



Asignaturas

Inst. básicas del D. admin. y org. de las Adm. pública (Doble)

Business Policy (F. ECONÓMICAS)

Dirección Comercial I (F. ECONÓMICAS)

Econometría Básica (F. ECONÓMICAS)

Economía Pública (F. ECONÓMICAS)

Instituciones del Derecho financiero y tributario (Doble)

Advanced Econometrics_20

Gestión de Operaciones A (F. ECONÓMICAS)

Historia Económica

Marketing II (F. Económicas)

International Trade (F. ECONÓMICAS)

Investments in Financial Markets B (F. Económicas)

Derecho del trabajo (Doble)



Universidad
de Navarra

**Asignatura: Inst. básicas del D. admin. y org. de las Adm.
pública (Doble)**

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

<https://asignatura.unav.edu/instbasicasdb/>

**Inst. básicas del D. admin. y org. de las Adm.
pública (Doble)**

**Instituciones básicas del Derecho administrativo y
organización de las administraciones públicas
(Doble)**

La asignatura "Instituciones básicas del Derecho administrativo y organización de las Administraciones Públicas" trata del Derecho aplicable a la organización y a la actuación de las Administraciones públicas.

Estas Administraciones permiten a los poderes públicos (Estado, Comunidades Autónomas, Entidades locales, de un modo distinto también la Unión Europea) alcanzar parte importante de sus fines en bien de los ciudadanos y de la sociedad.

En **casi todos los ámbitos de la vida en sociedad** encontramos la presencia de las Administraciones públicas. La actuación de estas administraciones puede ser benéfico y en otras ocasiones, incluso, considerarse perjudicial.

Por otra parte, el desarrollo de una parte importante de la actividad de los ciudadanos, empresas y organizaciones de distinta índole puede someterse o estar relacionada de manera directa o indirecta con la actuación y decisiones de estas Administraciones.

El modo en que el Derecho hace posible y somete a control jurídico esas actuaciones de las Administraciones Públicas, así como la relación entre dichas Administraciones, ciudadanos y organizaciones, es el objeto de esta asignatura.

Algunos datos de interés de la asignatura:

Nombre de la asignatura: Instituciones básicas del Derecho administrativo y organización de las administraciones públicas

Facultad: Derecho

Departamento: Derecho Público e Instituciones Jurídicas Básicas



Área: Derecho Administrativo

Titulación: Doble Licenciatura (Derecho+ADE y Derecho+Económicas)

Curso: 2022/2023

Duración : cuatrimestral

Número de créditos: 9 (225 horas de trabajo por cada alumno)

Profesor: Prof. Dr. D. Juan Carlos Hernández Peña (jchernandez@unav.es)

Módulo y materia: Módulo II. Derecho público: Derecho de la administración pública

Horario: La clase se impartirá con lecciones generales para todos los alumnos y sesiones grupales, en los horarios publicados por la Facultad.

La clase se divide en dos grupos en atención a la primera letra del apellido:

Grupo A: letras A-L

Grupo B: M-Z

Actualización de información sobre horarios y aulas:

Lunes (10-11.45 h.) clase general, aula 4, edif. Amigos;

Martes (10-11.45 h.) clase general, aula 10, Fac. Eclesiásticas;

Miércoles. Clases grupales: 10-10.45 h. (Grupo A); 11-11.45 (Grupo B), Aula 8, edif. Amigos (excepto el día 15/02, que serán en el seminario B2, edif. Amigos).

Competencias

Competencias básicas

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.



CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias generales

CG1 - Poseer un conocimiento general de la disciplina y la metodología jurídicas que permita el ejercicio de actividades de carácter profesional en el ámbito del Derecho o la adquisición de los títulos complementarios exigidos por la ley para determinadas actividades profesionales.

CG2 - Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas que permitan comunicar, de manera oral y escrita, soluciones fundadas en Derecho a un público especializado o no.

CG3 - Localizar y gestionar correctamente las fuentes jurídicas, tanto legales, jurisprudenciales y doctrinales.

CG5 - Poseer una formación en los valores propios de una sociedad democrática fundamentada en el respeto a la dignidad de la persona y la promoción y defensa de los derechos humanos.

Competencias específicas

CE7 - Conocer la organización y estructura del sistema jurídico-administrativo español.

Sintéticamente se pueden dividir las anteriores en **competencias** en:

Competencias de conocimiento y aplicación:

- Conocer, siendo capaz de exponer de forma sintética y precisa, con rigor cada uno de los temas del programa, conforme a las explicaciones de clase y a los materiales de estudio señalados (CB 1, CG 1, CG 5, CE 7).
- Redactar en tiempo y forma, exponiendo de forma coherente los hechos y fundamentos de Derecho relevantes al caso escritos sencillos en los que apliquen sus conocimientos a casos concretos (CB 2, CG 2, CE 7).

Competencias de habilidad:

- Capacidad de gestionar y transmitir información (CB 4, CG 2).
- Capacidad de relacionar los conocimientos adquiridos (CB 4, CG 2).
- Capacidad de articular adecuadamente y representar los intereses de un tercero mediante los escritos mencionados (CB 2).
- Capacidad de uso de fuentes jurídicas (CB 5, CG 3).
- Capacidad de redactar escritos jurídicos mencionados siguiendo una argumentación coherente (CB 4, CG 5).
- Fomento del razonamiento crítico, sistemático y cuidadoso expresado de forma oral o por escrito (CB 5, CG 2).
- Comprensión de problemas complejos y capacidad de explicarlos (CB 3).



Programa

Tema 1: Las Administraciones públicas y el Derecho administrativo

Tema 2: Bases constitucionales del Derecho administrativo

Tema 3: La teoría general del sistema normativo. En especial, el Reglamento administrativo.

Tema 4: El ciudadano y su relación con las administraciones públicas

Tema 5: Personalidad Jurídica de las administraciones públicas

Tema 6. Teoría general de la organización administrativa

Tema 7. El Gobierno y la Administración General del Estado

Tema 8: Los Entes locales

Tema 9: Las administraciones instrumentales, y los entes colaboradores de las AP

Tema 10: Teoría general del acto administrativo.

Tema 11: Validez y restricción de la invalidez del acto administrativo.

Tema 12: Ejecución forzosa de los actos administrativos. Control judicial de los actos administrativos: en especial la discrecionalidad administrativa

Tema 13: El procedimiento administrativo

Tema 14: Los recursos administrativos

Tema 15: Derecho administrativo sancionador

Actividades formativas

La asignatura consta de 9 ECTS, lo que supone una **dedicación de 225 horas**

Clase presenciales teórico-prácticas: 90 horas

Preparación de casos, sentencias, documentos a trabajar en sesiones por grupos:
22 horas

Estudio personal: 110 horas

Exámen final: 3 horas

Las actividades a realizar son las siguientes:

Sesión General. Común para todos los estudiantes.

El profesor dará contexto, estructura a la lección; explicará el núcleo del contenido y los problemas que se plantean. Los estudiantes preparan estas sesiones con el estudio previo del material señalado, siguen la explicación y preguntan cuando fuere necesario.



Sesiones por Grupos.

1. Explicación y aclaración de dudas sobre el material de estudio previo a la sesión. Ese material se especifica en "Contenidos" que se encuentra en el "Área Interna".
2. Explicación teórica de introducción de la actividad de aplicación.
3. Actividad de aplicación sobre los materiales proporcionados en el apartado "Contenidos" (área interna), previamente estudiados por los alumnos.

Estudio personal de los contenidos de la asignatura recogidos en los materiales y bibliografía de estudio, de las explicaciones de las sesiones generales y de las actividades de aplicación. Imprescindible para poder seguir la asignatura y evitar descolgarse. Siendo una asignatura de tantos ECTS concentrados esto es especialmente importante.

Evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA

- Examen final: 7 puntos (60%)
- Actividades individuales y casos prácticos: 2 puntos (20%)
- Exámenes tipo test parciales: 2 puntos (20%)

Total: 10 puntos (100 %)

EVALUACIONES. EXPLICACIÓN GENERAL Y FORMATO:

- Examen final

Consistirá en dos partes: una parte tipo test (40-50 preguntas); y la realización de uno o dos casos prácticos.

Se espera la utilización de un lenguaje apropiado y técnico propio de la asignatura. Las explicaciones recurriendo a lenguaje coloquial serán penalizadas o consideradas inexistentes.

Debe aprobarse, necesariamente, para superar la asignatura. **La nota mínima que debe obtenerse en el examen final, por tanto, es un 5 sobre 10, y debe aprobarse la parte de contenido teórico (test)**. Es decir, no se aprueba la asignatura aprobando la parte práctica y suspendiendo la teórica.

En el examen se valorará la precisión y el acierto en las respuestas del caso práctico. Las confusiones y errores graves penalizarán la nota final del examen. También el uso de lenguaje excesivamente coloquial y poco técnico.

El Test tendrá una valoración de 4/6 puntos; y los casos 2/6 puntos.

- Casos y actividades prácticas



Durante la asignatura se realizarán diversas actividades prácticas. Se trata de actividades que tienen por objetivo profundizar los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y el estudio personal, aplicándolos a situaciones similares a las que se enfrenta un abogado.

Las actividades pueden consistir en realización de casos breves, análisis de casos complejos que requieran más de una clase y casos experienciales en los que, de manera grupal o individual, deben asumir UN rol y emitir una opinión jurídica razonada.

También se pueden solicitar a los alumnos que realicen actividades que tengan por fin desarrollar actividades indispensables para el ejercicio de la profesión: análisis de sentencias, leyes; búsqueda y análisis de información jurídica; etc.

Estas actividades prácticas puede exigirse que sean entregadas por escrito, expuestas en clase o una combinación de ambas. Se realizarán en grupos o individualmente.

De todas las actividades, se corregirán tres de ellas elegidas aleatoriamente por el profesor.

La ausencia reiterada a la evaluación continúa, puede conllevar una evaluación de cero (0) puntos en este apartado de la evaluación. Se entiende por ausencia reiterada, la ausencia a tres actividades.

- Exámenes parciales

Se realizarán **dos exámenes parciales**, de selección múltiple (30-50 preguntas), en los que se evaluarán las lecciones previamente señaladas por el Profesor.

Se aplicará un **factor de descuento por respuestas erradas**: por cada pregunta errada se resta 0,15 puntos en el primer test; en el caso del segundo test parcial se resta 1 pregunta correcta por cada 3 incorrectas. Las respuestas en blanco no puntúan ni restan nota.

La aprobación de los **exámenes parciales no conlleva la liberación de temas para el examen final**.

Los exámenes parciales se realizarán el 20 de febrero, horario de clase, aula 16; **y el 19 de abril**.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

- **Examen final** que consistirá en cuatro preguntas de desarrollo y un caso práctico. Este examen representará un 60% de la nota final (es decir, puede obtenerse hasta 6 puntos sobre 10).

Las notas obtenidas durante la **convocatoria ordinaria** por la realización de actividades y casos prácticos (20%) y exámenes parciales (20%) se sumará a la nota obtenida en el examen final de la segunda convocatoria.

Bibliografía y recursos

Lecciones preparadas por el profesor y **publicadas en ADI**.

Manual recomendado: Juan Alfonso SANTAMARÍA PASTOR, Principios de Derecho Administrativo



Universidad
de Navarra

General I, vol I. y vol. II, 4ª ed., ed.Iustel, 2016. [Localízalo en la Biblioteca \(Ed. 2016\)](#) [Localízalo en la BibliotecA \(Ed. 2018\)](#)

Textos legales: Se recomienda cualquier recopilación de Leyes administrativas, incluyendo las elaboradas por el BOE (gratuitos online)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Horarios de atención

Miércoles de 13.00 a 14.00

Despacho 2691.

Edif. Bibliotecas.

Se aconseja enviar un correo electrónico previamente.



Asignatura: Business Policy (F. ECONÓMICAS)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Introduction

<https://asignatura.unav.edu/businesspolicyeconom/>

Business Policy (F. ECONÓMICAS)

Introduction

Strategy can be defined as "the pattern of objectives, purposes or goals, and the major (business) policies and plans for achieving these goals, stated in such a way as to define what business the company is in or should be in and the kind of company it is or should be." This definition proposes that strategy has to do with "important" decisions that managers face that eventually define organizational success or failure. The emphasis that Kenneth Andrews put on "patterns of objectives" reveals the importance of "strategic consistency," implying a particular commitment that is not easy to reverse. He also emphasizes that the strategy defines "what kind of company it is or should be," indicating that strategic decisions represent how the organization is positioned in its market and plan to compete in the future.

Therefore, managing in a 21st century's turbulent and semi-globalized world requires mastering fundamental business economics principles that, combined with application-oriented frameworks, help managers to make sound strategic decisions.

Strategic decisions address the organizational structure, the development, allocation of resources and capabilities, and the corporate positioning to create, capture, and sustain competitive advantage. In other words, managing is not just a matter of creating value, but also it is concerned with capturing the value created.

- **Type of Course:** Required
- **ECTS:** 6
- **Year and Semester:** 4th/5th year, 2nd semester
- **Language:** English
- **Program:** Degree in Management
- **Module:** II. Management
- **Subject:** 2. Management
- **Professor:** Luiz Ricardo Kabbach (lkabbach@unav.es)
- **Timetable:** Thu – 12h-14h - Aula 10 - Amigos, P0 & Fri – 12h-14h - Aula 15 - Amigos, P1



Competences

Basic Competencies (Management and Economics)

BC2. Students should be able to apply their knowledge to their job or vocation in a professional way. They should be able to prove their general competencies by developing and defending arguments and solving problems within their subject area.

BC4. Students should be able to convey information, ideas, problems and solutions to both specialized and general audiences.

BC5. Students should have developed the learning skills necessary to undertake higher programs of study with greater independence.

General Competencies (Management and Economics)

GC2. Identifying, incorporating and using acquired knowledge in argument, discussion and problem solving as they apply to economics and business.

GC5. Developing the capacity for independent critical thought on matters relevant to economics and business.

Specific Competencies (Management)

SC5. Understanding the concept of strategy within a business.

SC6. Analyzing the design of a business's goals and strategies.

SC8. Developing case studies on subjects related to economics and business.

Specific Competencies for Elective Subjects (Economics)

SC06. Acquiring and improving understanding of the practical aspects of business, including start-up, administration and evaluation.

SC07. Acquiring a deeper understanding of and sharpening skills in fields of study particular to business activities, such as accounting, finance, project management and quality control.

Program

Module 1 - Introduction

Presentation and Introduction to the Course.

What is strategy and why it is important?

The drivers of firms' value creation and firm performance.

Module 2 – Core Concepts and Analytical Tools

External analysis: An evaluation a company's external environment – industry structure, competitive forces, and strategic groups.

Firm-level analysis: An evaluation a company's resources, capabilities, and competitiveness.

Strategic positioning and competitive advantage.



Module 3 – Competitive Dynamics
Competition and Cooperation.

Dynamics of Rivalry (Pricing and Quantities).

Strategic Commitments.

Entry and Exit Decisions.

Module 4 – Principles of Corporate Strategy
Horizontal Boundaries of the Firm.

Vertical Integration: Make versus Buy.

Module 5 – Strategic Execution
Management System and the Strategy Maps
Activities

Classes: 60 hours

Study work: 30 hours

Team work: 30 hours

Discussin classes and exam: 30 hours

Assessment

Ordinary Call:

The final grade of the ordinary call is composed of the following assessments:

Online Quizzes (Individual): 20%

Participation (Individual): 20%

Case Reports (Teams): 20%

Exams (Individual): 40%

Midterm, 15%

Final Exam, 25%

To pass the course the students have to have a final grade equal or greater than 5.0

Extraordinary Call:

Students who don't reach the minimum grade for approval will have an extraordinary examination.

The final grade for the extraordinary call will weight both the ordinary final grade + extraordinary exam according to the following criteria:

Final grade = 50%. (Final grade from the ordinary call) + 50% . (Extraordinary Exam)

Bibliography

Required text

Besanko, D., Dranove, D., Shanley, M., Schaefer, S. "**Economics of Strategy**," 6th Edition (2013) or



Universidad
de Navarra

7th Edition (2017), John Wiley & Sons: New York. [BDSS] [Find it in the Library](#)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)



Asignatura: Dirección Comercial I (F. ECONÓMICAS)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

Descripción de la asignatura:

En el pasado, las empresas se enfocaban en producir productos lo mejor que sabían. Sin embargo, hoy en día la mayoría de las corporaciones exitosas han evolucionado a una más sofisticada orientación de marketing. Es decir, todos sus esfuerzos, directa o indirectamente, se centran en satisfacer las necesidades del cliente. En este tipo de organización, el departamento de marketing trabaja como un coordinador clave de las diversas áreas de la empresa por forma a poder servir al mercado de la mejor manera y de forma sostenible.

En esta línea de pensamiento, cualquier gerente del siglo XXI tiene que entender perfectamente el papel del marketing en una organización, incluso cuando él o ella trabajan en una función distinta a marketing. Por otra parte, en nuestros tiempos actuales donde el marketing es omnipresente, es importante como consumidores, tener un conocimiento de su impacto en nuestras vidas.

Dirección Comercial I tiene la intención de introducir los conceptos clave y las teorías de marketing a los estudiantes. Sus objetivos principales consisten en proporcionar a los gestores del mañana un sólido conocimiento de la teoría de marketing, fomentar la creación de una mentalidad de marketing y desarrollar su capacidad para aplicar los instrumentos de marketing a los desafíos que enfrentan las organizaciones.

Curso: Primer semestre de 4º ADE+Derecho y 4º ADEb+Derecho.

Horario de clases: Viernes 08h00 – 09h45 (aula 01) y 10h00 – 11h45 (aula 04)

Créditos ECTS: 6

Idioma: Castellano

Profesores:

- Cristina Etayo (cetayo@unav.es)
- Mauro García (mgarcia.193@alumni.unav.es)

Horario de atención: Solicitar cita previa a través del correo electrónico.

Competencias

Competencias básicas:

CB2 – Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación



de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 – Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 – Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 – Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias generales:

CG2 – Identificar, integrar y utilizar los conocimientos adquiridos en el argumento, discusión o resolución de problemas relevantes para lo económico y empresarial.

CG3 – Dominar herramientas informáticas, matemáticas o técnicas relevantes para la actividad académica y profesional en lo económico y empresarial.

CG4 – Trabajar en equipo.

CG5 – Razonar de forma autónoma y crítica en temas relevantes para lo económico y empresarial.

Competencias específicas (ADE):

CE7 – Analizar objetivos, estrategias y/o proyectos en el ámbito del Marketing.

CE8 – Desarrollar casos prácticos en temas relevantes en lo económico y empresarial.

CE15 – Conocer las técnicas de investigación de mercado.

Competencias específicas optativas (ECO):

CE3. Adquirir y/o profundizar aspectos prácticos de la empresa, tales como la creación, administración, y valoración de empresas.

CE4. Profundizar los conocimientos y/o habilidades en áreas de actividad empresarial tales como contabilidad, finanzas, dirección de proyectos, control de calidad, etc.

Programa

Capítulo 1: Marketing: Gestión de la creación de valor y compromiso

Capítulo 2: Estrategia de la empresa y de marketing

Capítulo 3: Análisis del entorno de marketing

Capítulo 4: Gestión de la información de marketing para obtener información de los



clientes

Capítulo 5: Mercados de consumidores y conductas de compra – B2C

Capítulo 6: Mercados organizacionales y conductas de compra corporativas – B2B

Capítulo 7: Estrategia de marketing orientada al cliente – STP

Capítulo 8: Producto, servicios y marcas: Crear valor

Capítulo 9: Desarrollo de nuevos productos y gestión del ciclo de vida del producto

Capítulo 10: Fijación del precio: Compresión y captura de valor para el cliente

Capítulo 11: Estrategias de precio: consideraciones adicionales

Capítulo 12: Canales de marketing: Distribuir el valor para el consumidor

Capítulo 13: Minoristas y mayoristas

Capítulo 14: Comprometer y comunicar el valor para el cliente: Estrategia de comunicación

Capítulo 15: Publicidad y relaciones públicas

Capítulo 16: Venta personal y promoción de ventas

Capítulo 17: Marketing directo, online, en redes sociales y en teléfonos móviles

Capítulo 20: Marketing sostenible: Responsabilidad social y ética

Actividades Formativas

Estructura de la asignatura:

- **Sesiones teóricas:** La teoría del marketing será presentada a los alumnos en sesiones con un carácter mixto de clase magistral y discusión en clase. El objetivo es desarrollar en los alumnos su capacidad para buscar conocimiento por ellos mismos. Este tipo de sesiones será la más frecuente.
- **Sesiones prácticas:** Adicionalmente, habrá sesiones de carácter práctico. Serán tan importantes como las sesiones teóricas para proporcionar una comprensión completa y profunda del marketing. Estas sesiones prácticas tienen como objetivo dar una perspectiva real de los conceptos expuestos en las sesiones teóricas. Algunas de las sesiones prácticas consistirán en el análisis y discusión de casos de estudio o artículos de prensa. Los alumnos deben preparar el caso/artículo antes de venir a clase. Habrá también otras sesiones en que contaremos con la presencia de profesionales de marketing como oradores invitados. Aunque no se espera que los estudiantes preparen



estas sesiones, se requiere que interactúen activamente con el orador invitado durante su presentación.

Dedicación esperada:

- Asistencia a clase: 52h
- Preparación de las clases: 92h

Evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA (septiembre - diciembre)

Participación en clase (20%):

- La asistencia y participación serán evaluadas cada sesión
- Alumnos que no pueden venir a un mínimo de 80% de las sesiones deben abstenerse de matricularse en la asignatura. Faltar a más del 20% de las sesiones conlleva una nota de participación de 0 (cero).
- Las sesiones de discusión de casos valen el doble que las demás sesiones.

Tareas en grupo (20%):

- A lo largo del semestre, los alumnos – en grupos de dos personas – tendrá que analizar dos casos de estudio. Las tareas se anunciarán en ADI dos semanas antes de la fecha límite de entrega. Cada grupo tendrá que entregar en clase sus respuestas en un documento impreso (una página máximo) el día de la discusión. Grupos que no puedan asistir a clase deberán pedir a algún compañero que lleve el documento al profesor. No se aceptarán entregas por email
- Fechas límite de entrega:
 - **Caso de Estudio 2 (10%):** 28 de octubre, 8h00.
 - **Caso de Estudio 3 (10%):** 11 de noviembre 8h00.

Examen parcial individual (20%):

- Examen parcial obligatorio el 7 de octubre en que se examinará los capítulos 1-7.
- Tendrá seis preguntas tipo test y dos preguntas de desarrollo.

Examen final individual (40%):

- Examen obligatorio en el final del semestre (diciembre) en que examinará los capítulos 8-17 y 20.
- Tendrá tres preguntas tipo test y cuatro preguntas de desarrollo. Para aprobar el



examen final es necesario obtener una nota mínima de 5.00 (sobre 10.00) en dos de las cuatro preguntas de desarrollo.

- Adicionalmente, **para aprobar la asignatura es necesario obtener un mínimo de 4.00 (sobre 10.00) en el examen final.**

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (junio)

- Examen con ocho preguntas de desarrollo.
- La nota obtenida en la convocatoria ordinaria no entra en el cómputo de la nota de la convocatoria extraordinaria.

Política sobre la honradez:

(Comité ético de prevención del plagio y copiado)

Valoramos la honradez. No puede haber confianza ni relaciones sociales significativas sin ella. Por tanto, la Facultad espera honradez y justicia de todos sus miembros: profesores, personal administrativo y alumnos.

Las faltas de honradez se sancionarán de acuerdo con las Normas Universitarias sobre la Disciplina Académica de Alumnos de agosto de 2015 que incluyen la mentira, el copiar en los exámenes, y el plagio de trabajos escritos. Tomamos en serio estas faltas. Según su gravedad, se encargará de su sanción el profesor de la asignatura, el vice-decano de alumnos, y en casos muy graves, el vicerrector de alumnos.

Las sanciones incluyen:

- amonestaciones formales
- expulsión de la Universidad durante un período
- pérdida de convocatoria de exámenes
- pérdida de becas
- suspenso en la nota del trabajo o de la asignatura

Bibliografía

Se recomienda usar el manual ya que cubre en detalle lo que aprendemos en clase.

Ediciones más antiguas de este mismo manual también sirven.

Manual:

Kotler, P. & Armstrong, G. (2018). *Principios de Marketing*. 17^o ed. Pearson Educación. [[Recurso electrónico](#)]

Bibliografía complementaria:

Santesmases, M., Merino, M. J., Sánchez, J., & Pintado, T. (2018). *Fundamentos de Marketing*. 2^o edición. Editorial Pirámide.



Universidad
de Navarra

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Recursos

- Las diapositivas en Power Point de las clases teóricas se publicarán en ADI después de cada sesión.
- Los casos de estudio y sus tareas estarán en ADI dos semanas antes de la fecha límite de entrega.

Horarios de Atención

Solicitar cita previa a través del correo electrónico.

mgarcia.193@alumni.unav.es



Universidad
de Navarra

Asignatura: Econometría Básica (F. ECONÓMICAS)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

<https://asignatura.unav.edu/econometriabasicaeconom/>

Econometría Básica (F. ECONÓMICAS)

Esta materia trata los conceptos fundamentales de probabilidad y estadística, así como los principales modelos econométricos que se emplean en los estudios cuantitativos de las cuestiones de empresa, incluida la predicción.

Asignatura: Econometría Básica

Curso: Tercero (Cuarto de Doble Licenciatura)

Cuatrimestre: Primero

Créditos (ECTS): 6

Asignatura: Obligatoria

Módulo: Métodos cuantitativos

Materia: Estadística y Econometría

Idioma: Castellano

Departamento: Economía

Titulación: Economía, Administración y Dirección de Empresas

Facultad: CC. Económicas y Empresariales

Profesor: Juan Equiza Goñi : jequizag@unav.es

Ayudante: no disponible

Clases: los miércoles de 5h30 a 7h30 pm en el Aula B1

los viernes de 12h a 2pm en el Aula 11



Evaluación

50% en base a EXAMEN FINAL global (viernes, 9 de diciembre, 15:30, aula 12)

20% EXAMEN PARCIAL (viernes, 14 de octubre)

10% pruebas, seguimiento, participación

10% ejercicios en grupos de 4 o 6 personas

10% proyecto en grupos de 2 o 3 personas

+5% (si el proyecto es muy bueno)

* Para que las notas de trabajos y ejercicios cuenten es necesario sacar una nota mínima (inferior a 5) en el examen final. En junio se seguirá una política similar en la que el examen de 2ª convocatoria del 16 de junio, 15:30, sustituye la nota del examen final de diciembre.

Horarios de atención

En principio, los miércoles de 12:00 a 13:00 en el despacho 2030.

Si no es posible entonces, se puede buscar otro momento.

Por favor, enviar un email al profesor para concertar cita (jequizag@unav.es)

Actividades formativas

Clases expositivas, ejercicios, tareas y un proyecto de investigación

Competencias

Los objetivos fundamentales de este curso son los siguientes: ser capaz de construir un modelo de regresión múltiple, interpretar los parámetros y juzgar la validez de los resultados obtenidos, realizar contrastes de hipótesis en relación a los parámetros del modelo, y conocer distintos indicadores para evaluar la especificación y bondad de un modelo econométrico. Además, el alumno aprenderá a trabajar con distintas fuentes de datos para obtener la información estadística relevante, y estudiará el manejo de varios software de análisis econométrico.

Competencias del título

- Demostrar poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la



vanguardia de su campo de estudio (CB1)

- Adquirir la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética (CB3)
- Desarrollar aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía (CB5)
- Dominar herramientas informáticas, matemáticas o técnicas relevantes para la actividad académica y profesional en lo económico y empresarial (CG3)
- Ser capaz de trabajar en equipo (CG4)
- Desarrollar la capacidad de razonamiento autónomo y crítico en temas relevantes para lo económico y empresarial (CG5)

Competencias de la asignatura:

Competencias basicas:

- CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3) Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5) Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Copetencias generales:

- CG3) Dominar herramientas informáticas, matemáticas o técnicas relevantes para la actividad académica y profesional en lo económico y empresarial.
- CG5) Desarrollar la capacidad de razonamiento autónomo y crítico en temas relevantes para lo económico y empresarial.

Competencias especificas (ECO):

- CE10) Aplicar el razonamiento matemático y las herramientas cuantitativas al análisis de la realidad económica.
- CE11) Manejar correctamente algunas aplicaciones informáticas en el análisis cuantitativo de las cuestiones económicas.
- CE12) Usar métodos de predicción y conocimiento de su grado de fiabilidad.
- CE16) Utilizar en las aplicaciones prácticas los conocimientos, capacidades y competencias adquiridas.
- CE19) Aplicar con criterio técnicas cuantitativas, software adecuado y/ o procedimientos metodológicos en la realización de un trabajo sobre temas económicos.

Competencias especificas (ADE):



- CE8) Desarrollar casos prácticos en temas relevantes en lo económico y empresarial.
- CE9) Trabajar con herramientas informáticas para la toma de decisiones.
- CE10) Aplicar el razonamiento matemático y/o las herramientas cuantitativas a la resolución de problemas asociados a la toma de decisiones en la empresa.
- CE11) Conocer los métodos de predicción y utilizar aplicaciones informáticas para el análisis cuantitativo de la gestión empresarial.

Programa

PROGRAMA

1. Cuestiones económicas y datos
2. Repaso de probabilidad
3. Repaso de estadística

1. Regresión lineal con regresor único
2. Regresión con regresor único: contrastes de hipótesis e intervalos de confianza
3. Regresión lineal con múltiples regresores
4. Contrastes de hipótesis e intervalos de confianza en la regresión múltiple
5. Funciones de regresión no lineales

Bibliografía y recursos

Bibliografía

Básica:

- Stock, J.H. y Watson M.W., 2012, Introducción a la Econometría, Pearson, 3ª edición [Localízalo en la Biblioteca](#) (ebook) [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión impresa)

Complementaria:

- Angrist, J.D. y Pischke, J-S, 2016, Dominar la Econometría, Antoni Bosch [Localízalo en la Biblioteca](#)

- Wooldridge, J.M., 2006, Introducción a la Econometría: un enfoque moderno, Thomson-Paraninfo. [Localízalo en la Biblioteca](#)

- Gujarati, D.N. y Porter, D.C., 2013, Econometría, McGraw Hill, 5ª edición. [Localízalo en la Biblioteca](#)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Contenido



Universidad
de Navarra

Por favor, sube aquí tu Informe 2

SOLO si tú fuiste quien subió el Informe 1 de tu equipo.

Por favor, sube aquí tu Informe 2

SOLO si tú fuiste quien subió el Informe 1 de tu equipo.

Primero, familiarizaos replicando lo mostrado en el pdf guiaGRETL2 usando los datos cps12.xlsx

Luego, haced la TAREA: responder a las preguntas en el pdf ejercGRETL2 usando los datos CollegeDistance.xls

Entregaréis una copia por grupo de 4-5 personas de las respuestas a ejercGRETL2

Primero, familiarizaos replicando lo mostrado en el pdf guiaGRETL2 usando los datos cps12.xlsx

Luego, haced la TAREA: responder a las preguntas en el pdf ejercGRETL2 usando los datos CollegeDistance.xls

Seguid las instrucciones y el ejemplo adjunto en pdf.

El proyecto debe realizarse en grupos de 2 o 3 personas (por ejemplo, escindiendo los grupos de las tareas en dos). Escribid los nombres de todos los componentes en el pdf para vuestra Entrega 1 del proyecto.

Por favor, como nombre del archivo escribid el primer apellido de los componentes por orden alfabético. Por ejemplo, Equiza_Salvatierra_Sanjurjo si yo hiciera equipo con Stella y Elena. Basta con que lo suba uno de los miembros del grupo.

Si tenéis dudas, podéis acudir a cualquiera de estos alumnos internos

Beatriz Bodegas > bbodegasgar@alumni.unav.es

Pablo Lucas > plucasramos@alumni.unav.es

Consuelo Ródenas > crodenasrui@alumni.unav.es

o a mí.

Lo trabajaremos en clase

Hola, esta tarea consiste en resolver los Ejercicios Empíricos 4.3 y 5.2 (que adjunto!) con GRETL.



Universidad
de Navarra

Los datos los saqué de aquí

https://wps.pearsoned.co.uk/ema_ge_stock_ieupdate_3/251/64413/16489878.cw/index.html

Para familiarizarte con el programa primero ejercítate con la guía "guiaGRET1" (que adjunto).

Si tenéis problemas con GRET1 (el software que debéis instalar en vuestros ordenadores) me podéis decir

Saludos

Please, redo it and check that you understand everything.



Asignatura: Economía Pública (F. ECONÓMICAS)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

<https://asignatura.unav.edu/ecopublicaeconom/>

Economía Pública (F. ECONÓMICAS)

OBJETIVO DE LA ASIGNATURA

El objetivo general de esta asignatura es triple.

Primero, justificar la existencia del agente económico "Sector Público" en las economías de mercado.

Segundo, describir el comportamiento del gasto público, como herramienta principal de su intervención.

Tercero, adentrarse en el campo de la Seguridad Social, como principal garante de las prestaciones sociales.

DATOS GENERALES

- **Departamento:** Economía.
- **Facultades:** Ciencias Económicas y Empresariales. Filosofía y Letras.
- **Titulación y curso:** 4º Doble Grado ECO bilingüe + Derecho. 5º ECO bilingüe + Leadership & Governance. 3º Filosofía, Política y Economía (PPE)
- **Semestre:** Primero, de septiembre a diciembre.
- **Créditos (ECTS):** 6.
- **Número aproximado de horas de trabajo del alumno:** 150.
- **Requisitos:** conocimientos básicos de



HORARIO DE CLASES:

- **Lunes:** 15:30-17:30. Aula 15.
- **Martes:** 8:00-10:00. Aula 15.
- [Enlace a los horarios de la Facultad de Económicas.](#)
- [Enlace a los horarios de la Facultad de Filosofía y Letras.](#)
microeconomía.
- **Tipo de asignatura:** **OBLIGATORIA.**
- **Módulo y materia:**
Economía: Módulo II: Economía Aplicada. Materia 3: Economía del Sector Público.
Filosofía, Política y Economía (PPE): Módulo III: Economía. Materia 2: Economía aplicada.
- **Idioma en que se imparte:** castellano.

PROFESOR:

JUAN CARLOS MOLERO GARCÍA (jcmolero@unav.es)

- [Webpage](#)
- [C.V., Spanish](#)



Universidad
de Navarra



Universidad
de Navarra



Competencias

COMPETENCIAS OFICIALES (ANECA)

GRADE EN ECONOMÍA (como asignatura obligatoria)

Módulo II: Economía Aplicada.

Materia 3: Economía del Sector Público.

Competencias generales:

CG1) Conocer distintas áreas del análisis económico, tanto en su vertiente teórica como aplicada.

CG6) Saber comunicar oralmente o por escrito resultados y análisis de utilidad en lo económico y empresarial.

Competencias básicas:

CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB4) Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

Competencias específicas:

CE3) Llegar a conclusiones de carácter normativo, relevantes para la política económica, a partir de los conocimientos positivos.

CE6) Conocer la lógica económica de la actividad del Sector Público y ser capaz de juzgar sus resultados.

CE21) Razonar y exponer con coherencia las propias opiniones en contextos orales y/o en la redacción de textos.



GRADO EN FILOSOFÍA, POLÍTICA Y ECONOMÍA (PPE) (como asignatura obligatoria)

Módulo III: Economía.

Materia 2: Economía Aplicada.

Competencias generales:

CG4) Expresar conocimientos e ideas de manera oral y escrita, con rigor, orden y creatividad, que aborden cuestiones y retos de la coyuntura económica, política, social y cultural de nuestra sociedad.

Competencias básicas:

CB1) Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3) Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4) Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

Competencias específicas:

CE1) Identificar y analizar los elementos más significativos que conforman las diferentes realidades sociales para interpretarlas desde un enfoque sistémico, que integre las áreas de conocimiento del Grado (filosofía, política y economía)

CE10) Conocer y utilizar los conceptos y métodos fundamentales de la Teoría Económica, aplicándolos al análisis y discusión de situaciones reales.

CE11) Identificar y manejar los principales modelos microeconómicos y macroeconómicos que explican los procesos y comportamientos económicos.

CE13) Identificar los elementos relevantes del entorno económico globalizado, valorando su coherencia con otros parámetros normativos de índole política o



filosófica.

Programa

PARTE I: LA ACTUACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO

1. Definiciones y conceptos preliminares.
2. El porqué de la intervención pública.
3. La teoría de los bienes públicos.
4. La teoría de las externalidades.
5. La elección pública.

PARTE II: EL COMPORTAMIENTO DEL GASTO PÚBLICO

6. Gasto público: evolución y eficiencia. Los Presupuestos Generales del Estado.
7. Seguridad Social I: prestaciones económicas
8. Seguridad Social II: el gasto en sanidad

Actividades formativas

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS

- **Asistencia a clases magistrales:** se impartirá un número de clases teóricas que sitúen al alumno en el entorno del agente económico que se pretende conocer. El alumno acudirá a dichas clases conociendo el tema de antemano, el cual estará colgado en la web de la asignatura. Se pretende que las clases teóricas sean muy participativas, basadas en discusión de artículos y trabajos previamente seleccionados, o bien en una comprobación del grado de aprendizaje de los conocimientos teóricos. En ambos casos, el profesor tomará nota de la participación de los alumnos en las clases.
- **Seminarios de discusión:** la posterior ampliación y profundización de los contenidos de las clases teóricas y prácticas será desarrollada por parte del alumno. Para ello, y en función del tiempo, se proporcionarán diversos textos y lecturas adicionales, además de las que el propio alumno quiera buscar.



- **Elaboración de trabajos dirigidos:** Dicho desarrollo y ampliación de los contenidos de la asignatura quedará plasmado en una exposición en power point que los alumnos realizarán en clase a raíz de trabajos realizados en grupo. Dichos trabajos cubrirán parte del programa de la asignatura y versarán sobre temas proporcionados por el profesor.
- **Tutorías:** con el profesor, que estará a disposición de los alumnos.
- **Estudio personal:** necesidad de horas de estudio individual fuera de clase.

ACTIVIDADES FORMATIVAS por horas de dedicación

Asistencia a clases magistrales: 29 horas.

Seminarios de discusión: 11 horas.

Elaboración de trabajos dirigidos: 49 horas.

Tutorías: 1 hora.

- **Estudio personal:** 60

TOTAL HORAS DE TRABAJO: 150 horas.

Cronograma

[Cronograma Economía Pública. Curso 22-23.pdf](#)

Evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA (DICIEMBRE)

VALORACIÓN 10 PUNTOS , distribuidos de la siguiente manera:

1.- **ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE TRABAJOS DIRIGIDOS.** Presentación en público de un *PowerPoint* sobre un tema que se asignará. **VALORACIÓN: 2 PUNTOS.**

Fecha límite para presentar los **COMPONENTES** del grupo para la presentación: **miércoles, 14 de septiembre de 2022, 12 de la noche.** El retraso se penalizará.



El borrador se presenta según el modelo adjunto de dicho borrador en la sección "2. PRESENTACIONES" del área interna del ADI. Los grupos serán de **4 componentes**. La nota será **igual** para todos los componentes y **cada equipo decide si todos exponen o no** el día que haya que hablar en público. El posible problema del *free rider* o **gorrón** lo gestiona cada grupo, e incluso me podéis comunicar si algún componente pensáis que no se merece la nota global.

Enviar el borrador a Juan Carlos Molero, vía email: jcmolero@unav.es

Lo antes posible, **se irá informando** a los grupos acerca del programa electoral del partido político que le toca presentar.

Entrega del power point final (**no se permite ningún otro programa**): **martes, 18 de octubre de 2022, 12 de la noche**. Se envía a: jcmolero@unav.es. El retraso se penalizará.

Las exposiciones durarán **15 minutos**, incluyendo turno de preguntas por parte del público.

FECHAS de las exposiciones: 24, 25 y 31 de octubre.

- **Cómo citar y referenciar la bibliografía:** <https://biblioguias.unav.edu/biblioguias>.

2.- ASISTENCIA, INTERVENCIONES Y ACTITUD EN LAS CLASES. Participaciones en el aula; comentarios, vídeos, o artículos que el alumno mande vía email al profesor; tutorías; etc.

VALORACIÓN: 2 PUNTOS (en función de la media de participaciones de la clase y primando la calidad)

3.- PRUEBAS ESCRITAS. Habrá un examen final que constará de varios tipos de preguntas, incluyendo un ensayo sobre la asignatura, a modo de reflexión profunda sobre la misma.

Fecha: 7 de diciembre de 2022: VALORACIÓN: 6 PUNTOS. Deben obtenerse, como mínimo, 3 puntos en el examen final para aprobar la asignatura.

Explicando lo que es un ENSAYO.

- Un examen final **mal escrito** irá en **detrimento de la nota**. Se adjunta documento: [Ortografía para el examen](#).
- [Enlace a los exámenes de la Facultad de Económicas.](#)
- [Enlace a los exámenes de la Facultad de Filosofía y Letras.](#)

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (JUNIO)

Consiste en un **EXAMEN final** como el de diciembre. **Fecha: 9 de junio de 2023. VALORACIÓN: 8 PUNTOS.** Se guarda la nota sobre **2 PUNTOS DE LA PRESENTACIÓN** de PowerPoint realizada en



clase.

ES MATERIA DE EVALUACIÓN DE LOS EXÁMENES:

- 1) Los **PowerPoint** y las **explicaciones del profesor**.
- 2) Las **lecturas complementarias** que se indiquen.

POLÍTICA SOBRE LA HONRADEZ

(Comité ético de prevención del plagio y copiado)

Valoramos la honradez. No puede haber confianza ni relaciones sociales significativas sin ella. Por tanto, la Facultad espera honradez y justicia de todos sus miembros: profesores, personal administrativo y alumnos.

Las faltas de honradez se **sancionarán** de acuerdo con las **Normas Universitarias sobre la Disciplina Académica de Alumnos de agosto de 2015** que incluyen la mentira, el copiar en los exámenes, y el plagio de trabajos escritos. Tomamos en serio estas faltas. Según su gravedad, se encargará de su sanción el profesor de la asignatura, el vice-decano de alumnos, y en casos muy graves, el vicerrector de alumnos.

Las sanciones incluyen:

- amonestaciones formales.
- expulsión de la Universidad durante un período.
- pérdida de convocatoria de exámenes.
- pérdida de becas.
- suspenso en la nota del trabajo o de la asignatura.

Normativa de disciplina académica.

NORMAS DE EXÁMENES

Normas de exámenes para alumnos, junio 2018.

Bibliografía y recursos

- La bibliografía serán los **temas elaborados por el profesor** en formato *power*



point, que se colgarán en la página web de la asignatura (sección "área interna") con suficiente antelación.

- También formarán parte de la bibliografía las **lecturas complementarias** para los distintos temas, que se colgarán en la sección **ÁREA INTERNA** de la asignatura.

Manual de referencia, del que habrá que estudiar algunas cosas, de manera obligatoria:

- ALBI, E.; GONZÁLEZ-PÁRAMO, J.M. Y ZUBIRI, I. (2017): *Economía Pública I. Fundamentos, Presupuesto y Gastos*, Ed. Ariel, Barcelona. [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión impresa)
[Localízalo en la Biblioteca \(versión electrónica\)](#)

Otras referencias de apoyo:

GÓMEZ BARROSO, J.L. (2019): *Economía y Política*, Ed. UNED, Madrid.
[Localízalo en la Biblioteca.](#)

ROSEN, H.S. & GAYER, T. (2014): *Public Finance*, Ed. McGraw-Hill Higher Education, 10ª edición, New York, USA. Existe versión en castellano en:
ROSEN, H.S. (2008): *Hacienda Pública*, Ed. McGraw-Hill, 7ª edición, Madrid.
[Localízalo en la Biblioteca.](#)

MOLERO, J.C. y PUJOL, F. (2009): "El papel económico del Sector Público", capítulo 16, pp. 379-413, en: Martínez Chacón, E.(coordin.):*Economía Española* , Ed. Ariel, Barcelona. [Localízalo en la Biblioteca.](#)

MOLERO, J.C. y PUJOL, F. (2002): "El Sector Público en las economías de mercado", capítulo 12, pp. 301- 331, en: Martínez Chacón, E. (direc.) y García Alonso, J.M. (coordin.): *Economía Mundial*, Ed. Ariel, Barcelona. [Localízalo en la Biblioteca.](#)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Horarios de atención

Horario de atención y asesoramiento:



Universidad
de Navarra

Despacho: 3040, 3ª planta, Torre Edificio de Económicas.

Lunes de 5 a 6 de la tarde, después de clase.

En cualquier momento, previa petición por email: jcmolero@unav.es



**Asignatura: Instituciones del Derecho financiero y tributario
(Doble)**

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

<https://asignatura.unav.edu/instiderfinandb/>

- **Breve descripción de la asignatura:** Comprende lo que tradicionalmente se ha conocido como la parte general del Derecho Financiero y Tributario (fuentes del Derecho Tributario, concepto y estructura jurídica de los tributos, procedimientos de gestión, inspección y recaudación de tributos, infracciones y sanciones tributarias y reclamaciones y recursos en materia tributaria).
- **Carácter:** Básica, Obligatoria
- **ECTS:** 6
- **Curso y semestre:** 2022-2023, segundo semestre
- **Idioma:** Español
- **Título:** Instituciones de Derecho Financiero y Tributario
- **Módulo y materia de la asignatura:**
- **Profesor responsable de la asignatura:** Antonio Vázquez del Rey Villanueva
- **Profesores:** Antonio Vázquez del Rey Villanueva, María Eugenia Simón Yarza
- **Horario:** consúltese en la web de la Universidad
- **Aula:** Véase la distribución de aulas en la web de la Universidad

Competencias

De acuerdo con la Memoria del Grado en Derecho, las competencias asociadas a Instituciones de Derecho Financiero y Tributario son las siguientes:

Competencias básicas

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.



CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias generales

CG1 - Poseer un conocimiento general de la disciplina y la metodología jurídicas que permita el ejercicio de actividades de carácter profesional en el ámbito del Derecho o la adquisición de los títulos complementarios exigidos por la ley para determinadas actividades profesionales.

CG2 - Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas que permitan comunicar, de manera oral y escrita, soluciones fundadas en Derecho a un público especializado o no.

CG3 - Localizar y gestionar correctamente las fuentes jurídicas, tanto legales como jurisprudenciales y doctrinales.

CG4 - Relacionar el Derecho con otras disciplinas no jurídicas con las que



guarda relación, y adquirir así una visión comprensiva e integrada de la sociedad actual y de sus problemas más relevantes.

Competencias específicas

CE - Conocer los fundamentos del sistema jurídico de financiación de los entes públicos, con especial atención a las normas generales reguladoras de los aspectos comunes de los impuestos, tasas y contribuciones especiales que integran el sistema tributario español y europeo.

Programa

Actividades formativas

El plan de estudios del Grado en Derecho, conocido habitualmente como plan Bolonia, parte de la premisa de que el estudiante es un sujeto activo del proceso de formación universitaria y ejerce una actividad profesional que desarrolla de forma regular y homogénea desde el primer día de clase y durante todo el periodo lectivo.

La asignatura “Instituciones de Derecho Financiero y Tributario” (integrada en el área de conocimiento del Derecho Financiero y Tributario) tiene asignados 6 ECTS, lo que se corresponde con una carga de trabajo del estudiante de alrededor de 150 horas a lo largo del semestre. De las 150 horas, (alrededor de) 45 horas están dedicadas a clases presenciales, mientras que el resto corresponde al estudio y trabajo personal de la asignatura por el estudiante.

Cada alumno recibirá tres horas semanales de clase presencial (una clase plenaria y dos clases de grupo reducido). En su caso, de forma complementaria, podrá hacerse uso de medios telemáticos e informáticos.

Las clases presenciales irán precedidas de un trabajo preparatorio del estudiante que permita un mejor aprovechamiento de la clase.

Las actividades preparatorias se basan en un cronograma que se publicará antes del inicio del curso, a cuyo efecto el programa de la asignatura se dividirá en un número de unidades docentes aproximadamente igual al número de semanas de que consta el semestre. Cada una de esas unidades será objeto de preparación previa por los alumnos a partir de las siguientes actividades y materiales:

- A. Horas de estudio personal del manual de la asignatura que deberá trabajarse con el apoyo o complemento de los textos legales y reglamentarios reguladores de la materia.
- B. Lectura y análisis de material complementario, tal como sentencias, resoluciones u otros documentos, que se les entregarán con antelación suficiente, para profundizar en los aspectos más complejos e interesantes de la unidad docente.

Las clases presenciales estarán dedicadas a debatir los aspectos de la unidad docente que el profesor plantee o que sean suscitados por los alumnos.

En resumen, el tiempo semanal que el alumno debe dedicar a la asignatura se distribuye de la siguiente manera:



- Clases presenciales: 3 horas
- Estudio y trabajo personal de la materia: 7 horas

Los alumnos con exención de presencialidad durante el curso y aquellos otros que no puedan asistir que sean autorizados por Dirección de Estudios deberán avisar al profesor con antelación.

Evaluación

SISTEMA DE EVALUACIÓN	
Intervención en clases, seminarios y clases prácticas	30%
Exámenes parciales y finales	70%

La calificación de la asignatura se basará fundamentalmente en el examen final; no obstante, se tendrá en cuenta y se valorará el trabajo realizado por el alumno durante el curso, a través de su asistencia y participación en clase.

La materia del curso será objeto de un examen final escrito que, en principio, constará de varias preguntas de desarrollo. En determinadas circunstancias, a juicio discrecional del profesor, se podrá realizar examen oral.

El examen final tendrá un valor del 70% de la calificación final, mientras que el trabajo realizado durante el curso representará un 30%. En determinadas circunstancias (p. ej., alumnos libres, situaciones especiales autorizadas por Dirección de Estudios) la calificación final será el 100% de la nota del examen final.

Durante el curso se realizará un examen parcial que tendrá carácter liberatorio (la materia se libera con un 5). Para los alumnos que no liberen, la calificación del examen parcial no tendrá incidencia alguna sobre la calificación final. Para quienes liberen, el valor de la nota del examen parcial sobre la calificación final será proporcional a la extensión de la materia que sea objeto del examen final. El profesor precisará este aspecto cuando se establezcan las condiciones del examen parcial. Los alumnos que liberen podrán optar por renunciar a su calificación del parcial y presentarse al examen final con toda la materia, en las mismas condiciones que quienes no han liberado.

El alumno que suspenda en convocatoria ordinaria, aunque hubiese liberado el examen parcial, tendrá que examinarse de toda la materia en convocatoria extraordinaria y el examen parcial no tendrá valor alguno a efectos de esta calificación.

Bibliografía y recursos



Se exigirá el estudio del siguiente manual de la asignatura: E. SIMON ACOSTA, A. VÁZQUEZ DEL REY VILLANUEVA y M.E. SIMON YARZA, *Lo esencial del Derecho Financiero y Tributario*, Editorial Thomson-Aranzadi, 2018, 2ª edición. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Es imprescindible utilizar los textos legales. Se puede utilizar cualquier colección legislativa de Derecho Financiero y Tributario. La que usan los profesores es la última edición del CODIGO TRIBUTARIO editado por Aranzadi.

Para un mayor detalle puede consultarse el que dirige el profesor MERINO JARA (dir.), *Derecho Financiero y Tributario. Parte General. Lecciones adaptadas al EEES*, Editorial Tecnos, última edición publicada. [Localízalo en la Biblioteca \(Ed. 2021\)](#)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Horarios de atención

- [Dr. D. Antonio Vázquez del Rey Villanueva](#)
 - Miércoles de 11:00 h. a 13:00 h. (Despacho 2730, Edificio Ismael Sánchez Bella)
 - Otras horas previa cita
- [Dra. D^a María Eugenia Simón Yarza](#)
 - Miércoles de 11:00 h. a 13:00 h. (Despacho 2711, Edificio Ismael Sánchez Bella)
 - Jueves de 18:45 a 20:00 h. (Despacho 2711, Edificio Ismael Sánchez Bella)



Asignatura: Advanced Econometrics_20

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

<https://asignatura.unav.edu/advanced-econometrics20/>

Advanced Econometrics_20

- **Breve descripción de la asignatura:** The linear model in Econometrics, Time Series, Cross Section and Panel Data.
- Time series analysis
- **Carácter:** (Básica, Obligatoria, Optativa, Prácticas externas, TFG/TFM)
- **ECTS:**
- **Curso y semestre:** January 2023 - April 2023
- **Idioma:** English
- **Título:** Advanced Econometrics
- **Módulo y materia de la asignatura:**
- **Profesor responsable de la asignatura:** Prof. Luis Alberiko GII Alaña
- **Profesores:** Andrea Celico
- **Horario:**
- **Aula:**

Competencias

Competencias

Programa

Programa

Actividades formativas

Actividades formativas

Evaluación

Evaluación

Bibliografía y recursos

Bibliografía y recursos.



Universidad
de Navarra

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Horarios de atención

Horarios de atención



Universidad
de Navarra

Asignatura: Gestión de Operaciones A (F. ECONÓMICAS)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

<https://asignatura.unav.edu/gestoperaeconom/>

GESTIÓN DE OPERACIONES - GRUPO A - 2021-2022

La dirección de operaciones es la asignatura en la cual se analizan el sistema de operaciones de una empresa. El sistema de operaciones incluye todas las actividades y decisiones relacionadas con el diseño y la producción-prestación de productos-servicios. En el caso de las empresas de producción, la gestión de operaciones tiene un importante componente relacionado con el flujo de materiales. La dirección de operaciones es un área clave para asegurar la competitividad, por lo tanto, su conocimiento es muy importante para asegurar el entendimiento del cómo funciona una empresa.

Grados: Administración de Empresa y Economía.

Departamento: Empresa

Facultad: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Horario: disponible en <http://www.unav.edu/web/facultad-de-ciencias-economicas-y-empresariales/alumnos/horarios>

Profesores:

Victoria Rodríguez Chacón: vrodriguez@unav.es

Jorge San Miguel Induráin: jsanmigueli@unav.es

Perfil: Administración de Empresas.

Módulo II. Organización y Dirección de Negocios

Materia 1. Organización y Producción

Número de créditos: 6 ECTS Obligatorios y 6 ECTS Básicos

Perfil: Economía.

Módulo VI. Optativas



Materia Optativas

Número de créditos: 6 ECTS Optativas

Competencias

Desarrollar las siguientes competencias:

Competencias basicas:

CB4) Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5) Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias generales:

CG2) Identificar, integrar y utilizar los conocimientos adquiridos en el argumento, discusión o resolución de problemas relevantes para lo económico y empresarial.

CG3) Dominar herramientas informáticas, matemáticas o técnicas relevantes para la actividad académica y profesional en lo económico y empresarial.

CG4) Trabajar en equipo

CG5) Razonar de forma autónoma y crítica en temas relevantes para lo económico y empresarial.

Competencias especificas (ADE):

CE4) Conocer los aspectos teórico-práctico de la empresa, la estructura organizativa y las relaciones entre los elementos que la componen.

CE8) Desarrollar casos prácticos en temas relevantes en lo económico y empresarial.

CE9) Trabajar con herramientas informáticas para la toma de decisiones.

CE16) Plantear y responder preguntas relevantes sobre cuestiones relacionadas con la empresa y/o la economía con una visión global de los conocimientos adquiridos.

CE18) Defender de manera crítica y bien argumentada las ideas propias sobre temas relacionados con la empresa.



Competencias específicas optativas (ECO):

CE6) Conocer y/o profundizar aspectos prácticos de la empresa, tales como por ejemplo, la creación, administración, valoración de empresas etc.

CE7) Profundizar en los conocimientos y/o habilidades de áreas propias del estudio de la actividad empresarial tales como, por ejemplo, la contabilidad, las finanzas, la dirección de proyectos, el control de calidad, etc.

Programa

TEMA 1. Gestión de proyectos.

- Introducción.
- Fases:
 - Identificación
 - Definición
 - Planificación
 - Ejecución
 - Seguimiento
 - Finalización.

TEMA 2. Análisis de procesos.

- Descripción del proceso.
- Identificación de fuentes de mejora.
- Priorización y selección de la mejora.
- Desarrollo de la propuesta de mejora.
- Evaluación de la propuesta.
- Presentación de la propuesta.

TEMA 3. Planificación de la producción

- Visión integrada de la planificación de la producción.
- Plan Agregado de Producción.
- Programa Maestro de Producción.
- Plan de Materiales.

Actividades formativas

En esta asignatura se combinan las clases magistrales, los ejercicios en clase y el aprendizaje basado en proyectos, por lo tanto, los estudiantes desarrollarán dos trabajos en grupo en el cual deben aplicar todos los conocimientos teóricos adquiridos, buscar información y relacionarse con una empresa para proponer y justificar una mejora en alguno de los procesos de la empresa. Cada grupo presentará tres informes de avance del proyecto y asistir a tres reuniones de seguimiento.

1. Actividades en el aula (30 horas):



a. Clases con el profesor (24 horas): En estas clases se verán los aspectos más relevantes incluidos en el programa. Los estudiantes deben revisar la documentación que para este propósito se cuelga en ADI.

b. Sesiones de trabajo (6 horas): se revisará el trabajo realizado por alumno y se responderán preguntas y dudas que puedan tener, además se le dará recomendaciones a cada alumno sobre cómo orientar el trabajo de acuerdo con sus avances.

2. Actividades fuera del aula (120 horas):

a. Trabajo individual y en equipo (90 horas): durante este tiempo los alumnos trabajarán en las actividades que se le proponen en clase y que en algunos casos serán necesarias para trabajar luego en la clase.

b. El estudiante deberá por lo menos estudiar 30 horas, por su cuenta, el material para el curso, entender y asimilar los conceptos explicados en clase y preparar los exámenes.

Evaluación

EVALUACIÓN ORDINARIA:

Evaluación continua:

- 25% - Corresponde a los trabajos de la parte de Gestión de Proyectos (10%) y Análisis de Procesos (15%)

Examen final:

- 75% - Corresponde a los exámenes realizados de cada una de las dos partes, Gestión de proyectos (20%), Análisis de Procesos (20%) y Gestión de la Producción (35%)
- Durante el semestre solo es posible evaluarse una vez de cada una de las partes, Gestión de proyectos, Análisis de Procesos y Gestión de la Producción.

REQUISITOS PARA APROBAR:

- Para aprobar la asignatura los alumnos deben obtener por lo menos un 5 sobre 10 en cada uno de los dos apartados (Evaluación continua y Examen final), es decir sacar de media por lo menos 5 en los dos trabajos y sacar de media por lo menos 5 en los tres exámenes.
- Según lo anterior si un alumno suspende el examen de una de las tres partes (Gestión de proyectos, Análisis de Procesos y Gestión de la Producción), pero la media de los tres es por lo menos 5, tiene aprobado el apartado de examen final.

EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA:

- 25% - Se mantiene la media de la nota de los trabajos.
- 75% - Será un examen de las tres partes de la asignatura (Gestión de proyectos, Análisis de Procesos y Gestión de la Producción). Este examen podría contener preguntas relacionadas con los trabajos.

REQUISITOS PARA APROBAR:



- Obtener por lo menos 5 sobre 10 en la media de los trabajos y el examen.

Bibliografía y Recursos

Gestión de Proyectos:

- Castillo-Martín-Moreno-Ruiz-Tous (1992) Prácticas de Gestión de Empresas. Ediciones Pirámide. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Lock, P. (1990) Gestión de Proyectos. Editorial Paraninfo. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Pereña Brand, J. (1991) Dirección y Gestión de Proyectos. Ediciones Díaz Santos [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Prado, D. (1988) Administración de Proyectos con Pert-CPM. Editorial Paraninfo. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Project Management Institute (2004). "A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide), Third Edition [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Yu Chuen-Tab, L. (1989) Aplicaciones Prácticas del Pert y CPM. Ediciones Deusto. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Análisis de Procesos y Gestión de Recursos:

- Chase, R.B., Jacobs, F.R., Aquilano, N.J. (2005). Administración de la producción y operaciones. McGraw Hill. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Fernández, E., Avella, L. (2006). *Estrategia de producción*. McGraw Hill. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Heizer, J., Render, B. (2008). *Dirección de la producción y de operaciones Aspectos estratégicos*. Pearson-Prentice Hall. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Martín Peña, M.L. (2003). *Dirección de la Producción. Problemas y ejercicios resueltos*. Pearson-Prentice Hall. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Miranda, F.J; Rubio, S., Chamorro, A.; Bañegil, T.M. (2005). *Manual de Dirección de Operaciones*. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Thomson. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Nahmias, S. (2007). *Análisis de la producción y las operaciones*. McGraw Hill [Localízalo en la Biblioteca](#)

Planificación de la producción:

- Arias, D., Minguela, B. (2018) Dirección de la Producción y Operaciones: Decisiones Operativas. Ediciones Pirámide. [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión impresa) [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión electrónica)
- Fernández Sánchez, E., Avella Camarero, L. (2006) Estrategia de producción. Editorial McGraw-Hill. [Localízalo en la Biblioteca](#)



- Moscoso, P., Lago, A. (2016) Gestión de Operaciones para Directivos. Edición McGrawHill
[Localízalo en la Biblioteca](#)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Horarios de atención

Profesor [José Antonio Alfaro](#) - cita previa por e-mail - Despacho 2220

Profesor [Victoria Rodríguez Chacón](#) - cita previa por e-mail

Profesor Jorge San Miguel - cita previa por e-mail

Juan Francisco Carias: jfcarias@unav.es - cita previa por e-mail

Siempre enviando un email con por lo menos un día de antelación.



Asignatura: Historia Económica

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

<https://asignatura.unav.edu/hiseconomicaAeconom/>

Historia Económica

HISTORIA ECONÓMICA

En los siglos IV-X, tras el hundimiento de Roma, Europa -invasada por el norte en sucesivas oleadas de pueblos y por el sur amenazada por la expansión musulmana- estuvo a punto de desaparecer como realidad cultural original. Mil años después, a comienzos del siglo XX, gracias a un prodigioso desarrollo económico y tecnológico, dominaba el mundo. La asignatura trata de mostrar las claves que expliquen esa profunda transformación.

- Se pondrá especial énfasis en los procesos de cambio estructural, observables a muy largo plazo.
- Se tratará de explicar el desarrollo económico como resultado de una comprensión original del hombre europeo, destacando el papel de la libertad humana en los procesos históricos.

- **Carácter:** Básica
- **ECTS:** 6
- **Curso y semestre:** 3º de Governance y 4º de las Dobles; Primer semestre
- **Idioma:** Español
- **Módulo y materia de la asignatura:**
- **Profesor responsable de la asignatura:** Antonio Moreno Almárcegui
- **Horario y Aulas:** lunes de 12 a 14 horas aula 9 de Comunicación y Jueves de 10 a 12 h. en el Aula 11 de Amigos

-
-
-
-

Competencias



Competencias:

Competencias básicas (ADE y ECO)

- CB3) Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4) Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

Competencias generales (ECO y ADE)

- CG5) Desarrollar la capacidad de razonamiento autónomo y crítico en temas relevantes para lo económico y empresarial.
- ICG6 - Saber comunicar oralmente o por escrito resultados y análisis de utilidad en lo económico y empresarial.
- CG7) Conocer los diferentes entornos en los que desarrolla su trabajo: la coyuntura, los mercados, el contexto histórico, legal o humanístico.

Competencias específicas (ADE)

- CE12) Conocer la evolución histórica de la economía.

Competencias específicas (ECO)

- CE7) Aplicar una perspectiva histórica al estudio de los fenómenos económicos.
- CE8) Tener conciencia de la dimensión ética de la práctica profesional.
- CE20 - Defender de manera crítica y bien argumentada las ideas propias sobre temas económicos.
- CE21) Razonar y exponer con coherencia las propias opiniones en contextos orales y/o en la redacción de textos.

Programa Programa:

1. Introducción

1. La situación Geográfica: ¿Tiene Europa una posición privilegiada?
2. Siglos VIII-IX: La situación de Europa antes del periodo de estudio



3. Comienzos del siglo XX: La hegemonía mundial europea.

2. Población y Metropolis

1. El continente: inconvenientes y ventajas
2. La población: evolución general
3. El surgimiento de las grandes metrópolis: el modelo de J. De Vries

3. El comercio en la Era del Capitalismo Comercial

1. ¿Por qué el comercio?
2. Los antecedentes medievales: el dominio de los mares interiores
3. La Edad Moderna: la expansión atlántica

4. La agricultura europea: Siglos XIV al XIX. Se acabó la fiesta: cómo el trabajo se convirtió en una actividad diaria incesante.

1. Los antecedentes medievales. El paso del sistema feudal al señorial. Este y Oeste
2. Los cambios en la organización de la producción
3. Las causas de las transformaciones agrarias: la modificación de los hábitos de trabajo; las transformaciones en la concepción de la propiedad

5. Sociedad Estamental versus sociedad capitalista. Del don al contrato. La sociedad Urbana. Los gremios: De como el trabajo se transformó en una relación contractual

1. La Edad Media. La aparición de las cofradías gremiales. Siglos XI-XIV
2. La Edad Moderna. La separación de las cofradías (Iglesia) de los gremios (Estado). La crisis del sistema
3. Los gremios en la Edad Moderna. El caso de Madrid.

6. Sociedad Estamental versus sociedad capitalista. Del don al contrato. La familia

1. Cambio familiar y revolución industrial: ¿Qué fue primero?
2. La concepción de la familia y el matrimonio en las élites europeas: el caso de los reyes católicos
3. La concepción de la familia y el matrimonio en la iglesia: el matrimonio es un contrato y un sacramento.
4. Consecuencias: sociales, demográficas, y económicas

7. El Estado Moderno. Comercio, finanzas y poder militar. 1495-1820

1. El Estado Moderno: una realidad histórica nueva
2. El estado moderno: ¿creador de la sociedad?



3. El Estado moderno en Europa: comercio y finanzas; el caso de Inglaterra; el Imperio de Carlos V

Actividades formativas

- Además del material de clases (diapositivas), el alumno dispondrá en un futuro próximo en el apartado "contenidos" dentro de la carpeta dos documentos. En este documento se trata de justificar la relevancia del tema a estudiar, relacionando lo que se va a explicar en clase con un aspecto importante de la realidad actual.
- El alumno deberá estudiar el documento y presentar un breve informe de una página con el contenido y una valoración personal.
- Tales informes valdrán 10% en la nota final.

Evaluación

1º-Participación en clase

- Los cinco primeros minutos de cada clase se dedicaran a responder una pregunta planteada por el profesor sobre la clase anterior.
- La evaluación positiva de las respuestas se considerará imprescindible para la obtención de Sobresaliente y Matrícula de Honor.
- Se pasará lista de asistencia

2º-Se harán TRES evaluaciones presenciales de contenidos teóricos y prácticos.

- Tres evaluaciones a lo largo del curso. Cada uno valdrá 25% de la nota final. Consistirá en responder en una hoja por las dos caras a una pregunta de las lecciones explicadas.
- El primero al acabar de explicar la lección III. Lecciones II y III. 25% nota final. Fecha: 26 de septiembre lunes
- El segundo al acabar la lección IV.2. Lecciones IV.1 y IV.2. 25% nota final. Fecha: 31 de octubre lunes
- y el tercero al acabar la lección VI. Lecciones V y VI. 25% nota final. Fecha 28 de noviembre lunes

3º-Además habrá que hacer durante el semestre la reseña del libro: DALIO, Ray *Principios para enfrentarse al Nuevo Orden Mundial. Por qué triunfan y fracasan las naciones*. Deusto, PlanetadeLibros

- El plazo máximo para entregar la reseña será el 13 de noviembre a las 24 horas.
- La reseña valdrá el 25% de la nota final de curso

4º-Comentario a 2 documentos referidos a dos temas del temario



- El tema II y el tema IV tendrán como introducción un documento situado en la carpeta de 'contenidos' dl ADI de la asignatura
- El alumno tendrá que estudiarlo y realizar un breve informe de una página. Aparecerá como una actividad de ADI, donde se podrá depositar el informe.
- El conjunto de los informes valdrá un 10% en la nota final

5º-Examen final de diciembre y convocatoria de junio:

- Aquellos que saquen 5 o más en la nota de curso quedan **exentos** del examen final. La nota del curso será la nota definitiva de la asignatura.
- Los que hayan suspendido por curso deberán hacer el examen final.
- Estará compuesto de tres preguntas:
 - 1 correspondiente a los temas II y III (25% de la nota)
 - 1 correspondiente a los temas IV.1 y IV.2 (25% de la nota)
 - 1 Correspondiente a los temas V y VI (25% de la nota)
- El 25% restante corresponde a la reseña del libro de Dalio citado más arriba.
- El examen de junio será igual.
- **Para los alumnos nopresenciales, el contenido del examen será igual.**
- Examen

6º-Para aquellos que quieran obtener MH (y sólo para ellos):

- Tendrán que sacar un 10 de media en los tres ejercicio presenciales del curso.
- Tendrán que haber presentado los dos comentarios de los videos.
- En caso de empate, utilizaré la reseña de Dalio como factor discriminador.

Bibliografía y recursos

Bibliografía Fundamental:

- GONZALES ENCISO, Agustín, El nacimiento del capitalismo en Europa. Ed. Eunate, Pamplona, 2011 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- TORRES SANCHEZ, Rafael, **HISTORIA ECONÓMICA MUNDIAL. A**, Ediciones Eunate, 2018. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- PIKETTY, Thomas (2019), **Capital e ideología**, Ediciones Deusto, Planeta, Barcelona, [Localízalo en la Biblioteca](#)
- CAMERON, R., Historia económica mundial, Alianza, Madrid, 2010 [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión electrónica) [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión impresa)
- CAMERON, Rondo and Larry NEAL, A concise Economic History of the World, Oxford, Oxford University Press, 2003. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- SCHULTZ, Helga (2001), Historia económica de Europa. Artesanos, mercaderes y banqueros. 1500-1800, Siglo XXI, Madrid



[Localízalo en la Biblioteca](#)

- DALIO, Ray Principios para enfrentarse al Nuevo Orden Mundial. Por qué triunfan y fracasan las naciones. Deusto, PlanetadeLibros [Localízalo en la Biblioteca](#)

Bibliografía complementaria:

I. MODERNA

MUNDIAL

- BEAUD, M., Historia del capitalismo. De 1500 a nuestros días. Ariel, Barcelona, 1986. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- CAMERON, R., Historia económica mundial, Alianza, Madrid, 1990 [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión electrónica) [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión impresa)
- CHAUNU, P. Historia, Ciencia Social, Ed. Encuentro, Madrid, 1985. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- CIPOLLA, C.M. (ed.) Historia económica de Europa, Tomos 2 a 3, Ariel, Barcelona, 1979. [Localízalo en la Biblioteca](#) (vol. 2) [Localízalo en la Biblioteca](#) (vol. 3)
- CLOUGH, Sh.B. y RAPP, R.T., Historia económica de Europa, Omega, Barcelona, 1986. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- DAVIS, R., La Europa atlántica desde los descubrimientos hasta la industrialización, sXXI, 1988. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- DEANE, P. La primera revolución industrial, Península, Barcelona, 1977. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- DE VRIES, J., La economía de Europa en un período de crisis 1600-1750, Madrid, 1979 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Historia Económica de Europa, (HEE) tomos IV y V, Universidad de Cambridge, EDESA, 1977.
- IMBERT, J. Historia económica. De los orígenes a 1789, Vicens, Barcelona, 1983. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- KELLENBENZ, H., El desarrollo económico de la Europa continental (1500-1750), Madrid, 1977. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- KENWOOD, A.G, Historia del desarrollo económico internacional, Istmo, Madrid, 1989. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- KINDLEGERGER, CH. P. Historia financiera de Europa., Crítica, Barcelona, 1988 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- LEON, P.(ed.), Historia Económica y Social del Mundo, Tomos 3 a 4. Encuentro, Madrid, 1980. [Localízalo en la Biblioteca](#) (vol. 3)
- MARTINEZ-ECHEVARRIA, M.A., Evolución del pensamiento económico, Espasa, Madrid, 1983. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- MISKIMIN, H.A., La economía europea en el Renacimiento tardío, 1460-1600, Cátedra, Madrid, 1981 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- MORENO ALMÁRCEGUI, Antonio, Apuntes de Historia Económica Moderna, Ulzama digital, Pamplona, 2005 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- NORTH, D.C. Y THOMAS, R.P., El nacimiento del mundo occidental. Una nueva historia económica, (900-1700), s.XXI, Madrid, 1987. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- SHULTZ, H. Historia económica de la Europa, 1500-1800. Artesanos, mercaderes y banqueros. Siglo XXI, Madrid, 2001 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- VAZQUEZ DE PRADA, V. Historia económica mundial, II tomos, Rialp, 1981. [Localízalo en la Biblioteca](#)

ESPAÑA

- GONZALEZ ENCISO, Agustín - DE VICENTE ALGUERO, Felipe-José, -FLORISTAN IMIZCOZ, Alfredo, TORRES SANCHEZ, Rafael, Historia económica de la España Moderna. Ed Actas, Madrid, 1992 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- GONZÁLEZ ENCISO, Agustín y MATÉS BARCO, Juan Manuel (coordinadores) /Historia económica de España/, Barcelona : Ariel, 2006. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- GONZÁLEZ ENCISO, Agustín, Felipe V: la renovación de España: sociedad y economía en el reinado



del primer Borbón, Pamplona, EUNSA, 2003 [Localízalo en la Biblioteca](#)
VAZQUEZ DE PRADA, V. (ed) Historia económica y social de España, III tomo, Confederación española de Cajas de Ahorro, Madrid, 1973-78. [Localízalo en la Biblioteca](#)
VICENS VIVES, J., Historia económica de España, Vicens, Barcelona, ed.1989. [Localízalo en la Biblioteca](#)

II. CONTEMPORÁNEA

MUNDIAL

CAMERON, R, Larry Neal (2002) /A Concise Economic History of the World: From Paleolithic Times to the Present, /Oxford University Press. [Localízalo en la Biblioteca](#)
CANTERBURY, E. Ray (2001) /A Brief History of Economics/, World Scientific. [Localízalo en la Biblioteca](#)
FINDLAY, Ronald, Kevin H. O'Rourke (2008): /Power and Plenty: Trade, War, and the World Economy in the Second Millennium, / Princeton University Press, [Localízalo en la Biblioteca](#)
FLOUD Roderick and PAUL Johnson edited by. (2004): /The Cambridge economic history of modern Britain Cambridge/, Cambridge University Press. [Localízalo en la Biblioteca](#)
FOREMAN-PECK, James (1994): /History World Economy/, Pearson Education. [Localízalo en la Biblioteca](#)
LIPTON, David L (2001): /Thoughts on the globalization of world history/, Infinity Publishing. [Localízalo en la Biblioteca](#)
MADDISON, Angus (2001): /The World Economy: A Millennial Perspective, /OECD. [Localízalo en la Biblioteca](#)
MIDDLETON, Roger (2000): /The British Economy since 1945, /Palgrave Macmillan. [Localízalo en la Biblioteca](#)
MOKYR, Joel (2004): /The Gifts of Athena: Historical Origins of the Knowledge Economy, /Princeton University Press. [Localízalo en la Biblioteca](#)
MORE, Charles (1997): /The Industrial Age: Economy and Society in Britain since 1750/, Pearson Education. [Localízalo en la Biblioteca](#)
NORTH, Douglass C. (1976): /The Rise of the Western World, / Cambridge University Press. [Localízalo en la Biblioteca](#)

ESPAÑA

GONZÁLEZ ENCISO, Agustín y MATÉS BARCO, Juan Manuel (coordinadores) /Historia económica de España/, Barcelona : Ariel, 2006. [Localízalo en la Biblioteca](#)
BUSTELO, Francisco (1996): /Historia Económica: Introducción a la historia mundial. Historia económica de España en los siglos XIX y XX/, Madrid, Síntesis. [Localízalo en la Biblioteca](#)
CARRERAS, Albert (2004): /Historia Económica de la España Contemporánea/, Crítica. [Localízalo en la Biblioteca](#)
GARCÍA DELGADO, José Luis, (1993): /España, economía/, Madrid, Espasa-Calpe. [Localízalo en la Biblioteca](#)
GERMÁN, Luis y otros (2001): /Historia Económica regional de España, siglos XIX y XX/, Barcelona, Crítica. [Localízalo en la Biblioteca](#)
GONZÁLEZ ENCISO, A. (1992): /Historia económica de la España Moderna/, Madrid, Actas. [Localízalo en la Biblioteca](#)
NADAL, Jordi, (2203): /Atlas de la Industrialización de España, 1750-2000/, Barcelona, Crítica. [Localízalo en la Biblioteca](#)
VALDALISO, J.M y Santiago López, (2000): /Historia económica de la empresa/, Barcelona, Crítica. [Localízalo en la Biblioteca](#)
VÁZQUEZ DE PRADA, V. (1999): /Historia económica mundial/, Pamplona, EUNSA. [Localízalo en la Biblioteca](#)



Universidad
de Navarra

Horarios de atención

A convenir con el alumno

- Es posible entrevista entrevista vía zoom con hora a convenir.
- Para concertar una entrevista o hacer cualquier consulta o duda, dirigirse a: anmoreno@unav.es

Reseña Dalio



Asignatura: Marketing II (F. Económicas)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentation

Marketing II

INTRODUCTION

Good marketing decisions require solid marketing research.

The primary objectives of this course are twofold: to equip students with an understanding of how marketing research aids managerial decisionmaking, and to provide students with the required knowledge and tools to be able to design and execute an effective marketing research plan.

This course will be a practical hands-on approach to marketing research. During the course we will discuss several research methods including in-depth interviews, focus groups, surveys, and experimental studies.

In addition, both data analysis and interpretation will take place.

We will also dedicate time to analyze and decide about the convenience of using different sources of information and data collection methods.

Students will have to design and execute a full **marketing research project**: the business problem and identifying the research objectives and hypotheses, deciding about the most adequate research design (descriptive, exploratory or experimental), collecting and analyzing data, and presenting findings and their implications as a class project.

The course is based on permanent active-learning:

- **Out-of-class assignments**
- **Business Cases**
- **Articles**
- **Inclass practical activities**
- **Both academic lectures and lectures conducted by external professionals**

GENERAL INFORMATION

Instructors:

- Diego Pascal (dpascal@external.unav.es)
- Francesco Vincenzo Giarmoleo (fgiarmoleo@unav.es)

Office and office hours: office 2033 (Amigos Building) , by appointment



Class schedule:

- Monday and Friday **9:00-11:00 (Room M1, Amigos Building)**.

Previously announced, class could take place at **Computer Lab. Room**, (Level 0 , Amigos Building).

Important Dates

- 01/09 (Monday) Class starts
- 03/19 Deadline - (MRP) Marketing Research Project submission
- 04/21+04/24+04/28 Public project´s presentations
- 04/17 Final wrap-up
- 05/XX Final exam (May).

Prerequisites: Marketing _I, or any course related.

Academic course: Second semester | 3th and 4th course | Business Administration – Economics.

Module in the Degree Program: Marketing

ECTS: 6

Teaching language: English

Competences

COMPETENCES

Basic Competencies (Management and Economics)

BC1. Students should be able to apply their knowledge to their job or vocation in a professional way. They should be able to prove their general competencies by developing and defending arguments and solving problems within their subject area.

BC2. Students should be able to gather and interpret relevant data (normally within their field of study) in order to make judgments that encompass consideration of relevant social, scientific and ethical topics.

BC3. Students should be able to convey information, ideas, problems and solutions to both specialized and general audiences.

BC4. Students should have developed the learning skills necessary to undertake higher programs of study with greater independence.

General Competencies (Management and Economics)

GC1. Identifying, incorporating and using acquired knowledge in argument, discussion and



problem solving as they apply to economics and business.

GC2. Mastering the digital, mathematical and technical tools necessary for academic and professional activity in economics and business.

GC4. Dealing with real case-activities.

GC5. Teamwork.

.

Specific Competencies (Management)

SC1. Analyzing marketing goals, strategies and projects.

SC2. Developing case studies on subjects related to economics and business.

Specific Competencies for Elective Subjects (Economics)

SC_ES1. Acquiring and improving understanding of the practical aspects of business, including start-up, administration and evaluation.

SC_ES2. Acquiring a deeper understanding of and sharpening skills in fields of study particular to business activities, such as accounting, finance, project management and quality control.

SC_ES3. Developing the capacity for independent critical thought on matters relevant to economics and business.

SC_ES4. Understanding market research techniques.

Educational activities

EDUCATIONAL ACTIVITIES

The teaching methodology will be based on lectures, cases studies or research situations applied toward practical problems, assignments to exercise topics of interest and videos highlighting areas of marketing research.

Students will be organized as groups defined by the professor (2-3 students). Each team is expected to work together on a marketing research project and on in-class exercises.

Details of the exact nature of the project will be provided in class.

Program

PROGRAM - MARKETING II

PART I. FUNDAMENTALS OF MARKETING RESEARCH

- Updating. Marketing: key variables
- Marketing research for managerial decision planning
- The marketing research process

PART II. RESEARCH DESIGN AND INFORMATION GATHERING

- Secondary data



- Primary data: Qualitative research designs
 - (I) Focus group, in-depth interviews
 - (II) Observation, projective and creative techniques, ethnography
- Primary data: Quantitative research designs
 - (I) Causal studies (experiments)
 - (II) Descriptive studies (survey)

PART III. ANALYSIS OF INFORMATION

- Basic information Analysis (one variable)
- Examining relationships between variables

PART IV. REPORTING THE RESULTS

- Communicating marketing research findings
- Presentation skills

Assesment

ASSEMENT

CE_CONTINUOUS EVALUATION: 35%+35%+30%=100%

A) Active in-class participation & Practical activities (35%)

Students are expected to come to class prepared in advance, and willing to discuss the readings, cases, videos, and articles. Inclass exercises are frequently given and both students individually and members of the team are required to work.

This part contains four types of activities:

- **Active participation in class.** The class participation grading will be based on professor's assessment of the extent to which the student contributes to an environment that encourages learning. Desired behavior includes asking questions, answering questions, and volunteering comments.

The mere act of staying in class will be not considered as participation, and in consequence no score will be obtained for this part.

- **Practical in-class activities** (individual & group)
- **Guest Speakers Sessions**
- **Out-of-class assignments**
- **Quizzes**

Remarks: Please bring your name card to each class. Otherwise in-class participations will not be taken into account.

B) Marketing Research project (35%)



C) Final Exam (30%)

Exam (and quizzes) will be a mixture of multiple choice questions, questions requiring short answers, mini cases, and analytic questions based on lecture material and assigned readings. The exact nature of the **final** exam will be discussed prior to conclude the course in class.

For passing the course, the **student must have a total score (A+B+C) of 50% of total points**, taking in consideration the **following remarks**:

1. Students must conduct and present the final marketing research project.
2. Students must take the final exam.

Bibliography and Resources

Bibliography and Resources

Textbook:

- Hair, Bush, Ortinau (2009). "Marketing Research: in a digital information environment". 4th ed. Mc - Graw Hill [Find it in the library](#)

Other:

- Hair, Bush, Ortinau (2012). Essentials of Marketing Research. 2nd ed. McGraw-Hill
- Malhotra, Birks, Wills (2012). "Marketing Research: An Applied Approach". Pearson Ed.
- Other required readings will be assigned. These will be available in class, or via the course website.

Other required readings will be assigned.

These will be available in class, or via the course website.

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Office & Office Hours

OFFICE AND OFFICE HOURS

Office: Office 2033 (Amigos Building)

Office Hours: by appointment, after every class. Other different schedules are also possible, it is needed to pre-schedule by email:



Universidad
de Navarra

- **Prof. Diego Pascal:** dpascal@external.unav.es
- **Prof. Francesco V. Giarmoleo:** fgiarmoleo@unav.es



Asignatura: International Trade (F. ECONÓMICAS)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Introduction

International Trade (School of Economics)

- **Brief description of the course:**

The course is focused on the study of international trade. First of all, we will pay attention to the evidence on countries' behaviour regarding foreign trade that, joint with the study of different economic theories on this topic, will allow the student to understand the pattern of trade between countries, trade policy and the way international trade is changing due to the new technologies.

- **Type:**

Obligatoria / required subject (for the degree in Economics, the double degree in Economics + Law and the degree on Economics, Leadership & Governance)

Optativa / elective subject (for the degree in Business Administration and the double degree in Business Administration + Law)

- **ECTS:** 6

- **Semester:** 1st (Fall term)

- **Language:** English

- **Title:** International Trade

- **Módulo y materia de la asignatura:** Módulo 2: Economía Aplicada. Materia 2: Economía internacional

- **Professor in charge of the course:**

- Javier Elizalde

- Website: <https://www.unav.edu/web/investigacion/nuestros-investigadores/detalle-investigadores-cv?investigadorId=66467&investigador=Elizalde%20Blasco,%20Javier>

- Email: jelizalde@unav.es

- Office hours:



- Tuesdays, 10.00-11.30 am
 - Wednesdays, 10.00-11.30 am
 - Office: 2190 Edificio Amigos
- **Timetable of lectures and rooms:**
- Monday, 10.00 am-11.45 am. Room 1, Amigos Building
 - Tuesday, 12 noon-1.45 pm. Room 16, Amigos Building

Competences

The course is focused on the study of international trade. First of all, we will pay attention to the evidence on countries' behaviour regarding foreign trade that, joint with the study of different economic theories on this topic, will allow the student to understand the pattern of trade between countries, trade policy and the way international trade is changing due to the new technologies.

In this course there is a number of competences that the student will work on:

Basic Competencies (Management and Economics)

BC2. Students should be able to apply their knowledge to their job or vocation in a professional way. They should be able to prove their general competencies by developing and defending arguments and solving problems within their subject area.

General Competencies (Management and Economics)

GC1. Understanding the different areas of economic analysis in theory and practice.

GC2. Identifying, incorporating and using acquired knowledge in argument, discussion and problem solving as they apply to economics and business

GC6. Communicating results and analyses useful in economics and business, both verbally and in writing.

Specific Competencies (Economics)

SC20. Defending personal ideas on economic issues with astute and sound arguments.

Specific Competencies for Elective Subjects (Management)

SC01. Gaining and deepening insight into macro- and micro-economics.

SC02. Understanding more specialized areas of economic theory that may be used to address relevant social issues such as health, sports and development.

Program

1. Introduction to International Trade

1.1 Motivation and key concepts

1.2. Evidence on countries' behaviour regarding international trade

1.2.1. Merchandise trade



- 1.2.2. Trade in services
 - 1.3. Main patterns of trade: Gravity model
 - 1.4. History of international trade
 - 1.5. Protectionist policies
 - 1.6. The process of integration of international trade (trade rounds, GATT and WTO)
 - 1.7. Regional integration arrangements
 - 1.7.1. Preferential trading agreements
 - 1.7.2. Free trade agreements
 - 1.7.3. Customs unions
2. Specialisation and gains from international trade (Ricardian model)
 - 2.1. Model's insights
 - 2.2. Production possibility frontier
 - 2.3. Relative price and choice of product
 - 2.4. Model with two countries
 - 2.4.1. Relative supply function
 - 2.4.2. Relative demand function
 - 2.4.3. Equilibrium
 - 2.5. Gains from trade
 - 2.6. Relative wage
3. Who gains and who loses from international trade (Specific factors model)
 - 3.1. Model's insights
 - 3.1.1. Types of factors: mobile factors and specific factors
 - 3.1.2. Production functions. Property of diminishing marginal returns
 - 3.1.3. Labour supply constraint
 - 3.2. Production possibility frontier
 - 3.3. Equilibrium in the economy
 - 3.3.1. Labour market in the specific factors model
 - 3.3.2. Labour demand
 - 3.3.3. Labour supply
 - 3.3.4. Labour market equilibrium
 - 3.3.5. Equilibrium condition of the production possibility frontier
 - 3.4. Welfare analysis in the one-country model
 - 3.5. Changes in equilibrium
 - 3.5.1. Proportional changes in the prices of apples and cars



- 3.5.2. Change in the relative price of cars in terms of apples
 - 3.5.3. Relative supply function and equilibrium
 - 3.5.4. Comparison of equilibria with different endowments of a specific factor
- 3.6. International trade in the specific factors model
 - 3.6.1. Equilibrium in the two-country model
 - 3.6.2. Effect of international trade on welfare and specialisation
- 4. Trade policy and protectionism
 - 4.1. Problem of distribution of rents
 - 4.2. Budget constraint of a country. The terms of trade
 - 4.3. Model of trade with one good
 - 4.3.1. Import demand function and export supply function
 - 4.3.2. Free trade
 - 4.4. Trade with an import tariff
 - 4.4.1. Equilibrium with a tariff
 - 4.4.2. Effect of the tariff on welfare
 - 4.4.3. Tariff in a small country
 - 4.5. Trade with an export subsidy
 - 4.6. Trade with an import quota
 - 4.7. The model with one national firm
 - 4.7.1. National monopoly (no international trade)
 - 4.7.2. Free trade with one national firm
 - 4.7.3. Tariff with one national firm
 - 4.7.4. Quota with one national firm
 - 4.8. Economies of scale
 - 4.8.1. Internal economies of scale
 - 4.8.2. External economies of scale
 - 4.8.3. The infant industry argument
 - 4.9. Product differentiation: interindustry and intraindustry trade
 - 4.10. Multinationals

Educational Activities

1. Lectures

The course will be taught in four weekly sessions (which may be less in some weeks), each of them with 45 minutes.

The dynamics of the course is mainly based on the study of the most important models developed by the economic theory to explain the relevance of international



trade and the consequences of both free trade and protectionist policies on the welfare of a country and the different groups of individuals within that country.

The lecturer will foster the student's active participation in the lectures through questions, comments and discussions of both theoretical and applied aspects, evaluating the rigour and originality of the interventions. The student's active participation (**not the mere attendance**) is worth 10% of the final grade.

2. Panopto videos

Due to the positive experience we had during the pandemics with the Panopto videos which allowed students to work regularly with some degree of autonomy which improved the process of learning, there is some part of the course material which is recorded in videos using Panopto and uploaded in ADI. In the folder of the corresponding week you will find

–The Panopto video of the week (notice that not all the weeks have one)

–The slides of that Panopto video

You must watch the videos no later than the week to which it corresponds as, in most cases, the assignment of the week will ask you questions on the material covered in the video.

3. Assignments

The students have to complete assignments, which have to be submitted on a weekly basis. The assignment of each week corresponds (with some exceptions) to the material covered in the lectures of that week and has to be submitted before 10 am of Tuesday of the following week.

There are three types of assignments:

- One video about the international trade behaviour of the student's country (assignment 1) which have to be recorded and uploaded following the lecturer's



guidelines.

- Eight questionnaires (assignments 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10 and 12) with multiple choice questions about the topics and theories covered in lectures.
- Three problem sets (assignments 4, 9 and 11) where the student has to solve a few problems based on the theories of Chapter 2 (Ricardian model), Chapter 3 (Specific factors model) and Chapter 4 (Trade policy and protectionism).

The video and the questionnaires are jointly worth 25% of the course's final grade, while the problem sets are worth an additional 25% of the course's final grade.

After the deadlines (all of them during the period of lectures) there are no extra assignments to improve the grade.

4. Office hours

The lecturer will be available, at the announced time, to solve questions regarding the course both individually and in small groups.

5. Personal study

It is essential, in order to follow the explanations properly, to regularly study the lessons, as the course advances in a progressive way on the previously explained material.

6. Exam

There is one written exam (on December 12th, at 9 am) which is worth 40% of the final grade. It has two parts:

- The first one is a multiple-choice test with 15 questions, each with four choices and one valid answer. Each correct answer adds one point and each incorrect answer deducts one quarter of a point.



- The second part consists of two practical exercises corresponding to two of the models studied.

Each part is worth 50% of the exam's grade.

Assessment

ORDINARY ASSESSMENT (DECEMBER):

- Active classroom participation: 10%.
- Assignments (questionnaires): 25%.
- Assignments (exercises): 25%.
- Written exam (December 12th, at 9 am): 40%.*

EXTRAORDINARY ASSESSMENT (JUNE):

- Active classroom participation: 5%.**
- Assignments (questionnaires): 10%.**
- Assignments (exercises): 10%.**
- Written exam (June, date & time TBA): 75%.*

*A minimum of 4 in the final exam is required to pass the course.

**These grades are those obtained during the ordinary period of lectures (September-November) and there are no extra assignments to change those grades once the period of lectures is over.

HONESTY IS THE BEST POLICY

(Ethics Committee Provisions Against Plagiarism and Copying)

We value honesty. Without it, there can be no trust or any meaningful social relations. Therefore, the School expects honesty and fairness from all of its members: professors, non-academic staff, and students.

Dishonest behaviours will be sanctioned in accordance with the [University Norms on Student Academic Discipline of August 2015](#), and include lying, cheating in exams, and plagiarism in written work. We take such violations seriously. Depending on their gravity, these offences will be dealt with by the Professor in charge of the subject, by the Dean of Students, and in very severe cases, by the Vice President for Student Affairs.



Sanctions include:

- formal warnings
- prohibition from entering University premises for a given period
- loss of admission rights to exams
- loss of scholarships
- A failing grade for the piece of work or the whole course

Bibliography and resources

In this course there is a reference book which may help as a complement to the content of the lectures, but it never substitutes it. The textbook is:

PAUL R. KRUGMAN, MAURICE OBSTFELD: **International Economics. Theory and policy**. Addison Wesley editors. [Find it in the Library](#)

As an additional material, the following books are suggested:

ROBERT J. CARBUAGH: **International Economics**. South-Western CENGAGE Learning. [Find it in the Library](#)

ROBERT C. FEENSTRA, ALAN M. TAYLOR: **International Trade**. Worth Publishers. [Find it in the Library](#)

The lecturer uses slides in the lectures as an auxiliary material for the explanations and publishes them in the ADI page, but **the knowledge required will never be restricted to the content of the slides**. The lecturer expects the student to learn **everything which is explained in the lectures**.

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Office hours

The timetable of office hours is:

- Tuesdays, 10.00-11.30 am
- Wednesdays, 10.00-11.30 am

The venue is Office 2190 in Edificio Amigos.

As professors have many tasks, it is likely that, if you don't previously book an appointment, you may not find the professor in the office even during office hours. So, **you should always send an e-mail in advance to jelizalde@unav.es to book**



an appointment.

Composition of groups

Composition of Group 1 (lectures: Tuesdays, 12-1.45 pm, Room M2, Edificio Amigos):

Surname	First name
Apaolaza Aramendi	Mikel
Ayesa Barros	Alejandra
Borghardt	Johannes
Briz Paredes	Jose Antonio
Cabiten	Nastassia
Cañada Baqué	Pablo
Chávez Rey	Ana Paula
Coolen	Roos
Cornelis	William Herve
Diego Crespo	Sofía
Donnelly	Matthew
Escobar Paniagua	Octavio
Estrada Ploegmakers	Félix María
Fabro	Chermae Gabay
Filipe	Lylou Jody Christiane Marie-France
García Pérez	Julián
Gomez Parra	Santiago
Guevara Medranda	María Camila
Guggiari Poka	Paulo Gianluca
Hube	Vivien
Hyeon Parraga	Jose Antonio
Ku	Hyeji
Lagarde	Valentine
Lourenço Alfaiate	Joana Filipa
Mancho Gochi	Irene



Universidad
de Navarra

Marques Carrillo	Andrea
Miranda Baduell	Ana María
Osácar Larequi	Juan
Silva André Rocha Gouveia	Inês
Thomassen	Erik Myhre

Composition of Group 2 (lectures: Fridays, 12-1.45 pm, Room 6, Edificio Amigos):

Surname	First name
Ahís Doménech	Ana
Alfaro	Javier Andrés
Bosch Llovera	Helena
Bringué Serret	Xavier
Cabrera Kloth	Eduardo Ignacio
Centeno Bazan	Hector
Encinar Vilanova	Clara
García Reinoso	Laura
Luna Araúz	Rafael
Mata Sueiro	Alejandro
Matji Cabello	Nicolas
Mcquiggan-Smith	Ellie
Melnicenco	Eduard
Meyer	Esther
Miniel Guadalamar	Gabriela Maria
Muro Leyun	Natalia
Negri Fernández	Fiorella Andrea
Ortega Carrión	María de los Ángeles
Pansier	Paul
Phillips Pareja	Richard Andrew
Pinargote	Daniel



Escudero

Pschera	Pauline Marie Charlotte
Puente Silva	Diego Antonio
Riera Contreras	Ignacio Pastor
Roca Chávez	Diego
Rodríguez dos Santos	Marcos
Rubio Bezares	Ana
Salas Soley	Valeria
Santos Carbajal	Annette Cristina
Schutz	Marion
Terreros Llopart	María
Unceta Carrión	Rodrigo
Vanderbyse	Elodie
Vélez Klumpp	Sofía Carlota
Wafula Wafula	Anne Sifa Vakhoya
van Spanje	Roger Jacobus

Schedule and work plan

- Week 1 (Sep 5-11)
 - Lecture Mon Sep 5: Information of the course and Chapter 1 (Introduction)
 - Lecture Tue Sep 6: Chapter 1 (Statistics international trade)
 - Assignment 1: questionnaire on Chapter 1 (Introduction & Statistics international trade)
 - Assignment's deadline: Wed Sep 14 at 4 pm
- Week 2 (Sep 12-18)
 - Lecture Mon Sep 12: Chapter 1 (Gravity model, trade history, protectionism)
 - Lecture Tue Sep 13: Chapter 1 (integration process)
 - Assignment 2: questionnaire on Chapter 1 (Gravity model, trade history, protectionism, integration process)
 - Assignment's deadline: Wed Sep 21 at 4 pm
- Week 3 (Sep 19-25)
 - Lecture Mon Sep 19: Chapter 2 (Ricardian model I)
 - Lecture Tue Sep 20: Chapter 2 (Ricardian model II)
 - Assignment 3: questionnaire on Chapter 2 (Ricardian model I and II)
 - Assignment's deadline: Wed Sep 28 at 4 pm
- Week 4 (Sep 26-Oct 2)
 - Lecture Mon Sep 26: Chapter 2 (Ricardian model III)



- Lecture Tue Sep 27: Explanatory session previous to Assignment 4 (problem set)
- Assignment 4: problem set on Chapter 2 (Ricardian model)
- Assignment's deadline: Wed Oct 5 at 4 pm

- Week 5 (Oct 3-9)
 - Lecture Tue Oct 4: Chapter 3 (Specific factors model I)
 - Panopto video: Chapter 3 (Specific factors model II)
 - Assignment 5: questionnaire on Chapter 3 (Specific factors model I)
 - Assignment's deadline: Wed Oct 12 at 4 pm

- Week 6 (Oct 10-16)
 - Lecture Tue Oct 11: Resolution of Assignment 4 (problem set)
 - Panopto video: Chapter 3 (Specific factors model III)
 - Assignment 6: questionnaire on Chapter 3 (Specific factors model II and III)
 - Assignment's deadline: Wed Oct 19 at 4 pm

- Week 7 (Oct 17-23)
 - Lecture Tue Oct 18: Chapter 3 (Specific factors model IV)
 - Panopto video: Chapter 3 (Specific factors model V)
 - Assignment 7: questionnaire on Chapter 3 (Specific factors model IV and V)
 - Assignment's deadline: Wed Oct 26 at 4 pm

- Week 8 (Oct 24-30)
 - Lecture Tue Oct 25: Chapter 3 (Specific factors model VI)
 - Panopto video: Chapter 3 (Specific factors model VII)
 - Assignment 8: questionnaire on Chapter 3 (Specific factors model VI and VII)
 - Assignment's deadline: Wed Nov 2 at 4 pm

- Week 9 (Oct 31-Nov 6)
 - Lecture Mon Oct 31: Explanatory session previous to Assignment 9 (problem set)
 - Panopto video: Chapter 3 (Specific factors model VIII)
 - Assignment 9: problem set on Chapter 3 (Specific factors model)
 - Assignment's deadline: Wed Nov 9 at 4 pm

- Week 10 (Nov 7-13)
 - Lecture Tue Nov 8: Chapter 4 (Trade policy I)
 - Panopto video: Chapter 4 (Trade policy II)
 - Assignment 10: questionnaire on Chapter 4 (Trade policy I and II)
 - Assignment's deadline: Wed Nov 16 at 4 pm

- Week 11 (Nov 14-20)
 - Lecture Mon Nov 14: Chapter 4 (Trade policy III)
 - Lecture Tue Nov 15: Explanatory session previous to Assignment 11 (problem set)
 - Assignment 11: problem set on Chapter 4 (Trade policy I, II and III)
 - Assignment's deadline: Wed Nov 23 at 4 pm



- Week 12 (Nov 21-27)
 - Lecture Mon Nov 21: Resolution of Assignment 9 (problem set)
 - Lecture Tue Nov 22: Chapter 4 (Trade policy IV)
 - Panopto video: Chapter 4 (Trade policy V)
 - Assignment 12: questionnaire on Chapter 4 (Trade policy IV and V)
 - Assignment's deadline: Wed Nov 30 at 4 pm

- Week 13 (Nov 28-Dec 4)
 - Lecture Mon Nov 28: Resolution of Assignment 11 (problem set) and revision

Tutorials for submission of assignments



Asignatura: Investments in Financial Markets B (F.Económicas)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Introduction

<https://asignatura.unav.edu/infinancialB1econom/>

Investments in Financial Markets B (F.Económicas)

This is intended as a first course in investments for students of business, economics and finance who have already learned the fundamental concepts of the mathematics of finance, such as time value of money, valuation of cash flows, net present value, etc. Assuming this basic knowledge, the idea of this course is to become familiar with the principles of investments in financial markets and the difference asset classes and financial instruments, the risk and return trade-off, the efficient diversification theory, financial statement analysis and the valuation of some of the most common financial instruments.

Executive summary

By studying this subject, students will develop a broad and basic knowledge of the principal financial markets and financial assets used for investing. Students will learn the differences between real and financial assets, the different classes of financial assets and where to find the markets for these assets, and the role of financial assets in distributing wealth and risk between the different market participants.

The subject also aims to develop basic technical skills for evaluating and trading the principal financial assets studied during the course. These skills include:

1. learning basic measures of financial risk and how to interpret them
2. learning how to construct a portfolio of financial assets, measure its performance, and report it to investors
3. learning basic strategies for trading of financial assets

General information

Professors: Alvaro Bañon and Maria del Carmen Aranda

Instruction language	English
Type of course	second course in Finance, first in investments
Course credits	6 ECTS (European Credit Transfer System)
Semester	first
Pre-requisites	basic course in Finance (Fundamentals of Finance)
	basic course in probability and statistics
Classrooms/timetable	Mondays 17:30-19:30 Classroom 10 Amigos Building
	Thursdays 12:00-14:00 Classroom 10 Amigos Building



Office	3110 Amigos
Email	Abanon@ unav.es; abanonir@gmail.com maranda@unav.es

Competences

CB2 Students should be able to apply their knowledge to their job or vocation in a professional way. They should be able to prove their general competencies by developing and defending arguments and solving problems within their subject area

CB5 Students should have developed the learning skills necessary to undertake higher programs of study with greater independence.

CG2 Identifying, incorporating and using acquired knowledge in argument, discussion and problem solving as they apply to economics and business. CG4 Teamwork. CG5 Developing the capacity for independent critical thought on matters relevant to economics and business.

CE2 Incorporating mathematical reasoning and quantitative tools in a business's decision-making processes.

CE10 Developing case studies on subjects related to economics and business.

CE8 Understanding business in theory and in practice, as well as businesses' organizational structures and the relationships between their different components.

CE4 Analyzing a business's real-life accounting and finance situation and making projections about its future.

CE3 Understanding the most relevant aspects of corporate transactions, financial derivatives, risk management, and investment projects.

Assessment

December Announcement

1. Participation: 10% of the grade
2. Quizzes, Socrative and connect: 15% of the grade
3. Mid-term: 25% of the grade. Date: October 17th. It will cover Topics 1-2-3
4. FINAL EXAM: 50% Of the grade: **NOTE: to pass the subject student MUST get a minimum grade of 4,5 (out of 10) in the final.** Date: To be determined at the beginning of the semester by the School. It will cover Topics 1-2-3-4-5 regardless of the grade obtained in the midterm

June Announcement:

1. Participation: 10% of the grade



2. Quizzes, Socrative and connect: 15% of the grade
3. FINAL EXAM: 75% Of the grade: **NOTE: to pass the subject student MUST get a minimum grade of 4,5 (out of 10) in the final**

1. Date: To be determined at the beginning of the semester by the School
2. It will cover Topics 1-2-3-4-5
3. Type of exam. It will be on ADI (online but on-site)

1. Test. Multiple Choice
2. Problems

Participation (for ordinary and extraordinary): If the student is not in class one of the days that assistance is checked he/she will lose 50% of the participation grade. If the student is not present 2 of the days that assistance is checked he/she will lose 100% of the participation grade. It is not proportional.

PARTICIPATION. Special case students taking the subject for 2nd time:

Students that are taking the subject for 2nd time have the option of adding the 25% of Continuous Evaluation to the final exam.

If you want to take this option, you must send an email to both teachers before Septiembre 21st.

Otherwise you will be evaluated like the other students.

Course Outline

Topic 1: overview of financial markets

Lesson 1: Intro to assets, Financial markets, and players (Ch01)

Lesson 2: Asset classes and securities (Ch02)

Lesson 3: Securities markets (Ch03)

Topic 3: Equity security analysis

Macroeconomic and Industry Analysis (Ch12)

Equity valuation (Ch13)

Financial statement analysis (Ch14)



Topic 2: Debt security analysis.

Bond prices and yields (Ch10) - (Quick review of content covered in Fundamentals of Finance)

Managing Bond Portfolios (Ch11)

Topic 4: derivative security analysis

Futures (Ch17)

Options (Ch16)

Topic 5: Portfolio Theory Measuring risk and returns (Ch05)

Diversification and efficiency (Ch06) - plus additional material to be uploaded on ADI

CAPM y APT models (Ch07)

Chapters refers to the book Investments (Bodie, Kane and Marcus) Global Edition
Ed 10

Office Hours

Prof. Banon

Mondays 16:00-17:30 at my office 2300 in Amigos Building.

Wednesdays 16:00-17:30 at my office 2300 in Amigos Building

Prof. Aranda

To book a slot, please fill in the information in the following excel file ([LINK](#))

Office hours will be held in my office (#3070), which is located in Amigos

Educational Activities structure of the theoretical and practical classes:

The content of the subject will be covered in theoretical and practical classes of



45 minutes each. The theoretical classes will also include the resolution of practical exercises and cases. Attendance and, above all, active participation in class will be valued.

The distribution of the theoretical and practical classes is as follows:

Theoretical classes: 44 hours

Practical classes: 4 hours

Exercises, cases, Connect and home study: 107 hours

Exams: 5 hours

Total hours dedicated: 160 hours

Practical exercises:

Most of the topics in the program will include the realization of practical exercises in class. Likewise, certain exercises and cases to be solved or developed by students individually or as a team will be published in ADI in due time before the deadline for delivery. At the end of each topic or block of the syllabus, as the case may be, there will be eminently practical classes for solving exercises where some students, both individually and in teams, will present the resolution of said exercises and cases.

The submission and presentation (if required) of the requested works are determining factors for the final grade of the continuous evaluation.

A basic knowledge of Excel spreadsheets is necessary to carry out some exercises and cases.

Bibliography and Resources

Referencia principal:

- Brealey, Myers and Allen (2010), Principios de Finanzas Corporativas, McGraw Hill (Edición num. 9). [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Diapositivas en Power Point y otros materiales que estarán disponibles en ADI.

Otras referencias:

- Brealey, Myers and Allen (2014), Principles of Corporate Finance, McGraw Hill (Ed. 11) [Localízalo en la Biblioteca](#)



Universidad
de Navarra

- Grinblatt and Titman (2003), Mercados Financieros y Estrategia Empresarial, McGraw Hill (Edición num. 2). [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Bodie, Kane, and Marcus (2004), Principios de Inversiones, McGraw-Hill (Edición num. 5). [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Damodaran (2001), Corporate finance: Theory and Practice, John Wiley & Sons, Inc. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Ross, Westerfield, and Jaffe (1993), Corporate Finance, Irwin. [Localízalo en la Biblioteca](#) (ed. 1990)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

MIDTERM EXAM



Asignatura: Derecho del trabajo (Doble)

Guía Docente

Curso académico: 2022-23

Presentación

<https://asignatura.unav.edu/dtrabajoyssdoble/>

Derecho del trabajo (Doble)

- **Nombre de la asignatura:** Derecho del Trabajo
- **Facultad:** Facultad de Derecho
- **Departamento:** Derecho Privado, Internacional y de la Empresa
- **Titulación:** Derecho
- **Curso:** Cuarto curso
- **Duración:** cuatrimestral
- **Número de créditos:** 6 créditos ECTS
- **Profesora responsable de la asignatura:** Dra. Dña. Inmaculada Baviera (ibaviera@unav.es).
Profesora titular acreditada por la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA) en Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.
- **Profesores que la imparten:**
 - Dra. Dña. Inmaculada Baviera
 - D. Joaquín Castiella. Abogado.
- **Plan de estudios:** Derecho 2009
- **Tipo de asignatura:** Obligatorias y básicas
- **Módulo y materia:** Módulo III. Derecho privado: obligaciones y contratos



Competencias

De acuerdo con la Memoria del Grado en Derecho, las competencias asociadas a Derecho del trabajo son las siguientes:

Competencias básicas

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias generales

CG1 - Poseer un conocimiento general de la disciplina y la metodología jurídicas que permita el ejercicio de actividades de carácter profesional en el ámbito del Derecho o la adquisición de los títulos complementarios exigidos por la ley para determinadas actividades profesionales.

CG2 - Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas que permitan comunicar, de manera oral y escrita, soluciones fundadas en Derecho a un público especializado o no.

CG3 - Localizar y gestionar correctamente las fuentes jurídicas, tanto legales, jurisprudenciales y doctrinales.



Competencias específicas

CE17 - Conocer la regulación de la contratación laboral, los principios fundamentales del Derecho del Trabajo y de la protección social, especialmente a través del sistema de Seguridad Social.

Programa

Tema 1: La identidad del Derecho del Trabajo

1. El marco histórico de la aparición del Derecho del Trabajo: la configuración legal en España
2. Concepto y ámbito de aplicación del Derecho del Trabajo:
 - 2.a) Trabajo personal
 - 2.b) Trabajo voluntario
 - 2.c) Trabajo por cuenta ajena
 - 2.d) Trabajo dependiente

Tema 2: Las fuentes de la relación laboral

1. El Derecho del Trabajo y la Constitución
2. La Ley y el Reglamento en Derecho del Trabajo
3. El poder normativo del Estado y de las Comunidades Autónomas en materia laboral
4. Los usos y costumbres locales y profesionales
5. El Convenio colectivo (remisión)
6. El contrato de trabajo
7. Las normas internacionales y comunitarias

Tema 3: La aplicación de la norma laboral

1. La jurisprudencia y la doctrina jurídica.
2. Criterios de aplicación:



- 2a) Principio *pro operario*
- 2.b) Principio de jerarquía normativa
- 2.c) Principio de irrenunciabilidad de derechos
- 2.d) Principio de condición más beneficiosa
- 3. Cuestiones de Derecho Internacional Privado

Tema 4: El contrato de trabajo

- 1. Concepto.
- 2. Elementos del contrato de trabajo:
 - 2.a) Consentimiento, objeto y causa
 - 2.b) Forma
- 3. Nulidad
 - 3.a) Nulidad parcial
 - 3.b) Relaciones derivadas de un contrato nulo

Tema 5: Los sujetos del contrato de trabajo

- 1. Concepto de trabajador: sujetos excluidos
- 2. Concepto y clases de empresario.
- 3. Capacidad para trabajar y capacidad para contratar.

Tema 6: El trabajador, titular de derechos fundamentales

- 1. Derechos constitucionales de los trabajadores
 - 1.a) Derecho a la igualdad y no discriminación
 - 1.b) Derecho a la intimidad, a la libertad ideológica y a la libertad de expresión
- 2. Deberes del trabajador
 - 2.a) Obligación de trabajar y puesta a disposición
 - 2.b) Deber de diligencia



2.c) Deber de buena fe: los pactos del art. 21 del ET

2.d) Deber de obediencia

Tema 7: El tiempo de la prestación laboral

1. Duración del contrato

1.a) Contrato de trabajo por tiempo indefinido

1.b) Contratos de trabajo temporales

i. Contrato de trabajo para obra o servicio determinado

ii. Contrato de trabajo eventual

iii. Contrato de interinidad

2. La jornada de trabajo

3. Las horas extraordinarias

4. Trabajo nocturno y trabajadores nocturnos

5. Trabajo a turnos

6. El descanso semanal.

7. Las festividades laborales

8. Las vacaciones

Tema 8: Débito del empresario: el salario

1. Concepto

2. Clases

3. Estructura:

3.a) Salario base

3.b) Complementos

4. Fijación:

4.a) SMI

4.b) Absorción y compensación



4.c) IPREM

5. Liquidación y pago del salario

6. Garantías del salario

Tema 9: Otros deberes del empresario. Poderes del empresario

1. Deber de ocupación efectiva

2. Deber de promoción y formación profesional de los trabajadores

3. Deberes en materia de seguridad y salud en el trabajo

4. Obligaciones y responsabilidades del empresario en:

4.a) Contratas

4.b) Empresas de trabajo temporal

4.c) Cesión ilegal de trabajadores

5. Poder de dirección y organización

6. Poder de vigilancia y control

7. Poder disciplinario

Tema 10: Las vicisitudes de la relación laboral

1. Clasificación profesional y movilidad funcional:

1.a) La movilidad funcional dentro del mismo grupo o categoría profesional

1.b) La movilidad funcional fuera del grupo o categoría profesional

2. La movilidad geográfica:

2.a) Desplazamientos

2.b) Traslados

3. La modificación sustancial de las condiciones de trabajo

4. Las subrogaciones empresariales

5. La suspensión del contrato de trabajo

6. La interrupción del contrato de trabajo



Tema 11: Causas de extinción del contrato de trabajo

1. Por mutuo acuerdo de las partes
2. Por las causas consignadas válidamente en el contrato
3. Por expiración del tiempo convenido o realización de la obra o servicio objeto del contrato
4. Por dimisión del trabajador
5. Por muerte, jubilación e incapacidad del trabajador
6. Por muerte, jubilación e incapacidad del empresario
7. Por voluntad del trabajador, basada en un incumplimiento contractual del empresario

Tema 12: Extinción del contrato por voluntad del empresario: el DESPIDO

1. Definición
2. Despido disciplinario
 - 2.a) Causas
 - 2.b) Forma y efectos
3. Despido objetivo
 - 3.a) Causas
 - 3.b) Forma y efectos
4. Despido colectivo
5. Despido por fuerza mayor
6. Efectos de la declaración de concurso sobre las relaciones laborales

Tema 13: La representación de los trabajadores en la empresa

1. La representación sindical a partir de la Constitución.
2. La representación unitaria en la empresa

Tema 14: El convenio colectivo



1. Concepto
2. Naturaleza jurídica
3. Ámbito
4. Eficacia
5. Legitimación
6. Procedimiento de elaboración del convenio
7. Contenido y límites
8. Duración
9. Aplicación e interpretación
10. Adhesión y extensión

Tema 15: Políticas de empleo y mercado de trabajo

1. Política de empleo y reforma del mercado de trabajo
2. El sistema nacional de empleo
3. Las agencias de colocación
4. Planes y programas públicos de empleo
5. Empleo de personas con discapacidad
6. Modalidades de contratos y fomento del empleo
7. Régimen jurídico del trabajo de los extranjeros

Tema 16: Relaciones laborales especiales

1. Concepto
2. Tipos

Tema 17: Medios de presión laboral

1. Huelga
2. Cierre patronal



Tema 18: Procedimientos de solución extrajudiciales

1. Conciliación
2. Mediación
3. Arbitraje

Tema 19: Los procesos de trabajo

1. El proceso laboral
2. Los recursos

Actividades formativas

Actividades formativas

A. Lectura y comprensión de la lección semanal: A través del manual, y antes de las clases magistrales, el alumno debe llevar a cabo una primera asimilación de los principales conceptos. Para ello se facilita el cronograma en el área interna de ADI.

B. Clases magistrales: Cada semana se imparte una clase magistral de exposición teórica de 45 minutos, conforme al cronograma disponible en el área interna de ADI.

C. Estudio de materiales de elaboración propia: Las explicaciones y aclaraciones (incluidos cuadros y esquemas) de cada tema quedan a disposición de los alumnos en ADI contenidos (área interna). Además, estos materiales conectan la asignatura con la actualidad social y económica del momento (reforma laboral y de la Seguridad Social, incrementos del salario mínimo interprofesional, etc) para una mejor comprensión por parte del alumno.

D. Clases de ejercicios evaluables: Para completar el estudio de la asignatura, sobre los conocimientos previamente adquiridos, se preparan con antelación y discuten en clase casos prácticos y comentarios de sentencias.

E. Igualdad: A través del programa, se efectúa un estudio transversal en materia de igualdad, como *línea prioritaria del Ministerio de Universidades y garantía de excelencia en la docencia*.

F. Distribución del tiempo:

- Clases presenciales teórico-prácticas: 45 horas
- Trabajo personal del alumno para preparar las clases teórico-prácticas (estudio de los materiales y resolución de los casos prácticos): 54 horas
- Estudio personal: 50 horas



- Examen: 1 hora

TIEMPO TOTAL DE TRABAJO DEL ALUMNO: 150 horas

Evaluación

EVALUACIÓN:

Durante el curso:

Prácticas semanales, comentarios de sentencias, ejercicios y participación en clase:
30%.

Examen final de mayo:

Modelo test. Cada tres respuestas incorrectas, se anulará una correcta. Tiene un valor del 70%.

Se requiere un mínimo de 3,5 puntos en el test para aprobar la asignatura.

Convocatoria extraordinaria de Junio:

La nota final de junio será la que resulte de sumar los porcentajes que se señalan:
Evaluación del semestre (30%) + Examen de junio (70%)

Bibliografía y recursos

–MONTROYA MELGAR, A.: *Derecho del Trabajo*, Tecnos, Madrid, 2021, 42ª edición.

[Localízalo en la Biblioteca \(Ed. 2019\)](#) [Localízalo en la Biblioteca \(Ed. 2020\)](#)

[Localízalo en la Biblioteca \(Ed.2021\)](#)

[Acceso libro electrónico en la biblioteca \(Ed. 2022\)](#)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Horarios de atención

Previa cita, así como después de cada clase.