de doctorado admitidos.	Ver si es necesaria la modificación de la memoria y modificar la plantilla de resolución de admisión para que se refleje el perfil de acceso	2024/2025	Coordinador del PDARQ Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 2	GD	PA2	Design Studio II	Mejora en el ítem 1 de la encuesta. Ha cambiado el RA de la asignatura	2024/2025	Responsable del GD	NO		19/2/2025	No	33% de respuesta (inválida) el resultado del ítem 1 3,6	2025
2324_PM1 19	PDARQ	PA1	Se debe cambiar en la MV el curso bases antropológicas y éticas de la investigación en la Universidad de Navarra de complemento de formación a actividad formativa.	Presentar modificación de la memoria	2024/2025	Coordinador del PDARQ Coordinadora de Calidad	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025
2324_PM1 18	PDARQ	PA1	Se hace necesaria una revisión de los CF recogidos en la MV para ajustarlo a las demandas de los directores de tesis y para sustituir algunos que han dejado de impartirse	Presentar modificación de la MV para ampliar el número de Complementos Formativos	2024/2025	Coordinador del PDARQ	Sí		19/2/2025	Sí	Se presentó modificación en enero, a la espera de la resolución por parte de ANECA	2025

2324_PM1 17	MUA	PA7	Atender las recomendaciones de ANECA	Ajustar las categorías en una próxima modificación	2025/2026	Director MUA Coordinadora de Calidad	NO		19/2/2025	EP	Debido al cambio de normativa (se han reducido en toda la Universidad las categorías), se espera poder actualizarlo a partir del próximo curso	2025
2324_PM1 16	MUA	PA2	Pautas comunes para todos los Tutores	Mayor interacción entre Tutores y los tutores con los Prof. CIE	2024/2025	Director del MUA	NO		19/2/2025	Sí	Desde el principio de curso desde la coordinación se les ha puesto en contacto para que todos estuviesen informados. Se va a nombrar un coordinador de los tutores. Funciones: criterios comunes, optimizar la docencia, transmisión de objetivos docentes, etc. (2025/2026)	2025
2324_PM1 15	MUA	PA2	Mejor distribución de la carga de trabajo	A partir del 2º semestre, tener todas las semanas docencia intercalando sesiones CIE y tutorías de PFC	2024/2025	Coordinadora de másteres madrid	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM1 14	MUA	PA2	Mejor distribución de la carga de trabajo	Reducir los tiempos entre las entregas de PFC Básico y Ejecución	2024/2025	Coordinadora de másteres madrid	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM1 13	MUA	PA2	Evitar exceso de trabajo para el alumno que cursa dos titulaciones	Reuniones RA Dobles	2024/2025	Coordinadora de másteres madrid Coordinadora MAS Coordinadora MAR	NO		19/2/2025	Sí	Los cambios de calendario han surgido gracias a estas reuniones (a principio de curso). De momento, los estudiantes no han comentado ninguna dificultad.	2025
2324_PM1 12	Transversal	PA2	Percepción de falta de planificación entre el alumnado	Mayor explicación de los objetivos y razones de la docencia que se plantea al alumno (en grado en las reuniones de los coordinadores de curso con la RREE)	2024/2025	Director del MUA, Subdirección de Estudiantes, Coordinadora másteres	NO		19/2/2025	Sí	Nueva organización del calendario de las prácticas de los dobles y del MDGAE para que no coincidieran con el PFC (septiembre a diciembre). Esperamos que se refleje en las encuestas de satisfacción de asignatura del 24-25 que se envían en verano y en la encuesta de satisfacción general del próximo curso	2025
2324_PM1 11	MUA	PA1	Aumento del número de matrículas	Mayor seguimiento por parte de admisión para proporcionar un mayor y más ajustado número de ayudas económicas	2024/2025	Responsable de admisión de másteres	NO		19/2/2025			2025
2324_PM1 10	MUA	PA1	Aumento considerable del número de matrículas	Preparar solicitud de modificación de aneca o comprometernos a ajustarnos a las plazas	2025/2026	Director del MUA	NO		19/2/2025	EP		2025

2324_PM1 1	GRADOS	PA2	Aumentar la participación de los estudiantes en las encuestas (40% en, al menos, el 80% de encuestas)	Revisar el proceso de envío de las encuestas para ver qué puede mejorarse (fecha, hora, forma de envío, etc)	2024/2025	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	EP	Este año no se ha logrado aumentar la participación en las encuestas. Se mantiene estable la participación en la encuesta de satisfacción general, pero no logramos aumentar la participación en las encuestas de asignaturas. Para el próximo curso, se propone contar con la implicación de los coordinadores de curso para dar mayor publicidad a las encuestas y aumentar la participación.	2025
2324_PM1 09	MtDA	PA8	Material gratuito en el Laboratorio	Estudio incremento en la matrícula	2024/2025	Gerente	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM1 08	MtDA	PA6	Obtener más información sobre los egresados	Estudio interno de las últimas promociones	2026/2027	Responsable de prácticas y empleo másteres	NO		19/2/2025	EP		2025
2324_PM1 07	MtDA	PA2	Conocer las necesidades de cada asignatura con antelación	Solicitar ficha de necesidades	2024/2025	Coordinadora del MtDA	NO		19/2/2025	EP	Se solicitará en la reunión con los coordinadores de materias. La reunión se planificará para finales de agosto-inicio de septiembre. Se espera que más adelante se pueda tener esta reunión en junio.	2025
2324_PM1 06	MtDA	PA2	Más coordinación entre materias	Celebrar una reunión con todos los coordinadores de materias	2024/2025	Director del MtDA	NO		19/2/2025	EP	Se celebrará como preparación del nuevo curso en caso de que se imparta el máster	2025
2324_PM1 05	MtDA	PA2	Mejorar la representatividad de las encuestas del tercer trimestre	Enviar las encuestas de Taller III y TFM el día de sus entregas finales	2024/2025	Coordinadora del MtDA	NO		19/2/2025	Sí	Están programadas para enviarse ese día	2025
2324_PM1 04	MtDA	PA2	Estudiar el momento idóneo para hacer las encuestas	Concretar el envío de encuestas tras la publicación de las calificaciones de cada asignatura	2024/2025	Coordinadora del MtDA	NO		19/2/2025	Sí	Se realiza en el primer y segundo trimestre. En el tercero se envían tras la defensa del TFM, dado que se atrasa se pierde representatividad en las encuestas.	2025
2324_PM1 03	MtDA	PA2	Facilitar el contacto con los tutores desde el primer momento	Café con los tutores en las primeras semanas de clase	2024/2025	Coordinadora del MtDA	NO		19/2/2025	Sí	Se repetirá el próximo curso	2025
2324_PM1 02	MtDA	PA2	Guías completas antes de junio	Revisión de las guías y contacto con los profesores asistentes	2024/2025	Coordinadora del MtDA	NO		19/2/2025	EP	Como ha habido escasa demanda del máster, a fecha de hoy, no se ha podido concretar el profesorado del máster. Por lo que se tendrán que trabajar entre julio y agosto las guías docentes del curso 25-26. Sin embargo, con motivo de la acreditación, se ha realizado un revisión extraordinaria de las guías docentes del curso 24-25.	2025
2324_PM1 01	MtDA	PA2	Guías completas antes de la matrícula	Adelantar las conversaciones con los profesores invitados	2024/2025	Director del MtDA	NO		19/2/2025	NR	A fecha 19/06/2025 solo hay 6 matrículas por lo que todavía no se han iniciado las conversaciones a la espera de ver si va adelante el máster	2025

2324_PM100	MtDA	PA1	Dificultad de evidenciar que se ha solicitado el idioma en las pruebas de admisión	Incluir en el excel de admisión la comprobación del nivel de inglés	2025/2026	Responsable de admisión del MtDA	NO		19/2/2025	Sí	Para las admisiones del curso 2025/2026	2025
2324_PM10	GD	PA2	Las guías de CORE curriculum necesitan revisión	Ver con el instituto CC cómo gestionar la revisión de estas guías	2025/2026	Coordinadora de estudios Coordinadora de Calidad	NO		19/2/2025	EP	Se realizará durante el próximo curso	2025
2324_PM09	GD	PA2	Asegurar que las asignaturas en inglés se imparten íntegramente en esta lengua	Conversación con los profesores de las asignaturas en inglés para detectar problemas e intentar proponer soluciones.	2024/2025	Responsable del GD	NO		19/2/2025	EP	Se va a hablar con el RA de Market Strategies para asegurar el idioma de su asignatura. El profesor confirma que se imparte también en inglés y ha actualizado la guía para que figure en este idioma. Está pendiente conversación sobre las optativas comunes a las tres menciones	2025
2324_PM08	GRADOS	PA1	Mejoras en la manera de comunicar el por qué de las decisiones que se toman en la Escuela. Que se entiendan los horarios, etc. como consecuencia del modelo de aprendizaje	El coordinador de cada curso incidirá en estas cuestiones organizativas en las reuniones con la representación estudiantil	2025/2026	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	EP	Se trasladará este mensaje en las próximas reuniones de coordinación de curso que se celebrarán en mayo.	2025
2324_PM07	GD	PA1	Mejorar la experiencia de los alumnos de 4º GD (mala comunicación con el profesor-alumno)	Mejora de horarios de los Invitados	2025/2026	Coordinadora de estudios Coordinación de 4º	NO		19/2/2025	Sí	Con el horario extensivo del próximo curso se favorecerá que el invitado esté presente a largo de la asignatura y se facilitará que el estudiante pueda resolver sus dudas con él.	2025
2324_PM06	GD	PA1	Mejorar la experiencia de los alumnos de 4º GD (horarios cambiantes)	Una vez comunicado, se evitará hacer cambios.	2025/2026	Coordinadora de estudios Coordinación de 4º	NO		19/2/2025	No	Ha habido cambios de última hora en la asignatura TFG debido a que se ha intentado dar más seguimiento al estudiante (incluyendo más críticas intermedias) y ha sido difícil programar las sesiones con tiempo suficiente. Es algo puntual que no se repetirá en próximos cursos	2025
2324_PM05	GD	PA1	Mejorar la experiencia de los alumnos de 4º GD (horarios cambiantes, descoordinación entre asignaturas, compaginar estudios con otras actividades)	Mejorar el calendario de las asignaturas intensivas, para que pueda ser ordenado y no interfiera con su vida personal.	2025/2026	Coordinadora de estudios Coordinación de 4º	NO		19/2/2025	Sí	Se han cambiado los horarios de las asignaturas optativas de 4º a un formato extensivo, pensando en la mejora de la experiencia del alumno.	2025
2324_PM04	GD	PA1	Mejorar la experiencia de los alumnos de 4º GD (mala comunicación con el profesor-alumno, falta de motivación por parte del alumnado)	Mejorar el calendario del segundo semestre para que tengan cierta presencialidad de forma regular.	2025/2026	Coordinadora de estudios Coordinación de 4º	NO		19/2/2025	Sí	Se han establecido fechas periódicas de crítica de TFG para que el alumno tenga seguimiento regular y no se sienta desamparado.	2025

2324_PM03	GD	PA1	Tasa de abandonos elevada (21% respecto al 15% previsto en la memoria)	Se necesita continuar con el estudio de abandonos para poder analizar el % y tomar medidas para mejorar las admisiones del curso 2026/2027	2025/2026	Responsable de admisión	NO		19/2/2025	No	Sin embargo, se han realizado entrevistas de fidelización, y los candidatos han tenido más claro desde el principio el perfil de ingreso	2025
2324_PM02	GD	PA1	Error en las convalidaciones de un estudiante	Hablar con OOGG para que corrijan su expediente	2023/2024	Coordinadora de estudios	NO		19/2/2025	Sí		2025
2324_PM01	GD	PA1	Mejorar la selección incrementando las solicitudes de admisión (160)	Hacer más actividades de promoción: Entrevistas de fidelización en puntos de interés (Madrid, PV)	2024/2025	Responsable de admisión	NO		19/2/2025	Sí	Se han realizado en Madrid .	2025