

**SOLICITUD  
TARJETA DE IDENTIDAD  
DE EXTRANJERO  
(TIE)**



Universidad  
de Navarra

# SOLICITUD TIE

1

REUNIR  
DOCUMENTACIÓN

2

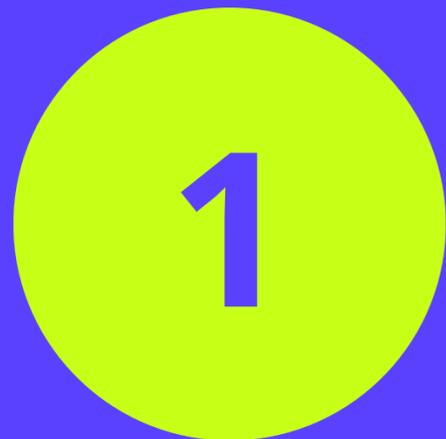
SOLICITAR CITA PREVIA  
TOMA DE HUELLAS

3

ACUDIR CITA  
EXTRANJERÍA  
TOMA DE HUELLAS

4

ACUDIR EXTRANJERÍA  
RECOGIDA TARJETA



# REUNIR DOCUMENTACIÓN SOLICITUD TIE

## 1. SOLICITUD EX-17

## 2. FOTOCOPIAS PASAPORTE

- 2.1 Hoja de información (Datos personales)
- 2.2 Visado
- 2.3 Sello de entrada (Fecha de entrada en España)  
Si no entra por España > billetes de avión

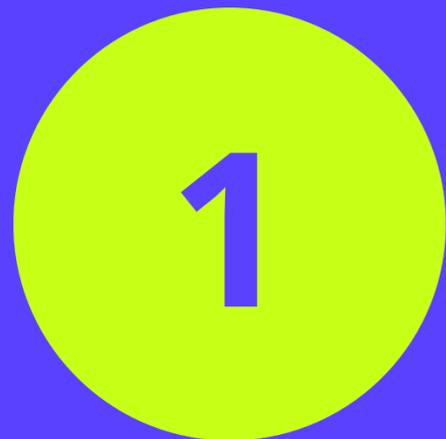
## 3. INFORME DE MATRÍCULA (MiUnav > Gestión Académica)

## 4. IMPRESO TASA 790 012 Y RESGUARDO ABONO

“TIE que documenta la primera concesión de la autorización de residencia temporal, de estancia o para trabajadores transfronterizos.”

## 5. FOTOGRAFÍA

Tamaño carnet (tipo DNI) y fondo blanco



# REUNIR DOCUMENTACIÓN SOLICITUD TIE

## 1.SOLICITUD EX-17



EX-17

**Solicitud de Tarjeta de Identidad de Extranjero (TIE)**  
(LO 4/2000 y RD 557/2011)

Espacios para sellos de registro

**1) DATOS DEL EXTRANJERO/A**

PASAPORTE \_\_\_\_\_ N.I.E. - - - - -

1er Apellido \_\_\_\_\_ 2º Apellido \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_ Sexo<sup>(1)</sup> H  M

Fecha de nacimiento<sup>(2)</sup> / / Lugar \_\_\_\_\_ País \_\_\_\_\_

Nacionalidad \_\_\_\_\_ Estado civil<sup>(3)</sup> S  C  V  D  Sp

Nombre del padre \_\_\_\_\_ Nombre de la madre \_\_\_\_\_

Domicilio en España \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Teléfono móvil \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Representante legal, en su caso \_\_\_\_\_ DNINIE/PAS \_\_\_\_\_ Título<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_

**2) DATOS DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD<sup>(5)</sup>**

Nombre/Razón Social \_\_\_\_\_ DNINIE/PAS \_\_\_\_\_

Domicilio en España \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Teléfono móvil \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Representante legal, en su caso \_\_\_\_\_ DNINIE/PAS \_\_\_\_\_ Título<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_

**3) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES**

Nombre/Razón Social \_\_\_\_\_ DNINIE/PAS \_\_\_\_\_

Domicilio en España \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Teléfono móvil \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_



1

# REUNIR DOCUMENTACIÓN SOLICITUD TIE

## 2. FOTOCOPIA PASAPORTE

### 2.2 Visado



1

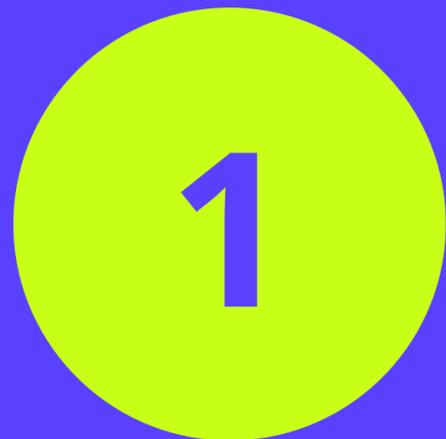
# REUNIR DOCUMENTACIÓN SOLICITUD TIE

## 2. FOTOCOPIA PASAPORTE

### 2.3 Sello de entrada



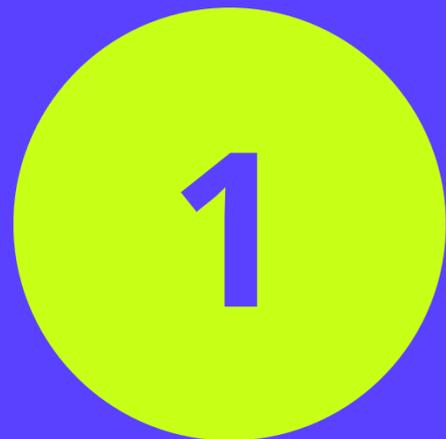




# REUNIR DOCUMENTACIÓN SOLICITUD TIE

## 3. INFORME DE MATRÍCULA (MiUnav > Gestión Académica)

The screenshot shows the miUNAV website interface. At the top, there is a navigation bar with the text "Universidad de Navarra" on the left, a power icon, and user information "Hola, María Teresa" on the right. Below this is a red header with the "miUNAV" logo. A dark navigation menu contains the following items: "INICIO", "GESTIÓN ACADÉMICA", "SOLICITA INFORMACIÓN", "ADMISIÓN", "BECAS Y AYUDAS", and "CAREER SERVICES". The main content area features a user profile icon on the left with the text "Accede a tu **Ficha Personal** para aportar toda tu información". To the right, under the heading "GESTIONA TUS EXPEDIENTES", there is a link "Haz clic aquí para acceder al menú de gestión académica." and a red button labeled "Acceso a Gestión Académica". At the bottom left, there is a section titled "miDOCUMENTACIÓN" with the text "Pulsa en miDOCUMENTACIÓN para acceder a los documentos."



# REUNIR DOCUMENTACIÓN SOLICITUD TIE

## 4. IMPRESO TASA 790 012

*“TIE que documenta la primera concesión de la autorización de residencia temporal, de estancia o para trabajadores transfronterizos.*



GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DEL INTERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA NACIONAL

### Tasa modelo 790 Código 012. Reconocimientos, Autorizaciones y Concursos

Si deja unos instantes el puntero del ratón sobre el botón de cada trámite, se mostrará el importe unitario del mismo.  
Rellene los campos del formulario. Los campos con (\*) son obligatorios.

#### IDENTIFICACIÓN

**N.I.F./N.I.E. (\*)**  Consigne su NIF, NIE, pasaporte, título de viaje o documento análogo que ac...  
**Apellidos y nombre o razón social (\*)**  Apellidos y nombre o razón social

**Domicilio**

**Tipo de vía (\*)**  calle / plaza / trav...  
**Nombre de la vía pública(\*)**  Nombre de la vía pública.  
**Núm. (\*)**  Nú...  
**Escalera**  Esc...  
**Piso**  Piso  
**Puerta**  Pue...  
**Teléfono**  Teléfono

**Municipio (\*)**  Municipio  
**Provincia (\*)**  Provincia  
**Código Postal (\*)**  Código Postal

#### AUTOLIQUIDACIÓN

Autoliiquidación (\*)  Principal  Complementaria

SI ES UNA AUTOLIQUIDACIÓN COMPLEMENTARIA, INDIQUE EL NÚMERO QUE HAY SOBRE EL CÓDIGO DE BARRAS DE LA LIQUIDACIÓN PRINCIPAL, ASÍ COMO EL IMPORTE (parte entera y parte decimal) QUE ABONÓ Y LUEGO PULSE EL RETORNO DE CARRO. (Adjunte documento acreditativo del pago.)

Num. Justificante  7 5 0 0 1 2

Importe  .  €

**Tramitación de autorizaciones para la prórroga de la estancia en España**

.Prórroga de estancia de corta duración sin visado (importe base, incrementado en la cuantía que corresponda por cada día que se prorrogue la estancia).

.Prórroga de estancia de corta duración con visado.

**Tramitación de autorizaciones para residir España**

.Autorización de residencia temporal por circunstancias excepcionales por protección internacional, colaboración con autoridades (incluye la colaboración contra redes organizadas), seguridad nacional.

1

# REUNIR DOCUMENTACIÓN SOLICITUD TIE

5. FOTO TAMAÑO CARNET



2

# SOLICITAR CITA PREVIA TOMA DE HUELLAS



[Enlace](#)

  **Sede electrónica**  
Administraciones Públicas

INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

7.4

## INTERNET CITA PREVIA

Por favor, seleccione la provincia donde desea solicitar la cita previa.

PROVINCIAS DISPONIBLES

**ATENCIÓN, LEA ATENTAMENTE ANTES DE ACEPTAR UNA CITA:**

- Si usted es Residente temporal o tiene una estancia por estudios, y tiene certificado digital se recomienda el uso de la plataforma **MERCURIO** para renovar.
- Si usted quiere realizar una Solicitud Inicial, y tiene certificado digital se recomienda el uso de la plataforma **MERCURIO**
- Puede descargar el Modelo oficial de solicitud.
- Puede descargar la Información sobre trámites y procedimientos - Hojas Informativas.
- Puede descargar la tasa.
- Si lo que desea es información general, recuerde que la tiene a su disposición en el enlace anterior. También puede recibir información accediendo directamente a consultas en la Oficina de Extranjeros correspondiente a su lugar de residencia, en el siguiente enlace podrá acceder a sus teléfonos y correos electrónicos: Información Oficinas Extranjería.
- Si desea obtener el certificado digital, puede hacerlo en FNMT-RCM.

**MUY IMPORTANTE**  
Les informamos que a partir del próximo **lunes 9 de mayo de 2022** este servicio dejará de estar disponible en la dirección actual, <https://sede.administracionespublicas.gob.es/icplus/index.html>, y será accesible a través de la siguiente dirección:  
<https://icp.administracionelectronica.gob.es/icplus/index.html>

2

# SOLICITAR CITA PREVIA TOMA DE HUELLAS

Seleccionar Oficina: Avda de los Poblados s/n

Seleccione la oficina donde solicitar la cita

Oficina:

CNP AVDA POBLADOS, Avda. de los Poblados, S/N

**Elegir oficina**

- CNP AVDA POBLADOS, Avda. de los Poblados, S/N
- CNP Comisaría de Alcalá de Henares, Avda. de Meco, s/n
- CNP Comisaría de Alcobendas, Avda. de España, 52
- CNP Comisaría de Alcorcón, Alfredo Nobel, 10
- CNP Comisaría de Aranjuez, Avda. Príncipe, 40
- CNP Comisaría de Arganda del Rey, Av.Mediterraneo(PoliciaLocal), 7
- CNP Comisaría de Collado Villalba, SAN FERNANDO, 27
- CNP Comisaría de Coslada, Guadalquivir, 16
- CNP Comisaría de Fuenlabrada, Calle de los Ángeles, 9
- CNP Comisaría de Getafe, Churruca, 6
- CNP Comisaría de Leganés, Avda. de Universidad, 27
- CNP Comisaría de Majadahonda, Ctra.Villanueva del Pardillo, 3
- CNP Comisaría de Móstoles, Granada, 9
- CNP Comisaría de Parla, Avda. Juan Carlos I, 2
- CNP Comisaría de Pozuelo de Alarcón, Camino de las Huertas, 36
- CNP Comisaría de Rivas Vaciamadrid, José Hierro, 82
- CNP Comisaría de Torrejón de Ardoz, Hilados, 15
- CNP Comisaría de Valdemoro, Avda. de España, 97
- CNP OFICINA AQUILES 2, Aquiles, 2

• Puede descargar el Modelo oficial de solicitud

2

# SOLICITAR CITA PREVIA TOMA DE HUELLAS

Seleccionar trámite: POLICÍA TOMA DE HUELLAS

Seleccione la oficina donde solicitar la cita

Oficina:

CNP AVDA POBLADOS, Avda. de los Poblados, S/N

La oficina seleccionada, será a donde usted deberá acudir el día de presentación de la cita previa concedida.

Por favor, seleccione el trámite para el que desea solicitar la cita previa

TRÁMITES CUERPO NACIONAL DE POLICÍA

Despliegue para ver trámites disponibles en esta provincia

Despliegue para ver trámites disponibles en esta provincia

ASILO - PRIMERA CITA-provincia de Madrid  
AUTORIZACIÓN DE REGRESO  
POLICIA - RECOGIDA DE TARJETA DE IDENTIDAD DE EXTRANJERO (TIE)  
POLICIA-ASIGNACIÓN DE N.I.E.  
POLICIA-CERTIFICADOS (DE RESIDENCIA, DE NO RESIDENCIA Y DE CONCORDANCIA)  
POLICIA-INFORMACION DE TRÁMITES DE LA COMISARÍA DE POLICIA  
POLICIA-TOMA DE HUELLA POR IMPOSIBILIDAD DE DESPLAZAMIENTO  
**POLICIA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA) Y RENOVACIÓN DE TARJETA DE LARGA DURACIÓN**  
POLICÍA - CÉDULA DE INSCRIPCIÓN  
POLICÍA TARJETA CONFLICTO UCRANIA-ПОЛІЦІЯ -КАРТКА ДЛЯ ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ ВНАСЛІДОК КОНФЛІКТУ В УКРАЇНІ

Aceptar Volver

**ATENCIÓN, LEA ATENTAMENTE**

- Si usted es Residente temporal o
- Si usted quiere realizar una Solicitud Inicial, y tiene certificado digital se recomienda el uso de la plataforma **MERCURIO**

3

## ACUDIR A LA CITA EN EXTRANJERÍA

- Oficina de Policía: Avenida de los Poblados 51

**Metro: Aluche (línea 5)**

**Bus: 121, 131, 138, 139, 155**



4

# VOLVER A EXTRANJERÍA A RECOGER LA TIE



**Para cualquier consulta:  
visamadrid@unav.es**