



Universidad  
de Navarra

## *Asignaturas*

*Análisis de Estados Financieros (F. ECONÓMICAS)*

*Estrategia (F. ECONÓMICAS)*

*Negocios A (F. ECONÓMICAS)*

*Industrial Organization (F. ECONÓMICAS)*

*Teoría Impositiva (F. ECONÓMICAS)*

*Trabajo Fin de Grado (Empresa)*



**Asignatura: Análisis de Estados Financieros (F. ECONÓMICAS)**

*Guía Docente*

*Curso académico: 2022-23*

## Presentación

<https://asignatura.unav.edu/aestfinaneconom/>

# **Análisis de Estados Financieros (F. ECONÓMICAS)**

---

- **Breve descripción de la asignatura:** Esta asignatura pretende transmitir una serie de técnicas de análisis que aplicadas a los estados financieros de una empresa o institución permiten diagnosticar su situación financiera, patrimonial y solvencia.
- **Carácter:** Obligatoria en ADE y Optativa en ECO.
- **ECTS:** 6
- **Curso y semestre:** 1er Semestre
- **Idioma:** Español
- **Título:** Análisis de Estados Financieros
- **Módulo y materia de la asignatura:** Contabilidad y Finanzas. Contabilidad.
- **Profesor responsable de la asignatura:** Luis Fernando Zayas Satrústegui
- **Horario:** Miércoles de 12:00 a 15:00

## Programa

TEMA 1. LA INFORMACIÓN CONTABLE

TEMA 2. CASH-FLOW

TEMA 3. ANÁLISIS DE LA LIQUIDEZ

TEMA 4. ANÁLISIS DE LA SOLVENCIA

TEMA 5. ANÁLISIS DEL RESULTADO

TEMA 6. MEDICIÓN DE LA CREACIÓN DE VALOR

TEMA 7. LA PREDICCIÓN DE LA QUIEBRA EMPRESARIAL

TEMA 8. DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE LA EMPRESA

## Competencias



#### COMPETENCIAS BASICAS:

CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB5)

Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

#### COMPETENCIAS GENERALES:

CG2) Identificar, integrar y utilizar los conocimientos adquiridos en el argumento, discusión o resolución de problemas relevantes para lo económico y empresarial.

CG4) Trabajar en equipo.

CG5) Razonar de forma autónoma y crítica en temas relevantes para lo económico y empresarial.

#### COMPETENCIAS ESPECIFICAS (ADE):

CE1) Conocer en profundidad el Plan General Contable y los conceptos teóricos de la contabilidad y las finanzas.

CE2) Conocer los aspectos más relevantes de operaciones societarias, derivados financieros, medidas de riesgo, y/o proyectos de inversión.

CE3) Analizar en casos reales diferentes situaciones contables y financieras de una empresa y su proyección futura.

## **Actividades formativas**

Clases presenciales ajustadas al aforo permitido por el aula.

Atención personal de dudas.

## **Evaluación**

- Convocatoria ordinaria: 25% la evaluación continua (participación en clase, ejercicios presentados durante el curso) y un 75% el examen final.
- Convocatoria extraordinaria: un 100% el examen final.

## **Bibliografía y recursos**

"Análisis de Estados Financieros - Teoría y Práctica " Angel Muñoz Merchante. Ediciones Académicas  
[Localízalo en la Biblioteca](#)

"Análisis de Estados Contables", Pascual Garrido Miralles y Raul Íñiguez Sánchez. Ediciones Pirámide  
[Localízalo en la Biblioteca](#)

(versión electrónica) [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión impresa)



Universidad  
de Navarra

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

Clases

Clase 19 Noviembre

Clase 12 Noviembre

Clase 5 de noviembre

Clase 29 de octubre de 2020

Clase 17 de septiembre 2020

Clase 8 de octubre de 2020

Clase de 1 de octubre de 2020

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

## **Horarios de atención**

Luis Fernando Zayas Satrústegui (lzayas@unav.es)

Edificio Amigos - Despacho: 2.300 Planta 2ª Hilera

Horario: Miércoles, al inicio y final de las clases.

Concertar cita por mail



**Asignatura: Estrategia (F. ECONÓMICAS)**

*Guía Docente*

*Curso académico: 2022-23*

## **Presentación**

- **Breve descripción del curso:**
- **Tipo de asignatura: OBLIGATORIA**
- **ECTS:** 6
- **Año y semestre:** Cuarto/Quinto año y primer semestre
- **Idioma:** Español
- **Programa:** ADE
- **Profesor:** Alejandro Ruelas-Gossi (argossi@unav.es)
  - Office: 2230

## **Competencias**

### **Competencias básicas:**

- CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4) Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5) Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

### **Competencias generales:**

- CG2) Identificar, integrar y utilizar los conocimientos adquiridos en el argumento, discusión o resolución de problemas relevantes para lo económico y empresarial.
- CG5) Razonar de forma autónoma y crítica en temas relevantes para lo económico y empresarial.

### **Competencias específicas (ADE):**

- CE5) Comprender el concepto de Estrategia en el ámbito de una empresa
- CE6) Analizar el diseño de objetivos y estrategias en la empresa.
- CE8) Desarrollar casos prácticos en temas relevantes en lo económico y empresarial.

### **Competencias específicas optativas (ECO):**

- CE6) Conocer y/o profundizar aspectos prácticos de la empresa, tales como por ejemplo,



la creación, administración, valoración de empresas etc.

- CE7) Profundizar en los conocimientos y/o habilidades de áreas propias del estudio de la actividad empresarial tales como, por ejemplo, la contabilidad, las finanzas, la dirección de proyectos, el control de calidad, etc.

## **Actividades formativas**

**1.- Clases expositivas: 60 horas**

**2.- Preparación de las clases: 30 horas**

**3.- Trabajo personal del alumno: 35 horas.**

**4.- Estudio y resolución de casos: 25 horas**

## **Evaluación**

- 30% evaluación.
- 30% tareas para cada sesión que lo requiera.
- 40% proyecto

## **Programa**

Syllabus

## **Bibliografía**

Cada sesión se le dará a los alumnos los artículos y casos a discutir.

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)



**Asignatura: Negocios A (F. ECONÓMICAS)**

*Guía Docente*

*Curso académico: 2022-23*

## Presentación

<https://asignatura.unav.edu/negocioseconom/>

# **Negocios A (F. ECONÓMICAS)**

---

### **Breve descripción de la asignatura**

Dirigir es conducir a otras personas a la consecución de un resultado concreto. El enfoque de la asignatura *Negocios* es la Dirección Estratégica centrada en la persona.

El curso tiene como finalidad que los alumnos adquieran -desde el punto de vista del directivo de empresa- el conocimiento de los órganos de gobierno de las organizaciones y su funcionamiento, la capacidad de seleccionar e implantar la estrategia más adecuada en cada momento y el manejo de las herramientas necesarias para su crecimiento como personas que van a tener la responsabilidad de dirigir a otras personas.

Los tres planos de competencias –conocimientos, habilidades y actitudes- se desarrollan de forma eminentemente práctica, apoyada en la resolución de casos de estudio, ejemplos de situaciones de negocio de empresas reales y conferencias de expertos.

- **Carácter:** Obligatoria
- **ECTS:** 6
- **Módulo:** II Organización y dirección de negocios
- **Materia:** 2 Dirección
- **Curso y semestre:** enero - mayo 2023
- **Idioma:** Castellano
- **Título:** Negocios
- **Profesor responsable de la asignatura:** Jose E. Arizón jarizon@unav.es
- **Horario:** martes de 17.30h a 19h (aula 10) y miércoles de 17.30h a 19h (aula B2)

## Competencias

### **Objetivos de desarrollo personal y profesional**

Planteadas como puente entre el final de la fase de aprendizaje académico y el inicio de la carrera profesional, la asignatura de Negocios persigue que los alumnos desarrollen las siguientes habilidades:



1. Resolución de casos prácticos y problemas no operativos
2. Comunicación oral y escrita. Orden y claridad en la exposición de las ideas y argumentos
3. Capacidad de obtención y análisis de información relevante y fiable, de planificación de tareas y de gestión del tiempo
4. Trabajo en equipo
5. Toma de decisiones

El espíritu crítico y la proactividad son las actitudes a desarrollar por el alumno en las diferentes actividades propuestas en la asignatura.

## **Competencias de la asignatura**

### Competencias básicas

CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB4) Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5) Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

### Competencias generales

CG2) Identificar, integrar y utilizar los conocimientos adquiridos en el argumento, discusión o resolución de problemas relevantes para lo económico y empresarial.

CG4) Trabajar en equipo

CG5) Razonar de forma autónoma y crítica en temas relevantes para lo económico y empresarial.

### Competencias específicas (ADE)

CE5) Comprender el concepto de Estrategia en el ámbito de una empresa.

CE6) Analizar el diseño de objetivos y estrategias en la empresa.

CE8) Desarrollar casos prácticos en temas relevantes en lo económico y empresarial.

### Competencias específicas optativas (ECO)

CE6) Conocer y/o profundizar aspectos prácticos de la empresa, tales como por ejemplo, la creación, administración, valoración de empresas etc.

CE7) Profundizar en los conocimientos y/o habilidades de áreas propias del estudio de la actividad empresarial tales como, por ejemplo, la contabilidad, las finanzas, la dirección de proyectos, el control de calidad, etc.

## **Competencias transversales del Grado**

1. Desarrollo del razonamiento lógico.
2. Capacidad de análisis y síntesis de las problemáticas abordadas.
3. Motivación y superación.
4. Sentido de la responsabilidad y del esfuerzo.
5. Capacidad de comunicación oral.
6. Capacidad de trabajo en equipo.
7. Capacidad crítica y autocrítica.
8. Fomentar las capacidades de innovación y de liderazgo.
9. Planificación de tareas y gestión del tiempo.
10. Puntualidad y ética en el trabajo.
11. Capacidad de aprendizaje autónomo.
12. Visión interdisciplinar de las problemáticas económicas.
13. Iniciación en técnicas de investigación básica, así como la expresión escrita de sus



resultados en trabajos profundos aunque breves

14. Manejo suficiente en inglés para poder utilizar bibliografía científica en ese idioma y ser capaz de llevar a cabo trabajos escritos y presentaciones orales en inglés.
15. Sensibilidad hacia los problemas éticos, sociales y medioambientales de los asuntos empresariales.

## **Resultados del aprendizaje**

El alumno deberá demostrar que ha alcanzado las competencias académicas y los objetivos de desarrollo personal y profesional de la asignatura mediante la participación individual en clase, la realización de trabajos y el examen final.

## **Programa**

### **1. Introducción**

### **2. Primera parte. Implantación de Estrategia**

- 2.1. Evaluación y selección de estrategias
- 2.2. Estructura organizativa. Cultura de empresa
- 2.3. Planificación y Control estratégico
- 2.4. Mejora continua
- 2.5. Gobierno corporativo. Buen Gobierno
- 2.6. Buen Gobierno

### **3. Segunda parte. Liderazgo**

- 3.1. Introducción
- 3.2. Conocerse a uno mismo
- 3.3. Crecimiento: de dentro hacia fuera
- 3.4. Grupos de interés
- 3.5. Toma de decisiones
- 3.6. Trabajo en equipo
- 3.7. Funciones, Competencias y Estilos de dirección

## **Actividades formativas**

### **Clases expositivas**

La primera sesión de cada semana se emplea en la exposición por el profesor de los temas teóricos que componen el programa de la asignatura, con el fin de desarrollar las competencias relacionadas con el conocimiento.



Las clases se apoyan en los temas seleccionados de la bibliografía principal, así como en artículos y otros documentos de referencia, que son puestos a disposición de los alumnos con anterioridad al inicio de cada sesión.

## **Sesiones prácticas – aprender haciendo**

Para asentar los conocimientos teóricos adquiridos y desarrollar los objetivos personales y profesionales, durante la segunda sesión semanal los alumnos realizan en clase un trabajo práctico consistente en la resolución de casos de empresas reales o en ejercicios de aplicación de los temas estudiados en la primera sesión.

## **Trabajo en grupo (grupos de 4 alumnos)**

Todos los alumnos realizan a lo largo del semestre, fuera del horario lectivo, un trabajo en grupos de 4 alumnos.

La finalidad del trabajo en grupo es la aplicación real de los conocimientos de la asignatura, así como el desarrollo de habilidades como: capacidad de investigación, de análisis crítico y de redacción de un documento académico, trabajo en equipo, preparación de una presentación y comunicación oral.

Los alumnos forman los grupos -con las limitaciones dadas por el profesor- y seleccionan el tema del trabajo.

Los trabajos deben ser presentados en clase por el grupo, ante el resto de alumnos. Previo acuerdo con el profesor, los alumnos de intercambio pueden realizar el trabajo y la exposición del mismo en idioma inglés.

## **Otras actividades**

Incluye tanto el trabajo previo a las clases –preparación de los temas y casos, y lectura de la bibliografía complementaria propuesta por el profesor- como el trabajo posterior a las mismas -realización de tareas y estudio de la asignatura-.

## **Distribución del tiempo**

El tiempo aproximado que el alumno debe dedicar a las diferentes actividades de las que consta la asignatura, para su mejor aprovechamiento, es de 150 horas, distribuidas aproximadamente de la siguiente manera:

30h. de clases expositivas

30h. de sesiones prácticas

60h. preparación de los temas y casos previos a la clase, y estudio posterior de los mismos

30h. realización del trabajo en grupo

Total 150 horas de trabajo del alumno

## **Evaluación**

### **Convocatoria ordinaria (mayo) y convocatoria extraordinaria (junio)**

Trabajo individual del alumno: 30% de la nota final

Mediante la evaluación de los casos y ejercicios prácticos realizados por el alumno, junto con la participación activa en clase, el profesor mide principalmenet el interés y la implicación del alumno con la asignatura.

Trabajo en grupo: 30% de la nota final



La nota del trabajo en grupo evalúa la capacidad del alumno de aplicar los conceptos fundamentales de la asignatura a una situación real.

Se valora tanto la presentación como el contenido del trabajo, así como su exposición oral en clase.

Examen final: 40% de la nota final

El examen final consta de dos partes, cada una de ellas de 1 hora de duración.

La primera parte consiste en preguntas teóricas y la segunda en la resolución de un caso práctico, similar a los desarrollados en clase durante el curso.

### **Calificación final de la asignatura**

La nota final de la asignatura será la media ponderada de las evaluaciones de trabajo individual (30%), trabajo en grupo (30%) y examen final (40%).

Para poder aprobar la asignatura el alumno deberá obtener en el examen final una calificación mínima de 4/10.

La nota final de los alumnos que no hayan realizado los trabajos individuales y/o el trabajo en grupo será exclusivamente la del examen final.

### **Alumnos repetidores**

La evaluación de los alumnos repetidores se realiza de la misma manera que la del resto de sus compañeros, no guardándose las calificaciones de trabajo individual y de trabajo en grupo obtenidas por el alumno repetidor, en su caso, en el curso anterior.

## **Bibliografía y recursos**

### Bibliografía básica

- *La dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones*. L. A. Guerras y J. E. Navas. Thomson–Civitas Ed. 2015 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- *La paradoja*. JC. Hunter. Ed. Urano 1999 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- *Liderazgo esencial. Mapas del mundo para Marta*. G. Martínez de Miguel. Infova 2011 [Localízalo en la Biblioteca](#)

### Bibliografía complementaria

- *Toma de Decisiones y Gobierno de Organizaciones*. M. A. Ariño. Deusto 2005 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- *Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva*. S.R. Covey. Paidós Plural 1997 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- *Paradigmas del liderazgo*. Pérez-López y otros. McGraw Hill 2002 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- *Liderar para el bien común*. L Huete y J. García. LID 2015 [Localízalo en la Biblioteca](#)
- *Good to Great*. J. Collins. Harper Business 2001. [Localízalo en la Biblioteca](#)

Otros recursos: Apuntes de clase, Artículos, Notas técnicas y otras referencias facilitadas por el profesor en ADI/Área interna/Artículos y Notas técnicas



[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

## Horarios de atención

Horario preferente antes o después del horario de clase

Despacho 2300 2ª planta Edificio Amigos

Concertar cita previa por correo electrónico [jarizon@unav.es](mailto:jarizon@unav.es)

## Exchange students

**Course: Negocios (Business Policy)**

The Course is taught in Spanish, although exchange students may present their exercises and final exam in English.

### **Introduction**

*Negocios aims to give students, from the comprehensive vision of the Manager, knowledge of the governing bodies of the organizations, the ability to implement appropriate strategies and the necessary tools for growing as future professionals who will have the responsibility of managing and leading others.*

The three levels of competencies - knowledge, skills and attitude - are developed with a practical approach, supported by the analysis of real-life examples.

### **General information**

Credits: 6 ECTS

Schedule: Jan - May 2023 5.30-7pm

Classroom: Tue. Room 10; Wed. Room B2 Amigos

Teacher: Jose E. Arizón [jarizon@unav.es](mailto:jarizon@unav.es)

Office: 2300 2nd floor Amigos Building



**Asignatura: Industrial Organization (F. ECONÓMICAS)**

*Guía Docente*

*Curso académico: 2022-23*

## Introduction

<https://asignatura.unav.edu/orgnizaindusteconom/>

## **Industrial Organization (F. ECONÓMICAS)**

---

- **Brief description of the course:**

This course focuses on market structures and the conduct of firms, with an emphasis upon oligopolies. In the first part of the course we will review some basic microeconomics topics, including production theory and perfect competition. Then we will focus on the study of markets which don't satisfy the features of perfect competition. Our analysis of these markets consists on identifying which firms compete in the market, the strategic variables they use and the implications on social welfare, with emphasis on the prices paid by consumers. We cover monopoly and oligopoly markets and issues related to market failure to understand competition policy and market regulation. A solid knowledge of intermediate microeconomics, calculus and optimization is required to successfully pass this class.

- **Type:**

Obligatoria / required subject (for the degree in Economics, the double degree in Economics + Law and the degree on Economics, Leadership & Governance)

Optativa / elective subject (for the degree in Business Administration and the double degree in Business Administration + Law)

- **ECTS:** 6
- **Semester:** 1st (Fall term)
- **Language:** English
- **Title:** International Trade
- **Professor in charge of the course:**



- Javier Elizalde
- Website: <https://www.unav.edu/web/investigacion/nuestros-investigadores/detalle-investigadores-cv?investigadorId=66467&investigador=Elizalde%20Blasco,%20Javier>
- Email: [jelizalde@unav.es](mailto:jelizalde@unav.es)
- Office hours:
  - Tuesdays, 10.00-11.30 am
  - Wednesdays, 10.00-11.30 am
  - Office: 2190, Edificio Amigos (sector hilera)
- **Other professors teaching this course:**
  - Raúl Bajo Buenestado
    - E-mail: [rbajo@unav.es](mailto:rbajo@unav.es)
    - Office: 2500, Edificio Amigos (sector torre)
    - Office hours: by appointment only (via email)
  - Pedro Mendi Güemes
    - E-mail: [pmendi@unav.es](mailto:pmendi@unav.es)
    - Office: 4050, Edificio Amigos (sector torre)
    - Office hours:
      - Mondays, from 3:00 to 4:30 pm.
      - Tuesdays, from 9:30 to 11:00 am.
- **Timetable of lectures and rooms:**
  - Tuesday, 15.30-17.15. Room 11, Amigos Building
  - Wednesday, 12.00-13.45 pm. Room 2, Social Science Building (FCOM)

## Competences

### **ECO and Doble grado ECO+Derecho**

#### Basic Competences

CB2. Students should be able to apply their knowledge to their job or vocation in a professional way. They should be able to prove their general competencies by developing and defending arguments and solving problems within their subject area.

#### General Competences

CG1. Understanding the different areas of economic analysis in theory and



practice.

#### Specific Competencies

CE2. Using economic theory as a tool to analyze and discuss real-world situations.

CE3. Reaching conclusions relevant to economic policy based on real information.

CE5. Handling the concepts, theories and models necessary to form firm opinions about the economic context.

CE10. Using mathematical reasoning and quantitative tools to analyze the economic context.

### **ADE and Doble grado ADE+Derecho**

#### Basic Competences

CB2. Students should be able to apply their knowledge to their job or vocation in a professional way. They should be able to prove their general competencies by developing and defending arguments and solving problems within their subject area.

#### General Competences

CG1. Understanding the different areas of economic analysis in theory and practice.

#### Specific Competencies

CE2. Using economic theory as a tool to analyze and discuss real-world situations.

CE3. Reaching conclusions relevant to economic policy based on real information.

CE5. Handling the concepts, theories and models necessary to form firm opinions about the economic context.

CE10. Using mathematical reasoning and quantitative tools to analyze the economic context.

### **Program**

#### Chapter 1: Introduction

- Key concepts (market structure, market power, efficiency, etc.)
- Chicago School vs. Austrian School
- New Empirical Industrial Organization (NEIO)



## Chapter 2: Production theory (review)

- Key concepts (TRS, returns to scale, marginal product, etc.)
- The profit maximization problem (PMP)
- The cost minimization problem (CMP)
- Cost curves

## Chapter 3: Perfect competition

- Model of perfect competition
- Short-run vs. long-run analysis
- Efficiency (allocative and productive)

## Chapter 4: Monopoly

- Basic monopoly analysis
- Welfare implications of monopoly
- Regulation

## Chapter 5: Game Theory

- Nash Equilibrium
- Sequential games
- Repeated games

## Chapter 6: Oligopoly

- The Bertrand and Cournot models
- The Stackelberg model
- Introduction to product differentiation
- Collusive behavior

## Chapter 7: Advertising

- Search goods and experience goods
- Types of advertising
- Advertising in two-sided markets

## Chapter 8: Price discrimination

- Price discrimination practice
- First-, second- and third-degree price discrimination
- Time price discrimination: sales

## Chapter 9: Entry and exit

- Market entry
- Entry deterrence
- Predatory pricing
- War of attrition and optimal exit date
- Capacity constraints
- Dynamics of firm's size and market structure



## Chapter 10: Mergers and vertical relations

- Mergers
- Acquisitions
- Horizontal mergers and vertical mergers
- Reasons for merging
- Effects of mergers
- Vertical relations in a market
- Double-margin problem

### **Educational activities**

#### **1. Lectures**

The course will be taught in four weekly sessions, each of them with 45 minutes.

The dynamics of the course is mainly based on the study of the most important models of Industrial Organization developed by the economic theory to explain the role of the competitive structure of the market (monopoly, oligopoly or perfectly competitive) on market conduct and market performance paying attention to the causes and consequences of market power and to coordinated strategies taken by firms.

The lecturers will foster the student's active participation in the lectures through questions, comments and discussions of both theoretical and real-life examples, evaluating the rigour and originality of the interventions.

---

#### **2. Problem sets**

As some of the exam questions are problems, the lecturers will provide the students with some problem sets that will help students to practice and gain confidence before the exam of each part.

---

#### **3. Office hours**

The lecturers will be available, at the announced times, to solve questions regarding the course both individually and in small groups.

---



#### 4. Personal study

It is essential, in order to follow the explanations properly, to regularly study the lessons, as the course advances in a progressive way on the previously explained material.

---

#### 5. Exams

There are three written exams in this course:

- **Partial exam** on Tuesday **October 4th** (time: 15.30):

\* Corresponds to **chapters 1-3**.

\* Consists on 3-6 short questions and 1-2 long questions. Both types of questions include a combination of both theoretical concepts discussed in the lectures and/or exercises from the problem set(s).

\* **30%** of the final grade.

\* Those students who pass the exam (with a grade of 5 or higher) will not have questions of chapters 1-3 in the final exam.

- **Partial exam** on Wednesday **November 2nd** (time: 12.00):

\* Corresponds to **chapters 4-6**.

\* Consists on problems.

\* **30%** of the final grade.

\* Those students who pass the exam (with a grade of 5 or higher) will not have questions of chapters 4-6 in the final exam.

- **Final exam** on Wednesday **December 14th** (time: 9.00):

\* Corresponds to **chapters 7-10** and, for **those students who fail a partial exam it will additionally include questions on the corresponding chapters**.

\* The part of the exam corresponding to chapters 7-10 consists on 20 multiple-



choice questions (with 4 choices and only 1 correct answer), which is worth 70% of the grade of this part and an open question, which is worth 30% of the grade of this part. The part corresponding to chapters 1-3 (only for those students who failed the partial exam in October) has 2 short questions and 1 long question and the part corresponding to chapters 4-6 (only for those students who failed the partial exam in November) has 1 problem.

\* **40%** of the final grade (for those students who have questions from the parts corresponding to partial exams, the grade will be the average, with each part being equally weighted on the exam grade).

### **Assessment and exams' info**

#### **ORDINARY ASSESSMENT (DECEMBER):**

- Partial exam October 4th: 30%.
- Partial exam November 2nd: 30%.
- Final exam December 14th: 40%.

#### **EXTRAORDINARY ASSESSMENT (JUNE):**

- Final grade ordinary assessment: 30%.\*
- Extraordinary exam June: 70%.

\*This grade is obtained during the ordinary period of lectures and exams (September-December) and there are no extra assignments to change those grades once that period is over.

#### **EXAM INFO:**

- **Partial exam** on Tuesday **October 4th** (time: 15.30):

- \* Corresponds to **chapters 1-3**.
- \* Consists on 3-6 short questions and 1-2 long questions.
- \* **30%** of the final grade.

\* Those students who pass the exam (with a grade of 5 or higher) will not have questions of chapters 1-3 in the final exam.



- **Partial exam** on Wednesday **November 2nd** (time: 12.00):

\* Corresponds to **chapters 4-6**.

\* Consists on two problems.

\* **30%** of the final grade.

\* Those students who pass the exam (with a grade of 5 or higher) will not have questions of chapters 4-6 in the final exam.

- **Final exam** on the **December** exam period (time and date TBA):

\* Corresponds to **chapters 7-10** and, for **those students who fail a partial exam it will additionally include questions on the corresponding chapters**.

\* The part of the exam corresponding to chapters 7-10 consists on 20 multiple-choice questions (with 4 choices and only 1 correct answer), which is worth 70% of the grade of this part and an open question, which is worth 30% of the grade of this part. The part corresponding to chapters 1-3 (only for those students who failed the partial exam in October) has 2 short questions and 1 long question and the part corresponding to chapters 4-6 (only for those students who failed the partial exam in November) has 1 problem.

\* **40%** of the final grade (for those students who have questions from the parts corresponding to partial exams, the grade will be the average, with each part being equally weighted on the exam grade).

## **HONESTY IS THE BEST POLICY**

(Ethics Committee Provisions Against Plagiarism and Copying)

We value honesty. Without it, there can be no trust or any meaningful social relations. Therefore, the School expects honesty and fairness from all of its members: professors, non-academic staff, and students.

Dishonest behaviours will be sanctioned in accordance with the [University Norms on Student Academic Discipline of August 2015](#), and include lying, cheating in exams, and plagiarism in written work. We take such violations seriously. Depending on their gravity, these offences will be dealt with by the Professor in charge of the subject, by the Dean of Students, and in very severe cases, by the Vice President for Student Affairs.

Sanctions include:



- formal warnings
- prohibition from entering University premises for a given period
- loss of admission rights to exams
- loss of scholarships
- A failing grade for the piece of work or the whole course

## **Bibliography and resources**

In this course, we do not follow a specific textbook. However, those students that are looking for alternative explanations to the material that the professor presents in class, and those students that want to go beyond the material presented in class are encouraged to check some of the following books. Also sometimes scientific papers (or similar) will be recommended for reading.

- Tirole, Jean. 1988. The Theory of Industrial Organization [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Varian, Hal. Intermediate Microeconomics.
- [Church, J. R., & Ware, R. \(2000\). Industrial organization: A strategic approach. Localízalo en la Biblioteca](#)
- Pepall, L., D. Richards y G. Norman. 2006. Organización Industrial: Teoría y Práctica Contemporáneas. [Localízalo en la Biblioteca](#) (2006) [Localízalo en la Biblioteca](#) (2014)
- Shy, O. 1995. Industrial Organization: Theory and Applications. [Localízalo en la Biblioteca](#)
- Cabral, L. 2000. Introduction to Industrial Organization. [Localízalo en la Biblioteca](#)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

## **Office hours**



# Universidad de Navarra

- Raúl Bajo Buenestado:
  - Teaching from September 6th to September 28th
  - Exam on October 4th, 15.30 (partial)
  - Chapters 1-3
  - E-mail: rbajo@unav.es
  - Office: 2500, Edificio Amigos (sector torre)
  - Office hours: by appointment (via email)
  
- Pedro Mendi Güemes:
  - Teaching from October 5th to October 26th
  - Exam on November 2nd, 12.00 (partial)
  - Chapters 4-6
  - E-mail: pmendi@unav.es
  - Office: 4050, Edificio Amigos (sector torre).
  - Office hours: Mondays, from 3:00 to 4:30 pm. Tuesdays, from 9:30 to 11:00 am.
  
- Javier Elizalde:
  - Teaching from November 7th to November 30th
  - Exam on December 14th, 9.00 (final)
  - Chapters 7-10
  - E-mail: jelizalde@unav.es
  - Office: 2190, Edificio Amigos (sector hilera)
  - Office hours: Tuesdays & Wednesdays, 10.00-11.30

As professors have many tasks, it is likely that, if you don't previously book an appointment, you may not find the professor in the office even during office hours. So, **you should always send an e-mail in advance to book an appointment.**



**Asignatura: Teoría Impositiva (F. ECONÓMICAS)**

*Guía Docente*

*Curso académico: 2022-23*

## **Presentación**

<https://asignatura.unav.edu/timpositivaeconom/>

# **Teoría Impositiva**

- **ECTS:** 6
- **Idioma:** Español
- **Profesor responsable de la asignatura:** Francesc Pujol, fpujol@unav.es
- **Horario y aula:** jueves, de 10 a 12 (Aula 15 Amigos), viernes, de 12 a 14 (Aula 10 Amigos)

## **Programa**

### **PARTE I. ANÁLISIS ECONÓMICO DE LA IMPOSICIÓN**

1. Nociones generales
2. Impuestos y equidad
3. Los costes de eficiencia de los impuestos
4. Efectos de la fiscalidad sobre el comportamiento económico
5. La repartición efectiva de la carga tributaria
6. La evasión fiscal
7. La deuda pública

### **(PARTE II. LA TÉCNICA FISCAL)**

7. El impuesto sobre la renta
8. El impuesto de sociedades
9. Los impuestos sobre el patrimonio y la riqueza
10. El Impuesto sobre el Valor Añadido

## **Actividades formativas**

**AF1. Clases presenciales (60 horas)**

**AF2. Estudio y trabajo preparatoria a las clases presenciales (30 horas)**



**AF3. Proyecto de curso y seminario (15 horas)**

**AF3. Tutorías (2 horas)**

**AF4. Estudio personal (50 horas)**

Es fundamental para seguir bien las explicaciones de clase, estudiar regularmente los temas que se hayan visto, pues la asignatura avanza de un modo progresivo sobre los contenidos anteriores.

**AF5. Evaluación (4 horas)**

El progreso de cada estudiante en la adquisición de las competencias de la asignatura se evaluará con los sistemas de evaluación previstos. En concreto, habrá un examen parcial voluntario y un examen final.

## **Competencias**

Competencias generales:

CG1. Conocer distintas áreas del análisis económico, tanto en su vertiente teórica como aplicada

CG5. Desarrollar la capacidad de razonamiento autónomo y crítico en temas relevantes para lo económico y empresarial.

Competencias específicas (Economía)

CE5 - Manejar conceptos, teorías y modelos que permitan formarse opiniones rigurosas sobre la realidad del entorno económico

CE6 - Conocer la lógica económica de la actividad del Sector Público y ser capaz de juzgar sus resultados.

CE18 - Plantear y responder preguntas relevantes sobre cuestiones económicas con una visión global de los conocimientos adquiridos

CE20 - Defender de manera crítica y bien argumentada las ideas propias sobre temas económicos

Competencias específicas optativas (ADE)

CE01) Conocer y/o profundizar conocimientos de macroeconomía y/o microeconomía

CE02) Conocer áreas más especializadas dentro de la teoría económica que puedan aplicarse a temas importantes para la sociedad y la empresa ligados a la fiscalidad.



## Evaluación

Curso 2021-22

A. Contenidos de la asignatura / 70%

B. Proyecto de curso / 30%

A. Contenidos de la asignatura (70% de la nota final)

Evaluación al inicio de las sesiones de los miércoles 10% (evaluación individual vía Socrative)

Trabajo durante la sesión (miércoles) 5% (Evaluación grupal)

Ejercicio semanal (10% voluntario)

Examen parcial: 20% de la nota (si suma)

-Voluntario

-Con requisitos de participación

Examen final: entre 35 y 55% de la nota.

B. Proyecto de curso (30% de la nota final)

Análisis país de 3 medidas fiscales. Un país (de todo el mundo)

En grupos de 3



Universidad  
de Navarra

Común:

Análisis económico, político y social del país

Análisis políticas y gasto público y fiscalidad

(25% de la nota del proyecto, evaluación grupal)

Individual:

Análisis económico y de impacto de una medida fiscal

(60% de la nota del proyecto, evaluación individual)

Etapas a lo largo del semestre

2 sesiones de análisis y debate sobre medidas seleccionadas

(15% de la nota del proyecto)

### **Horarios de atención**

Curso 2021-22

Horario de atención de alumnos

•Miércoles de 16 a 18,

Despacho 4040 (4a planta de la torre del Edificio de Amigos)

Pueden concertarse citas en otro horario, previa propuesta por  
email: fpujol@unav.es

### **Bibliografía y recursos**

Los **apuntes** de cada tema conforman la lectura básica para la asignatura.

Se puede completar con la consulta del siguiente manual:

PANIAGUA, Francisco Jesús y Reyes NAVARRO (2011), Hacienda Pública II. Teoría de los ingresos



Universidad  
de Navarra

públicos, Ed. Pearson [Localízalo en la Biblioteca](#)

Puede consultarse como bibliografía de apoyo:

COSTA, Mercè y otros (2005), Teoría básica de los Impuestos: un enfoque económico, Ed. Thomson Cívitas, 2a Ed. [Localízalo en la Biblioteca](#)

ALBI, Emilio, José M. GONZÁLEZ-PÁRAMO e Ignacio ZUBIRI (2018) Economía Pública II, Ed. Ariel [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión impresa) [Localízalo en la Biblioteca](#) (versión electrónica 2017)

BUSTOS, Antonio (2001), Lecciones de Hacienda Pública II (La financiación del Sector Público), Ed. COLEX, 2ª ed. [Localízalo en la Biblioteca](#)

ALBI, Emilio y J.L. GARCÍA ARIZNAVARETA (2004), Sistema Fiscal Español. Edición 2004-2005, Vols. 1 y 2, Ed. Ariel [Localízalo en la Biblioteca](#) (ed. 2008-2009)

ROSEN, Harvey (1998), Manual de Hacienda Pública, Ed. Ariel [Localízalo en la Biblioteca](#)

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)



**Asignatura: Trabajo Fin de Grado (Empresa)**

*Guía Docente*

*Curso académico: 2022-23*

**Presentación**

**Trabajo Fin de Grado (Empresa)**

**TFG EMPRESA**

**Nombre asignatura:** TRABAJO DE FIN DE GRADO. GRADOS EN ECONOMIA Y ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales**

**Módulo y materia de la asignatura:** TFG

**ECTS:** 6 ECTS (150 horas de dedicación)

**Curso y semestre:** El TFG es un proyecto que se desarrolla durante los dos últimos cursos académicos del grado. TFG se matricula en:

- Economics, 4º curso, segundo semestre.
- Economics, Leadership and Governance, 5º curso, segundo semestre
- Doble licenciatura, 6º curso, segundo semestre

**Idioma:** Castellano o Inglés, lo que decida el alumno.

**Carácter:** Obligatoria

**Horario:** Organización temporal: asignatura semestral.

**Breve descripción de la asignatura:**

El objetivo de los Trabajos de Fin de Grado (en adelante, TFG) de la Facultad de Económicas y Empresariales de la Universidad de Navarra (en adelante, Facultad) consiste en ofrecer a cada estudiante la oportunidad de aplicar y demostrar la gran variedad de competencias (conocimientos, habilidades y aptitudes) adquiridos durante el grado a un problema concreto.

**Profesor responsable de la asignatura:** Comisión de Trabajos de Fin de Grado: [tfgeconom@unav.es](mailto:tfgeconom@unav.es)

Comisión

Javier Elizalde

Pedro García del Barrio

Claudia Osinaga

**Profesores:** Tutor. Será elegido por el alumno y confirmado por la Comisión

**Competencias**

**Competencias básicas (ADE y ECO)**

CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación



de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB5) Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

#### **Competencias generales (ECO y ADE)**

CG2. Identificar, integrar y utilizar los conocimientos adquiridos en el argumento, discusión o resolución de problemas relevantes para lo económico y empresarial

CG5. Desarrollar la capacidad de razonamiento autónomo y crítico en temas relevantes para lo económico y empresarial

CG6. Saber comunicar oralmente o por escrito resultados y análisis de utilidad en lo económico y empresarial

#### **Competencias específicas (ECO)**

CE19) Aplicar con criterio técnicas cuantitativas, software adecuado y/ o procedimientos metodológicos en la realización de un trabajo sobre temas económicos.

CE21) Razonar y exponer con coherencia las propias opiniones en contextos orales y/o en la redacción de textos .

### **Cronograma-Programa**

## **CRONOGRAMA**

### **Año 2 – junio a septiembre: Matriculación en la asignatura**

Los alumnos que hayan tenido un APTO en la elección de tema y tutor de TFG en el primer plazo o en el periodo de gracia deben formalizar su matrícula en la asignatura de Trabajo Fin de Grado.

### **Año 2 – primer viernes de noviembre: Entrega del informe intermedio**

Los alumnos deben subir a ADI un informe, firmado por el tutor, en el que detallarán los avances realizados hasta la fecha en su TFG.

Dicho informe será evaluado por la comisión de TFG, cuya evaluación será FAVORABLE (en cuyo caso, el alumno tendrá una calificación de 1 en la nota correspondiente que puede consultar en “Mis calificaciones”) o DESFAVORABLE (en cuyo caso el alumno tendrá un 0 en la nota correspondiente).

Los alumnos que no cumplan este requisito en plazo y forma (por ejemplo, que no cuente con la firma del tutor avalando su rendimiento hasta la fecha) serán penalizados con un 5% en la nota final de la asignatura.

### **Año 2 – primer viernes de marzo: Entrega de la memoria**



Los alumnos deben subir a ADI la memoria escrita del TFG. La hora límite para subir el trabajo son las 23:59hs del primer viernes de marzo. Los trabajos que no hayan sido subidos a ADI antes de esa hora tendrán una nota de NO PRESENTADO en la convocatoria de mayo.

## **Año 2 – primer viernes lectivo de abril: Congreso de defensas del TFG (21 abril 2023)**

El congreso de defensas de los trabajos de fin de grado se celebrará en el Hall del Edificio Amigos el primer viernes lectivo de abril, que se anunciará en ADI cada año.

El alumno defenderá su TFG de manera presencial ante un tribunal formado por tres profesores en la hora asignada para su defensa. La distribución de horarios será publicada con antelación en ADI. Es posible que el horario pueda verse ligeramente alterado por el ritmo imprevisto entre exposiciones.

Cada defensa tiene asignada una duración de 15 minutos: 10 minutos para la exposición del alumno o alumnos y 5 minutos para la realización de preguntas y comentarios por parte de los miembros del tribunal.

En los trabajos realizados en grupo, cada estudiante deberá explicar a los miembros del tribunal su contribución al trabajo, pudiendo suceder que cada alumno reciba una calificación diferente en función de su dedicación, desempeño y aportación.

Para cada defensa el alumno o alumnos utilizarán un póster que deberán colocar entre las 19.00 y las 21.00 del día anterior o entre las 8.00 y las 8.45 del mismo día de la defensa.

Aunque cada alumno sólo tiene la obligación de estar presente en el momento en que deba realizar la defensa de su TFG, se recomienda que esté presente en el espacio asignado a su póster el mayor tiempo posible, de modo que pueda atender las dudas de cualquier persona interesada por su trabajo.

## **Año 2 – primer viernes de junio: Entrega de la memoria, póster y vídeo de la convocatoria extraordinaria**

Los alumnos con una calificación de SUSPENSO o NO PRESENTADO en la convocatoria ordinaria deben subir a ADI la memoria escrita del TFG, el póster y un vídeo (de duración máxima de 10 minutos) con la defensa del trabajo. La hora límite para subir el trabajo son las 23:59hs del primer viernes de junio. Los trabajos que no hayan sido subidos a ADI antes de esa hora tendrán una nota de NO PRESENTADO en la convocatoria de junio.

## **Año 2 – tercer viernes de junio: Nota de la convocatoria extraordinaria**



Para esta fecha los profesores deberán reflejar en acta la nota de la convocatoria extraordinaria.

## Actividades formativas-Vídeos

### Índice Sesiones de formación

- Cómo buscar información para el TFG (Emma Navarro)
- Cómo preparar el póster del TFG (Elena Sanjurjo)

## Evaluación

En cuanto a la evaluación de los TFG, la calificación final será una media consensuada de las calificaciones otorgadas por los miembros del tribunal, entre los que estará el tutor. Estos se reunirán para poner la nota. Lo harán siguiendo la rúbrica adjunta:

	Peso en la nota *	Nota (del 1 al 10)	Ponderación	Puntuación Final (sobre 10)
Trabajo continuo   Entregas en plazo y forma	10%		x 0.1	
Trabajo continuo   Evaluación del director	10%		x 0.1	
Memoria del Trabajo Fin de Grado   Evaluación global según las rúbricas	60%		x 0.6	
Defensa oral (Nota individual en TFGs de grupos)	20%		x 0.2	
<b>Puntuación Total</b>				

[Rúbrica TFG - UNAV 2022-23.pdf](#)

## Bibliografía y recursos

### Bibliografía y Recursos



Universidad  
de Navarra

Dejamos aquí una Biblio-guía creada específicamente para que podáis aprovechar la enorme cantidad de recursos que la biblioteca pone a vuestra disposición.

[Biblioguías TFG economicas.pdf](#)

Dejamos también un enlace con acceso directo a Unika.

[Biblioteca](#) | [Catálogo](#) | [Biblioguías](#)

## **Horarios de atención**

Cada alumno, con su tutor, estipulará los horarios de atención.

Para cualquier duda de tipo administrativo, el alumno podrá enviar un mail a

[tfgeconom@unav.es](mailto:tfgeconom@unav.es)