

ACTA nº 14

REUNIÓN de la Comisión de Garantía de la Calidad



Fecha: 22 de junio de 2.014

Hora de inicio: 12.00h.

Hora de finalización: 13.30h.

Lugar: Seminario (ISSA)

Asistentes:	ARDANAZ, NAIARA	Ausente
	AYCART BARBA, CORO	Gerente de ISSA
	CLEMENTE ROSA	Secretaria de la CECA
	DE ZARRAGA, MARTA	Coordinadora de grado
	ITURRALDE, IDURRE	Representante del PAS
	LASA, IDOIA	Representante del PAS
	MORENO, ANA	CECA
	ZARZA, MAGDALENA	Ausente

Orden del día

1. Lectura y aprobación del acta de la última reunión de la CGC (Ponente: Coordinadora de la CGC)
2. P2.4: Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados. (Ponente: Responsable de la movilidad de estudiantes del Centro).
3. P2.5: Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos. (Ponente: Responsable de la movilidad de estudiantes del Centro).
4. P.5.1 Proceso de medición de resultados: presentación de la información de los cuestionarios de asignaturas y satisfacción general. (Ponente: Responsable del proceso).
5. P2.8: Proceso de gestión y revisión de incidencias, reclamaciones y sugerencias. (Ponente: Responsable de seguimiento del proceso del Centro/Coordinador de calidad del Centro).
6. Información del programa Monitor (Ponente: Secretaria de la CECA)
7. Ruegos y preguntas

Desarrollo de la sesión

- 1. Lectura y, en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior.**

Se lee y aprueba el acta de la sesión anterior.

- 2. P2.4: Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes enviados**

El responsable del proceso informa que durante el curso académico 2013-14 hubo 24 alumnos candidatos para el programa de movilidad de los cuales 22 participaron y dos finalmente no lo hicieron por motivos personales. Se han producido cambios leves en el manual de movilidad y se ha informado sobre el programa tanto a alumnos como a

profesores (a través de un mail masivo a alumnos de 2º curso y a profesores y a través de una sesión informativa al conjunto de los estudiantes de ISSA).

3. P2.5: Proceso de gestión y revisión de la movilidad de los estudiantes recibidos.

El responsable del proceso informa de que se han recibido 9 alumnos. Además, a raíz del análisis del curso pasado y las propuestas de mejora que se derivaron, este curso se ha desarrollado un modelo de encuesta que se ha pasado a los estudiantes.

4. P.5.1 Proceso de medición de resultados: presentación de la información de los cuestionarios de asignaturas y satisfacción general.

Se ha volcado en una hoja de Excel toda la información obtenida a través de las encuestas. Este curso académico se han realizado encuestas de todas las asignaturas y encuestas de satisfacción general de alumnos. Los resultados han sido satisfactorios y la información obtenida y las acciones derivadas de su análisis se plasmarán en la Memoria de Análisis de resultados. Este curso las encuestas se han realizado utilizando la versión inicial de las plantillas pero el próximo curso se actualizarán las plantillas de recogida de datos conforme a los modelos generales establecidos para toda la universidad.

Se ha consultado con los representantes de la CECA acerca de buenas prácticas que permitan incrementar el porcentaje de respuesta en las encuestas. Parece que la respuesta es mayor cuando se pasan las encuestas en papel, en el aula, en una asignatura obligatoria, un mes antes de exámenes y sin previo aviso.

5. P2.8: Proceso de gestión y revisión de incidencias, reclamaciones y sugerencias

Aunque el responsable del proceso estaba ausente el coordinador de la CGC del Centro indica que la información no llega a través del buzón de sugerencias sino a través de las reuniones de coordinación.

6. Información del programa Monitor

La secretaria de la CECA recuerda la importancia de tener la página web actualizada y se le comunica que ya se ha realizado la nueva web del grado y que está siendo revisada por el servicio de innovación educativa de la Universidad. También avisa de cambios en relación a la información que hay que volcar en la memoria de calidad con el fin de facilitar el programa Monitor. Así mismo comenta que desde la CECA introducirán en el formulario de recogida de información del programa Monitor e los indicadores a aportar en relación al criterio 7. Por último anima a revisar las observaciones transmitidas por la ANECA en el informe de seguimiento del programa Monitor realizado hace dos años así como en la memoria de verificación.

7. Ruegos y preguntas

Se hace una consulta sobre el proceso de inserción laboral en relación a los cuestionarios de inserción laboral. El próximo curso Fundación realizará las encuestas de inserción laboral y remitirá a ISSA los resultados.

La secretaria de la CECA anima a estudiar la manera de recoger información del mercado sobre la adecuación del plan de estudios de ISSA.

Plan de trabajo.

Se acuerda:

- Subir a ACU el manual de movilidad actualizado.
- Subir a ACU el modelo de encuesta realizado para los estudiantes recibidos en el programa de movilidad así como los resultados obtenidos este curso.
- Subir a ACU la información recogida en las encuestas de satisfacción de las asignaturas y el cuestionario general de alumnos. Enviar a Ana Moreno (CECA) dicha información.
- Trabajar sobre la guía de apoyo para el programa Monitor elaborada por la ANECA para preparar la información necesaria para el seguimiento del título.
- Revisar las observaciones transmitidas por la ANECA en el informe de verificación y el informe de seguimiento del programa Monitor.
- Estudiar la manera de recoger información del mercado sobre la adecuación del plan de estudios de ISSA.

Próxima reunión.

La próxima reunión se convocará en el primer trimestre del próximo curso académico.

Donostia-San Sebastián, 22 de junio de 2014