## PROCESO DE EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO (PA7A)

**MODELO Y GUÍA PARA EL INFORME DEL DEPARTAMENTO**

* Se valorará la actuación desarrollada por el profesor considerando globalmente todas las actividades docentes (grado y posgrado) realizadas en la universidad. Para la realización del informe de debe tener en cuenta toda la información disponible: autoinforme, datos cuantitativos presentados por el profesor, encuestas, resultados de las asignaturas, etc. Podrá realizar las consultas que considere pertinentes.
* En el caso de los profesores asociados deberá señalarse la causa por la que no puede ser valorado alguno de sus ítems
* Al final se debe poner puntos fuertes, puntos débiles y acciones de mejora para el profesor.
* Para realizar su valoración se utilizará una escala de 1 a 5, donde 1 se corresponde con el valor mínimo y el 5 se reserva para la excelencia. Es necesario justificar cualquier valoración asignada. Además pueden completar su valoración con las observaciones que se consideren oportunas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| No lo cumple | Cumple parcialmente | Cumple lo esperado | Destaca en el cumplimiento | Excelente. Es un referente en el departamento |

**DATOS RELATIVOS AL PROFESOR Y A SU ACTIVIDAD DOCENTE**

NOMBRE Y APELLIDOS:

CATEGORÍA DOCENTE:

DEPARTAMENTO:

PERIODO OBJETO DE EVALUACIÓN:

**Planificación de la docencia**

1. Valore la planificación que realiza el profesor en sus asignaturas (preparación de guía docente, clases expositivas, contenidos, seminarios, prácticas, etc)

|  |
| --- |
| Elija una valoración |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

1. Valore la actitud y la colaboración del profesor con otros profesores del departamento

|  |
| --- |
| Elija una valoración |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

**Desarrollo de la docencia**

1. Valore las actividades de evaluación previstas por el profesor (prácticas, ejercicios, presentaciones…), y el nivel de corrección e información que suponen para el estudiante (puntualidad en corregirlas, ayuda para mejorar etc)

|  |
| --- |
| Elija una valoración |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

1. Valore la disponibilidad del profesor para la tutoría y cumplimiento del asesoramiento.

|  |
| --- |
| Elija una valoración |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

1. Valore la asistencia y/o participación del profesor a actividades de formación para la docencia organizadas por el departamento, facultad u otros servicios.

|  |
| --- |
| Elija una valoración |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

1. Valore el grado de implicación e iniciativa del profesor en la actividad docente (implicación y actitud en reformas metodológicas del título, proyectos de innovación docente, uso de metodologías activas de aprendizaje, uso de TICs,...)..

|  |
| --- |
| Elija una valoración |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

1. Valore la dedicación del profesor a la formación de alumnos internos, alumnos de máster, doctorandos y/o de profesores jóvenes del departamento

|  |
| --- |
| Elija una valoración |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

|  |
| --- |
| **Puntos fuertes**:  **Puntos débiles**:  **Acciones de mejora recomendadas**: |

Pamplona, …… de …………………………………………….de 20……

Sello del Departamento

Firma

D / D.ª ……………………………

Director/a del Departamento