

CURSO DE PREPARACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN PMP®-PMI®

TEMARIO

1.- El PMBOK, Objetivos y contenido.

- 1.1. ¿Qué es el PMBOK? Propósito de la guía
- 1.2. Fundamentos para la dirección de proyectos
- 1.3. Edición actual, diferencias con la anterior edición
- 1.4. Objetivos
- 1.5. Mapa de contenidos
- 1.6. Secciones del PMBOK
 - 1.6.1. Sección I: Marco de referencia para la dirección de proyectos
 - 1.6.2. Sección II: la Norma para la dirección de proyectos
 - 1.6.3. Sección III: las áreas de conocimiento de la dirección de proyectos
- 1.7. Resumen
- 1.8. Cuestionario
- 1.9. Claves para el proyecto

2.- Marco conceptual de la Dirección de Proyectos

- 2.1. Capítulo I: Introducción;
 - 2.1.1. Definición de proyecto y dirección de proyectos
 - 2.1.2. Elementos fundamentales.
- 2.2. Capítulo 2: ciclo de vida del proyecto y organización
 - 2.2.1. El Ciclo de vida del proyecto
 - 2.2.2. Proyecto vs. trabajo operativo
 - 2.2.3. Interesados
 - 2.2.4. Influencias de la organización en la dirección de proyectos
- 2.3. Resumen
- 2.4. Cuestionarios
- 2.5. Claves para el examen

3.- La Norma para la Dirección de Proyectos de un Proyecto

- 3.1. Capítulo 3: procesos de la dirección de proyecto para un proyecto
 - 3.1.1. Interacciones comunes entre procesos de la dirección de proyectos
 - 3.1.2. Grupos de procesos de la dirección de proyectos
 - 3.1.3. Grupo del proceso de iniciación
 - 3.1.4. Grupo del proceso de planificación
 - 3.1.5. Grupo del proceso de ejecución
 - 3.1.6. Grupo del proceso de seguimiento y control
 - 3.1.7. Grupo del proceso de cierre
- 3.2. Resumen
- 3.3. Cuestionarios
- 3.4. Claves para el examen

4.- Las áreas de conocimiento de la dirección de proyectos

4.1. Gestión de la Integración del Proyecto

- 4.1.1. Desarrollar el acta de constitución de proyecto
- 4.1.2. Desarrollar el plan para la dirección de proyecto
- 4.1.3. Dirigir y gestionar la ejecución del proyecto
- 4.1.4. Monitorear y controlar el trabajo del proyecto

- 4.1.5. Realizar el control integrado de cambios
- 4.1.6. Cerrar el proceso o fase
- 4.1.7. Resumen
- 4.1.8. Cuestionarios
- 4.1.9. Claves para el examen

4.2.- Gestión del Alcance del Proyecto

- 4.2.1. Recopilar requisitos
- 4.2.2. Definir el alcance
- 4.2.3. Crear la EDT
- 4.2.4. Verificar el alcance
- 4.2.5. Controlar el alcance
- 4.2.6. Resumen
- 4.2.7. Cuestionarios
- 4.2.8. Claves para el examen

4.3.- Gestión del Tiempo del Proyecto

- 4.3.1. Definir las actividades
- 4.3.2. Secuenciar las actividades
- 4.3.3. Estimar los Recursos de las actividades
- 4.3.4. Estimar la duración de las actividades
- 4.3.5. Desarrollar el cronograma
- 4.3.6. Controlar el cronograma
- 4.3.7. Resumen
- 4.3.8. Cuestionarios
- 4.3.9. Claves para el examen

4.4.- Gestión de los Costos del Proyecto

- 4.4.1. Estimar los costos
- 4.4.2. Determinar el presupuesto
- 4.4.3. Controlar los costos
- 4.4.4. Resumen
- 4.4.5. Cuestionarios
- 4.4.6. Claves para el examen

4.5.- Gestión de la Calidad del Proyecto

- 4.5.1. Planificar la calidad
- 4.5.2. Realizar el aseguramiento de la calidad
- 4.5.3. Realizar el control de calidad
- 4.5.4. Resumen
- 4.5.5. Cuestionarios
- 4.5.6. Claves para el examen

4.6.- Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto

- 4.6.1. Desarrollar el plan de recursos humanos
- 4.6.2. Adquirir el equipo del proyecto
- 4.6.3. Desarrollar el equipo del proyecto
- 4.6.4. Dirigir el equipo del proyecto
- 4.6.5. Resumen
- 4.6.6. Cuestionarios
- 4.6.7. Claves para el examen

4.7.- Gestión de las Comunicaciones del Proyecto

- 4.7.1. Identificar a los interesados
- 4.7.2. Planificar las comunicaciones
- 4.7.3. Distribuir la información
- 4.7.4. Gestionar las expectativas de los interesados

4.7.5. Informar el desempeño

- 4.7.6. Resumen
- 4.7.7. Cuestionarios
- 4.7.8. Claves para el examen

4.8.- Gestión de los riesgos del proyecto

- 4.9.1. Planificar la gestión de riesgos
- 4.9.2. Identificar los riesgos
- 4.9.3. Realizar el análisis cualitativo de riesgos
- 4.9.4. Realizar el análisis cuantitativo de riesgos
- 4.9.5. Planificar la respuesta a los riesgos
- 4.9.6. Monitorear y controlar los riesgos
- 4.9.7. Resumen
- 4.9.8. Cuestionarios
- 4.9.9. Claves para el examen

4.9.- Gestión de las adquisiciones del Proyecto

- 4.10.1. Planificar las adquisiciones
- 4.10.2. Efectuar las adquisiciones
- 4.10.3. Administrar las adquisiciones
- 4.10.4. Cerrar las adquisiciones
- 4.10.5. Resumen
- 4.10.6. Cuestionarios
- 4.10.7. Claves para el examen

5.- Código ético del Project Manager. Responsabilidad profesional.

6.- Simulación del examen de certificación

7.- Preparación de la documentación para el examen de certificación PMP® de PMI®

8.- EL “CONSTRUCTION EXTENSION” DEL PMBOK DEL PMI

- 8.1.- Gestión de la seguridad
- 8.2.- Gestión del medio ambiente
- 8.3.- Gestión de la financiación
- 8.4.- Gestión de las reclamaciones