6. CÓMO ESTÁN MIS SOLICITUDES

Cómo están mis solicitudes

Para saber el estado de las **solicitudes realizadas** entramos de nuevo en "solicitudes de compra" y podemos verlas de dos maneras:

- 1.- Panel Solicitudes Recientes
- 2.- Clicando en Gestionar Solicitudes

6	Solicitudes de compra	Acuerdos de compra	Órdenes de compra	Mis recepciones	Negociaciones	Catálogos	Proveedores	Calificación del proveedor	
Solicitudes 💡							Más tareas 🔻	Gestionar solicitudes	Ì∰ 1
	_								
Comprar por catego	oría 🗸 🛛 🖪	úsqueda					Q	Solicitante Mónica C	hocarro Serrano 💉
Comprar por catego	es	úsqueda 1	Ver más	Compras recient	es		्	Solicitante Mónica C	hocarro Serrano 🖍

Cómo están mis solicitudes

Además, podemos buscar por diversos campos y consultar:

- 1.- El estado de las solicitudes.
- 2.- Si ya existe orden de compra (pedido) también podremos consultarla.

⊿ Buscar				Avanza <u>d</u> a	Gestionar lista de o	comprobaciones	Búsqueda Guarda	da Solicitudes	que introduje
									** Se necesita al menos uno
	Unidad de negocio solicitante	•				Solicitante		c	2
	** Introducida por		Q		**	Proveedor		c	L.
	** Solicitud					Orden		c	L.
	Descripción					** Artículo		c	L.
	Creación	•		So	licitudes que requier	en atención 🔹			
	Estado	Todos 🔻							
								Busca	Restablecer Guardar
Resultados de bús	queda								
Acciones 👻 Ver 👻	Formato 🔻 📄 🎵 📴 c	ongelar 📄 Separar 📣	Ajustar			1	_	2	
Solicitud	Descripción			Fecha de creación	Importe de aprobaciór	Estado	Estado de fondos	Orden	Estado de orden
SC-121	DIPTICO AA4 CA5 PE IO 4+4 C/600	D		11/03/20	223,02 EUR	Pendiente de ap	Reservada		
3. SC-118	sdf			11/03/20	0	Cancelada	No reservados		
SC-117	PUNTAS DE PIPETA RD-100i - DAJA	A 10 RACKS x 36 UNIDADES		11/03/20	1.854,66 EUR	Pendiente de ap	Reservada		
SC-105	PUNTAS DE PIPETA RD-100i - DAJA	A 10 RACKS x 36 UNIDADES		5/03/20	1.013,67 EUR	Aprobada	Liquidados	OC-44	Abierta

Cómo están mis solicitudes

Estados de solicitud

- Incompleta: la solicitud no se ha finalizado, no se ha enviado todavía. Este estado se puede dar por dos motivos:
 - 1.- Porque al realizar la solicitud no se ha dado a Enviar.
 - 2.- Falta algún dato obligatorio de la Solicitud. El propio programa te indica qué es lo que falta.
- Pendiente de aprobación: podremos consultar el responsable de aprobación clicando en el estado de la solicitud.
- Aprobada: se ha enviado la solicitud y se ha aprobado.

Solicitud Incompleta

¿Qué tengo que hacer si la solicitud me aparece **Incompleta**? - Entrar de nuevo en la Solicitud , rellenar los datos en caso de que falten, y clicar en ENVIAR.

Editar s	olicitud: SC-1	01 🕜					Compras	Comprobar fondos	Gestion	nar aprobaciones	Ver PDF	Gu vdar	En <u>v</u> iar
Unidad de	negocio solicitante	DCA - PNA			Justificación					Importe de so	Última vez	z que se guar 50 EUR	dó 7/05/20 11:31
	* Descripción	CARPETA MCPC (FACULTAD COM	COLOR VERDE CON A IUNICACION)	NILLAS	cucuncucion		ro do ordon do o	compro expeditivo poco	//	Importe de aprol	bación Cal	cular importe	con impuesto
	* Departamento	AM131003	•				to de orden de c	compra expeditiva nece	Salio	A	inexos Ningi	uno 🕂	
Líneas de	solicitud												
Líneas de Acciones	ver	▼ 🛯 🖋	X III Congelar	📓 Separar 📣 Aj	ustar						Fatada d		
Líneas de Acciones	 solicitud ✓ Ver ✓ Formato Descripción 	▼ 🗏 🖋	X 🔟 Congelar	📓 Separar 📣 Aj No Ca	ustar ombre de tegoría	* Ca	antidad Nom	bre de UM	* Precio	Importe (EUR) Estado d fondos	e	Suprimir
Líneas de Acciones Línea	 solicitud Ver Formato Descripción CARPETA MCPC 	COLOR VERDE CO	Congelar	Separar 📣 Aj	ustar ombre de tegoría presion Resto de	* Ca p	antidad Nom	ibre de UM . 3	* Precio	Importe (EUR 3,80) Estado d fondos 0 No reserva	e ados	Suprimir X
Líneas de Acciones Línea 1 2	 Solicitud Ver Formato Descripción CARPETA MCPC SOBRE 176X231 	COLOR VERDE CO	Congelar	Separar A Aj Na Ca D COMUNICACION Im GR C/500 So	ustar ombre de tegoría presion Resto de bres	* Ca p	antidad Nom 1 UNIT 2 UNIT	nbre de UM ·3	* Precio 7968 EUR 19,35 EUR	Importe (EUR 3,80 38,70) Estado d fondos 0 No reserva 0 No reserva	e ados ados	Suprimir X X



- 0. AUTORIZACIÓN PARA COMPRAR
- 1. DÓNDE SE REALIZA LA SOLICITUD
- 2. CONFIGURAR LAS PREFERENCIAS DE LA SOLICITUD DE COMPRA
- 3. CÓMO GENERAR UNA SOLICITUD DE COMPRA
- 4. TRAMITAR LA SOLICITUD DE COMPRA
- 5. GENERAR LA SOLICITUD DE ARTÍCULO NO INCLUIDO EN EL CATÁLOGO
- 6. CÓMO ESTÁN MIS SOLICITUDES
- 7. CÓMO REPETIR UNA SOLICITUD
- 8. CÓMO REALIZAR UNA MODIFICACIÓN EN UNA SOLICITUD: UNA ORDEN DE CAMBIO
- 9. RECLAMACIONES
- 10. DEVOLUCIONES
- 11. CÓMO PUEDO VER EL ESTADO DE MI RECLAMACIÓN/DEVOLUCIÓN
- 12. CATEGORÍAS DE COMPRA

Servicio de Compras 2020