



## PA 1. INFORME DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN GENERAL DEL TÍTULO

TITULACIÓN: Master en Dirección de Personas en las Organizaciones

CURSO ACADÉMICO: 2015-2016

AUTOR: Ricardo Piñero

FECHA: 5 de agosto de 2016

### PERFIL DE INGRESO

Tabla de datos de alumnos de nuevo ingreso

Número de plazas de nuevo ingreso: 50						
Curso académico	Solicitudes de admisión	Alumnos admitidos	Nº de acciones promoción efectuadas	Alumnos matriculados de nuevo ingreso en primero	Alumnos matriculados de nuevo ingreso	Alumnos matriculados en la titulación
2015-2016	46	40		30		30
2016-2017	32	29	20	22		22

### Indicadores

Nota media de ingreso	7,6
Índice de no permanencia	0
Satisfacción del alumno con el perfil de ingreso	
Satisfacción del profesorado con el perfil de ingreso	3

### Análisis

#### - Análisis de los aspectos más relevantes:

- Sin duda alguna una de las características más positivas de nuestro máster es el elevado número de estudiantes internacionales que se interesan por el mismo. Es de notar que la cifra de solicitudes ha tenido un incremento notable y que esto ha facilitado el hecho de aumentar el número de matrículas hasta prácticamente duplicar las del anterior curso.

- Con respecto a las titulaciones desde las que se solicita el acceso al MDPO son variadas: Economía, ADE, Psicología, Trabajo Social, Ingeniería, Psicología... Esta diversidad de titulaciones enriquece el grupo humano que se conforma y ofrece un abanico amplio de intereses y expectativas que confluyen en la dirección de personas.

- La comisión académica del MDPO lleva a cabo una serie de recomendaciones prácticas sobre cada uno de los estudiantes, señalando la conveniencia de la realización de alguno, varios o todos los cursos introductorios que el MDPO ofrece para que los estudiantes provenientes de los diferentes ámbitos académicos puedan lograr un nivel básico mínimo para poder cursar con aprovechamiento la totalidad de las asignaturas oficiales.

#### - Propuestas de mejora:

Deberíamos ser más exigentes con respecto al nivel de inglés ya que, a pesar de que ninguna de las asignaturas que se cursan se imparte en dicha lengua, la misma es absolutamente imprescindible para el adecuado desempeño de muchas de las prácticas que las empresas colaboradoras nos ofrecen.

### RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS PREVIOS

#### Tabla de solicitudes de reconocimiento resueltas

Fuente: Tabla de la comisión de reconocimiento



Nombre del alumno	Estudios origen del reconocimiento	Listado de asignaturas reconocidas	Total ECTS reconocidos
-------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------

#### Análisis

En el curso 2015-16 no se ha realizado ningún reconocimiento de créditos

### TASAS ACADÉMICAS GENERALES

#### Tabla de tasa académicas generales

Tasa	Tasa prevista en la memoria de verificación	Tasa calculada
Tasa de graduación (conforme a la definición del SIIU)	8	86,67%
Tasa de abandono (conforme a la definición del SIIU)	5%	0%
Tasa de eficiencia (conforme a la definición del SIIU)	85%	100%
Tasa de rendimiento (conforme a la definición del SIIU)	No hay previsión	100%
Duración media de los estudios	No hay previsión	2

#### Análisis

- Los niveles de abandono son prácticamente nulos y cuando se han producido en algún caso ha sido por razones extraacadémicas. Recordemos, por ejemplo el caso de una estudiante mexicana que dejó el MDPO porque estando de visita en París durante el período de vacaciones vivió las consecuencias de los atentados yihadistas en la sala Bataclán.
- Las tasas de eficiencia son realmente altas, dado que los estudiantes logran alcanzar el título en el período recomendado.

### RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN GENERAL

Grado de satisfacción global de los estudiantes con el título*	3,5
Grado de satisfacción del profesorado con el título**	3,8
Grado de satisfacción de los egresados con el título	7,6
Grado de satisfacción de los empleadores con el título***	

(\*) Los indicadores son del curso 2014-2015 ya que todavía no ha finalizado el Máster de este curso

(\*\*) Los indicadores son del curso 2015-2016, ya que realizamos las encuestas cada dos años

(\*\*\*) Los datos de los empleadores no están por titulación

#### Análisis



- Resulta muy destacable el hecho de que ninguno de los ítems de ninguna de las encuestas sea valorado por debajo de 3. Estos resultados permiten confiar en que las cosas se están haciendo bien. Tanto por lo que respecta al grado de satisfacción global de los estudiantes con el título como el grado de satisfacción del profesorado y de los egresados alcanza buenos niveles.
- En todo caso se ha detectado la necesidad de reajustar los programas académicos para que se adecúen mejor con los conocimientos que se han de tener en el ámbito específico de los departamentos de recursos humanos de las empresas.
- También los estudiantes reconocen un exceso de conferencias ‘monotemáticas’ fuera del programa académico propiamente dicho.
- Por último, los estudiantes señalan que les gustaría tener un mayor feedback, para, de este modo, conocer mejor cómo va su proceso de aprendizaje y su evaluación.



## PA 2. INFORME DE ANÁLISIS DE ASIGNATURAS Y SU COORDINACIÓN

TTULACIÓN: Master en Dirección de Personas en las Organizaciones

CURSO ACADÉMICO: 2015-2016

AUTOR: Ricardo Piñero

FECHA: 5 de agosto de 2016

### GUÍAS DOCENTES

#### Tabla de asignaturas

Asignatura plan	Carácter (OB/OP)	Curso	ECTS	Profesores	REVISIÓN DE GUÍAS DOCENTES		
					Completa	Conforme a memoria	Actualizada
Curso introductorio de Derecho	Optativa	1	3	Mazzilli , Elisabetta	SI	SI	SI
Curso introductorio de Economía	Optativa	1	3	Monge Moreno, Manuel Ángel	SI	SI	SI
Entorno económico y legal	Obligatoria	1	8	Baviera Puig, Inmaculada	SI	SI	SI
Curso introductorio de Contabilidad	Optativa	1	3	Chocarro Huesa, Javier	SI	SI	SI
Curso introductorio de Contabilidad	Optativa	1	3	Mesa Toro, Andrés	SI	SI	SI
Coaching I	Obligatoria	1	3	Alejandro García, Francisco Javier	SI	SI	SI
Coaching II	Obligatoria	1	3	Alejandro García, Francisco Javier	SI	SI	SI
Coaching II	Obligatoria	1	3	Campos Capelastegui, Jon Joseba	SI	SI	SI
Dirección avanzada de personas I	Obligatoria	1	6	Ayllon Vega, José Ramón	SI	SI	SI
Dirección avanzada de personas I	Obligatoria	1	6	Bermeo Losada, Juan Felipe	SI	SI	SI
Dirección avanzada de personas II	Obligatoria	1	3	Sellés Dauder, Juan Fernando	SI	SI	SI
Dirección avanzada de personas II	Obligatoria	1	3	Velaz Rivas, José Ignacio	SI	SI	SI
Dirección de negocios I	Obligatoria	1	5	Malmierca Hernández, José Manuel	SI	SI	SI
Dirección de negocios I	Obligatoria	1	5	Viladrich Ruiz, Álvaro	SI	SI	SI
Dirección de negocios II	Obligatoria	1	5	Arizón Fanlo, José Enrique	SI	SI	SI
Dirección de negocios II	Obligatoria	1	5	Malmierca Hernández, José Manuel	SI	SI	SI
Gestión de la innovación	Obligatoria	1	8	Fernández Andueza, Gerardo Santiago	SI	SI	SI
Gestión de la innovación	Obligatoria	1	8	Goñi Alegre, María Belén	SI	SI	SI
Habilidades de dirección I	Obligatoria	1	7	Campos Capelastegui, Jon Joseba	SI	SI	SI



Habilidades de dirección I	Obligatoria	1	7	Marquina Zarraga, Íñigo	SI	SI	SI
Habilidades de dirección II	Obligatoria	1	2	Gay Puyal, Francisco	SI	SI	SI
Prácticas profesionales	Obligatoria	2	24	Goñi Alegre, María Belén	SI	SI	SI
Proyectos de desarrollo de personas y negocios	Obligatoria	1	10	Cristóbal Urbicain, Ignacio	SI	SI	SI
Proyectos de desarrollo de personas y negocios	Obligatoria	1	10	Mata Rodríguez, Francisco Javier	SI	SI	SI
Trabajo fin de máster	Obligatoria	2	6	Goñi Alegre, María Belén	SI	SI	SI
Trabajo fin de máster	Obligatoria	2	6	Mata Rodríguez, Francisco Javier	SI	SI	SI

#### Indicadores

#### Porcentaje de asignaturas con guías docentes a mejorar

#### Análisis (máx 300 palabras)

- Durante este curso hemos procurado y llevado a cabo una labor de examen y ajuste de las guías docentes para que no sólo reflejen la realidad de las enseñanzas del MDPO, sino que además hemos procurado que los datos ofrecidos sean veraces, coherentes y se correspondan con la memoria de acreditación del título. Es muy destacable la tarea que han realizado tanto la Profa. Mónica Racalde como todos los coordinadores de los módulos y el esfuerzo que han llevado a cabo para que podamos ofrecer la información más clara y precisa.

- **Propuestas de mejora:** se debe procurar tener publicadas las guías docentes antes del verano incluyendo no sólo la distribución de las asignaturas con sus contenidos correspondientes, sino, especialmente, el horario ya que eso facilita enormemente la planificación de la docencia a los profesores y, además, ofrece a los estudiantes una información puntual de los estudios que van a cursar.

## ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE ASIGNATURAS

#### Indicadores

Nº de asignaturas encuestadas respecto al total de asignaturas plan	15
Porcentaje de asignaturas evaluadas con una media <3 en el ítem 20 (Mi grado de satisfacción con la asignatura es alto).	0

#### Análisis (máx 300 palabras)

- Las encuestas de satisfacción muestran unos promedios muy satisfactorios:
  - Con respecto al programa formativo la valoración es de 4.1 sobre 5
  - Por lo que se refiere al proceso de reclamaciones y sugerencias el resultado es de 4.2 sobre 5
  - La satisfacción de los alumnos con los servicios que tienen a su disposición (especialmente la biblioteca...) es de 4.6 sobre 5
  - La opinión sobre los recursos materiales es la que más alta puntuación obtiene, un 4.7 sobre 5
- Estos datos tan buenos no deben ocultar el hecho de que en el apartado de observaciones se nos apuntan algunas sugerencias que hemos de tener en cuenta. Son especialmente destacables las siguientes: mejorar algunas metodologías, organizar mejor algunas asignaturas cuyo contenido tal vez requiera más horas lectivas, procurar ajustar los niveles de exigencia, no abordar temas ajenos a los específicos del MDPO, cuidar la evaluación, dar más feedback y más a menudo...



## RESULTADOS ACADÉMICOS DE LAS ASIGNATURAS

Tabla de resultados académicos

Asignaturas plan	Total de estudiantes matriculados en la asignatura	Porcentaje de asignaturas con estudiantes en 1ª matrícula	Tasa de Rendimiento	Porcentaje de suspensos	Porcentaje de no presentados	Tasa de éxito	Porcentaje aprobados 1ª matrícula sobre el total de matriculados en 1ª matrícula
Coaching I	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Coaching II	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Dirección avanzada de personas I	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Dirección avanzada de personas II	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Dirección de negocios I	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Dirección de negocios II	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Entorno económico y legal	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Gestión de la innovación	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Habilidades de dirección I	28	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Habilidades de dirección II	29	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Proyectos de desarrollo de personas y negocios	28	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Prácticas profesionales	13	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
Trabajo fin de máster	13	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%

### Análisis

- No deja de ser llamativo que no exista en nuestro máster ni un solo suspenso. A parte de la seguridad de contar con un excelente claustro de profesores y unos alumnos muy motivados e interesados en hacer bien su trabajo, de todos modos estas tasas de eficiencia y de rendimiento nos deberían hacer pensar sobre si realmente estamos cumpliendo los objetivos docentes, si estamos evaluando con objetividad y justicia y, finalmente, si nuestros niveles de exigencia son los adecuados a unos estudios de postgrado que deben reunir una serie de requisitos que hagan de nuestros estudiantes unos profesionales de primer orden.

## COORDINACIÓN

### Resumen de las reuniones de coordinación (horizontal, vertical, de curso....)

*Incluir esta breve ficha de cada una:*

Fecha: 7-9-2015  
 Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores  
 Principales temas tratados y conclusiones:  
 -organización de los alumnos del 14/15, situación prácticas y TFM



Fecha: 5-10-2015

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

-organización de los alumnos del 15/16, presentación profesores y jornada de bienvenida, elección provisional delegada

Fecha: 2-11-2015

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

-gestión del profesorado y posibilidad de rediseño del MDPO

Fecha: 18-12-2015

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

-análisis 1er semestre, cuestiones disciplinares, informe sobre rediseño

Fecha: 1-2-2016

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

-análisis 1er semestre, grupos de trabajo, TFM's, informe sobre rediseño

Fecha: 29-2-2016

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

- informes de la dirección académica, TFM's, docencia Prof. Emérito.

Fecha: 21-3-2016

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

-informes dirección académica, TFM y prácticas, solicitudes de convalidación



Fecha: 25-4-2016

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

-informes dirección académica, incorporación de estudiantes

Fecha: 23-5-2016

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

-informes dirección académica, prácticas y TFM, programación curso 2016/2017

Fecha: 27-6-2016

Grupos de interés convocados: cargos de gobierno del máster, coordinadores de las asignaturas/profesores

Principales temas tratados y conclusiones:

-análisis segundo semestre, calendario académico 2016/2017

### **Análisis**

Consideramos que es fundamental abordar siempre en las reuniones de coordinación el estado de los estudiantes: su incorporación, su integración, su rendimiento, los niveles de motivación...

Más allá de cuestiones puntuales es bueno mantener un contacto fluido y constante entre los representantes de la clase y la dirección. En este curso, tanto los delegados como los miembros de la comisión de coordinación y de la dirección han podido comunicarse de manera directa y se han podido resolver las pequeñas dificultades surgidas.

Dentro de cada módulo cada coordinador correspondiente se reúne de manera periódica con todos los profesores que imparten docencia. La mecánica de reuniones es bastante parecida en los diferentes módulos: siempre una reunión presencial del coordinador con el profesorado al comienzo de cada semestre; una segunda reunión a mitad del mismo para ver, analizar y examinar la marcha del curso; y finalmente una reunión para evaluar los resultados no sólo desde el punto de vista de las calificaciones numéricas, sino también para comprobar el desarrollo y evolución personal de los estudiantes.

Además de lo ya expuesto el contacto entre coordinador de módulo y profesorado es constante a través del mail y del teléfono, al igual que dicho contacto es constante entre los coordinadores de los módulos y la dirección académica del MDPO.



## PA 3. INFORME DE ANÁLISIS DE ASESORAMIENTO

TITULACIÓN: Master en Dirección de Personas en las Organizaciones

CURSO ACADÉMICO y SEMESTRE: 2015-2016

AUTOR: Ricardo Piñero

FECHA: 8 de agosto de 2016

### ASESORAMIENTO

#### Tabla de asesoramiento

	Nº de alumnos	Nº Alumnos Asesorados	% Alumnos asesorados	Total entrevistas	FA	FT
1º	29	0	0%	0	0	0
2º	13	10	77%	39	3,9	3

FA = nº entrevistas/alumnos asesorados

FT = nº entrevistas/alumnos totales (asesorados y sin asesorar)

% de asesores con todos los meses cerrados	%
% de asesores que no hacen ninguna entrevista	%
% de asesores que ven a todos sus asesorados	%
% de asesores que ven a más del 70% de sus asesorados	%

#### Indicadores

Tasa de asesoramiento	100%
Frecuencia de asesoramiento	3,05

#### Análisis

En la actualidad en los másteres no se lleva a cabo el asesoramiento tal y como se realiza en los estudios de Grado. Sin embargo, en el MDPO al existir un módulo específico de Coaching podemos afirmar que todos los estudiantes tienen un Coach con el que se entrevistan de manera regular. El listado de las personas que realizan estas tareas de coaching es revisado cuidadosamente por la dirección académica y el proceso de asignación de estudiantes se realiza teniendo en cuenta todas aquellas circunstancias personales y profesionales que conocemos para conseguir el mayor aprovechamiento posible.

Sería deseable que la Universidad implementara y extendiera el programa de asesoramiento también a los alumnos de postgrado.



## PA 5. INFORME DE PRÁCTICAS DE ALUMNOS

TTTULACIÓN: Informe global de todos los grados y másteres

CURSO ACADÉMICO: 2015-2016

AUTOR: Stella Salvatierra

FECHA: 8 de agosto de 2016

### **Análisis de aspectos más relevantes:**

Durante el curso 2015-2016 se han realizado un total de 212 prácticas por parte de los alumnos de grado y máster.

Las prácticas se han realizado principalmente en empresas del sector servicios profesionales y del sector financiero y también en empresas del sector industria.

Respecto a la ubicación, 180 se han realizado en el territorio nacional y 32 prácticas a nivel internacional.

La realización de prácticas se considera clave en la empleabilidad de los alumnos por ello desde la Facultad se fomenta la realización de las mismas a través de la convalidación de créditos y el reconocimiento en la media ponderada que determina los asistentes al Programa IESE en Madrid. Además se organizan presentaciones de empresas, procesos de selección, Foros de Empleo y talleres de preparación al mundo profesional con este mismo objetivo.

### **Propuestas de mejora:**

Según el último estudio de Inserción laboral los siguientes porcentajes de alumnos realizan prácticas durante sus estudios: 83% de los alumnos de dobles titulaciones, 63% de los alumnos de las titulaciones únicas y 100% de los Máster con prácticas curriculares.

Es un dato elevado teniendo en cuenta que las empresas de mayor tamaño no suelen ofrecer prácticas durante el periodo de verano. No obstante sería recomendable trabajar en el incremento de este porcentaje desarrollando contactos con empresas de menor tamaño pero que sí tengan oportunidades de prácticas en el periodo estival.

Los alumnos dan una puntuación de 2.8 a la información recibida sobre prácticas. Se continúa reforzando este tema.

## PA 6. INFORME DE SALIDAS PROFESIONALES

TITULACIÓN: Informe global de todos los grados y másteres

CURSO ACADÉMICO: 2015-2016

AUTOR: Stella Salvatierra

FECHA: 8 de agosto de 2016

### - **Análisis de los aspectos más relevantes**

A continuación se exponen las principales conclusiones del Informe de Inserción de Mayo del 2016:

#### 1. **Inserción laboral en Grado:**

La Facultad de Económicas tiene una tasa de inserción laboral de un 85%.

Del 15% de graduados que no están trabajando actualmente, más del 65% declara que continúa formándose con un Máster o bien opositando. Sólo el 10% de los que no están trabajando (un 1.5% en total) está en búsqueda activa de empleo.

Los egresados tienen un nivel de satisfacción alto con su empleo actual (8 en la escala de 1-10) y el 80% considera que la formación recibida es adecuada a lo que le demandan en el mercado laboral.

#### 2. **Inserción laboral en Másteres:**

La Facultad de Económicas tiene una tasa de inserción laboral en sus másteres de un de un 88%. Por máster:

- Máster en Banca y Regulación Financiera: 100%
- Máster en Dirección de Personas en las Organizaciones: 96%
- Master in Economics & Finance: 100%

### - **Propuestas de mejora**

Como aspectos a mejorar los egresados solicitan más formación práctica (valoración de un 5.98 en una escala de 1-10) mediante diferentes iniciativas que se puedan llevar a cabo tanto dentro como fuera de las aulas:

Algunas iniciativas que ya se fomentan son: Prácticas en empresas, metodologías de aprendizaje más aplicado como el método del caso, invitados del mundo profesional, participación de alumnos en actividades “learning by doing” (ej. case competitions, organización de congresos...).



## PA 7. INFORME DE ANÁLISIS DE RECURSOS HUMANOS

TITULACIÓN: Master en Dirección de Personas en las Organizaciones

CURSO ACADÉMICO: 2015-2016

AUTOR: Ricardo Piñero

FECHA: 8 de agosto de 2016

### PROFESORADO

#### Tabla de profesores

PROFESORADO / CURSO ACADÉMICO	Curso 2015-2016	Curso 2016-2017	Curso 2017-2018	Curso 2018-2019	Curso 2019-2020	Curso 2020-2021
Total de profesorado que han participado en la docencia del Título	55					
Nº horas impartidas	623					
<b>PROFESOR CATEDRÁTICO</b>						
Nº horas impartidas						
<b>PROFESOR TITULAR</b>	4					
Nº horas impartidas	44,5					
<b>PROFESOR CONTRATADO DOCTOR</b>	2					
Nº horas impartidas	37,5					
<b>PROFESOR ADJUNTO</b>						
Nº horas impartidas						
<b>PROFESOR AYUDANTE DOCTOR</b>	1					
Nº horas impartidas	20					
<b>PROFESOR COLABORADOR LICENCIADO</b>						
Nº horas impartidas						
<b>PROFESOR VISITANTE</b>						
Nº horas impartidas						
<b>PROFESOR ASOCIADO</b>	6					
Nº horas impartidas	99					
<b>OTRO PERSONAL DOCENTE</b>						
Nº horas impartidas						
<b>PROFESIONALES COLABORADORES</b>	42					
Nº horas impartidas	422					
Nº de profesores acreditados por ANECA o alguna de las agencias de Evaluación de las CC.AA., que no correspondan a funcionarios de carrera de los cuerpos docentes universitarios de universidades públicas	6					
Nº total de Doctores	16					
Nº total de Sexenios del conjunto del profesorado	1					
Nº total de Quinquenios del conjunto del profesorado						



### Tabla de incorporaciones

Nombre y apellidos	Categoría académica	Horas impartidas	Breve descripción de su experiencia docente e investigadora (años de experiencia docente, sexenios, líneas de investigación...)
Nicolás Serrano Bárcena	Titular	1	
Alvaro Lleó de Nalda	Ayudante Doctor	2	
Jesús Miguel Turrillas Cizur	Invitado	2	
Elena Unzué Vela	Invitado	1	
Pablo Martín Aguado	Invitado	1	
Irache del Rocío García Lizarraga	Invitado	2	
Tomás Alarcón Palomares	Invitado	1	
M <sup>a</sup> Teresa Ahugetas Palao	Invitado	1	
Berta Sánchez Lasheras	Invitado	2	
Carlos Rey Peña	Invitado	3	
Fernando José Pérez Rodríguez	Invitado	3	
Jesús Luis Aguerri Tapiz	Invitado	1,5	
Jaime Casanova Rodríguez	Invitado	7,5	

### Tabla de formación recibida

Entidad organizadora	Nº de cursos impartidos	Nº de profesores del Centro que han asistido
Servicio de Calidad e Innovación	39	1
Servicio de Dirección de Personas	30	0
Centro		

### Tabla resumen del proceso de evaluación docente

Nº Profesores del título	Nº Profesores Evaluados en el curso	Nº Profesores con calificación favorable

### Indicadores

Ratio número de estudiantes/profesor	1,8
Grado de satisfacción estudiantes con el profesorado (media de los 20 ítems de la encuesta del alumno de satisfacción con la actividad docente)*	
Grado de satisfacción del profesorado con los cursos de formación recibidos (media del ítem nº19 de la encuesta de satisfacción general del profesorado)	4

\* No hay en másteres la misma encuesta oficial que para grado

### Análisis (máx 300 palabras)

- Los cambios en la composición del claustro del título se centran en la incorporación de algunos profesores invitados que proceden tanto del ámbito profesional en sentido estricto como de otros servicios de la propia Universidad de Navarra. Es muy destacable que se haya incorporado a las tareas docentes del MDPO algunos de los profesionales que desempeñan sus tareas en el Servicio de Dirección de Personas de nuestra Universidad de Navarra y ello, fundamentalmente, por dos razones: en primer lugar aportan sus conocimientos y su experiencia desde su propia ubicación en el Servicio que más se ajusta a los objetivos formativos de nuestro título; y, en segundo lugar, alguna de esas personas, además, es egresado del propio MDPO. Estas circunstancias hacen que tanto desde un punto de vista académico como desde una perspectiva profesional, las nuevas incorporaciones hayan supuesto una mejora indudable del claustro de profesores.

Para estos aspectos resultan especialmente importantes las reuniones de Coordinación, pues en ellas se puede detectar con facilidad las necesidades que el MDPO puede tener en los diferentes ámbitos que componen su estructura, ya sea para analizar la incorporación de un profesor al programa de asignaturas y materias fijas o para invitar a algún profesor o profesional en el programa de actividades complementarias y conferencias que se realizan en torno al máster.

- Propuestas de mejora:

Como se puede comprobar en la información facilitada en las tablas, no hay ni un solo catedrático que imparta docencia regular en el máster, y el número de profesores titulares es exiguo. Parecería muy conveniente que la Facultad se planteara la incorporación al claustro del MDPO de algunos profesores de estas dos categorías académicas.

Por otro lado, parece muy desigual el número de docentes pertenecientes a la plantilla de la universidad y el número de profesionales externos que participan en la docencia. Deberían equilibrarse estas cifras y, además, tomar en consideración la posibilidad de reducir el



número de profesores, aumentando para ello la carga docente que imparten en el MDPO.

## PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

### Tabla de PAS

Curso académico	Directivos			Titulados			Administrativos			Técnicos		
	Total	Altas	Bajas	Total	Altas	Bajas	Total	Altas	Bajas	Total	Altas	Bajas
2015-2016	3	2	1	8	3	3	9	0	0	0	0	0

### Tabla de evaluación del PAS

Curso académico	Nº de solicitudes de evaluación del desempeño	Porcentaje de solicitudes de evaluación favorables
2015-2016	12	91,66%

### Tabla de formación recibida

Entidad organizadora	Nº de cursos impartidos	Nº de PAS del Centro que han asistido
Servicio de Calidad e Innovación	39	0
Servicio de Dirección de Personas	30	4
Centro		

### Indicadores

Satisfacción con los cursos de formación ofertados	4,1*
Grado de satisfacción del PAS con sus condiciones laborales	4,1*

\*Indicadores del curso 14-15

### Análisis (máx 300 palabras)

- Analizando los cambios en la composición del PAS que está implicado en la gestión y desempeño de tareas vinculadas al MDPO es necesario señalar que nuestro personal de administración no sólo posee una muy adecuada formación desde el punto de vista profesional, sino que además tiene una disponibilidad extraordinaria para ejecutar todo tipo de tareas y encargos. Contamos con una plantilla versátil, muy profesional y eficaz.

- Propuestas de mejora: dado que las clases del MDPO son prácticamente en su totalidad en horario de tarde, sería muy conveniente contar con personal de administración vinculado al MDPO en ese horario de tarde. Ello facilitaría la atención de todas aquellas cuestiones que tanto estudiantes como profesores plantean.



## PA 8. INFORME DE ANÁLISIS DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

TITULACIÓN: Master en Dirección de Personas en las Organizaciones

CURSO ACADÉMICO: 2015-2016

AUTOR: Stella Salvatierra

FECHA: 8 de agosto de 2016

### Indicadores de satisfacción con los servicios

	<b>MEDIA</b>
Satisfacción de los alumnos con los servicios*	4.6
Satisfacción del personal académico con los servicios**	4.4
Satisfacción del PAS con los servicios	3.9

### Indicadores de satisfacción con los recursos materiales

	<b>MEDIA</b>
Satisfacción de los alumnos con los recursos materiales*	4.8
Satisfacción del personal académico con los recursos materiales**	4.8
Satisfacción del personal de administración y servicios con los recursos materiales	4.1

\* Indicadores de las encuestas de satisfacción del curso 2014-2015

\*\* Indicadores de las encuestas de satisfacción del personal docente 2015-2016

### Análisis (máx 300 palabras)

- Desde el punto de vista de los servicios prestados por la universidad a los estudiantes del MDPO nos parece conveniente el hecho de centralizar de cara a la atención al público todas las cuestiones en una sola persona. Eso facilita la comunicación entre los estudiantes y la facultad.
- Podemos constatar la excelente disposición del personal de administración de nuestro Centro que en todo momento está dispuesto a intentar solucionar cualquier consulta o trámite con eficacia.
- Los recursos materiales a disposición de los estudiantes (aulas, seminarios de trabajo, biblioteca, puntos de reunión y espacios de descanso) son realmente de gran calidad.
- Sería adecuado poner a disposición de servicio de secretaría por las tardes ya que, en su inmensa mayoría, nuestros estudiantes al tener su horario lectivo por la tarde es cuando de un modo más sencillo les resultaría realizar sus trámites o consultas.