



Biblioteca de las Facultades Eclesiásticas

¿Qué es?

Es la biblioteca ubicada en el edificio de las Facultades Eclesiásticas, destinada principalmente a los alumnos, profesores e investigadores de las Facultades Eclesiásticas.

¿Dónde está?

La Biblioteca de las Facultades Eclesiásticas está situada en la primera planta del Edificio de las Facultades Eclesiásticas.



¿Cuándo está abierta?

De septiembre a junio	Julio y agosto
Lunes a Viernes de 8.30 a 20h	Lunes a Viernes de 8.30 a 14.30h.
Sábados de 8.30 a 14h.	Sábados cerrados.
Para más información consultar la página Web de la Biblioteca http://www.unav.edu/web/biblioteca/horarios	



La Biblioteca de las Facultades Eclesiásticas consta de:

- 99 puestos de lectura
- Más de 8.300 libros de la bibliografía básica (el resto de la colección se encuentra en la 5ª planta de la Sala de Consulta de Humanidades)
- 3 ordenadores
- 1 ordenador para el autopréstamo de libros
- 1 fotocopiadora de autoservicio (en el hall del edificio)



¿Cómo conectarse a los ordenadores?

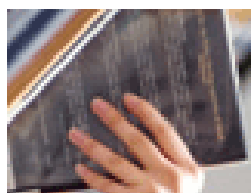
El acceso a los ordenadores de la Biblioteca se hace mediante su identificador de los Servicios Informáticos y la contraseña del Disco virtual. Para darse de alta en el servicio:

- Si es profesor o empleado, y no está dado de alta en el servicio o quiere cambiar su contraseña de acceso, debe acceder a <http://www.unav.es/SI/servicios/almacenamiento/discovirtuald.html>. Si no recuerda su contraseña de acceso, debe hacer un parte de asistencia a Servicios Informáticos.
- Si es alumno y quiere cambiar su contraseña de acceso debe acceder a: <http://www.unav.es/SI/servicios/almacenamiento/discovirtualp.html>. Si no recuerda su contraseña debe acudir a cualquiera de los controles de Servicios Informáticos.
- Si es usuario temporal o Alumni Navarrensés, debe acudir al Edificio de Derecho a la Secretaría de los Servicios Informáticos, donde le proporcionarán un nombre de usuario y contraseña.

Si es usuario temporal sin carné de proximidad, debe acudir a los mostradores de Información de la Biblioteca.

¿Cómo acceder a las obras?

- Se puede acceder directamente a las obras que se encuentran en la Biblioteca.



(Recomendamos que lean la ayuda del Catálogo

<http://www.unav.edu/web/biblioteca/guias/catalogo>)

- No se prestan las enciclopedias, las revistas, ni los diccionarios.
- Las devoluciones se realizan en el buzón de devoluciones situado a la entrada de la biblioteca.

Sistema de Clasificación de las obras

Las signaturas de la Biblioteca de las Facultades Eclesiásticas responden al sistema de clasificación por materias aunque con el prefijo S (Sala) y el sufijo T (Edificio de Teología).

Todos los libros comienzan por la signatura SAT (Sistema de clasificación: <http://www.unav.edu/web/biblioteca/teologia/sistema-de-clasificacion>).

Guías temáticas

En la página Web se encuentra una selección de Recursos por materias tanto impresos como electrónicos. Su misión es orientar en la localización del material de referencia de mayor utilidad.

Guía de Teología:

<http://apps-bibl.si.unav.es/sp/subjects/guide.php?subject=guia-teologia>

Guía de Derecho Canónico:

<http://apps-bibl.si.unav.es/sp/subjects/guide.php?subject=derechocanonico>

Guía de Filosofía

<http://apps-bibl.si.unav.es/sp/subjects/guide.php?subject=filosofia>

Formación de usuarios

La biblioteca organiza sesiones de formación para dar a conocer a los usuarios el funcionamiento, los servicios y los recursos de su biblioteca.

Esta formación tiene como objetivo la realización de actividades que permitan a los usuarios conocer mejor la biblioteca. El usuario, a través de un formulario online, puede pedir una sesión de formación específica.

<http://www.unav.es/biblioteca/formacion/sesionesalacarta.html>



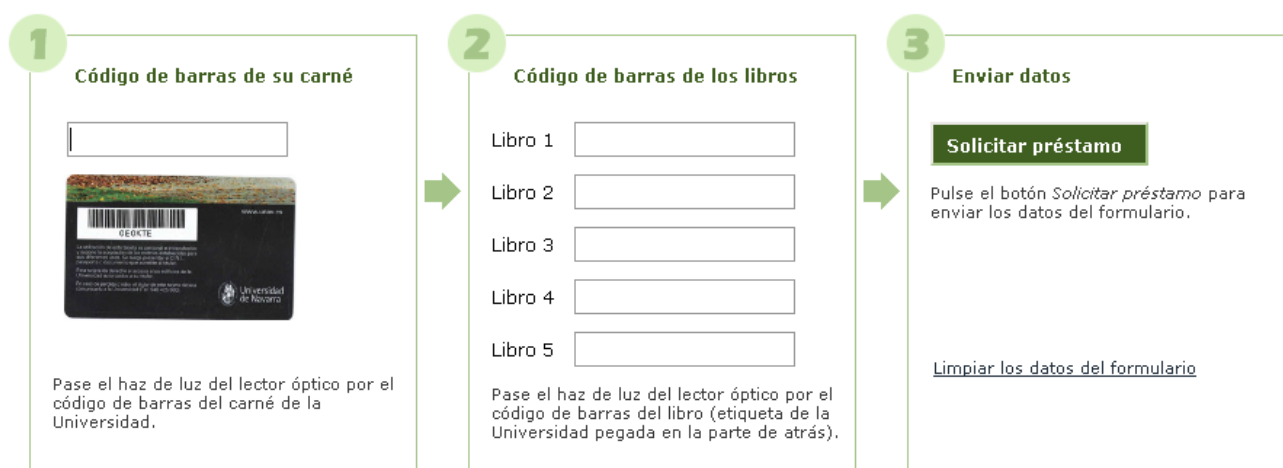
¿Cómo sacar las obras en préstamo?

En la entrada a la Biblioteca se encuentra el ordenador de autopréstamo de la Biblioteca de Teología. El formulario de la web permite a los usuarios introducir con el lector óptico el código de barras del carné de usuario y el de los libros que desea prestar. Pasados unos minutos los libros quedarán prestados en su cuenta de la biblioteca.



Biblioteca de las Facultades Eclesiásticas - Préstamo de libros

Para sacar un libro de la Biblioteca de las Facultades Eclesiásticas siga estos tres sencillos pasos. Mediante el lector óptico rellenará fácilmente los números de su carné y de los libros y pasados unos minutos los libros quedarán prestados a su nombre. Si tiene cualquier problema, [díganoslo en el formulario de más abajo](#).



¿Cuántas obras y durante cuánto tiempo se prestan?

Tipo de usuario	Nº Total de préstamos	Nº de obras	Nº de días	Nº de renovaciones*
Alumnos de grado y licenciatura	11	8 libros	7 (21 los PLC's)	3
		3 audiovisuales	7	1
Alumnos de posgrado Licenciatura de FF. Eclesiásticas Profesores Investigadores Empleados	49	40 libros	60	3
		3 audiovisuales	7	1
		5 obras de referencia (autopréstamo; uso en sala)	7	Ninguna
		1 mesa de la Sala de Consulta	1 año	Cada año
Miembros Alumni (que se hayan graduado)* Usuarios acogidos a convenios*	23	15 libros	7	3
		3 audiovisuales	7	1
		5 obras de referencia (autopréstamo; uso en sala)	7	Ninguna
Visitantes invitados Usuarios temporales	20	15 libros (uso en sala)	7	3
		5 obras de referencia (uso en sala)	7	Ninguna



UNIKA

Es el buscador de la biblioteca que incluye los distintos recursos de información de la Biblioteca (Catálogo, Sabio y Dadun) y facilita el acceso a cientos de millones de documentos (libros, artículos de revistas y de prensa, audiovisuales, etc.).

Las búsquedas y el acceso a UniKa pueden hacerse desde dentro del campus y en el caso de los alumnos, profesores y empleados, también desde fuera de la universidad con la correspondiente autenticación.

¿En qué mejora la forma de buscar con Unika?

- **Amplitud:** Las búsquedas se realizan contra un índice de varios cientos de millones de registros
- **Calidad:** A diferencia de Google u otros buscadores, los contenidos de este recurso corresponden exclusivamente a documentos de calidad académica y científica contrastada
- **Sencillez:** El proceso de búsqueda y gestión de resultados resulta sencilla e intuitiva.
- **Acceso al texto completo:** En todo momento el sistema presenta las posibilidades de acceso al texto completo electrónico o impreso

DADUN

Es el repositorio institucional destinado a reunir, conservar y difundir a través de Acceso Abierto, los documentos resultantes de la actividad académica y científica de la Universidad de Navarra, como tesis doctorales, libros, artículos, documentos de trabajo, y otros documentos en formato digital.



<http://dspace.unav.es/dspace/>

SABIO

Portal de acceso a las revistas electrónicas y bases de datos de la Biblioteca. Entre sus herramientas ofrece:

- Localizador de artículos y libros electrónicos
- Portales de revistas y libros electrónicos
- Mi portal

<http://www.unav.es/biblioteca/sabio/>

REFWORKS



Herramienta online para importar, organizar, exportar y compartir referencias bibliográficas que más tarde se podrán utilizar al redactar artículos y trabajos científicos, dándoles el formato bibliográfico adecuado.

<http://www.refworks.com/refworks>

¿A quién puedo dirigirme?

Biblioteca de las Facultades Eclesiásticas	
Amparo Cózar	acozar@unav.es (Ext. 802461 / 802065)

