

Anexo 1. Plantilla del plan de mejoras del centro
PE2. PLAN DE MEJORAS DEL CENTRO
Nombre del centro: FACULTAD DE COMUNICACIÓN

EP (EN PROCESO): propuesta de mejora cuya consecución no se ha finalizado y continuará en los siguientes cursos académicos.

NC (NO CONSEGUIDO): propuesta de mejora aprobada por la JD que, habiendo intención de realizarla, no se ha llevado a cabo y no se desea su continuidad en los siguientes cursos.

NR (NO REALIZADO): propuesta de mejora que no se ha realizado bien porque no lo haya aprobado la JD o bien se haya desestimado.

T.PE2.1

Curso MAR	Título	Proceso	Propuesta de mejora	Acción/es de mejora	Curso académico implantación mejora	Responsable*	Propuesta por ANECA	Fecha propuesta CGC	Fecha aprobación JD	Propuesta de mejora alcanzada**	Fecha supervisión por la JD
2023/2024	MGEC	PA1	Realizar un plan de comunicación basado en las actividades y el día a día de los alumnos del máster para poder captar así a futuros estudiantes	Comunicar en redes sociales las visitas a empresas potentes del sector, actividades relacionadas con las salidas profesionales así como el día a día del Máster	2024/25	RA	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ	02/07/2025
2023/2024	MGEC/MCPC	PA1	Aumentar el conocimiento del máster a alumnos interesados	Dar a conocer el posgrado a alumnos de la universidad a través de: 1. Acciones organizadas por el Servicio de Admisión para el conjunto de másteres de la universidad 2. Explorar posibilidades con otros centros y acciones particulares de Fcom	2024/25	RA	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ	02/07/2025
2023/2024	MCPC	PA1	Aumentar el conocimiento del máster a alumnos interesados	Grabación de vídeos y mejoras en las campañas de marketing realizadas	2024/25	RA	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	MGEC	PA1	Conseguir el 50% de respuestas de los profesores.	Hacer tres recordatorios de respuesta a la encuesta de satisfacción de profesorado en la recta final de curso y en la reunión de profesores.	2024/25	CT/CM	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	SÍ	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA1	Mejorar el % de doctorados con mención internacional	Nuevos doctorandos: Se incluirá la Mención Internacional (requisitos, procesos y becas disponibles) como uno de los temas fijos a tratar en la entrevista del proceso de admisión. En dicha entrevista se incidirá especialmente en las ventajas de la Mención para el currículum y en las becas disponibles publicadas por la Escuela de Doctorado. Doctorandos en curso: Invitar a doctores jóvenes que sí hayan obtenido la mención, para que expliquen en los Seminarios de doctorandos las ventajas de una experiencia y dimensión internacional	2024/25	CT	SÍ, Informe Acredita 23/10/2024	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025

Curso MAR	Título	Proceso	Propuesta de mejora	Acción/es de mejora	Curso académico implantación mejora	Responsable*	Propuesta por ANECA	Fecha propuesta CGC	Fecha aprobación JD	Propuesta de mejora alcanzada**	Fecha supervisión por la JD
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA1	Aumentar el número de respuestas tanto de profesores como de doctorandos	<p>Se convocarán sesiones específicas, tanto a profesores como a alumnos del Programa, sobre la importancia y necesidad de responder a la encuesta anual.</p> <p>Se solicitará, como parte de la entrevista en el procedimiento de admisión al Programa, el compromiso por parte del doctorando de responder a la encuesta de satisfacción anual.</p> <p>Se modificará el momento de solicitud de rellenar la encuesta haciéndolo coincidir con la solicitud de la documentación correspondiente al proceso de seguimiento anual de los alumnos.</p>	2024/25	CT	SÍ, Informe Acredita 23/10/2024	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA1	Aumentar el número de solicitudes	<p>1. Incrementar la información y seguimiento de los alumnos internos de los Departamentos de la Facultad de segundo ciclo explicándoles la carrera académica</p> <p>2. Incorporar doctorandos a los Proyectos de Investigación</p>	A partir de 2024/25	CT	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA1	Facilitar, desde el punto de vista administrativo, un acceso al doctorado que tenga en cuenta los problemas de financiación actuales. Los doctorandos, para acceder a becas necesitan la aceptación previa en el Programa. Por tanto, cabe estudiar la posibilidad de aceptarles con más antelación que la que actualmente está prevista de cara a que tengan tiempo suficiente, una vez aceptados, para solicitar las ayudas.	Flexibilizar los plazos de los procesos de admisión de tal forma que los doctorandos a la espera de recibir financiación puedan ser aceptados, e incorporarse un año más tarde.	A partir de 2024/25	CT	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA1	Mejorar los trámites administrativos a seguir antes de defender la tesis doctoral	<p>Se actualizará el documento Trámites desde el depósito hasta la defensa de tesis de acuerdo con la nueva normativa del Doctorado (consecuencia de la aprobación del Real Decreto sobre la organización de los estudios de Doctorado aprobado en 2023). Este documento explica de modo sencillo, fácil de comprender para los doctorandos, los pasos a seguir establecidos por el Real Decreto.</p> <p>Se difundirá el contenido de la nueva normativa (y del documento Trámites desde el depósito hasta la defensa de tesis, que lo explica de forma sencilla) a todos los doctorandos y profesores del Programa. La información seguirá dos cauces: 1) por escrito, a través de un mail y 2) a través de dos sesiones específicas presenciales (una para doctorandos y otra para profesores).</p> <p>A comienzo de curso, se enviará un correo electrónico a los estudiantes de último año de Doctorado que incluya el documento Trámites desde el depósito hasta la defensa de tesis</p>	A partir de 2024/25	CT	SÍ, Informe Acredita 23/10/2024	21/06/2024	SÍ (27/11/24)	EP	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA1	Poner en marcha nuevas opciones de Doctorado como el Doctorado industrial	Intensificar la comunicación a los Departamentos y profesores miembros del Programa sobre las posibilidades de esta modalidad.	A partir de 2024/25	CT	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	MGEC/MCPC	PA2	Mejorar el archivo y control de las guías docentes de cada curso, de manera que pueda consultarse el histórico fácilmente.	Descargar al final de cada curso los pdf de Adi y archivar en el disco de másteres.	2024/25	CM	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ	02/07/2025

Curso MAR	Título	Proceso	Propuesta de mejora	Acción/es de mejora	Curso académico implantación mejora	Responsable*	Propuesta por ANECA	Fecha propuesta CGC	Fecha aprobación JD	Propuesta de mejora alcanzada**	Fecha supervisión por la JD
2023/2024	MGEC/MCPC	PA2	Anticipar la entrega de las guías docentes al mes de junio una vez estén matriculados los alumnos.	Recepción efectiva. Mail en el que se soliciten las guías con ese plazo.	2024/25	CM	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	MGEC	PA2	Guías docentes conforme a memoria aprobada tras Modifica	Revisión de las guías. Informe con los fallos detectados.	2024/25	CM	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	MCPC	PA2	Coordinar con los delegados y los profesores los mejores momentos para enviar las encuestas y que los alumnos las realicen.	Tener el 60% de respuestas.	2024/25	CT/CM	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	MGEC	PA2	Lograr cinco evaluaciones cualitativas y personales de cada alumno	Solicitar a los profesores un breve texto con evaluación cualitativa de los alumnos	2023/24, 2024/25	CT/CM	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	DOCTORADO	PA2	Aplicación de la nueva normativa en materia de actividades formativas: presentación de un Plan de Actividades Formativas junto al Plan de Investigación	Actualización de la Memoria del Programa en este apartado	2024/25	CT	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ, junio 2025	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA2	Mejorar el conocimiento por parte de los doctorandos y profesores de las actividades formativas disponibles (tanto doctorandos como directores).	Al comienzo del curso académico, se intensificará la información a profesores y doctorandos a través del correo electrónico sobre el conjunto de actividades formativas disponibles cada año. En el correo que se envíe a los profesores se les preguntará si consideran que debe añadirse alguna otra relevante para los doctorandos.	2024/25	CT	SÍ, Informe Acredita 23/10/2024	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	DOCTORADO	PA2	Búsqueda de sinergias entre la oferta de actividades formativas presentes en la Universidad	Acuerdo con el Instituto Cultura y Sociedad para que las actividades ofertadas para sus doctorando sean accesibles para los del Programa de Doctorado en Comunicación	2024/25	CT	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	DOCTORADO	PA2	Acceso a la actividad formativa obligatoria "La investigación en la Universidad: interdisciplinariedad, ética y sociedad" para los alumnos que no hablan bien castellano.	Solicitud a la Escuela de Doctorado de que se ofrezca la actividad en inglés.	2024/25	CT	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ, junio 2025	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA2	Mejorar el contacto uno a uno con los doctorandos	Reuniones individuales, presenciales y virtuales, con los alumnos del Programa. Puesta a disposición, a través del Google Calendar, de un sistema de reserva específico para ellos.	2024/25	CT	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	MCPC	PA3	Puesta en marcha del "Mentoring" de alumni a alumnos actuales.	Número de alumni y alumnos asignados.	2025/26, 2026/27	CT/CM	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	MCPC	PA4	Obtención de un feedback completo del desempeño de los estudiantes en el proyecto de investigación que desarrollan, por parte de los profesores de la GSPM encargados de su seguimiento y evaluación, mediante un informe por grupo.	Petición de esa necesidad al coordinador del programa en la George Washington University dos meses antes del comienzo de dicho programa. Recepción del informe escrito por el profesor encargado del GWU, junto con las clasificaciones de cada grupo (a través del coordinador del programa)	2024/25	CT	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	MCPC	PA5	Mantener un buen nivel de satisfacción de empresas y estudiantes en el desarrollo de las prácticas, de forma que estas resulten exitosas para todos los implicados.	Realizar una ronda de conversaciones con las empresas y organizaciones colaboradoras, y con otras que pueden llegar a serlo, para intercambiar información acerca de los perfiles profesionales que demandan, los conocimientos y aptitudes que el Máster provee, y la percepción de los estudiantes sobre su formación práctica en dichas empresas. Se calcula mantener unas 50-60 a lo largo de dos cursos académicos.	2025/26	CT	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	MGEC/MCPC	PA6	Aumentar el número de alumnos con nacionalidad europea.	Establecer como prioridad este aspecto en las acciones que realiza el Servicio de Admisión en este sentido	2024/25, 2025/26	DD	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025

Curso MAR	Título	Proceso	Propuesta de mejora	Acción/es de mejora	Curso académico implantación mejora	Responsable*	Propuesta por ANECA	Fecha propuesta CGC	Fecha aprobación JD	Propuesta de mejora alcanzada**	Fecha supervisión por la JD
2022/2023, 2023/2024	MGEC/MCPC	PA6	Mejorar los datos de participación en el Estudio de Inserción Laboral para obtener una tasa de respuesta mayor. El número de alumnos del máster permite hacer ese seguimiento.	Plantear un nuevo Estudio de Inserción Laboral que se gestione desde la Universidad. Reducir las preguntas para facilitar la consulta. Nominativo para hacer seguimiento de los alumnos que no participan y explorar otras formas de contacto	2024/25	RPE/CM	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	MCPC	PA6	Capacitar a los alumnos mediante contenidos y formación en competencias para el mundo profesional	Plan de Desarrollo Personal y Profesional para máster (bootcamp)	2025/26	CT/RPE/VE	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	NC	02/07/2025
2023/2024	MGEC	PA6	Conocer la opinión de las empresas que incorporan alumnos del MEGEC o que realizan este máster estando ya contratados	Consulta específica desde el título a empresas relacionadas. Focus group o encuesta cada dos años para dar alternancia a la consulta que se realizará con el EIL a empleadores	2025/26	RPE/CT	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ	02/07/2025
2023/2024	DOCTORADO	PA7	Facilitar y simplificar el procedimiento de recopilación de datos concernientes al Programa de Doctorado. Los datos que vierte el sistema en muchas ocasiones: son erróneos, están dispersos y no es fácil encontrarlos.	Se solicitará al SPMD que en los Informes-Memorias se especifique dónde se puede contrastar y/o recopilar cada dato.	2024/25	CT/CC	NO	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ, noviembre 2024	02/07/2025
2022/2023, 2023/2024	DOCTORADO	PA8	Trabajar conjuntamente con la Escuela de Doctorado, la Biblioteca y los Departamentos (profesores), para que los doctorandos que están a tiempo parcial y fuera de Pamplona aprovechen al máximo los servicios y recursos de la Facultad.	Instar en las entrevistas de admisión a los doctorandos a visitar anualmente la Universidad, teniendo en cuenta las posibilidades de cada uno. Insistirles para que aprovechen los recursos disponibles que la Biblioteca pone al servicio del investigador, aunque sea a distancia. Información y recordatorios. Fomentar su integración en la Universidad mediante: la asistencia virtual a Seminarios, reuniones personalizadas, etc.	A partir de 2024/25	CT	NO	21/06/2024	SÍ (3/7/24)	EP	02/07/2025
2023/2024	DOCTORADO	PA8	Que la encuesta de satisfacción de alumnos incluya un ítem sobre la página web.	Encuesta actualizada con esa pregunta. Desde la Coordinación del programa y el SPMD se transmitirá a la Escuela de Doctorado.	2024/25	CT/CC	SÍ, Informe Acredita 23/10/2024	19/11/2024	SÍ (27/11/24)	SÍ, junio 2025	02/07/2025

***Leyenda responsables**

VOA	Vicedecana de ordenación académica
VP	Vicedecano de profesorado
VE	Vicedecano de estudiantes
VI	Vicedecana de investigación
DD	Director de desarrollo
G	Gerente
CT	Coordinador/a de título
CC	Coordinadora de calidad
CE	Coordinadora de estudios
CM	Coordinación máster
RA	Responsable de admisión
RPE	Responsable de prácticas y empleo
RRI	Responsable de relaciones internacionales
RARE	Responsable de alumni y relaciones externas
JD	Junta directiva